

ZARZĄDZENIE NR 88/13
REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE

z dnia 24 września 2013 r.

w sprawie organizacji pracy ciał kolegialnych w ramach
Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole
Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz § 8 ust.1 i 2 Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

zarządza się, co następuje:

- § 1.** Niniejsze zarządzenie określa obowiązki i uprawnienia następujących ciał kolegialnych w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;
- 1) Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów;
 - 2) Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów;
 - 3) Instytutowych Zespołów ds. Współpracy z Interesariuszami;
 - 4) Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia;
 - 5) Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Efektów Kształcenia na Rynku Pracy;
 - 6) Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia;
 - 7) Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia;
 - 8) Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia.
- § 2.** Pracami Zespołów i Komisji, o których mowa w §1 kierują ich Przewodniczący.
- § 3.** 1. Do zadań Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów należą wszelkie sprawy dotyczące zapewnienia jakości kształcenia na kierunku studiów, a w szczególności:
- 1) dokonywanie systematycznej oceny efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości dla danego kierunku studiów;
 - 2) doskonalenie polityki zapewniania jakości i budowy kultury jakości kształcenia na danym kierunku;
 - 3) wdrożenie na kierunku procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia;
 - 4) współpraca z Instytutową Komisją ds. Jakości Kształcenia we wdrożeniu do systemu na kierunku procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia;

- 5) opracowywanie programów kształcenia i ich opisów w postaci efektów kształcenia dla danego kierunku studiów, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
 - 6) nadzór nad prawidłowym stosowaniem punktacji ECTS;
 - 7) współpraca z Uczelnianym Zespołem ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia w opracowywaniu metod podnoszenia jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich, w tym szczególnie młodych nauczycieli akademickich rozpoczynających pracę dydaktyczną;
 - 8) opracowywanie strategii działań promocyjnych na rzecz rekrutacji na studia licencjackie/inżynierskie i podyplomowe na danym kierunku;
 - 9) propagowanie mobilności studentów i pracowników danego kierunku;
 - 10) współdziałanie z Uczelnianym Zespołem ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
2. Do uprawnień Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków należą wszelkie sprawy dotyczące zapewnienia jakości kształcenia na kierunku studiów, a w szczególności:
- 1) stałe monitorowanie i analiza jakości kształcenia w zakładach;
 - 2) proponowanie Radzie Instytutu nowych metod doskonalenia działań promocyjnych na rzecz rekrutacji na studia licencjackie/inżynierskie i podyplomowe;
 - 3) wskazywanie Radzie Instytutu metod doskonalenia procesu kształcenia, w tym organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, programów kształcenia, metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta;
 - 4) monitorowanie prawidłowego stosowania punktacji ECTS;
 - 5) opracowywanie metod doskonalenia jakości obsługi administracyjnej procesu dydaktycznego w Instytucie;
 - 6) reagowanie na wszelkie sygnały ze strony studentów o zauważonych nieprawidłowościach w procesie dydaktycznym;
 - 7) monitorowanie jakości prac dyplomowych (licencjackich/inżynierskich) realizowanych przez studentów na danym kierunku studiów, w tym także w aspekcie antyplagiatowym;
 - 8) śledzenie aktualnych przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych (uchwały Senatu, zarządzenia Rektora) w zakresie jakości kształcenia i podejmowanie stosownych działań w tym zakresie.
3. Nadzór merytoryczny nad pracami Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków w poszczególnych Instytutach, sprawują Zastępcy Dyrektorów Instytutów.

- § 4.** 1. Do zadań Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów należą wszelkie sprawy dotyczące oceny jakości kształcenia na kierunku studiów, a w szczególności:
- 1) monitorowanie realizacji w ramach kierunku wytycznych Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia;

- 2) ocena poziomu wdrożenia procedur zapewnienia Jakości Kształcenia w ramach kierunku;
 - 3) analiza i ocena zgodności opisanych w programach kształcenia w ramach kierunku zakładanych efektów kształcenia z efektami kształcenia dla wskazanego obszaru lub obszarów kształcenia, opisanych w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
 - 4) analiza i ocena stosowanych na kierunku metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta;
 - 5) analiza i ocena dostosowania efektów kształcenia uzyskanych w procesie kształcenia do potrzeb rynku pracy, szczególnie na kierunkach studiów o profilu praktycznym;
 - 6) analiza i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia;
 - 7) koordynacja na poziomie kierunku corocznych ogólnouczelnianych badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich, studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, słuchaczy studiów podyplomowych i pracowników nie będących nauczycielami akademickimi;
 - 8) analiza wyników ogólnouczelnianych badań ankietowych w odniesieniu do kierunku i prezentowanie wyników tych analiz na Radzie Instytutu;
 - 9) analiza i ocena merytoryczna raportów z audytu wewnętrznego przeprowadzonego w zakładach;
 - 10) coroczne przedstawianie Dyrektorowi Instytutu i Radzie Instytutu rezultatów oceny jakości kształcenia w ramach kierunku i przedstawianie wskazówek, dotyczących działań doskonalących jakość kształcenia;
 - 11) opracowanie rocznego raportu zbiorczego oceny jakości kształcenia w ramach kierunku.
2. Do uprawnień Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów należą wszelkie sprawy dotyczące oceny jakości kształcenia na kierunku studiów, a w szczególności:
- 1) stałe monitorowanie i ocena jakości kształcenia w zakładach;
 - 2) opracowywanie programów doskonalących jakość kształcenia na kierunku;
 - 3) publikowanie wyników oceny jakości kształcenia na kierunku.
3. Nadzór merytoryczny nad pracami Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów w poszczególnych Instytutach, sprawują Zastępcy Dyrektorów Instytutów.

- § 5.** 1. Do zadań Instytutowych Zespołów ds. Współpracy z Interesariuszami należą wszelkie sprawy dotyczące współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi Instytutu, a w szczególności:
- 1) budowa bazy interesariuszy zewnętrznych, których działalność jest związana z kierunkami prowadzonymi w ramach Instytutu;
 - 2) ankietowanie przedsiębiorców pod kątem zapotrzebowania na efekty kształcenia, jakie powinni uzyskać absolwenci po ukończeniu danego kierunku Uczelni;

- 3) ocena i analiza ewaluacji jakości kształcenia z podziałem na poszczególne kierunki;
 - 4) analiza i ocena udziału interesariuszy wewnętrznych w procesie badania i oceny poszczególnych czynników, mających wpływ na jakość kształcenia;
 - 5) analiza i ocena udziału interesariuszy zewnętrznych w procesie badania i oceny poszczególnych czynników mających wpływ na jakość kształcenia;
 - 6) analiza udziału przedstawicieli rynku pracy w ustalaniu i ocenie efektów kształcenia;
 - 7) badanie losów absolwentów pod kątem zbieżności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy;
 - 8) analiza i ocena organizacji studenckich praktyk zawodowych w kraju i za granicą oraz badanie wpływu praktyk na osiągnięcie efektów kształcenia, szczególnie w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.
2. Do uprawnień Instytutowych Zespołów ds. Współpracy z Interesariuszami należą wszelkie sprawy dotyczące współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi Instytutu, a w szczególności:
- 1) stałe monitorowanie i analiza relacji Instytutów z interesariuszami;
 - 2) budowanie relacji z interesariuszami w oparciu o zasadę wzajemności i dialogu;
 - 3) promocja wzajemnych korzyści płynących z relacji między Uczelnią a interesariuszami;
 - 4) aktywna współpraca z interesariuszami Uczelni, celem udoskonalenia relacji oraz porozumienia w osiąganiu wspólnych celów związanych z jakością kształcenia;
 - 5) stymulowanie przez wszystkich uczestników procesu dydaktycznego ciągłego doskonalenia jakości kształcenia przez podnoszenie poziomu wykształcenia absolwentów;
 - 6) reagowanie na wszelkie sygnały ze strony interesariuszy o zauważonych nieprawidłowościach w ich relacjach z Uczelnią, Instytutem.
3. Nadzór merytoryczny nad pracami Instytutowych Zespołów ds. Współpracy z Interesariuszami sprawują Dyrektorzy Instytutów.

- § 6.** 1. Do zadań Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące koncepcji rozwoju i organizacji Instytutu oraz współpracy lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej we wszystkich obszarach działalności Instytutu, a w szczególności:
- 1) wdrożenie i monitorowanie w Instytucie polityki zapewnienia jakości Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile i związanych z nią procedur oraz standardów oferowanych programów i ich efektów, obejmującej:
 - a) relacje pomiędzy działalnością dydaktyczną a badawczą Instytutu,
 - b) korelację koncepcji i programów kształcenia w zakresie jakości i standardów ze strategią rozwoju Uczelni,
 - c) organizację systemu zapewnienia jakości kształcenia w Instytucie,

- d) obowiązki kierownictwa Instytutu, Rady Instytutu, zakładów oraz pracowników Instytutu w zakresie zapewnienia jakości kształcenia,
 - e) zaangażowanie studentów w zapewnienie jakości kształcenia,
 - f) sposoby wdrażania, monitorowania i korygowania w Instytucie uczelnianej polityki jakości;
- 2) wdrożenie do działalności dydaktycznej Instytutu wzorcowych standardów i procedur oraz innych dokumentów, koniecznych do sprawnego i efektywnego funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia we wszystkich etapach cyklu życia tego systemu;
 - 3) ciągle monitorowanie i analizowanie zapewnienia i oceny jakości kształcenia w zakładach Instytutu;
 - 4) opracowywanie rocznego raportu oceny jakości kształcenia w Instytucie i przedstawianie tego raportu do zatwierdzenia przez Radę Instytutu;
 - 5) wspieranie studentów i pracowników Instytutu w rozwoju i promowaniu różnych form kształcenia przez całe życie (LLL);
 - 6) wspieranie doradcze zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia dla kierunków studiów w opracowywaniu programów kształcenia wraz z ich opisami w postaci kierunkowych efektów kształcenia, zgodnych z obszarowymi efektami kształcenia, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
 - 7) podejmowanie inicjatyw na rzecz doskonalenia jakości kształcenia, między innymi poprzez:
 - a) organizowanie szkoleń w celu doskonalenia umiejętności pedagogicznych, szczególnie dla młodych nauczycieli akademickich, rozpoczynających pracę dydaktyczną w Instytucie,
 - b) uczestnictwo w naradach metodycznych realizowanych w zakładach,
 - c) opracowanie systemu hospitacji zajęć dydaktycznych,
 - d) analizowanie i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia w Instytucie,
 - e) prezentowanie aktualnych problemów związanych z zapewnieniem jakości kształcenia na posiedzeniach Rad Instytutów,
 - f) przedstawianie Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia corocznych wyników samooceny i planów poprawy jakości kształcenia w Instytucie;
 - 8) prowadzenie okresowych szkoleń dla pracowników Instytutu w zakresie praktycznej realizacji procedur zapewnienia jakości kształcenia;
 - 9) rozwijanie mobilności studentów i pracowników Instytutu;
 - 10) współdziałanie z Uczelnianą Komisją ds. Jakości Kształcenia.
2. Do uprawnień Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące koncepcji rozwoju i organizacji Instytutu oraz współpracy lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej we wszystkich obszarach działalności Instytutu, a w szczególności:
- 1) ocena wyników pracy: Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów i Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów;

- 2) ocena formalna i merytoryczna raportu z audytu wewnętrznego przeprowadzonego w Instytucie;
 - 3) wnioskowanie do władz Instytutu o podjęcie działań na rzecz doskonalenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Instytucie, w szczególności na poziomie rozwoju naukowego, zasobów materialnych i systemu informacyjnego oraz współdziałania Instytutu z interesariuszami wewnętrznymi zewnętrznymi;
 - 4) wnioskowanie do władz Instytutu o wyróżnienie nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i studentów za szczególne zaangażowanie i wkład pracy na rzecz doskonalenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Instytucie.
3. Nadzór merytoryczny nad pracami Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia na poszczególnych Instytutach, sprawują Dyrektorzy Instytutów.

§ 7. 1. Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Efektów Kształcenia na Rynku Pracy należą wszelkie sprawy dotyczące współpracy z pracodawcami, organizacjami pracodawców oraz instytucjami rynku pracy, a w szczególności:

- 1) analiza i ocena poziomu transferu wiedzy z Uczelni do środowiska biznesowego i „dobrych praktyk” z biznesu do procesu dydaktycznego w Uczelni;
 - 2) ankietowanie instytucji rynku pracy pod kątem poziomu zatrudnienia absolwentów Uczelni;
 - 3) ankietowanie pracodawców pod kątem zatrudniania absolwentów Uczelni;
 - 4) ankietowanie pracodawców zatrudniających absolwentów Uczelni pod kątem praktycznego wykorzystania efektów kształcenia uzyskanych przez absolwenta w toku kształcenia w Uczelni;
 - 5) analiza wyników monitoringu losów absolwentów na rynku pracy;
 - 6) przygotowanie raportu o stanie praktycznego wykorzystania efektów kształcenia na rynku pracy;
 - 7) przygotowanie raportu o zapotrzebowaniu pracodawców na efekty kształcenia.
2. Do uprawnień Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Efektów Kształcenia na Rynku Pracy należą wszelkie sprawy dotyczące współpracy z pracodawcami, organizacjami pracodawców oraz instytucjami rynku pracy, a w szczególności:
- 1) systematyczna ocena efektywności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości w zakresie spełniania przez programy studiów oczekiwań pracodawców;
 - 2) doskonalenie polityki zapewnienia jakości kształcenia i budowy kultury jakości kształcenia w odniesieniu do praktycznego zastosowania zdobywanej wiedzy;
 - 3) współpraca z Zespołami ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów w opracowywaniu programów kształcenia i ich opisów w postaci efektów kształcenia, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji;
 - 4) propagowanie mobilności studentów i pracowników Uczelni;
 - 5) współpraca z Komisją ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

3. Nadzór merytoryczny nad pracami Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Efektów Kształcenia na Rynku Pracy sprawuje Przewodniczący Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia.

§ 8. 1. Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni, a w szczególności:

- 1) dokonywanie systematycznej oceny efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości;
- 2) doskonalenie polityki zapewniania jakości i budowy kultury jakości kształcenia (sposoby wykorzystania wyników realizacji procedury dokonywania systematycznej oceny efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości);
- 3) nadzór merytoryczny nad wdrożeniem do systemu procedur, dotyczących:
 - a) spójnego definiowania celów i efektów kształcenia na oferowanych studiach licencjackich i inżynierskich oraz sprawnego i wiarygodnego weryfikowania i potwierdzania ich osiągnięcia,
 - b) tworzenia efektów kształcenia na studiach podyplomowych zgodnych z wymaganiami organizacji zawodowych i pracodawców oraz umożliwiających nabycie uprawnień do wykonywania zawodu lub nowych umiejętności niezbędnych na rynku pracy, przy udziale wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy uczestniczących w procesie określania efektów kształcenia,
 - c) konstruowania uczelnianego systemu ECTS, w którym liczba punktów odpowiada nakładowi pracy słuchacza, adekwatnemu do osiąganym efektów kształcenia,
 - d) polityki kadrowej w zakresie rozwoju kwalifikacji naukowych i dydaktycznych pracowników,
 - e) kreowania infrastruktury dydaktycznej dostosowanej do specyfiki oferowanych studiów, zapewniającej osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia,
 - f) polityki finansowej Uczelni zapewniającej stabilność jej rozwoju,
 - g) organizacji badań naukowych w obszarach, dziedzinach i dyscyplinach naukowych związanych z oferowanymi studiami i sposobów wykorzystania w procesie kształcenia wyników tych badań oraz najnowszych osiągnięć nauki w danym obszarze,
 - h) uczestniczenia w krajowej i międzynarodowej wymianie studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz współpracy z krajowymi i międzynarodowymi instytucjami akademickimi, a także z przedsiębiorstwami i instytucjami,
 - i) działań mających na celu internacjonalizację procesu kształcenia,
 - j) współpracy uczelni z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami akademickimi oraz współpracy uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w celu osiągnięcia właściwych efektów kształcenia,

- k) zapewniania studentom właściwego wsparcia naukowego, dydaktycznego i materialnego w procesie uzyskiwania efektów uczenia się,
 - l) efektywnego rozpatrywania skarg i rozwiązywania sytuacji konfliktowych,
 - m) wspierania działalności samorządu oraz organizacji zrzeszających studentów,
 - n) zarządzania spójnym systemem wewnętrznych przepisów prawnych normujących proces zapewnienia jakości kształcenia, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi,
 - o) tworzenia koncepcji kształcenia na danym kierunku nawiązującej do misji Uczelni oraz do celów określonych w strategii uczelni,
 - p) uczestnictwa wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy w procesie określania koncepcji kształcenia na danym kierunku studiów, w tym jego profilu, celów, efektów oraz perspektyw rozwoju,
 - q) opracowywania i stosowania spójnego opisu zakładanych celów i efektów kształcenia na danym kierunku oraz systemu potwierdzającego ich osiągnięcie.
 - r) rekrutacji studentów,
 - s) rozwijania wewnętrznego systemu zapewniania jakości zorientowanego na osiągnięcie wysokiej kultury jakości kształcenia na danym kierunku studiów,
 - t) zarządzania kierunkiem studiów oraz dokonywania systematycznej, kompleksowej oceny efektów kształcenia,
 - u) procesu zapewniania jakości i budowy kultury jakości z udziałem pracowników, studentów, absolwentów oraz innych interesariuszy zewnętrznych;
- 4) udzielanie wsparcia zespołom ds. zapewnienia jakości kształcenia dla kierunku studiów w opracowywaniu programów kształcenia i ich opisów w postaci efektów kształcenia, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
 - 5) rozwijanie mobilności studentów i pracowników administracyjnych oraz dydaktycznych;
 - 6) dbałość o rozwój różnych form kształcenia przez całe życie (LLL) i ich upowszechnianie;
 - 7) rozwijanie systemu informacyjnego.
2. Do uprawnień Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni, a w szczególności:
- 1) stałe monitorowanie i analiza jakości kształcenia w instytutach;
 - 2) opracowywanie programów poprawy jakości kształcenia;
 - 3) opracowywanie metod podnoszenia kwalifikacji pedagogicznych przez nauczycieli akademickich, w tym szczególnie młodych nauczycieli akademickich rozpoczynających pracę dydaktyczną;
 - 4) monitorowanie realizacji działań wynikających z rekomendacji instytutowych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w instytutach i na kierunkach studiów;

- 5) publikowanie informacji dotyczących Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego i rozwoju Procesu Bolońskiego oraz nowych rozporządzeń Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, dotyczących kształcenia.
3. Nadzór merytoryczny nad pracami Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawuje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia – Pełnomocnik Rektora ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§ 9. 1. Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące oceny jakości kształcenia w Uczelni, a w szczególności:

- 1) monitorowanie realizacji wytycznych, opracowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia;
- 2) nadzór merytoryczny nad wdrożeniem do systemu procedur, dotyczących:
 - a) oceny stopnia realizacji efektów kształcenia, zdefiniowanych dla prowadzonych przez Uczelnię kierunków studiów,
 - b) udziału pracodawców i innych przedstawicieli rynku pracy w ocenie efektów kształcenia,
 - c) monitorowania losów absolwentów w celu oceny efektów kształcenia na rynku pracy,
 - d) oceny zasad oceniania studentów i słuchaczy oraz weryfikacji efektów ich kształcenia,
 - e) oceny jakości kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia, w tym także przez studentów i słuchaczy, oraz oceny realizowanej polityki kadrowej,
 - f) oceny poziomu naukowego Uczelni,
 - g) oceny zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i naukowej, a także środków wsparcia dla studentów,
 - h) oceny funkcjonowania systemu informacyjnego w zakresie sposobu gromadzenia, analizowania i wykorzystywania stosownych informacji w zapewnieniu jakości kształcenia,
 - i) systematycznej oceny efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości,
 - j) oceniania stopnia osiągnięcia zakładanych celów i efektów kształcenia,
 - k) oceny poziomu uczestnictwa w krajowej i międzynarodowej wymianie studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz oceny współpracy z krajowymi i międzynarodowymi instytucjami akademickimi, a także z przedsiębiorstwami i instytucjami,
 - l) oceny poziomu zapewniania studentom właściwego wsparcia naukowego, dydaktycznego i materialnego w procesie uzyskiwania efektów uczenia się.
 - m) oceny uczestnictwa wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy w procesie określania koncepcji kształcenia na danym kierunku studiów, w tym jego profilu, celów, efektów oraz perspektyw rozwoju,

- n) stosowania przejrzystego systemu oceny efektów kształcenia, umożliwiającego weryfikację zakładanych celów i ocenę osiągnięcia efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia,
 - o) badania programów studiów pod kątem zdolności do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia,
 - p) oceny osiągnięć studentów zorientowanego na proces uczenia się, zawierającego standardowe wymagania i zapewniającego przejrzystość oraz obiektywizm formułowania ocen,
 - q) kontroli procesu zapewniania jakości i budowy kultury jakości z udziałem pracowników, studentów, absolwentów oraz innych interesariuszy zewnętrznych;
- 3) nadzór merytoryczny nad przygotowaniem i przeprowadzeniem corocznych ogólnouczelnianych badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich, studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, słuchaczy studiów podyplomowych i pracowników nie będących nauczycielami akademickimi;
 - 4) analiza wyników ogólnouczelnianych badań ankietowych i udostępnienie wyników analiz Instytutowym Komisjom Jakości Kształcenia;
 - 5) analiza i ocena merytoryczna raportów z audytu wewnętrznego przeprowadzonego w instytutach;
 - 6) opracowanie Raportu Oceny Jakości Kształcenia w Uczelni za dany rok akademicki.
2. Do uprawnień Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące oceny jakości kształcenia w Uczelni, a w szczególności:
- 1) stałe monitorowanie i analiza jakości kształcenia w instytutach;
 - 2) opracowywanie programów poprawy jakości kształcenia;
 - 3) publikowanie wyników oceny jakości kształcenia;
 - 4) przekazywanie instytutowym komisjom ds. jakości kształcenia rekomendacji dotyczących doskonalenia jakości kształcenia.
3. Nadzór merytoryczny nad pracami Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia sprawuje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia – Pełnomocnik Rektora ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

- § 10.** 1. Do zadań Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące koncepcji rozwoju i organizacji Uczelni oraz współpracy lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej we wszystkich obszarach działalności Uczelni, a w szczególności:
- 1) opracowanie, wdrożenie i monitorowanie polityki zapewnienia jakości w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile i związanych z nią procedur oraz standardów oferowanych programów i ich efektów, obejmującej:
 - a) relacje pomiędzy działalnością dydaktyczną a badawczą Uczelni,
 - b) strategię Uczelni w zakresie jakości i standardów,
 - c) organizację systemu zapewnienia jakości,

- d) obowiązki kierownictwa Uczelni, Senatu, Konwentu, instytutów, zakładów oraz pozostałych jednostek organizacyjnych i osób w zakresie zapewnienia jakości kształcenia,
 - e) zaangażowanie studentów w zapewnienie jakości kształcenia,
 - f) sposoby wdrażania, monitorowania i korygowania polityki jakości;
- 2) opracowanie i wdrożenie do systemu wzorcowych standardów oraz innych dokumentów, koniecznych do sprawnego i efektywnego funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia we wszystkich etapach cyklu życia tego systemu;
 - 3) ciągle monitorowanie i analizowanie zapewnienia i oceny jakości kształcenia w instytutach i w jednostkach międzyinstytutowych, realizujących proces dydaktyczny na rzecz poszczególnych kierunków studiów;
 - 4) wspieranie merytoryczne Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia przy opracowaniu rocznego raportu oceny jakości kształcenia w Uczelni, przyjęcie tego raportu i przedstawienie go do zaopiniowania Senackiej Komisji ds. Jakości Kształcenia;
 - 5) wspieranie Uczelni w rozwoju i promowaniu różnych form kształcenia przez całe życie (LLL), w odniesieniu do studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
 - 6) wspieranie doradcze zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia dla kierunków studiów w opracowywaniu programów kształcenia wraz z ich opisami w postaci kierunkowych efektów kształcenia, zgodnych z obszarowymi efektami kształcenia, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
 - 7) konsultowanie koncepcji funkcjonalnej internetowego systemu informacyjnego jakości kształcenia w Uczelni, tworzonego w Centrum Sieciowo-Komputerowym, a następnie zarządzanie treściami tego systemu;
 - 8) udostępnianie, przy wykorzystaniu różnych mediów, informacji dotyczących Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego i rozwoju Procesu Bolońskiego oraz nowych aktów prawnych dotyczących szkolnictwa wyższego;
 - 9) podejmowanie inicjatyw na rzecz doskonalenia jakości kształcenia, między innymi poprzez:
 - a) szkolenia dla członków instytutowych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia i zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia dla kierunków studiów, w zakresie budowy programów kształcenia w oparciu o efekty kształcenia opisane w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, zgodnie z obowiązującym prawem, znajomości i właściwego stosowania akumulacji i transferu punktów (ECTS),
 - b) szkolenia dla członków instytutowych zespołów ds. oceny jakości kształcenia i zespołów ds. oceny jakości kształcenia dla kierunków studiów w zakresie metodologii badań, narzędzi i instrumentów ewaluacji, metodyki sporządzania raportów ewaluacyjnych,
 - c) szkolenia dla członków uczelnianego zespołu oceny kształcenia na rynku pracy oraz instytutowych zespołów ds. współpracy z interesariuszami

w zakresie metod i sposobów stymulowania relacji z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi, realizacji procedur współdziałania na etapie tworzenia bądź doskonalenia programów kształcenia oraz na etapie wyszukiwania, gromadzenia, filtrowania, przetwarzania i prezentowania informacji o poziomie osiągnięcia zadeklarowanych efektów kształcenia z punktu widzenia interesariuszy zewnętrznych, w tym w szczególności przez: członków Konwentu, pracodawców oraz instytucji lokalnego i regionalnego rynku pracy,

- d) organizowanie szkoleń w celu doskonalenia umiejętności pedagogicznych, szczególnie dla młodych nauczycieli akademickich, rozpoczynających pracę dydaktyczną w Uczelni,
- e) prezentowanie aktualnych problemów związanych z zapewnieniem jakości kształcenia na posiedzeniach Rad Instytutów.

2. Do uprawnień Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia należą wszelkie sprawy dotyczące koncepcji rozwoju i organizacji Instytutu oraz współpracy lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej we wszystkich obszarach działalności Uczelni, a w szczególności:

- 1) ocena wyników pracy Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia;
- 2) ocena formalna raportów z audytu wewnętrznego przeprowadzonego w instytutach, według następujących kryteriów:
 - a) Czy raport zawiera jakościową i ilościową ocenę stopnia realizacji efektów kształcenia?
 - b) Czy w raporcie opisano udział pracodawców i innych przedstawicieli rynku pracy w określaniu i ocenie efektów kształcenia?
 - c) Czy w raporcie wykorzystano wyniki monitorowania losów absolwentów w celu oceny efektów kształcenia na rynku pracy?
 - d) Czy w czasie audytu wewnętrznego właściwie dobrano procedury i narzędzia służące do badania poszczególnych czynników, mających wpływ na jakość kształcenia, kryteriów i metod oceny, a także prawidłowość sekwencji i procedur ich przeprowadzania?
 - e) Czy raport precyzuje metody analizy otrzymanych wyników, formułowanych ocen oraz metody planowania i realizacji działań w celu poprawy jakości kształcenia?
 - f) Czy raport określa mechanizmy weryfikacji wyników przeprowadzonych działań korygujących, naprawczych lub doskonalących?
 - g) Czy raport obejmuje ocenę poziomu naukowego instytutu?
 - h) Czy raport zawiera ocenę zasobów materialnych, będących w dyspozycji instytutu, w tym także ocenę środków wsparcia studentów?
 - i) Czy raport obejmuje ocenę funkcjonowania instytutowego systemu informacyjnego?
- 3) wnioskowanie do władz Uczelni o podjęcie działań decyzyjnych na rzecz doskonalenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, w szczególności na poziomie rozwoju naukowego, zasobów materialnych i systemu informacyjnego oraz współdziałania Uczelni z otoczeniem

(środowisko naukowe, środowisko akademickie – krajowe i zagraniczne, przedsiębiorstwa, jednostki samorządu terytorialnego, instytucje otoczenia biznesu);

- 4) wnioskowanie do władz Uczelni o wyróżnienie nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i studentów za szczególne zaangażowanie i wkład pracy na rzecz doskonalenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia.

3. Nadzór merytoryczny nad pracami Komisji sprawuje Rektor.

§ 5. Tracą moc obowiązującą następujące zarządzenia Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica Pile:

- 1) nr 4/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Zespołów ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów wraz z późniejszymi zmianami: zarządzeniem nr 40/13 z dnia 9 maja 2013 roku, zarządzeniem nr 61/13 Rektora z dnia 20 czerwca 2013 roku, zarządzeniem nr 66/13 z dnia 10 lipca 2013 roku;
- 2) nr 5/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunków Studiów;
- 3) nr 6/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Instytutowych Zespołów ds. Współpracy z Interesariuszami;
- 4) nr 7/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Instytutowych Komisji ds. Jakości Kształcenia;
- 5) nr 8/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Efektów Kształcenia na Rynku Pracy;
- 6) nr 9/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia;
- 7) nr 10/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia;
- 8) nr 11/13 z dnia 17 stycznia 2013 roku w sprawie powołania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. nadzw. dr hab. Donat Mierzejewski