

**ZARZĄDZENIE NR 25/15**  
**REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**  
**IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE**

**z dnia 28 maja 2015 r.**

**w sprawie zasad i trybu rejestracji kandydatów na studia na rok akademicki 2015/2016  
prowadzonej w formie elektronicznej**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), w związku z § 2 ust. 2 uchwały Nr XXI/137/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim 2015/2016 z późn. zm.

**zarządza się, co następuje:**

- § 1.** 1. Rejestracja kandydatów na studia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2015/2016 prowadzona jest w formie elektronicznej na stronie internetowej [rekrutacja.pwsz.pila.pl](http://rekrutacja.pwsz.pila.pl) i obsługiwana przez system Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK).
2. Rejestracja kandydata poprzez system IRK jest warunkiem niezbędnym do dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego.
- § 2.** 1. W systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, kandydat wykonuje następujące czynności:
- 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne, gdzie identyfikatorem konta („loginem”) jest e-mail kandydata lub w przypadku braku adresu e-mail – ustalony przez kandydata login,
  - 2) w przypadku rejestracji poprzez adres e-mail kandydat aktywuje konto. Aktywacji konta dokonuje się poprzez kliknięcie linku przysłanego w wiadomości elektronicznej z systemu IRK,
  - 3) wypełnia i zatwierdza formularz internetowy zawierający niezbędne dane osobowe,
  - 4) dokonuje wyboru trybu studiów oraz kierunku studiów,
  - 5) wnosi opłatę rekrutacyjną,
  - 6) podaje wyniki egzaminu maturalnego/dojrzałości lub oceny końcowe ze świadectwa dojrzałości z przedmiotów wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym na danym kierunku studiów w przypadku rejestracji na I stopień studiów,
  - 7) podaje dane z dyplomu ukończenia studiów w przypadku rejestracji na II stopień studiów,
  - 8) umieszcza zdjęcie w formie elektronicznej wymagane do wydania Elektronicznej Legitymacji Studenckiej.
2. Konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania nieprawdziwych informacji ponosi kandydat.
3. Opłatę rekrutacyjną, o której mowa w ust. 1 pkt 5, kandydat wnosi na indywidualne konto bankowe przydzielone w systemie IRK. Kandydat dokonuje wpłaty tylko na jeden kierunek studiów, wybrany jako podstawowy.
4. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępnienia hasła osobom trzecim.

- § 3. 1. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy m. in. do przekazywania przez komisje rekrutacyjne informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym:
- 1) wyników postępowania rekrutacyjnego,
  - 2) wszelkich innych wiadomości.
2. Przesyłanie informacji na osobiste konto rejestracyjne jest jedyną formą powiadamiania kandydata o kolejnych etapach toczącego się postępowania. Wiadomości umieszczone na osobistym koncie kandydata uznaje się za dostarczone.
3. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki nie zapoznania się przez kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.

- § 4. 1. Od kandydatów na I rok studiów wymagane są następujące dokumenty:
- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów na ustalonym formularzu,
  - 2) oryginał, odpis lub poświadczoną przez uczelnię kopię świadectwa dojrzałości,
  - 3) świadectwo ukończenia szkoły średniej/ponadgimnazjalnej (oryginał lub kopia potwierdzona przez uczelnię) – tylko w przypadku studiów pierwszego stopnia,
  - 4) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na obranym kierunku – dotyczy kierunków: Fizjoterapia, Kosmetologia, Pielęgniarstwo, Ratownictwo Medyczne;
  - 5) kserokopia dowodu osobistego poświadczona notarialnie lub przez pracownika sekretariatu właściwego Instytutu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile,
  - 6) dwie aktualne fotografie zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych oraz zamieszczenie zdjęcia w formie elektronicznej w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów,
  - 7) dowód opłaty rekrutacyjnej,
  - 8) oświadczenie kandydata o kontynuowaniu lub ukończeniu studiów stacjonarnych w uczelni publicznej
  - 9) w przypadku kandydatów na kierunek Pielęgniarstwo – studia pomostowe dodatkowo należy dostarczyć prawo wykonywania zawodu oraz dyplom pielęgniarski;
  - 10) w przypadku kandydatów kończących zagraniczne szkoły średnie/ponadgimnazjalne (późniejszy termin wydawania świadectw) kandydat może złożyć stosowne zaświadczenie dot. świadectwa dojrzałości. W przypadku przyjęcia na studia, student zobowiązany jest w terminie 14 dni od otrzymania decyzji lub najpóźniej do 15 września dostarczyć oryginał świadectwa dojrzałości pod rygorem skreślenia z listy przyjętych na studia;
  - 11) oryginał dokumentu potwierdzającego udział w finale olimpiady przedmiotowej konkursie, o których mowa w § 1 ust. 3 uchwały Nr XXI/137/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim 2015/2016 z późn. zm.,
  - 12) kserokopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (oryginał do wglądu na Uczelni) – tylko w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia,
  - 13) kserokopię suplementu do dyplomu (oryginał do wglądu na Uczelni) – dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany, a w przypadku pozostałych studentów wpis z indeksu – tylko w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia,
  - 14) zaświadczenie o średniej za studia pierwszego stopnia lub jednolite magisterskie. W przypadku studentów rozliczanych w systemie ECTS jest to średnia ważona

punktami ECTS, a w przypadku studentów rozliczanych w systemie zwykłym jest to średnia arytmetyczna – tylko w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia,

- 15) umożliwia się złożenie zaświadczenia o ukończeniu studiów pierwszego stopnia przez absolwentów, dla których nie upłynął ustawowy termin wydania dyplomu przez uczelnię tylko w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia.
  2. Niedopełnienie obowiązku dostarczenia wymaganych dokumentów skutkuje niedopuszczeniem do postępowania kwalifikacyjnego.
- § 5.**
1. Postępowanie kwalifikacyjne na I rok studiów w roku akademickim 2015/2016 odbywa się w terminach określonych w zarządzeniu Nr 20/15 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie terminów postępowania kwalifikacyjnego na studia na rok akademickim 2015/2016, tj.:
    - 1) Studia stacjonarne:
      - a) rozpoczęcie rejestracji internetowej – 1 czerwca 2015 r.,
      - b) ostatni dzień rejestracji internetowej – 16 sierpnia 2015 r.,
      - c) postępowanie kwalifikacyjne – 18 sierpnia 2015 r. godz. 12:00,
    - 2) Studia niestacjonarne:
      - a) rozpoczęcie rejestracji internetowej – 1 czerwca 2015 r.,
      - b) ostatni dzień rejestracji internetowej – 20 września 2015 r.,
      - c) postępowanie kwalifikacyjne – 23 września 2015 r. godz. 12:00,
  2. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego zostaną podane w systemie IRK. Kandydat, po zalogowaniu na osobiste konto rejestracyjne, uzyska informację o: przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.
  3. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani do przyjęcia na studia z powodu wyczerpania limitu miejsc, na podstawie § 6 uchwały Nr XXI/137/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim 2015/2016 z późn. zm., mogą złożyć do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej prośbę o przyjęcie na studia w ramach zwalnianych miejsc w limicie. W przypadku braku ww. prośby, osoba taka nie będzie brana pod uwagę do przyjęcia na studia w ramach zwalnianych miejsc.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki i Studentów.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. nadzw. dr hab. Donat Mierzejewski