

## REGULAMIN MENTORINGU

**Regulamin określa zasady udziału w mentoringu organizowanym w ramach Projektu pt. „CZAS na zmiany! – Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów”, Nr projektu: POWR.03.01.00-00-B101/15, który jest realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.**

### § 1

Wsparcie Uczestników projektu w formie mentoringu w miejscu pracy realizowane będzie w okresie od 01.03.2017 r. do 31.12.2018 r.

### § 2

W ramach Projektu przewidziano objęcie mentoringiem minimum 57 Uczestników (29 osób w 2017 roku i 28 osób w 2018 roku), tj. do wyczerpania miejsc lub środków finansowych przeznaczonych na ten cel. Uczestnik, który znajdzie zatrudnienie za pośrednictwem Biura Karier, maksymalnie do upływu 3 miesięcy od podjęcia zatrudnienia może być objęty opieką Mentora wyznaczonego przez pracodawcę w zakładzie pracy w wymiarze 40 h miesięcznie. Rolą Mentora będzie pomoc we wdrożeniu w strukturę firmy, zapewnienie szybkiego rozwoju pracownika w firmie, doskonalenie jego umiejętności oraz pomoc w planowaniu i realizacji ścieżek kariery.

### § 3

O skorzystaniu z usługi mentoringu decyduje kolejność podpisania umowy o pracę przez Uczestnika Projektu z Pracodawcą oraz akceptacja Regulaminu Mentoringu przez Pracodawcę i Uczestnika Projektu (Mentoree).

### § 4

1. Pracodawca wyznacza pracownika spośród zatrudnionej kadry do pełnienia roli Mentora w projekcie „CZAS na zmiany! – Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów”.
2. Wyznaczony pracownik – Mentor powinien posiadać minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym minimum 1 rok stażu pracy w obecnej firmie oraz odpowiednie cechy

charakteru niezbędne do prowadzenia procesu mentoringu, takie jak: otwartość, łatwość przekazywania i dzielenia się wiedzą, życzliwość, komunikatywność, w tym umiejętność słuchania, wysoka kultura osobista, dyskrecja.

3. Pomiędzy Mentorem, Pracodawcą a Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile zostanie podpisana trójstronna umowa na świadczenie usługi mentoringu.
4. Mentor, wyznaczony przez Pracodawcę, otrzyma wynagrodzenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wypłacane przez Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile zgodnie z budżetem projektu „CZAS na zmiany! – Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów”.

## § 5

Zadania Mentora:

- a. przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu,
- b. objęcie opieką nie więcej niż jednego Uczestnika Projektu w wymiarze 40 godzin miesięcznie - przez okres 3 miesięcy od dnia podjęcia zatrudnienia przez Uczestnika projektu,
- c. sporządzanie protokołów z wykonania zadań pracy oraz sprawozdania zgodnie z zapisami trójstronnej umowy na świadczenie usługi mentoringu,
- d. rozwijanie potencjału, motywowanie, inspirowanie Mentoree w realizacji codziennych obowiązków zawodowych przypisanych do danego stanowiska pracy,
- e. wsparcie w pozyskiwaniu nowych umiejętności zawodowych w miejscu pracy,
- f. rozwijanie i wzmacnianie kompetencji społecznych poprzez angażowanie Mentoree w życie firmy,
- g. wyjaśnianie, dzielenie się wiedzą i swoim doświadczeniem zawodowym związanym bezpośrednio z funkcjonowaniem firmy i odnoszące się do stanowiska pracy zajmującego przez Mentoree,
- h. utrzymywanie stałego kontaktu i aktywna współpraca z Biurem Karier PWSZ w Pile oraz informowanie o wszelkich zmianach związanych z udziałem w Projekcie.

## § 6

Uczestnik projektu tj. Mentoree zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu,



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



- b. nawiązania i podtrzymywania pozytywnej relacji z Mentorem,
- c. zaangażowania i inicjatywy w pełnieniu obowiązków zawodowych,
- d. aktywnego uczenia się i pozyskiwania nowych umiejętności i wiedzy,
- e. aktywnego czerpania wiedzy z doświadczenia Mentora,
- f. stosowania wskazówek Mentora,
- g. otwartości i komunikatywności w relacji z Mentorem,
- h. utrzymywania stałego kontaktu i aktywnej współpracy z Biurem Karier PWSZ w Pile oraz informowania o wszelkich zmianach związanych z udziałem w Projekcie.

### § 7

1. Niniejszy Regulamin Mentoringu wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2017 r.
2. PWSZ w Pile zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu Mentoringu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu, dokumentów programowych oraz wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej [www.czas.pwsz.pila.pl](http://www.czas.pwsz.pila.pl) a także w Biurze Karier.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.