

**ZARZĄDZENIE NR 19/15**  
**REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**  
**IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE**  
**z dnia 14 maja 2015 roku**  
**w sprawie monitoringu i oceny skuteczności**  
**Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia**  
**w roku akademickim 2014/2015**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) w związku z § 39 ust. 1 Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

**zarządza się, co następuje:**


- § 1.** W celu przeprowadzania monitoringu i oceny skuteczności Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, zwanego dalej WSZJK lub systemem, powołuje się następujące zespoły:
- 1) ds. definicji, celów, elementów i istoty systemu,
  - 2) ds. procesów głównych, podprocesów i procedur systemu,
  - 3) ds. funkcjonalność systemu,
  - 4) ds. aspektu strukturalnego systemu,
  - 5) ds. komplementarności systemu z obowiązującym prawem i kryteriami oceny instytucjonalnej i programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej.
- § 2.** 1. Powołuje się w skład zespołu ds. definicji, celów, elementów i istoty systemu następujące osoby:
- 1) prof. nadzw. dr Ryszard Bania – Przewodniczący
  - 2) prof. nadzw. dr Zbigniew Popławski,
  - 3) mgr inż. Iwona Krojec,
  - 4) mgr Tomasz Pachowicz.
2. Zespołowi, o którym mowa w ust. 1 powierza się następujące zadania:
- 1) monitoring i ocena poprawności definicji WSZJK, jakości kształcenia, zapewnienia jakości kształcenia,
  - 2) monitoring i ocena poprawności sformułowania celu generalnego WSZJK,
  - 3) monitoring i ocena poprawności sformułowania celów głównych WSZJK,
  - 4) monitoring i ocena poprawności sformułowania celów częściowych w ramach celów głównych WSZJK,
  - 5) monitoring i ocena poprawności zdefiniowanych elementów WSZJK,
  - 6) monitoring i ocena poprawności zdefiniowania istoty WSZJK.
- § 3.** 1. Powołuje się w skład zespołu ds. procesów głównych, podprocesów i procedur systemu następujące osoby:
- 1) prof. dr hab. inż. Henryk Tylicki – przewodniczący,
  - 2) prof. dr hab. Feliks Jaroszyk,
  - 3) doc. dr Andrzej Kraczkowski,
  - 4) mgr inż. Iwona Krojec,


- 5) mgr Tomasz Pachowicz.
  2. Zespołowi, o którym mowa w ust. 1 powierza się następujące zadania:
    - 1) monitoring i ocena poprawności definicji procesu głównego, podprocesu i procedury,
    - 2) monitoring i ocena doboru procesów głównych i podprocesów,
    - 3) monitoring i ocena sposobu opisu procedur.
- § 4.**
1. Powołuje się w skład zespołu ds. funkcjonalność systemu następujące osoby:
    - 1) prof. dr hab. inż. Henryk Tylicki – przewodniczący,
    - 2) mgr Paweł Pyziak,
    - 3) dr Marlena Bielak,
    - 4) dr Alina Grochowalska,
    - 5) dr inż. Piotr Gorzelańczyk,
    - 6) mgr Tomasz Pachowicz.
  2. Zespołowi, o którym mowa w ust. 1 powierza się następujące zadania:
    - 1) monitoring i ocena poprawności opisu aspektu czynnościowego systemu,
    - 2) monitoring i ocena funkcjonowania podsystemów WSZJK,
    - 3) monitoring i ocena opisu i funkcjonowania działań doskonalących system.
- § 5.**
1. Powołuje się w skład zespołu ds. aspektu strukturalnego systemu następujące osoby:
    - 1) doc. dr Jan Polcyn – przewodniczący,
    - 2) mgr Sylwester Sieradzki,
    - 3) mgr Joanna Kryza,
    - 4) mgr Michał Bania,
    - 5) mgr inż. Iwona Krojec,
    - 6) mgr Tomasz Pachowicz.
  2. Zespołowi, o którym mowa w ust. 1 powierza się następujące zadania:
    - 1) monitoring i ocena struktury organizacyjnej systemu,
    - 2) monitoring i ocena zakresu obowiązków i kompetencji osób funkcyjnych i ciał kolegialnych systemu.
- § 6.**
1. Powołuje się w skład zespołu ds. komplementarności systemu z obowiązującym prawem i kryteriami oceny instytucjonalnej i programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej następujące osoby:
    - 1) mgr Tomasz Pachowicz,
    - 2) mgr Krzysztof Wyrwa,
    - 3) mgr inż. Iwona Krojec.
  2. Zespołowi, o którym mowa w ust. 1 powierza się następujące zadania:
    - 1) monitoring i ocena komplementarności systemu z ustawą z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.),
    - 2) monitoring i ocena komplementarności systemu z rozporządzeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego: w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia z dnia 3 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1370) oraz w sprawie podstawowych kryteriów i zakresu oceny programowej oraz oceny instytucjonalnej z dnia 3 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1356),
    - 3) monitoring i ocena komplementarności systemu z uchwałą nr 126/2015 Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 12 marca 2015 w zakresie kryteriów oceny instytucjonalnej i oceny programowej.


- § 7. Zobowiązuje się Zespoły wymienione w paragrafach poprzedzających do przygotowania raportów ze swoich działań wg wzorów przedstawionych w załącznikach 1-5 oraz przekazania ich w formie papierowej (1 egz.) i elektronicznej Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia do dnia 30 czerwca 2015 r.
- § 8. Zobowiązuje się Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia do przedstawienia Rektorowi do dnia 1 września 2015 r. propozycji rozwiązań i działań względem systemu.
- § 9. Wykonanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia.
- § 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. nadzw. dr hab. Donat Mierzejewski

	<b>RAPORT MONITORINGU I OCENY</b>		Numer	
	Podstawa działania: Zarządzenie Nr 19/15 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie monitoringu i oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015			
Obszar monitoringu i oceny		<b>DEFINICJE, CELE, ELEMENTY I ISTOTA SYSTEMU</b>		
<b>Skład zespołu</b>				
<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w Uczelni</b>	<b>Funkcja w zespole</b>	
prof. nadzw. dr	Ryszard Bania	Prorektor ds. Dydaktyki i Studentów	Przewodniczący	
prof. nadzw. dr	Zbigniew Popławski	Dyrektor Instytutu Humanistycznego	Członek	
mgr inż.	Iwona Krojec	Kierownik Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich	Członek	
mgr	Tomasz Pachowicz	Kierownik Biura Jakości Kształcenia	Członek	
<b>ZADANIA</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring i ocena poprawności definicji WSZJK, jakości kształcenia, zapewnienia jakości kształcenia.</li> <li>2. Monitoring i ocena poprawności sformułowania celu generalnego WSZJK.</li> <li>3. Monitoring i ocena poprawności sformułowania celów głównych WSZJK.</li> <li>4. Monitoring i ocena poprawności sformułowania celów cząstkowych w ramach celów głównych WSZJK.</li> <li>5. Monitoring i ocena poprawności zdefiniowanych elementów WSZJK.</li> <li>6. Monitoring i ocena poprawności zdefiniowania istoty WSZJK.</li> </ol>				
<b>PODSUMOWANIE WYNIKÓW MONITORINGU I OCENY</b>				
<b>1. Podsumowanie i wnioski:</b>				
<b>2. Spostrzeżenia i uwagi:</b>				
<b>3. Sformułowanie działań doskonalących:</b>				
Termin wykonania zadań			Data przekazania Raportu	
<b>Podpisy członków zespołu:</b>				
<b>Podpis przekazującego Raport</b>			<b>Podpis przyjmującego Raport</b>	
<b>Archiwizacja Raportu</b>		<b>BIURO JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
Data przyjęcia		Podpis Kierownika Biura Jakości		

	<b>RAPORT MONITORINGU I OCENY</b>		Numer	
	Podstawa działania: Zarządzenie Nr 19/15 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie monitoringu i oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015			
Obszar monitoringu i oceny		<b>PROCESY GŁÓWNE, PODPROCESY I PROCEDURY SYSTEMU</b>		
<b>Skład zespołu</b>				
<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w Uczelni</b>	<b>Funkcja w zespole</b>	
prof. dr hab. inż.	Henryk Tylicki	Prorektor ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej	Przewodniczący	
prof. dr hab.	Feliks Jaroszyk	Dyrektor Instytutu Ochrony Zdrowia	Członek	
doc. dr	Andrzej Kraczkowski	Dyrektor Instytutu Politechnicznego	Członek	
mgr inż.	Iwona Krojec	Kierownik Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich	Członek	
mgr	Tomasz Pachowicz	Kierownik Biura Jakości Kształcenia	Członek	
<b>ZADANIA</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring i ocena poprawności definicji procesu głównego, podprocesu i procedury.</li> <li>2. Monitoring i ocena doboru procesów głównych i podprocesów.</li> <li>3. Monitoring i ocena sposobu opisu procedur.</li> </ol>				
<b>PODSUMOWANIE WYNIKÓW MONITORINGU I OCENY</b>				
<b>1. Podsumowanie i wnioski:</b>				
<b>2. Spostrzeżenia i uwagi:</b>				
<b>3. Sformułowanie działań doskonalących:</b>				
Termin wykonania zadań			Data przekazania Raportu	
<b>Podpisy członków zespołu:</b>				
<b>Podpis przekazującego Raport</b>			<b>Podpis przyjmującego Raport</b>	
<b>Archiwizacja Raportu</b>		<b>BIURO JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
Data przyjęcia		Podpis Kierownika Biura Jakości		

	<b>RAPORT MONITORINGU I OCENY</b>		Numer	
	Podstawa działania: Zarządzenie Nr 19/15 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie monitoringu i oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015			
Obszar monitoringu i oceny		<b>FUNKCJONALNOŚĆ SYSTEMU</b>		
<b>Skład zespołu</b>				
<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w Uczelni</b>	<b>Funkcja w zespole</b>	
prof. dr hab. inż.	Henryk Tylicki	Prorektor ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej	Przewodniczący	
mgr	Paweł Pyziak	Zastępca Dyrektora Instytutu Ekonomicznego	Członek	
dr	Marlena Bielak	Zastępca Dyrektora Instytutu Humanistycznego	Członek	
dr	Alina Grochowalska	Zastępca Dyrektora Instytutu Ochrony Zdrowia	Członek	
dr inż.	Piotr Gorzelańczyk	Zastępca Dyrektora Instytutu Politechnicznego	Członek	
mgr	Tomasz Pachowicz	Kierownik Biura Jakości Kształcenia	Członek	
<b>ZADANIA</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring i ocena poprawności opisu aspektu czynnościowego systemu.</li> <li>2. Monitoring i ocena funkcjonowania podsystemów WSZJK.</li> <li>3. Monitoring i ocena opisu i funkcjonowania działań doskonalących system.</li> </ol>				
<b>PODSUMOWANIE WYNIKÓW MONITORINGU I OCENY</b>				
<b>1. Podsumowanie i wnioski:</b>				
<b>2. Spostrzeżenia i uwagi:</b>				
<b>3. Sformułowanie działań doskonalących:</b>				
Termin wykonania zadań			Data przekazania Raportu	
<b>Podpisy członków zespołu:</b>				
<b>Podpis przekazującego Raport</b>			<b>Podpis przyjmującego Raport</b>	
<b>Archiwizacja Raportu</b>		<b>BIURO JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
Data przyjęcia		Podpis Kierownika Biura Jakości		

	<b>RAPORT MONITORINGU I OCENY</b>		Numer	
	Podstawa działania: Zarządzenie Nr 19/15 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie monitoringu i oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015			
Obszar monitoringu i oceny		<b>ASPEKT STRUKTURALNY SYSTEMU</b>		
<b>Skład zespołu</b>				
<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w Uczelni</b>	<b>Funkcja w zespole</b>	
doc. dr	Jan Polcyn	Dyrektor Instytutu Ekonomicznego	Przewodniczący	
mgr	Sylwester Sieradzki	Kanclerz	Członek	
mgr	Joanna Kryza	Kierownik Działu Rektora	Członek	
mgr	Michał Bania	Kierownik Działu Kadr i Spraw Socjalnych	Członek	
mgr inż.	Iwona Krojec	Kierownik Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich	Członek	
mgr	Tomasz Pachowicz	Kierownik Biura Jakości Kształcenia	Członek	
<b>ZADANIA</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring i ocena struktury organizacyjnej systemu.</li> <li>2. Monitoring i ocena zakresu obowiązków i kompetencji osób funkcyjnych i ciał kolegialnych systemu.</li> </ol>				
<b>PODSUMOWANIE WYNIKÓW MONITORINGU I OCENY</b>				
<b>1. Podsumowanie i wnioski:</b>				
<b>2. Spostrzeżenia i uwagi:</b>				
<b>3. Sformułowanie działań doskonalących:</b>				
Termin wykonania zadań			Data przekazania Raportu	
<b>Podpisy członków zespołu:</b>				
<b>Podpis przekazującego Raport</b>			<b>Podpis przyjmującego Raport</b>	
<b>Archiwizacja Raportu</b>		<b>BIURO JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
Data przyjęcia		Podpis Kierownika Biura Jakości		

	<b>RAPORT MONITORINGU I OCENY</b>		Numer	
	<b>Podstawa działania:</b> Zarządzenie Nr 19/15 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie monitoringu i oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015			
Obszar monitoringu i oceny		<b>KOMPLEMENTARNOŚĆ SYSTEMU Z OBOWIĄZUJĄCYM PRAWEM I KRYTERIAMI OCENY INSTYTUCJONALNEJ I PROGRAMOWEJ POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ</b>		
<b>Skład zespołu oceniającego</b>				
<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w Uczelni</b>	<b>Funkcja w zespole</b>	
mgr	Tomasz Pachowicz	Kierownik Biura Jakości Kształcenia	Przewodniczący	
mgr	Krzysztof Wyrwa	Prawnik Uczelni	Członek	
mgr inż.	Iwona Krojec	Kierownik Działu Dydaktyki i Spraw Studenckich	Członek	
<b>ZADANIA</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Monitoring i ocena komplementarności systemu z ustawą.</li> <li>Monitoring i ocena komplementarności systemu z rozporządzeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego 3 października 2014 r.: w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia z dnia 3 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1370) oraz w sprawie podstawowych kryteriów i zakresu oceny programowej oraz oceny instytucjonalnej z dnia 3 października 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1356).</li> <li>Monitoring i ocena komplementarności systemu z uchwałą nr 126/2015 Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 12 marca 2015 w zakresie kryteriów oceny instytucjonalnej i oceny programowej.</li> </ol>				
<b>PODSUMOWANIE WYNIKÓW MONITORINGU I OCENY</b>				
<b>1. Podsumowanie i wnioski:</b>				
<b>2. Spostrzeżenia i uwagi:</b>				
<b>3. Sformułowanie działań doskonalących:</b>				
Termin wykonania zadań			Data przekazania Raportu	
<b>Podpisy członków zespołu:</b>				
<b>Podpis przekazującego Raport</b>			<b>Podpis przyjmującego Raport</b>	
<b>Archiwizacja Raportu</b>		<b>BIURO JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
Data przyjęcia		Podpis Kierownika Biura Jakości		