



RAPORT
SAMOOCENY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA
W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE
w roku akademickim 2013/2014

Zespół opracowujący:

Prof. nadzw. dr inż. Bolesław Ochodek - Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia
Mgr Tomasz Pachowicz – Kierownik Biura Jakości Kształcenia

Organ opiniujący raport: **UCZELNIANA KOMISJA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Data przekazania Raportu organowi opiniującemu: 2015-01-05

Data zaopiniowania raportu przez Uczelnianą Komisję Jakości Kształcenia: 2015-01-15

Zatwierdzenie Raportu:

Uchwała nr XXVIII/182/15 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 22 stycznia 2015 roku w sprawie przyjęcia Raportu samooceny jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2013/2014.

SPIS TREŚCI

Wprowadzenie.....	8
Część I. Krótka prezentacja Uczelni.....	10
1.1. Kierunki studiów prowadzone w Uczelni w ocenianym roku akademickim	10
1.2. Informacja o ocenach, jakie zostały sformułowane przez PKA dla kierunków studiów prowadzonych w Uczelni.....	11
1.3 Misja i cele strategiczne Uczelni.....	12
1.3.1. Misja Uczelni	12
1.3.2. Cele strategiczne Uczelni	12
1.3.3. Identyfikacja interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych	13
1.3.4. Wykorzystanie doświadczenia praktycznego interesariuszy zewnętrznych w procesie kształcenia na kierunkach studiów.....	17
1.4. Pozycja Uczelni.....	18
1.4.1. Liczba studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych	18
1.4.2. Liczba nauczycieli akademickich	21
Część II. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia	26
2.1. Wewnętrzne przepisy stanowiące podstawę funkcjonowania systemu.....	26
2.1.1. Przepisy konstytuujące WSZJK oraz określające kompetencje organów Uczelni.....	26
2.1.2. Przepisy dotyczące tworzenia programów kształcenia i studiów podyplomowych.....	26
2.1.3. Przepisy dotyczące określania i weryfikacji efektów kształcenia, w tym procesu dyplomowania.....	26
2.1.4. Przepisy dotyczące zasad rekrutacji.....	28
2.1.5. Przepisy dotyczące toku studiów	28
2.1.6. Przepisy dotyczące oceny nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickim	28
2.1.7. Przepisy dotyczące funkcjonowania biura karier	29
2.1.8. Przepisy dotyczące pomocy udzielanej studentom w procesie kształcenia.....	29
2.2. System zarządzania jakością.....	29
2.2.1. System podejmowania decyzji dotyczących zarządzania jakością	29
2.2.2. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości	35
2.2.3. Działalność ciał kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia	36
2.2.4. Promowanie Uczelni w środowisku lokalnym i regionalnym ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i absolwentów szkół ponadgimnazjalnych.....	36
2.3. Tworzenie programów kształcenia na kierunkach studiów	39
2.3.1. Udział pracodawców w definiowaniu efektów kształcenia.....	39
2.3.2. Udział innych przedstawicieli rynku pracy w definiowaniu efektów kształcenia	39
2.3.3. Recenzowanie programów kształcenia	39
2.4. Doskonalenie programów kształcenia na kierunkach studiów	39

2.4.1. Monitorowanie i okresowy przegląd programów kształcenia	39
2.4.2. Doskonalenie programu kształcenia ze względu na efekty kształcenia	41
2.5. Publiczny dostęp do informacji o programach studiów, efektach kształcenia, organizacji i procedurach toku studiów	42
2.5.1. Zamieszczanie informacji na stronie internetowej Uczelni/Instytutu.....	42
2.5.2. Informowanie o jakości kształcenia w ofercie dydaktycznej Uczelni	42
2.5.3. Funkcjonowanie systemu informacyjnego.....	43
2.5.4. Publiczny dostęp do informacji o programach studiów, zakładanych efektach kształcenia, organizacji toku studiów.....	43
2.6. Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia	43
2.6.1. Weryfikacja przez nauczycieli akademickich osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia	43
2.6.2. Weryfikacja efektów kształcenia w wyniku odbycia praktyki lub stażu	44
2.6.3. Badanie karier zawodowych absolwentów pod kątem zbieżności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy.....	50
2.6.4. Analiza wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów na rynku pracy	51
2.6.5. Wykorzystanie wniosków z badania karier zawodowych absolwentów w procesie doskonalenia jakości kształcenia.....	52
2.6.7. Monitorowanie i ocena efektów kształcenia przez innych przedstawicieli rynku pracy.....	53
2.6.8. Ocena weryfikacji efektów kształcenia	53
2.7. Weryfikacja jakości kształcenia	54
2.7.1. Ilościowe mierniki weryfikacji jakości kształcenia.....	54
2.7.2. Rozkład częstości ocen w sesjach zasadniczych	57
2.7.3. Sprawdzanie prac dyplomowych programem antyplagiatowym.....	58
2.7.4. Ilościowe mierniki weryfikacji procesu dyplomowania.....	59
2.7.5. Praca metodyczna z nauczycielami akademickimi	60
2.7.6. Ocena korelacji praktyk studenckich z procesem kształcenia.....	61
2.7.7. Kształtowanie kultury fizycznej studentów poprzez zajęcia z wychowania fizycznego oraz sport w ramach Klubu Uczelnianego AZS.....	63
2.8. Ewaluacja jakości kształcenia	68
2.8.1. Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach prowadzonych w danym roku akademickim	72
2.8.2. Ewaluacja jakości kształcenia przez studentów	73
2.8.3. Ewaluacja jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich	75
2.8.4. Ewaluacja jakości kształcenia przez pracowników	76
2.8.5. Hospitacje zajęć.....	76
2.9. Zapewnienie studentom dydaktycznego, naukowego i materialnego wsparcia w procesie uczenia się.....	79
2.9.1. Powoływanie i funkcjonowanie opiekunów studentów na poszczególnych rocznikach i specjalnościach.....	79
2.9.2. Konsultacje dydaktyczne	80

2.9.3. Wspieranie rozwoju naukowego w ramach studenckich kół naukowych oraz pobudzanie i wspieranie aktywności społecznej i kulturalnej studentów	80
2.9.4. Administracyjne wspieranie studentów.....	83
2.9.5. Wspieranie studentów w realizacji pracy dyplomowej.....	85
2.10. Weryfikacja polityki kadrowej.....	86
2.10.1. Zatrudnianie nauczycieli akademickich.....	86
2.10.2. Zatrudnianie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.....	86
2.10.3. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunkach studiów ..	86
2.10.4. Ilościowe mierniki weryfikacji struktury zatrudnienia nauczycieli akademickich	87
2.10.5. Struktura kwalifikacji nauczycieli akademickich w instytutach.....	88
2.10.6. Udział kadry spoza Uczelni w realizacji prowadzonego w Uczelni kształcenia	90
2.10.7. Ocena doboru kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia, w tym nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe	92
2.10.8. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego	93
2.10.9. Wspieranie rozwoju naukowego nauczycieli akademickich i rozwoju zawodowego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.....	95
2.10.10. Ocena realizowanej polityki kadrowej	95
2.11. Weryfikacja poziomu naukowego Uczelni	98
2.11.1. Analiza i ocena poziomu działalności naukowej w zakresie obszarów wiedzy związanych z prowadzonymi kierunkami studiów.....	98
2.11.2. Aplikowanie o granty badawcze	100
2.11.3. Analiza i ocena poziomu transferu wiedzy z kierunku studiów do środowiska biznesowego i „dobrych praktyk” z biznesu do procesu dydaktycznego	101
2.11.4. Organizacja seminariów naukowych z udziałem studentów	104
2.11.5. Ocena wpływu organizowanych seminariów naukowych z udziałem przedstawicieli środowiska społeczno-gospodarczego na jakość kształcenia.....	105
2.11.6. Aplikowanie o udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych.....	106
2.11.7. Działalność wydawnicza Uczelni	106
2.11.8. Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności naukowej i społecznej studentów.....	110
2.11.9. Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności społecznej nauczycieli akademickich	110
2.12. Weryfikacja zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i naukowej.....	111
2.12.1. Inwentaryzacja zasobów infrastruktury uczelni.....	111
2.12.2. Weryfikacja zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej Uczelni	112
2.12.3. Weryfikacja zasobów materialnych poza infrastrukturą dydaktyczną i naukową	112
2.12.4. Ocena stopnia wykorzystania zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej.....	113
2.12.5. Ocena stopnia wykorzystania zasobów materialnych poza infrastrukturą dydaktyczną i naukową	113
2.12.6. Zgłaszanie potrzeb w zakresie rozwoju zasobów infrastruktury dydaktycznej, naukowej i innych zasobów materialnych	113

2.12.7. Realizacja zgłoszonych potrzeb w zakresie rozwoju infrastruktury dydaktycznej, naukowej i innych zasobów materialnych	115
2.12.8. Realizacja zamówień publicznych	116
2.13. Polityka finansowa	116
2.13.1. Tworzenie rocznego planu rzeczowo finansowego	116
2.13.2. Tworzenie funduszy własnych.....	117
2.13.3. Rozliczanie kosztów pośrednich na poszczególne rodzaje działalności	117
2.13.4. Ustalanie kosztów kształcenia studentów	117
2.13.5. Monitorowanie płynności finansowej.....	117
2.13.6. Monitorowanie należności od studentów	117
2.13.7. Prowadzenie polityki cenowej	118
2.13.8. Monitorowanie sytuacji finansowej.....	118
2.13.9. Prowadzenie kontroli finansowej.....	119
2.13.10. Ilościowe mierniki jakości kształcenia – polityka finansowa	119
2.14. Mechanizmy weryfikacji i doskonalenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.....	119
2.14.1. Ocena efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia	119
2.14.2. Doskonalenie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia	121
2.14.3. Ocena procesu doskonalenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia	122
2.14.4. Analiza i ocena organizacji studenckich praktyk zawodowych w kraju i za granicą oraz aktualizowania i korygowania zapisów tych procedur	122
Część III. Studia podyplomowe	122
Część IV. Internacjonalizacja.....	122
4.1. Udział studentów i pracowników Uczelni w programach międzynarodowych oraz w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi.....	124
4.2. Współpraca międzynarodowa i wpływ jej czynników na proces dydaktyczny	124
4.3. Ilościowe mierniki weryfikacji mobilności studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.....	125
4.4. Nawiązywanie współpracy z krajowymi i międzynarodowymi uczelniami, przedsiębiorstwami i instytucjami	129
4.5. Współpraca z uczelniami krajowymi i zagranicznymi w ramach zawartych umów	131
Część V. Relacje z otoczeniem	132
5.1. Informacja na temat współpracy z krajowymi ośrodkami akademickimi, przedsiębiorstwami i instytucjami oraz jej wpływ na określanie i osiąganie właściwych efektów kształcenia	132
5.2. Znaczenie działalności Uczelni dla regionu	135
Część VI. Perspektywy rozwoju UCZELNI	145
6.1. Analiza SWOT	145
6.2. Perspektywy rozwoju Uczelni wynikające z jej strategii	145
Część VII. Wykonanie zaleceń zawartych w Raporcie za poprzedni rok akademicki.....	147
7.1. Wykonanie zaleceń przez Władze Uczelni	147
7.1.1. Uruchomienie działań organizacyjnych na rzecz opracowania Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025	147

7.2. Wykonanie zaleceń przez instytuty.....	147
7.2.1. Koncepcja, program kształcenia i plan studiów co najmniej jednej formy studiów podyplomowych prowadzonych w instytucie	147
7.2.2. Działania na rzecz zwiększenia zaangażowania studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w procesie ewaluacji jakości kształcenia i zapewnienie zwrotnego strumienia informacji o wynikach ewaluacji do wszystkich uczestników tego procesu	148
7.2.3. Instytutowy program doskonalenia metodycznego nauczycieli akademickich w roku akademickim 2014/2015	149
7.2.4. Instytutowy system pozyskiwania tematów prac podyplomowych z otoczenia społeczno-gospodarczego	150
7.3. Wykonanie zaleceń przez Zespoły ds. Zapewnienia Jakości kształcenia na Kierunku Studiów:.....	151
7.3.1. Analiza matryc efektów kształcenia pod kątem liczby efektów kształcenia przypisanych do poszczególnych przedmiotów w celu wyeliminowania ewentualnego „nadeftowania”, generującego trudności przy ich weryfikowaniu.....	151
7.3.2. Sprawdzenie czy dyscypliny naukowe, wymienione w koncepcji kształcenia na kierunku studiów znajdują „pokrycie” w specjalizacjach naukowych nauczycieli akademickich, zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów.....	152
7.4. Wykonanie zaleceń przez działy administracji ogólnouczelnianej:.....	153
7.4.1. Koncepcja kształcenia na studiach podyplomowych	153
7.4.2. Regulamin studiów podyplomowych	153
7.4.3. Koncepcja kształcenia na studiach dualnych	154
7.4.4. Opracowanie wzoru formularza dokumentowania badań własnych, prowadzonych przez nauczycieli akademickich.....	154
7.4.5. Utworzenie bazy danych badań własnych nauczycieli akademickich	154
7.4.6. Opracowanie projektu koncepcji kreowania relacji Uczelni z otoczeniem z uwzględnieniem współdziałania Działu Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem z Instytutowymi Zespołami ds. Współpracy z interesariuszami.....	154
7.4.7. Udostępnianie ciałom kolegialnym wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia właściwym do monitorowania efektów kształcenia na rynku pracy posiadaną bazę danych pracodawców	155
7.4.8. Gromadzenie informacji z instytutów na temat sposobu wykorzystania wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów w projektowaniu i korygowaniu programów kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów.....	155
7.4.9. Opracowanie projektu korekt istniejących obszarów interwencji, procesów, podprocesów i procedur systemu pod kątem zwiększenia ich integralności, kompleksowości, efektywności i funkcjonalności.....	156
7.4.10. Opracowanie projektu redukcji liczby ciał kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, podnoszących efektywność działania, z zapewnieniem osiągania wszystkich zdefiniowanych celów systemu	156
7.4.11. Opracowanie projektu podniesienia jakości aktywnego włączania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w proces kreowania wysokiej kultury jakości poprzez zwiększenie ich przedstawicielstwa w składach osobowych ciał kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia	156
7.4.12. Opracowanie projektu uchwały Senatu w sprawie korekty wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w celu jego zaopiniowania przez Uczelnianą Komisję Jakości Kształcenia	156

7.4.13. Opracowanie projektów dokumentów wykonawczych (zarządzeń Rektora) do uchwały Senatu w sprawie korekty wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, konstytuujących działania korygujące wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia.....	157
Wnioski i zalecenia	157
WNIOSKI	159
ZALECENIA.....	160
Uszczegółowienie zaleceń	162
1. Dostosowanie profili i programów kształcenia	162
2. Opracowanie regulacji wewnętrznych i dostosowanie struktury do nowych warunków:.....	164
3. Potwierdzanie efektów uczenia się.....	166
4. Ogólnopolskie repozytorium prac dyplomowych	166

Wprowadzenie

Niniejszy **Raport samooceny jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile za rok akademicki 2013/2014** ma odpowiedzieć na podstawowe pytanie, w jakim stopniu Uczelnia zapewniła wysoką jakość kształcenia na wszystkich prowadzonych kierunkach studiów, w szczególności w realizacji programów kształcenia, opartych na efektach kształcenia. Drugim wiodącym problemem oceny jest odpowiedź na pytanie, czy wdrożony w poprzednim roku akademickim nowy **Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia** spełnia zdefiniowane wymagania jakościowe, czyli, czy stanowi przejrzystą strategię zapewnienia jakości kształcenia, stanowiącą podstawową oś funkcjonalną w Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2007 - 2015, skupiającą wokół siebie wszystkie jednostki organizacyjne i wszystkich pracowników Uczelni, działających na rzecz zapewnienia, monitorowania i podnoszenia jakości kształcenia. Ważna jest także odpowiedź na pytanie, w jakim stopniu wdrożony system jest kompleksowy, efektywny i funkcjonalny w kontekście jego struktury organizacyjnej, podziału odpowiedzialności decyzyjnej i wykonawczej, zbioru procesów i procedur oraz zasobów ludzkich i materialnych, umożliwiających **zarządzanie przez jakość**. Dlatego struktura treści Raportu została zaplanowana tak, aby oceną zostały objęte wszystkie główne elementy systemu, a w szczególności:

1. **Interesariusze wewnętrzni** - studenci, nauczyciele akademicy, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, Senat, Konwent.
2. **Interesariusze zewnętrzni** - Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Polska Komisja Akredytacyjna, władze samorządowe lokalne i regionalne, organizacje związane z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy, pracodawcy, instytucje otoczenia biznesu, stowarzyszenia naukowo-techniczne, partnerskie uczelnie krajowe i zagraniczne, oraz absolwenci Uczelni.
3. **Programy kształcenia.**
4. **Poziom naukowy Uczelni.**
5. **Zasoby materialne Uczelni.**
6. **System informacyjny.**
7. **Losy absolwentów na rynku pracy.**
8. **Ocena efektywności WSZJK** (weryfikacja i ocena działań korygujących, naprawczych i doskonalących, realizowanych przez Uczelnię w zakresie jakości kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów).

Taka struktura treści Raportu powinna ponadto umożliwić ocenę jakości opisu systemu, obejmującego zdefiniowanie czterech podstawowych **aspektów**, ściśle skorelowanych z **procesami** systemu:

1. **Aspekt przedmiotowy** – charakterystyka miejsca systemu w programie kształcenia oraz wskazanie realizowanych w systemie celów.
2. **Aspekt czynnościowy** – określenie procedur realizacji celów oraz dyrektyw (zasad, zaleceń, wskazań), precyzujących sposoby wykonania poszczególnych zadań.
3. **Aspekt strukturalny** – usytuowanie w komórkach organizacyjnych i stanowiskach pracy oraz ciałach kolegialnych systemu, poprzez które Uczelnia realizuje procedury spełniające cele systemu.
4. **Aspekt instrumentalny** – skonkretyzowanie zbioru metod, technik i narzędzi realizacji procedur, zapewniających osiągnięcie celów systemu.

Ostatnim problemem wiodącym w Raporcie jest ocena stopnia, w jakim WSZJK pełni funkcję podstawowego instrumentu polityki jakości, opartej na budowaniu i doskonaleniu w Uczelni **kultury jakości** oraz funkcję głównego determinanta osiągnięcia wysokich standardów edukacyjnych, przekładających się wprost na zapewnienie absolwentom wysokiej pozycji na lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym rynku pracy, a także podnoszenia konkurencyjności Uczelni, jako instytucji europejskiej.

Opracowanie niniejszego Raportu zostało poprzedzone opracowaniem **Raportów samooceny jakości kształcenia dla każdego instytutu**. Podstawę do opracowania Raportu samooceny jakości kształcenia w Uczelni stanowiły powyższe Raporty oraz dane jakościowe i ilościowe wypracowane przez pracowników komórek organizacyjnych, podległych:

- Kanclerzowi,
- Kierownikowi Działu Rektora,
- Kierownikowi Działu Nauczania i Spraw Studenckich,
- Kierownikowi Działu Kadr i Spraw Socjalnych,
- Kierownikowi Działu Praktyk Studenckich i Karier,
- Kierownikowi Działu Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem,
- Kierownikowi Studium Wychowania Fizycznego i Sportu,
- Kierownikowi Centrum Sieciowo-Komputerowego.

Opracowanie Raportu wymagało zaangażowania i kreatywnego wysiłku wielu pracowników Uczelni. Za włożony trud, zaangażowanie i życzliwe wsparcie składam serdeczne podziękowanie wszystkim pracownikom, którzy ze zrozumieniem i z życzliwością udzielali wszelkich informacji na etapie tworzenia Raportu, a w szczególności: J. M. Rektorowi, Prorektorowi ds. Dydaktyki i Studentów, Prorektorowi ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej, Kanclerzowi, dyrektorom instytutów i ich zastępcom, kierownikom zakładów, kierownikom jednostek międzyinstytutowych oraz kierownikom działów.

Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia
Prof. nadzw. dr inż. Bolesław Ochodek

Część I. Krótka prezentacja Uczelni

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Pile została utworzona dnia 1 sierpnia 2000 r. rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2000 r., na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1997r. o wyższych szkołach zawodowych (Dz. U. Nr 96 poz. 590. z późn. zm.). W dniu 1 października 2004 r. Uczelni nadano imię Stanisława Staszica i od tego momentu Uczelnia nosi nazwę **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile**. W roku akademickim 2013/2014 Uczelnia prowadziła kształcenie na dwunastu kierunkach studiów I stopnia, w tym na ośmiu kierunkach licencjackich i na czterech kierunkach inżynierskich. Jakość kształcenia została oceniona przez Zespoły Wizytujące Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach oceny programowej kierunków: Mechanika i budowa maszyn, Filologia oraz Elektrotechnika.

1.1. Kierunki studiów prowadzone w Uczelni w ocenianym roku akademickim

Uczelnia opracowała koncepcję kształcenia obejmującą studia **I stopnia** (licencjackie i inżynierskie) w pełni spójną z celami strategicznymi i polityką jakości na wszystkich dwunastu kierunkach studiów prowadzonych w ocenianym roku akademickim. Absolwenci wszystkich kierunków studiów są przygotowani do podjęcia pracy zawodowej. Po uzyskaniu tytułu licencjata lub inżyniera, absolwenci mogą kontynuować naukę na studiach II stopnia.

Kierunki studiów prowadzone w roku akademickim 2013/2014

Nazwa kierunku	Nazwa obszaru kształcenia		Poziom	Profil
	dziedzina	dyscyplina		
INSTYTUT EKONOMICZNY				
Ekonomia	Nauki społeczne		I stopnia (L)	Akademicki
INSTYTUT HUMANISTYCZNY				
Filologia	Języki obce	filologia, językoznawstwo, literaturoznawstwo	I stopnia (L)	Akademicki
Politologia	Nauki społeczne	Nauki o polityce	I stopnia (L)	Praktyczny
Praca socjalna	Nauki społeczne	Praca socjalna	I stopnia (L)	Praktyczny
INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA				
Fizjoterapia	Nauki medyczne	Fizjoterapia	I stopnia (L)	Praktyczny
Kosmetologia	Nauki medyczne	Kosmetologia	I stopnia (L)	Praktyczny
Pielęgniarstwo	Nauki medyczne	Pielęgniarstwo	I stopnia (L)	Praktyczny
Ratownictwo medyczne	Nauki medyczne, Nauki o zdrowiu	Nauki o zdrowiu	I stopnia (L)	Praktyczny
INSTYTUT POLITECHNICZNY				
Budownictwo	Nauki techniczne	Budownictwo	I stopnia (I)	Praktyczny
Elektrotechnika	Nauki techniczne	Elektrotechnika	I stopnia (I)	Praktyczny
Mechanika i budowa maszyn	Nauki techniczne	Mechanika, budowa i eksploatacja maszyn, inżynieria produkcji	I stopnia (I)	Praktyczny
Transport	Nauki techniczne	Transport, informatyka, logistyka	I stopnia (I)	Praktyczny

Specjalności w ramach kierunków studiów

Lp.	Nazwa kierunku	Nazwa specjalności
1	Ekonomia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informatyka w gospodarce i administracji 2. Zarządzanie małymi i średnimi przedsiębiorstwami 3. Rachunkowość i skarbowość 4. Turystyka i rekreacja 5. Inwestycje i nieruchomości.
2	Filologia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Filologia angielska 2. Lingwistyka stosowana

3	Politologia	1. Administracja Europejska 2. Bezpieczeństwo i Zarządzanie Kryzysowe
4	Praca socjalna	
5	Fizjoterapia	
6	Kosmetologia	
7	Pielęgniarstwo	
8	Ratownictwo medyczne	
9	Budownictwo	1. Budownictwo energooszczędne. 2. Konstrukcje budowlane i inżynierskie.
10	Elektrotechnika	1. Systemy automatyki i elektroniki 2. Odnawialne źródła energii
11	Mechanika I budowa maszyn	1. Metody komputerowe w projektowaniu maszyn 2. Pojazdy i maszyny robocze 3. Inżynieria produkcji
12	Transport	1. Transport drogowy 2. Logistyka transportu

1.2. Informacja o ocenach, jakie zostały sformułowane przez PKA dla kierunków studiów prowadzonych w Uczelni

Polska Komisja Akredytacyjna (PKA) jest niezależną instytucją, działającą na rzecz doskonalenia jakości kształcenia. Podstawowym celem działań Komisji jest wspieranie polskich uczelni publicznych i niepublicznych w procesie doskonalenia jakości kształcenia oraz w osiągnięciu standardów edukacyjnych na miarę najlepszych wzorców obowiązujących w europejskiej i globalnej przestrzeni akademickiej. W roku akademickim 2013/2014 Polska Komisja Akredytacyjna przeprowadziła ocenę programową trzech kierunków studiów (Mechanika I budowa maszyn, Filologia, Elektrotechnika) według następujących kryteriów:

1. Jednostka formułuje koncepcję rozwoju ocenianego kierunku.
2. Jednostka opracowuje i stosuje spójny opis zakładanych celów i efektów kształcenia ocenianego kierunku oraz system potwierdzający ich osiągnięcie.
3. Program studiów umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia.
4. Liczba i jakość kadry gwarantuje zrealizowanie celów edukacyjnych programu studiów.
5. Jednostka dysponuje właściwą infrastrukturą dydaktyczną i naukową zapewniającą realizację zakładanych efektów kształcenia oraz prowadzonych badań naukowych.
6. Jednostka prowadzi badania naukowe w zakresie obszaru/obszarów kształcenia, do którego został przyporządkowany oceniany kierunek studiów.
7. Uczelnia zapewnia studentom właściwe wsparcie w procesie uczenia się.
8. Jednostka rozwija wewnętrzny system zapewniania jakości zorientowany na osiągnięcie wysokiej kultury jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów.

Oceny sformułowane przez Polską Komisję Akredytacyjną w roku akademickim 2013/2014

Nazwa kierunku	Nazwa obszaru kształcenia		Profil	Data wystawienia	Uwagi, zalecenia
	dziedzina	dyscyplina			
Elektrotechnika	Nauki techniczne	Elektrotechnika	P	2014-09-04	Ocena pozytywna, brak uwag
Filologia	Języki obce	filologia, językoznawstwo, literaturoznawstwo	P	2014-03-06	Ocena pozytywna, brak uwag
Mechanika i budowa maszyn	Nauki techniczne	Mechanika, budowa i eksploatacja maszyn, inżynieria produkcji	P	2013-10-17	Ocena pozytywna, brak uwag

1.3 Misja i cele strategiczne Uczelni

1.3.1. Misja Uczelni

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile realizuje **Strategię Rozwoju Uczelni na lata 2007 – 2015**, której główną osią strategiczną jest zapewnienie wysokiej jakości kształcenia.

Integralną częścią Strategii rozwoju jest **misja Uczelni**, przyjęta Uchwałą Nr XXVI/194/06 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 23 listopada 2006 r., w następującym brzmieniu:

„Świadomi rosnących potrzeb edukacyjnych, innowacyjnych, badawczo-rozwojowych i kulturowych w dynamicznie rozwijającym się globalnym społeczeństwie informacyjnym, uczynimy wszystko, aby Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile, będąc największą uczelnią w subregionie pilskim była narodowi użyteczna poprzez bogatą i różnorodną ofertę edukacyjną o najwyższej jakości, dostosowaną do obecnych i przyszłych potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy oraz do oczekiwań pracodawców.”

Spełnianie misji Uczelni, przekładającej się na zapewnienie najwyższej jakości kształcenia, pracy naukowej i wychowawczej oraz czynne uczestnictwo w tworzeniu europejskiej przestrzeni edukacyjnej i badawczej stanowi dla całej społeczności Uczelni powinność i zaszczytne wyzwanie. Strategia rozwoju zakłada kształcenie dla przyszłości, co oznacza konieczność wzmacniania umiejętności analizy, syntezy, rozwijania talentów innowacyjnych i przedsiębiorczości, tworzenia instrumentów przepływu do instytutów informacji o potrzebach kadrowych firm, przekładające się na kształtowanie odpowiedniej oferty edukacyjnej, przy aktywnym udziale szerokiego gremium zdefiniowanych interesariuszy zewnętrznych, współdziałających z Uczelnią na wszystkich etapach realizacji procesu dydaktycznego, na każdym kierunku studiów.

Trzeci cel kierunkowy strategii **„Kształcenie dla pracy – praca po studiach”** definiuje wiele zadań, obejmujących między innymi kształtowanie u studentów postaw kreatywnej przedsiębiorczości w aspekcie adaptacji do aktualnego stanu rynku pracy, ocenianie kierunków studiów i specjalności zawodowych z punktu widzenia potrzeb gospodarczych, społecznych i naukowych miasta Piły i subregionu pilskiego. Strategia rozwoju Uczelni jest w sposób ciągły monitorowana przez stosowną komisję senacką, a wyniki monitoringu w formie obszernego raportu, corocznie przyjmowane są uchwałą Senatu. Misja, wizja, cele strategiczne i operacyjne strategii rozwoju Uczelni oraz rezultaty jej monitoringu wskazały konieczność wdrożenia i rozwijania kształcenia zawodowego w odpowiedzi na rozpoznawane i definiowane potrzeby lokalnej i regionalnej gospodarki, co przełożyło się na ciągły rozwój kierunków kształcenia.

Senat uchwałą nr XIV/108/13 z dnia 17 października 2013 roku wdrożył **Politykę Jakości** Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

1.3.2. Cele strategiczne Uczelni

Cele strategiczne Uczelni zostały sformułowane następująco:

1. Umocnienie pozycji Uczelni, jako największej uczelni publicznej w północnej Wielkopolsce, stanowiącej subregionalne centrum edukacji, innowacyjności, działalności badawczo-rozwojowej, wymiany myśli twórczej pomiędzy nauczycielami akademickimi, samorządem terytorialnym i lokalnym biznesem oraz szeroko rozumianej kultury i promocji zdrowia.
2. Wykorzystanie posiadanych terenów pod dalszy rozwój Uczelni poprzez właściwe ich zagospodarowanie i prowadzenie dalszej rewitalizacji w ramach posiadanych i pozyskiwanych środków finansowych.

3. Zapewnienie studentom i pracownikom Uczelni warunków do studiowania i pracy na możliwie najwyższym poziomie.

1.3.3. Identyfikacja interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych

W budowaniu oferty edukacyjnej Uczelni oraz koncepcji kształcenia na każdym kierunku studiów aktywnie i twórczo uczestniczą interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Interesariuszami wewnętrznymi są: studenci, nauczyciele akademicki, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi oraz Senat, natomiast do zbioru interesariuszy zewnętrznych należą:

- Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Polska Komisja Akredytacyjna,
- władze samorządowe lokalne i regionalne (Prezydent Miasta Piły, Rada Miasta Piły, starostwa powiatowe subregionu pilskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego),
- organizacje związane z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy (Powiatowy Urząd Pracy w Pile, Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu),
- pracodawcy, instytucje otoczenia biznesu (Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości – Oddział w Pile, Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski, Wielkopolska Izba Przemysłowo-Handlowa w Poznaniu),
- stowarzyszenia naukowo-techniczne, uczelnie krajowe i zagraniczne, z którymi Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica współpracuje na mocy zawartych umów i porozumień bilateralnych,
- absolwenci Uczelni.

Szczególną rolę w grupie interesariuszy zewnętrznych ma do spełnienia Konwent, ze względu na skład osobowy oraz kompetencje zapisane w statucie Uczelni.

Interesariusze zewnętrzni odgrywają kluczową rolę w kreowaniu wysokiej jakości kształcenia i kultury jakości w Uczelni. Każdy z prowadzonych w Uczelni kierunków studiów posiada zbiór zdefiniowanych interesariuszy zewnętrznych, który jest zbiorem otwartym. Interesariusze zewnętrzni przed opracowaniem programów kształcenia określają swoje potrzeby, oczekiwania i wymagania wobec wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów, natomiast po zakończeniu procesu dydaktycznego wyrażają poziom swojej satysfakcji z jakości absolwentów. Włączanie interesariuszy zewnętrznych bezpośrednio do realizacji procesu dydaktycznego odgrywa istotną rolę w budowaniu wysokiej kultury jakości kształcenia. Szczegółowe rozwiązania w tym zakresie zawarte są w **Raportach samooceny jakości kształcenia na kierunkach studiów** w roku akademickim 2012/2013.

Przyjęte i wdrożone rozwiązania, szczegółowiej przedstawione w części drugiej niniejszego Raportu jednoznacznie potwierdzają kompleksowość i efektywność procesów i procedur **Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia**.

INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI INSTYTUTU EKONOMICZNEGO

Kierunek Ekonomia:

1. Berdiański Uniwersytet Managementu i Biznesu w Berdiańsku (Ukraina).
2. Urząd Skarbowy w Pile.
3. Hotel Gromada w Pile.
4. Urząd Miasta w Pile.

INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI INSTYTUTU HUMANISTYCZNEGO

Kierunek Filologia:

1. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Piła.
2. Starostwo Powiatowe w Pile.
3. Urząd Miasta Piły.
4. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pile.

5. „Tarpil” Spółka z o.o.
6. Zarząd Dróg i Zieleni w Pile.
7. MZK Piła Sp. z o.o.
8. Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja „Romaniszyn” Piła.
9. „PIL-BUILDING” Spółka z o.o. Piła.
10. mgr Ewa Moszczeńska – tłumacz przysięgły języka angielskiego.
11. Szkoła Podstawowa Nr 12 z Oddziałem Integracyjnym w Pile.
12. Zespół Szkół Nr 2 im. Królowej Jadwigi w Pile.
13. Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Pile.
14. Szkoła Podstawowa NR 7 im. Adama Mickiewicza w Pile.
15. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Olimpijczyków Polskich w Pile.
16. Zespół Szkół Nr 1 w Pile.
17. Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości – Oddział w Pile.

Kierunek Politologia:

1. Mirosław Mantaj – Starosta Pilski.
2. Monika Czemko-Kowalska – Zespół Funduszy Pomocowych i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Pile.
3. Krzysztof Szewc – Zastępca Prezydenta Piły.
4. Jolanta Sobieszczyk – Dyrektor Wydziału Rozwoju i Funduszy Europejskich Urzędu Miasta w Pile.
5. Adam Leszczyński – Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta w Pile.
6. Ewa Dorna – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pile.
7. Jerzy Mac – Dyrektor Zarządu Dróg i Zieleni w Pile.
8. Urszula Hoppe – Dyrektor Oddziału Zamiejscowego w Pile Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.
9. Agnieszka Hołubowska – Zastępca Dyrektora Oddziału Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.

Kierunek Praca socjalna:

1. „Anna” Usługi Opiekuńczo-Pielęgniarskie w Zdbicach.
2. „Hipomedical 2”. Ośrodek Rehabilitacji Dzieci „Zabajka 2” s.c. w Złotowie.
3. Centrum Charytatywno-Opiekuńcze Caritas p.w. Matki Bożej z Lourdes w Pile.
4. Dom Dziecka w Szamocinie.
5. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Pile.
6. Dom Pomocy Społecznej w Chodzieży.
7. Dom Pomocy Społecznej w Dębnie.
8. Dom Pomocy Społecznej w Gębicach.
9. Dom Pomocy Społecznej w Trzciance.
10. Dom Pomocy Społecznej w Wałczu.
11. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chodzieży.
12. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnkowie.
13. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drawsku.
14. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaczorach.
15. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubaszcu.
16. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim.
17. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wałczu.
18. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zakrzewie.
19. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotowie.
20. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnkowie.
21. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.
22. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wałczu.
23. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wałczu. Dzienny Dom Pomocy.
24. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotowie.
25. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Człopie.

26. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrowiu.
27. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krajence. Warsztat Terapii Zajęciowej w Krajence.
28. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łobżenicy.
29. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szamocinie.
30. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucznie.
31. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujściu.
32. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyrzysku.
33. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wysokiej.
34. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Złocieńcu.
35. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaliszu Pomorskim.
36. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Margoninie.
37. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Warsztat Terapii Zajęciowej w Łobżenicy.
38. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Mutmed” w Wyrzysku.
39. Ośrodek Dziecka i Rodziny w Krzyżu Wielkopolskim.
40. Ośrodek Diennej Aktywności dla Dzieci Niepełnosprawnych w Chodzieży.
41. Piłskie Centrum Pomocy Bliźniemu.
42. Monar-Markot w Pile.
43. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Rodzina” w Studzieńcu.
44. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza im. dr Janusza Korczaka w Jastrowiu.
45. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Pile.
46. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chodzieży.
47. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Drawsku Pomorskim.
48. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile.
49. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wałczu.
50. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Złotowie.
51. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Pile.
52. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Złotowie.
53. Prokuratura Rejonowa w Pile.
54. Sąd Rejonowy w Pile.
55. Sąd Rejonowy w Pile. II Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej ds. Rodzinnych w Pile.
56. Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Pile.
57. Stowarzyszenie Centrum Wolontariatu w Pile.
58. Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych „Jutrzenka” w Mirosławcu.
59. Stowarzyszenie Pomocy Humanitarnej. Zakład Aktywności Zawodowej w Pile.
60. Środowiskowy Dom Samopomocy Caritas w Pile.
61. Świetlica Socjoterapeutyczna. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pile.
62. Warsztat Terapii Zajęciowej w Pile.

INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI INSTYTUTU OCHRONY ZDROWIA

Kierunek Fizjoterapia:

1. Szpital Specjalistyczny im. St. Staszica w Pile.
2. Szpital Powiatowy im Jana Pawła II w Trzciance,
3. Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Pile.
4. Centrum Hipoterapii i Rehabilitacji „Zabajka” oraz „Zabajka 2” w Złotowie.
5. Centrum Uzdrawiskowe „Energetyk” Inowrocław.
6. Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Wałczu.
7. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu.
8. Wielkopolski Specjalistyczny Szpital Chorób Płuc i Gruźlicy im. dr Władysława Biegańskiego w Chodzieży.

Kierunek Kosmetologia:

1. Abdo. Przedsiębiorstwo. Łuczewski M. w Pile.

2. Alicja. Salon kosmetyczny. Witwicka Alicja, Piła.
3. AS VISAGE STUDIO w Pile..
4. Centrum Dermatologii Estetycznej i Laserowej Dermaplus w Pile.
5. Firma Produkcyjno-Handlowo-Uslugowa INA w Pile.
6. GABINET KOSMETYCZNY Agata Hryniewicz, Piła.
7. Gabinet Kosmetyczny Małgorzata Chórek w Pile.
8. Gabinet kosmetyczny GRACJA w Pile.
9. Studio Kosmetyczne FEMINA w Pile.

Kierunek Pielęgniarstwo:

1. Szpital Specjalistyczny w Pile.
2. Szpital Powiatowy im. A. Sokołowskiego w Złotowie.
3. Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Trzciance.
4. Szpital powiatowy w Chodzieży
5. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Pile.
6. Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Pile.
7. Przedszkole Nr 2 w Pile.
8. Przedszkole Nr7 w Pile.
9. Przedszkole Nr 17 w Pile.
10. NZOZ Zespół Gabinetów Lekarskich „ESKULAP” w Pile.
11. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Chorób Płuc i Gruźlicy im. dr Wł. Biegańskiego w Chodzieży
12. Pielęgniarka Środowiskowo- Rodzinna Bożena Łączyńska.
13. Podmiot Leczniczy „Salve” sp.j. M. Zielińska, K. Małkowski w Kaczorach.
14. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wałczu.

Kierunek Ratownictwo Medyczne:

1. 107 Szpital Wojskowy – Przychodnia Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wałczu.
2. Szpital Specjalistyczny w Pile.
3. Powiatowa Straż Pożarna w Wałczu.
4. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie.
5. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Nowy Szpital” Sp. z o.o. w Świeciu siedzibą w Szczecinie.
6. Szpital Specjalistyczny w Pile - Oddział Serologii.
7. Szpital Powiatowy w Złotowie.
8. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Łobżenicy.

INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI INSTYTUTU POLITECHNICZNEGO

Kierunek Budownictwo:

1. GEOMAP Firma R. Pijanowski, Piła, ul. Złota 11a.
2. PAWERBUD Henryk Śnioszek. Piła, ul. Świętojańska 16.
3. Hausmann i Partnerzy Studio Projektowe "Architekton" Piła, ul. Podchorążych 1.
4. Przedsiębiorstwo usług specjalistycznych Spadochroniarz. Waldemar Piotrowski Piła, Plac Staszica 1.
5. Art. Home Architektki ul. Kochanowskiego 10, Piła.
6. Pawerbud sp.j. ul. Bydgoska 33, Piła.
7. Przedsiębiorstwo Usług Specjalnych SPADOCHRONIARZ, ul. Kamienna 40, Piła.
8. GEOMAP Rafał Pijanowski ul. Złota 11A/U1, Piła.
9. Przedsiębiorstwo Budowlane PEBEROL ul. Jagiellońska 26, Chodzież.
10. ESC Sp. z o. o. ul. Bydgoska 153, Piła.
11. ARCHI-GRAF ul. Kossaka 110, Piła.
12. Urząd Gminy i Miasta Krajenka, ul. Władysława Jagiełły 9.
13. Starostwo Powiatowe w Wałczu, ul. Dąbrowskiego 17.
14. Profil - Wytwórnia Profili Budowlanych z PVC Spółka z o.o.

Kierunek Elektrotechnika:

1. Zakład Projektowania i Wykonawstwa - Szczecinek ul. Łowiecka 6.

2. Qubiga Sp.z o.o. - Piła ul. Ceramiczna 30.
3. Miejska Energetyka Ciepła - Piła ul. Kaczorska 20.
4. ELTEL Networks S.A. - Poznań ul. Kaliska 21.
5. AGORA S.A. Warszawa Oddział w Pile - ul. Krzywa 35.
6. TERMOTECH Sp. z o.o. - Piła ul. Bydgoska 33/1.
7. EASYCOMP Niespodziany Dariusz - Piła Pl. Powst. Wlkp 2/2.
8. ENEA Rejon Dystrybucji Wałcz - Wałcz ul. Bydgoska 122.
9. PHILIPS LIGHTING POLAND S.A. - Piła ul. Kossaka 150.
10. DOMGAZ Sp. o.o. - Piła ul. Poznańska 20.
11. MAGO Spółka z o.o. - Piła ul. Krzywa 11.
12. KARPOL Sp. z o.o. - Piła ul. Al. Wojska Polskiego 66.

Kierunek Mechanika i budowa maszyn:

1. Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT Rada Regionalna w Pile.
2. Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „NAFTA-TRANS” Spółka z o.o. w Pile.
3. Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Mechaników Polskich, Oddział w Pile.
4. Unimetal Spółka z o.o. Złotów.
5. Profil - Wytwórnia Profili Budowlanych z PVC Spółka z o.o.
6. KARPOL Sp. z o.o. - Piła ul. Al. Wojska Polskiego 66.
7. Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT Rada Regionalna w Pile.
8. Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Mechaników Polskich, Oddział w Pile.
9. Unimetal Spółka z o.o. Złotów.

Kierunek Transport:

1. FIRMA SPEDYCYJNA Anna Zielińska, Pl. Konstytucji 3-go Maja 764-920 Piła.
2. ENJOY GTSC.
3. SPEDYCJA I TRANSPORT „DRAGON”, Mirosław Wójcik Jakub Wójcik Spółka jawna, 64-920 Piła.
4. Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „NAFTA-TRANS” Spółka z o.o. w Pile.
5. TimoCom - giełda transportowa D.A. Korbut, ul. Motylewska 24, 64-920 Piła.

1.3.4. Wykorzystanie doświadczenia praktycznego interesariuszy zewnętrznych w procesie kształcenia na kierunkach studiów

W ocenianym roku akademickim doświadczenie praktyczne interesariuszy zewnętrznych w procesie kształcenia na kierunkach studiów wykorzystywane było na poziomie:

- konsultowania kierunkowych efektów kształcenia,
- prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz wykładów gościnnych przez praktyków środowiska politycznego, społeczno-gospodarczego, sektora publicznego i instytucji otoczenia biznesu,
- wspierania instytutów w doskonaleniu infrastruktury dydaktycznej,
- realizacji studenckich praktyk zawodowych,
- wprowadzenia studiów dualnych z udziałem podmiotów gospodarczych.

Szczególnie cenną inicjatywą, zapoczątkowaną w ocenianym roku akademicki przez kierownictwo Uczelni było praktyczne wdrożenie kształcenia dualnego z udziałem podmiotów zewnętrznych na mocy następujących umów i porozumień:

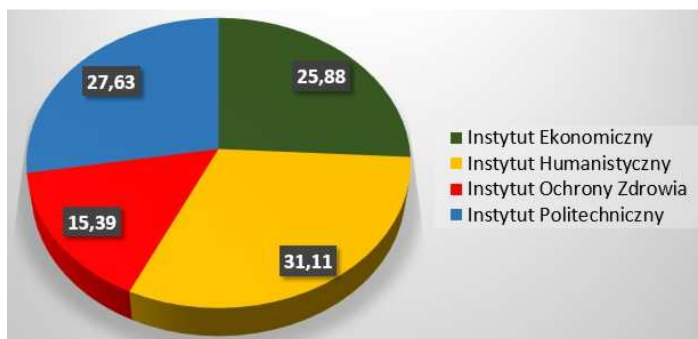
Lp.	Podmiot	Data	Okres obowiązywania
1	Quad/Graphics Europe Sp. Z o.o.	20.02.2014	od 01.02.2014 - przez 7 semestrów
2	Philips Lightning Poland S.A. w Pile	23.04.2014	od 01.10.2014 - przez 7 semestrów
3	Sapa Aluminium Sp. Z o.o. w Trzciance	25.04.2014	od 01.10.2014 - przez 7 semestrów

1.4. Pozycja Uczelni

1.4.1. Liczba studentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych

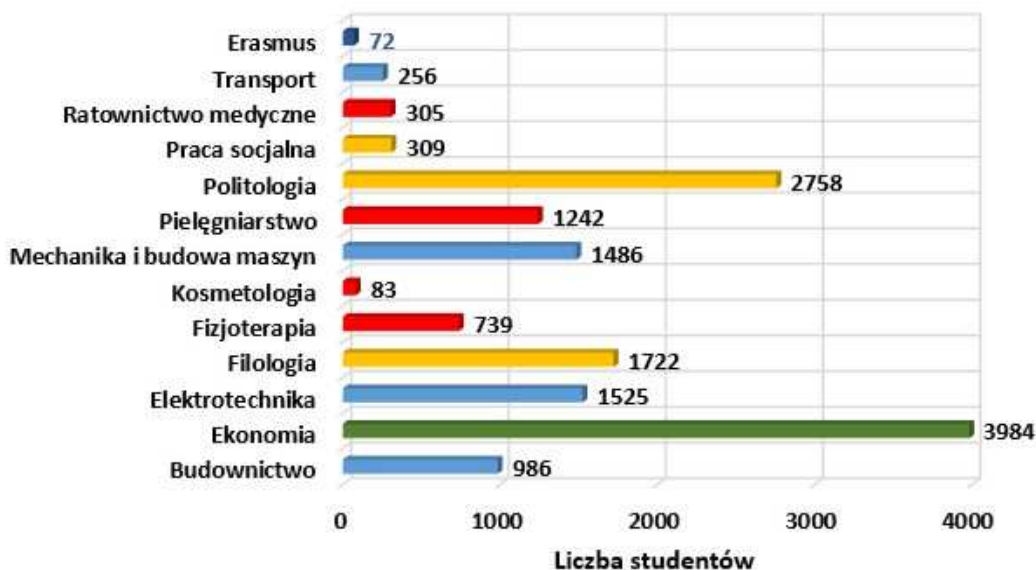
Studentami i słuchaczami Uczelni w większości są mieszkańcy północnej Wielkopolski i powiatów ościennych: wałeckiego, drawskiego, szczecineckiego, człuchowskiego i chojnickiego, a w ostatnich latach także studenci zagraniczni z partnerskich uczelni europejskich, odbywający w Uczelni część studiów oraz praktyki zawodowe w ramach Programu LLL Erasmus.

W latach 2000 – 2014 w Uczelni studiowało **15395** studentów krajowych i **72** studentów zagranicznych w ramach Programu Erasmus, w tym **8534** na studiach stacjonarnych, co stanowi **55,18%** wszystkich studiujących. Najwięcej osób studiowało w Instytucie Humanistycznym - **4789**, co stanowi **31,11%** wszystkich studiujących w Uczelni.



Rozkład procentowy liczby studentów studiujących w poszczególnych instytutach w latach 2000 – 2014

Najczęściej obieranym kierunkiem studiów okazał się kierunek Ekonomia – **3984** studentów, co stanowi **25,76%** wszystkich studiujących.



Liczba studentów studiujących na poszczególnych kierunkach studiów w latach 2000 – 2014

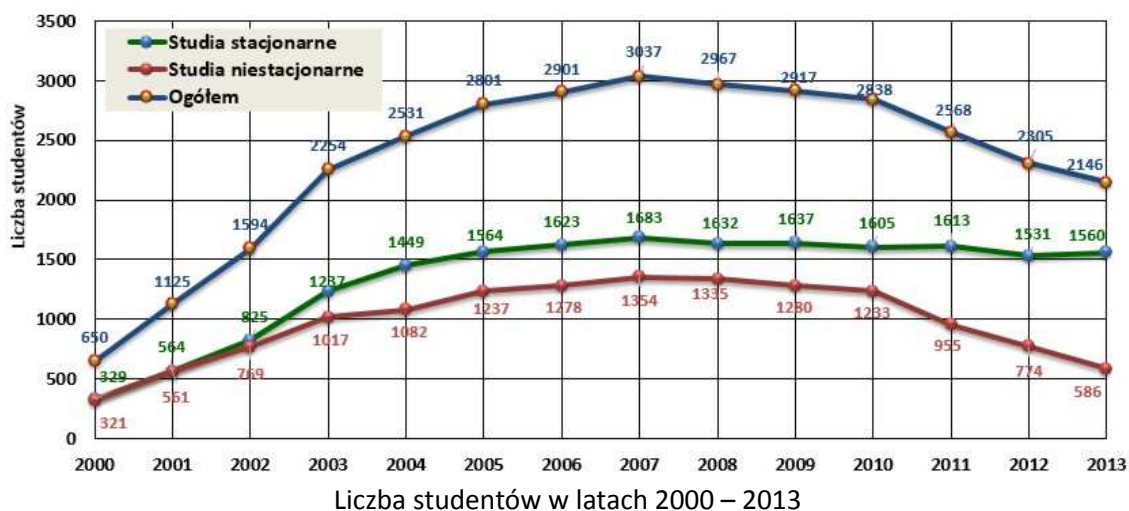
Liczba studentów i słuchaczy studiów podyplomowych - dane na dzień 31 listopada 2013 r.

Kierunek studiów	Liczba studentów w danej formie kształcenia					
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne		Studia podyplomowe	
	BRA	D5L	BRA	D5L	BRA	D5L
Ekonomia	388	387	160	351	0	0
INSTYTUT EKONOMICZNY	388	387	160	351	0	0
Filologia	143	116	7	80	0	0
Politologia	122	499	17	303	0	0
Praca socjalna	139	0	70	0	0	0
INSTYTUT HUMANISTYCZNY	404	615	94	383	0	0
Fizjoterapia	140	109	22	83	0	0
Kosmetologia	47	0	0	0	0	0
Pielęgniarstwo	139	123	90	90	0	0
Ratownictwo medyczne	41	34	43	0	0	0
INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA	367	266	155	173	0	0
Budownictwo	137	129	46	138	0	0
Elektrotechnika	113	117	45	130	0	0
Mechanika i budowa maszyn	65	118	52	160	0	0
Transport	86	0	34	0	0	0
INSTYTUT POLITECHNICZNY	401	364	177	428	0	0
RAZEM W UCZELNI	1560	1632	586	1335	0	0

gdzie: **BRA** - bieżący rok akademicki, **D5L** – dane sprzed 5 lat

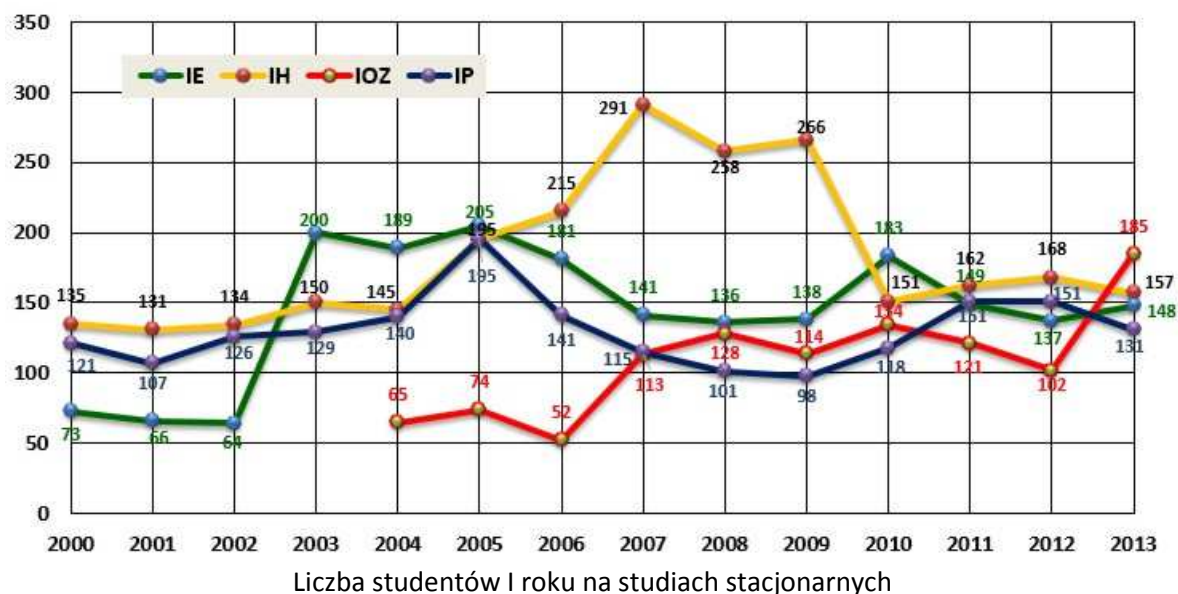
Charakterystyka i ocena zmian w badanym okresie:

W ocenianym roku akademickim w Uczelni studiowało **2146** studentów, w tym na studiach stacjonarnych **1560** i na studiach niestacjonarnych **586** studentów. W roku akademickim 2008/2009 w Uczelni studiowało **2967** studentów, w tym na studiach stacjonarnych **1632** studentów i na studiach niestacjonarnych **1335** studentów.

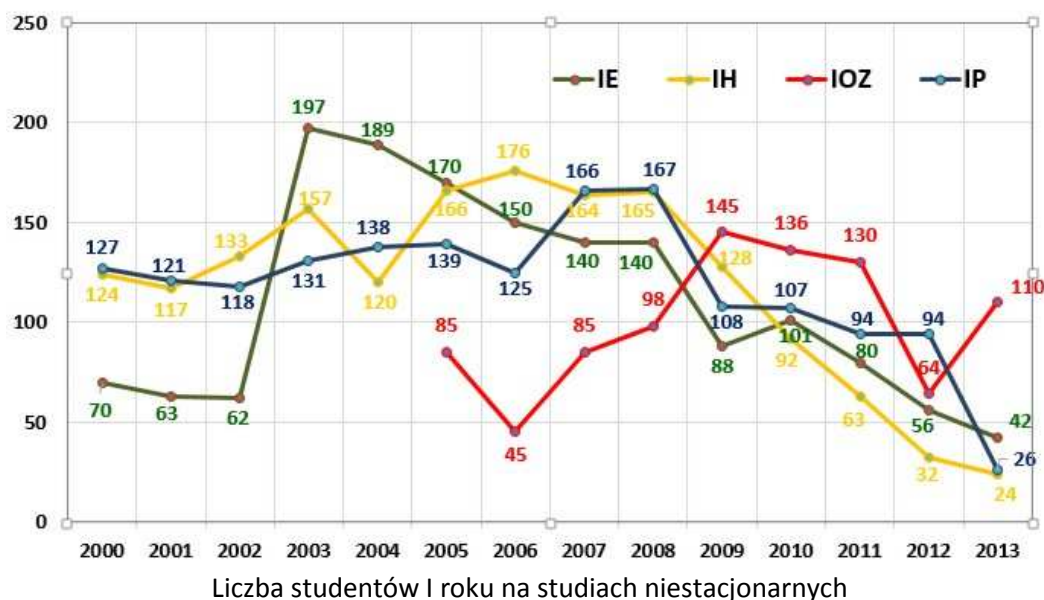


Od bazowego roku akademickiego 2008/2009 widoczny jest spadek liczby studentów studiów niestacjonarnych (43,9%) spowodowany głównie pogłębiającym się niżem demograficznym i nasyceniem rynku absolwentami poszczególnych kierunków studiów. Liczba studentów studiów stacjonarnych, pomimo niżu demograficznego utrzymuje się w analizowanym okresie na w miarę stałym poziomie (średnia 1596

studentów), co świadczy o ukształtowaniu się w środowisku lokalnym i subregionalnym wysokiego wizerunku marki Uczelni.



W ocenianym roku akademickim studia rozpoczęło 823 studentów I roku studiów, w tym na studiach stacjonarnych 621 studentów i na studiach niestacjonarnych 202 studentów, co stanowi 24,5% studiujących na I roku studiów.



Słabą stroną Uczelni jest utrzymujący się w ocenianym roku akademickim brak oferty studiów podyplomowych.

1.4.2. Liczba nauczycieli akademickich

Liczba nauczycieli akademickich w UCZELNI

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:			
	Podstawowym miejscu pracy		Dodatkowym miejscu pracy	
	BRA	D5L	BRA	D5L
Profesor	4	0	10	11
Doktor habilitowany	4	1	14	16
Doktor	30	30	25	44
Pozostali	51	51	2	6
RAZEM	89	82	51	77

Liczba nauczycieli akademickich w INSTYTUCIE EKONOMICZNYM

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:			
	Podstawowym miejscu pracy		Dodatkowym miejscu pracy	
	BRA	D5L	BRA	D5L
Profesor	-	-	1	1
Doktor habilitowany	-	-	2	2
Doktor	3	2	4	7
Pozostali	7	6	-	1
RAZEM	10	8	7	11

Liczba nauczycieli akademickich w INSTYTUCIE HUMANISTYCZNYM

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:			
	Podstawowym miejscu pracy		Dodatkowym miejscu pracy	
	BRA	D5L	BRA	D5L
Profesor	-	-	3	2
Doktor habilitowany	2	-	5	3
Doktor	7	6	9	15
Pozostali	9	11	1	4
RAZEM	18	17	18	24

Liczba nauczycieli akademickich w INSTYTUCIE OCHRONY ZDROWIA

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:			
	Podstawowym miejscu pracy		Dodatkowym miejscu pracy	
	BRA	D5L	BRA	D5L
Profesor	2	-	4	3
Doktor habilitowany	1	-	3	6
Doktor	7	7	7	11
Pozostali	14	17	-	1
RAZEM	24	24	14	21

Liczba nauczycieli akademickich w INSTYTUCIE POLITECHNICZNYM

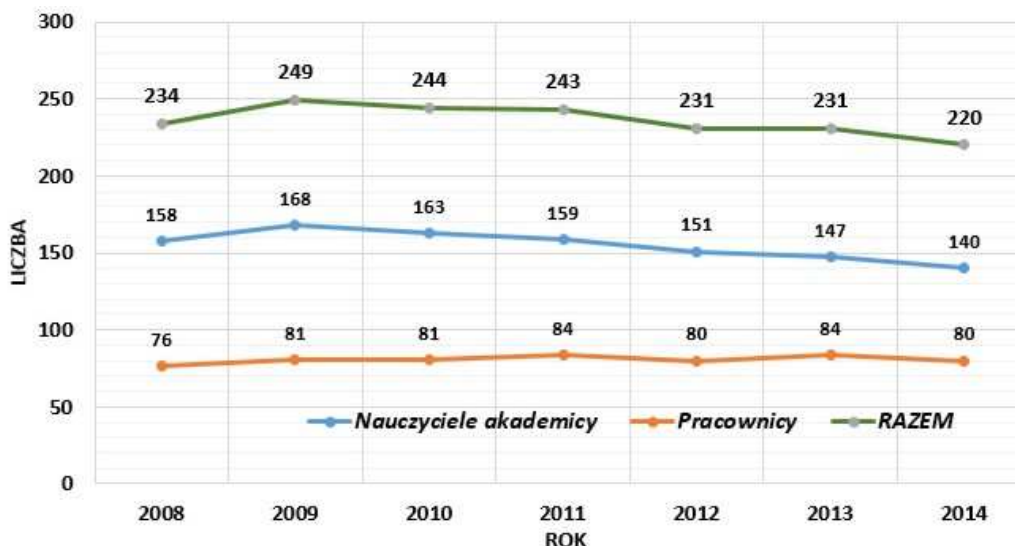
Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:			
	Podstawowym miejscu pracy		Dodatkowym miejscu pracy	
	BRA	D5L	BRA	D5L
Profesor	2	-	2	5
Doktor habilitowany	1	1	3	4
Doktor	16	10	6	10
Pozostali	7	7	1	1
RAZEM	26	18	12	20

Charakterystyka i ocena zmian w badanym okresie oraz prowadzonej w tym zakresie polityki kadrowej:

Nadrzędnym celem polityki kadrowej w Uczelni jest tworzenie profesjonalnego zespołu kadry dydaktycznej Uczelni, zapewniającego najwyższą jakość kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów. Uczelnia dokładała wszelkich starań, aby zajęcia dydaktyczne prowadziły osoby, które:

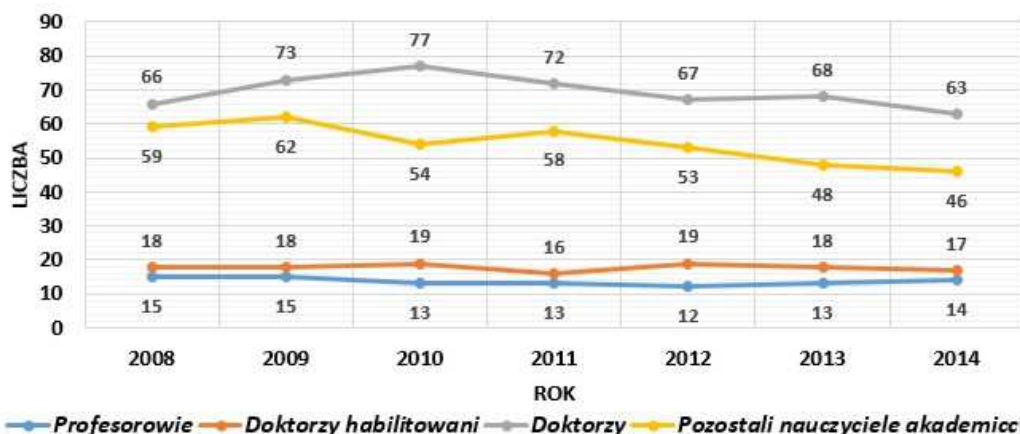
- 1) posiadają jak najwyższe kwalifikacje oraz dorobek w obszarze wiedzy, wskazanym dla danego kierunku studiów, w zakresie dyscypliny nauki, do której odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku,
- 2) są autorytetami naukowymi i/lub doświadczonymi profesjonalistami w dziedzinie prowadzonych przedmiotów,
- 3) odznaczają się wysoką komunikatywnością wypowiedzi i potrafią pobudzić wśród studentów pragnienie zdobywania wiedzy, a także uczestniczenia w jej tworzeniu oraz kształtowania umiejętności i kompetencji społecznych,
- 4) jednoznacznie identyfikują się z Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile i jej misją.

W ocenianym roku akademickim Uczelnia zatrudniała **231** pracowników, w tym **140** nauczycieli akademickich (**89** w **podstawowym miejscu** pracy, co stanowi **63,64%** zatrudnionych nauczycieli akademickich). W bazowym roku akademickim 2008/2009 Uczelnia zatrudniała 234 pracowników, w tym 159 nauczycieli akademickich (82 w podstawowym miejscu pracy, co stanowiło **51,57%** zatrudnionych nauczycieli akademickich).

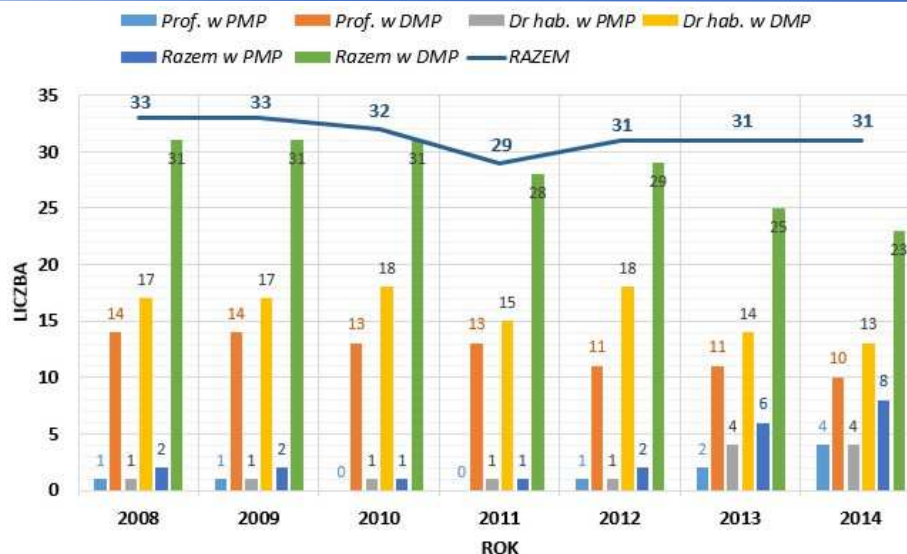


Liczba nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

W grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych było **13 profesorów**, **18 doktorów habilitowanych**, **68 doktorów** i 48 pozostałych nauczycieli akademickich.



Liczba profesorów, doktorów habilitowanych, doktorów i pozostałych nauczycieli akademickich

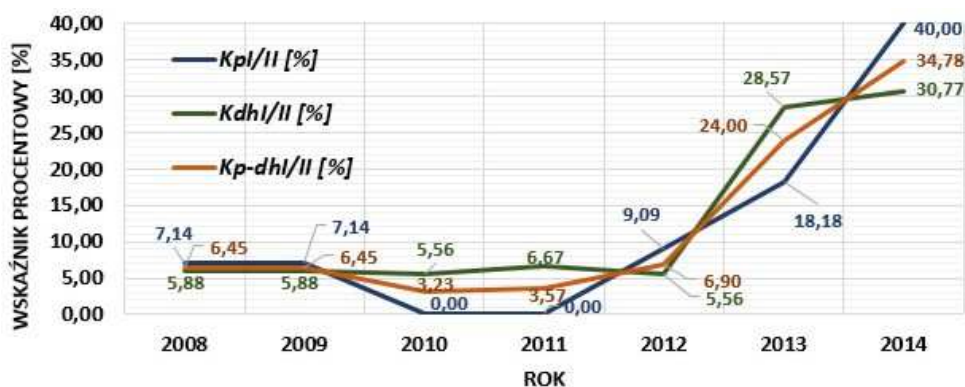


Nauczyciele akademicy z tytułem profesora i stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnieni w Uczelni, jako podstawowym (PMP) i dodatkowym (DMP) miejscu pracy

Polityka kadrowa Uczelni zmierza w kierunku pierwszoetatowości, która jest kluczowym i niezbędnym elementem mającym wpływ na stabilizację i pełną niezależność od czynników zewnętrznych, w szczególności w kontekście zapewnienia niezbędnego minimum kadrowego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2014 poz. 1370).

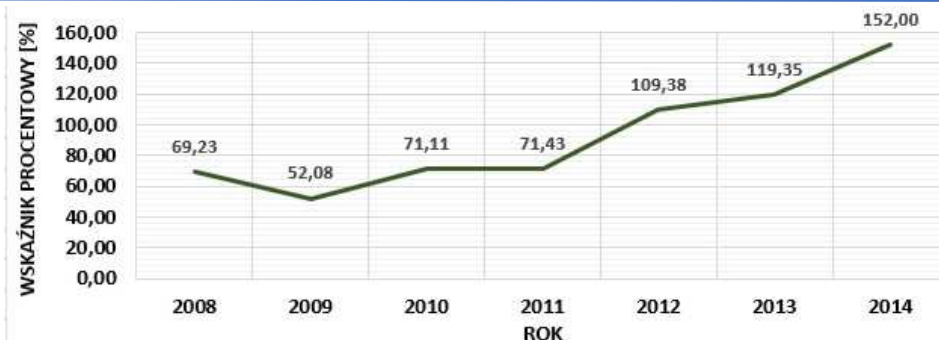
Efekty prowadzonej polityki przekładają się wprost na zwiększenie udziału nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, w grupie wszystkich nauczycieli akademickich, na każdym z kierunków kształcenia prowadzonych w Uczelni.

Wyraźny wzrost liczby samodzielnych pracowników nauki, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy w stosunku do liczby zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscu pracy potwierdza wysoką skuteczność prowadzonej polityki kadrowej.



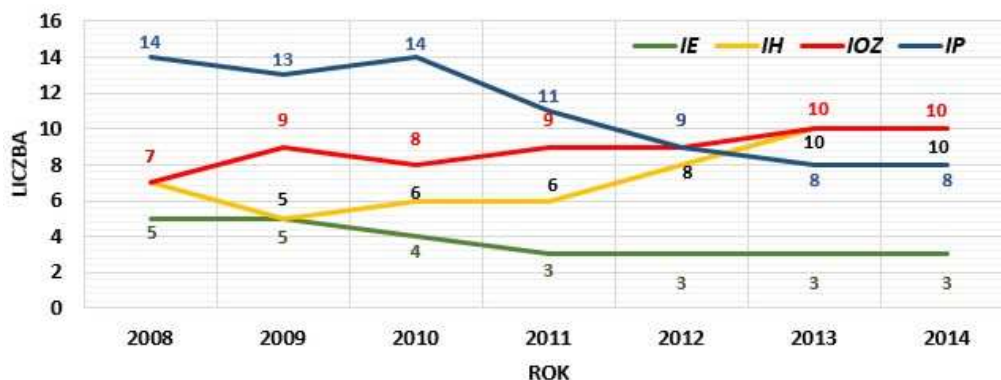
Wskaźniki procentowe liczby profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w PMP w stosunku do liczby zatrudnionych w DMP

W grupie doktorów trend w dążeniu do pierwszoetatowości jest jeszcze bardziej widoczny. Aktualnie, wśród 63 doktorów, 38 zatrudnionych jest w Uczelni, jako podstawowym miejscem pracy, co stanowi 52% wszystkich zatrudnionych. Przyjęta zasada, że pozostali nauczyciele akademicy w zasadzie powinni być zatrudnieni w Uczelni wyłącznie w podstawowym miejscu pracy jest w praktyce stosowana. Aktualnie na 46 pozostałych nauczycieli akademickich, tylko dwóch jest zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscem pracy.

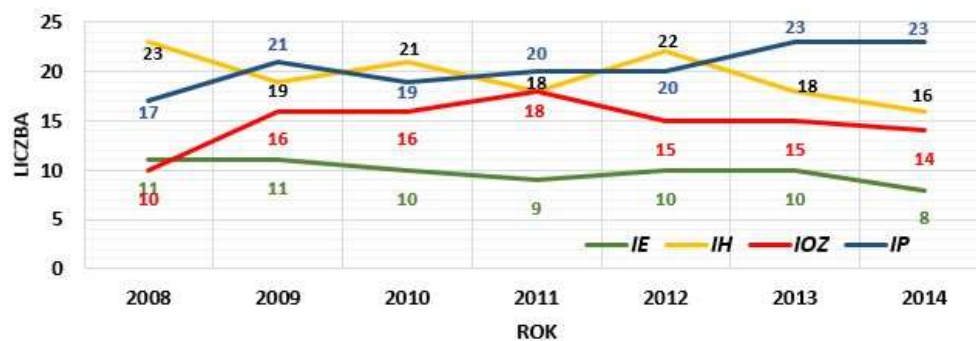


Wskaźniki procentowe liczby doktorów zatrudnionych w PMP w stosunku do liczby zatrudnionych w DMP

Stan zatrudnienia nauczycieli akademickich w poszczególnych instytutach jest zróżnicowany. Należy zauważyć, że samodzielni pracownicy nauki, zatrudnieni w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy występują w trzech instytutach: Ochrony Zdrowia (profesorowie – 2, doktor habilitowany – 1), Politechnicznym (profesorowie – 2, doktor habilitowany – 1), Humanistycznym – 2 doktorów habilitowanych.



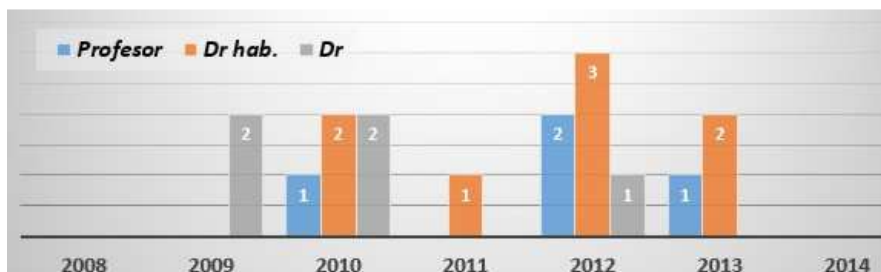
Liczba samodzielnych pracowników nauki w instytutach



Liczba doktorów nauk w instytutach

Kierownictwo Uczelni wspiera rozwój naukowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz rozwój zawodowy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi poprzez wdrożenie szeregu instrumentów, w tym między innymi: „ścieżki” indywidualnego rozwoju pracownika, sfinansowanie kosztów studiów doktoranckich lub pokrycie kosztów otwarcia i przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia lub tytułu naukowego, udzielanie urlopów naukowych, umożliwianie publikowania prac naukowych, dofinansowywanie uczestnictwa w konferencjach naukowych, zdobywania nowych doświadczeń i kwalifikacji (np. podczas wyjazdów na staże naukowe do uczelni w kraju i za granicą, szkoleń wewnętrznych) oraz motywacyjny system wynagradzania. W latach 2009 – 2013 czterech nauczycieli akademickich uzyskało tytuł naukowy profesora, siedmiu stopień naukowy doktora habilitowanego i pięciu stopień naukowy doktora.

Zakres przedmiotowy rozwoju zawodowego pracowników jest ściśle związany z potencjałem pracy, który oznacza zakres możliwości, zdolności i sprawności, tkwiący w pracownikach Uczelni. W aspekcie jakościowym obejmuje on takie składniki jak: wiedza teoretyczna, umiejętności praktyczne oraz zdolności, zdrowie i motywację, a w aspekcie ilościowym – czas pracy.



Liczba nauczycieli akademickich w podstawowym miejscu pracy, którzy uzyskali stopień naukowy lub tytuł naukowy



Rozwój zawodowy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Uczelnia umożliwia i finansuje różnorodne formy szkoleń poszerzających wiedzę i umiejętności oraz kształtujących zachowania pracowników w obszarze realizowanych przez nich zadań, w tym w szczególności szkolenia przygotowujące do pracy na określonym stanowisku pracy, szkolenia w trakcie pracy (przygotowujące lub rozwijające kwalifikacje do pracy na danym stanowisku) oraz szkolenia służące przekwalifikowaniu pracownika (zmiana stanowiska pracy). W latach 2008 – 2013 siedmiu pracowników ukończyło studia licencjackie, piętnastu studia II stopnia, oraz trzynastu studia podyplomowe.

Część II. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia

2.1. Wewnętrzne przepisy stanowiące podstawę funkcjonowania systemu

2.1.1. Przepisy konstytuujące WSZJK oraz określające kompetencje organów Uczelni

1. Uchwała nr V/43/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia założeń do nowego Wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Uchwała nr VII/47/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 7 lutego 2013 roku w sprawie przyjęcia nowego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

2.1.2. Przepisy dotyczące tworzenia programów kształcenia i studiów podyplomowych

1. Uchwała nr XLII/196/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 19 kwietnia 2012 roku w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia planów studiów i programów kształcenia.
2. Zarządzenie nr 9/12 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 19 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia planów i programów kształcenia.

2.1.3. Przepisy dotyczące określania i weryfikacji efektów kształcenia, w tym procesu dyplomowania

1. Zarządzenie nr 20/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 1 – Opracowanie i ocena programu kształcenia dla kierunku studiów.
2. Uchwała nr I/3/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Ekonomia, z późn. zm.: uchwała nr IV/41/12 z dnia 22 listopada 2012 roku, uchwała nr X/65/13 z dnia 9 maja 2013 roku.
3. Uchwała nr I/4/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Filologia, z późn. zm.: uchwała nr XI/78/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
4. Uchwała nr I/5/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Politologia, z późn. zm.: uchwała nr XI/79/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
5. Uchwała nr I/6/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Praca Socjalna, z późn. zm.: uchwała nr XI/80/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
6. Uchwała nr I/7/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Fizjoterapia, z późn. zm.: uchwała nr XI/81/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
7. Uchwała nr I/8/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Pielęgniarstwo, z późn. zm.: uchwała nr XI/82/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.

8. Uchwała nr I/9/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Budownictwo, z późn. zm.: uchwała nr XI/83/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
9. Uchwała nr I/10/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Elektrotechnika, z późn. zm.: uchwała nr XI/84/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
10. Uchwała nr I/11/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Mechanika i Budowa Maszyn, z późn. zm.: uchwała nr IX/54/13 z dnia 18 kwietnia 2013 roku.
11. Uchwała nr I/12/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Transport, z późn. zm.: uchwała nr XI/85/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
12. Uchwała nr XI/67/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Budownictwo.
13. Uchwała nr XI/68/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Ekonomia.
14. Uchwała nr XI/69/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Elektrotechnika.
15. Uchwała nr XI/70/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Filologia.
16. Uchwała nr XI/71/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Fizjoterapia.
17. Uchwała nr XII/98/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 26 września 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Kosmetologia.
18. Uchwała nr XI/72/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Mechanika i Budowa Maszyn.
19. Uchwała nr XI/73/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Pielęgniarstwo.
20. Uchwała nr XI/74/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Politologia.
21. Uchwała nr XI/75/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Praca Socjalna.
22. Uchwała nr XI/76/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Ratownictwo Medyczne.
23. Uchwała nr XI/77/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Transport.

24. Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzony uchwałą nr XLII/195/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 19 kwietnia 2012 r., z późn. zm.: uchwała nr IX/51/13 z dnia 18 kwietnia 2013 r.
25. Zarządzenie nr 22/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 3 – Weryfikacja osiągania jakości kształcenia.
26. Zarządzenie nr 25/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 6 – Ocenianie studentów i słuchaczy studiów podyplomowych.
27. Regulaminu Egzaminu Dyplomowego wprowadzony zarządzeniem nr 5/11 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 18 stycznia 2011 r., z późn. zm.: zarządzenie nr 12/13 z dnia 23 stycznia 2013 r.
28. Zarządzenie nr 13/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 23 stycznia 2013 r. w sprawie wprowadzenia zasad funkcjonowania systemu antyplagiatowego Plagiat.pl w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

2.1.4. Przepisy dotyczące zasad rekrutacji

1. Zarządzenie nr 23/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 4 – Zapewnienie studentom naukowego, dydaktycznego, materialnego i psychospołecznego wsparcia w procesie uczenia się.
2. Uchwała Nr XLIII/200/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim 2013/2014.
3. Zarządzenie nr 37/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad i trybu rejestracji kandydatów na studia na rok akademicki 2013/2014 prowadzonej w formie elektronicznej.
4. Zarządzenie nr 51/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie wysokości opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia w roku akademickim 2013/2014.

2.1.5. Przepisy dotyczące toku studiów

1. Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzony uchwałą nr XLII/195/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 19 kwietnia 2012 r., z późn. zm.: uchwała nr IX/51/13 z dnia 18 kwietnia 2013 r.
2. Zarządzenie nr 84/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 19 września 2013 roku w sprawie organizacji sesji egzaminacyjnych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2013/2014.

2.1.6. Przepisy dotyczące oceny nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickim

1. Statut Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Zarządzenie nr 22/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 3 – Weryfikacja osiągnięcia jakości kształcenia.

2.1.7. Przepisy dotyczące funkcjonowania biura karier

1. Statut Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Regulamin Organizacyjny Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
3. Procedura monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzona zarządzeniem nr 25/12 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2012 r.
4. Zarządzenie nr 26/12 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 czerwca 2012 r. w sprawie powołania komisji ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, z późn. zm.: zarządzenie nr 83/13 z dnia 13 września 2013 roku.
5. Zarządzenie nr 26/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 7 – Monitorowanie i ocena efektów kształcenia na rynku pracy.

2.1.8. Przepisy dotyczące pomocy udzielanej studentom w procesie kształcenia

1. Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Porozumienie z Zarządem Samorządu Studenckiego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
3. Zarządzenie nr 55/12 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie podstaw naliczania stypendium socjalnego, wysokości kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w Domu Studenckim lub w obiekcie innym niż Dom Studencki, minimalnej kwoty stypendium socjalnego oraz podstawy naliczania stypendium Rektora dla najlepszych studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2012/2013.
4. Zarządzenie nr 56/12 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie wysokości stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2012/2013.
5. Zarządzenie nr 23/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie wprowadzenia procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z Obszaru 4 – Zapewnienie studentom naukowego, dydaktycznego, materialnego i psychospołecznego wsparcia w procesie uczenia się.

2.2. System zarządzania jakością

2.2.1. System podejmowania decyzji dotyczących zarządzania jakością

Organami odpowiedzialnymi za podejmowanie decyzji dotyczących wszelkich aspektów funkcjonowania Uczelni są: **Rektor**, jako organ jednoosobowy Uczelni oraz **Senat** i **Konwent**, jako organy kolegialne. Rektor, będąc przełożonym wszystkich pracowników i studentów kieruje Uczelnią w zakresie kompetencji, określonych ustawą oraz postanowieniami Senatu, przy pomocy dwóch prorektorów: **Prorektora ds. Dydaktyki i Studentów** oraz **Prorektora ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej**. W obszarze

związanym z zarządzaniem jakością, Rektor zarządza przy pomocy **Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia**, a w obszarze polityki finansowej i działalności administracyjnej przy pomocy **Kancelarza**. Podstawowym narzędziem definiowania, monitorowania i doskonalenia kultury jakości zarządzania Uczelnią jest Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia, zwany dalej WSZJK.

Dyrektorzy Instytutów odpowiadają za funkcjonowanie WSZJK i jakość kształcenia w poszczególnych Instytutach. Rady Instytutów przynajmniej raz w roku akademickim poświęcają jedno ze swoich posiedzeń zagadnieniom doskonalenia jakości kształcenia i w oparciu o cele i założenia WSZJK formułują ocenę poziomu jakości kształcenia w danym Instytucie. Kierownicy Zakładów odpowiadają za funkcjonowanie WSZJK i jakość kształcenia na kierunku.

Zdefiniowane wymagania WSZJK w zakresie odpowiedzialności decyzyjnej kierownictwa Uczelni

Kierownictwo Uczelni - podstawową kompetencją i powinnością kierownictwa Uczelni, jest:

- 1) zapewnienie, że wymagania i potrzeby interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych zostały w systemie właściwie zdefiniowane i spełnione,
- 2) zapewnienie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, że realizowana polityka jakości Uczelni jest komplementarna z celami operacyjnymi Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile,
- 3) zobowiązanie się do ciągłego doskonalenia polityki jakości,
- 4) stworzenie warunków do systematycznego podnoszenia wśród interesariuszy wewnętrznych wiedzy o WSZJK i doskonalenia umiejętności praktycznych w zakresie realizowanych procesów, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem działań,
- 5) precyzyjne określenie zadań, uprawnień i odpowiedzialności pracowników w ramach WSZJK,
- 6) monitorowanie potrzeb i zapewnienie właściwego kapitału ludzkiego, zdolnego do przyjęcia odpowiedzialności za należyte funkcjonowanie WSZJK na bazie kompetencji, świadomości i organizowanych w Uczelni specjalistycznych szkoleń,
- 7) monitorowanie potrzeb i zapewnienie właściwej infrastruktury dydaktycznej i naukowej,
- 8) zapewnienie oraz utrzymywanie warunków ochrony zdrowia i bezpieczeństwa w środowisku
- 9) pracy oraz w otoczeniu,
- 10) wdrożenie skutecznych metod komunikacji wewnątrz systemu,
- 11) przeprowadzanie przeglądu WSZJK, podejmowanie stosownych decyzji i inspirowanie działań w zakresie doskonalenia procesu dydaktycznego i rozwoju zasobów materialnych kształcenia i badań naukowych.

Prorektorzy odpowiadają za realizację procesów i procedur WSZJK w zdefiniowanych obszarach interwencji, w których występują lub mogą wystąpić zjawiska wpływające na jakość kształcenia, wymagające interwencji decyzyjnej w określonej sferze procesu kształcenia.

Prorektor ds. Dydaktyki i Studentów:

- 1) Opracowanie i ocena programu kształcenia dla kierunku studiów (obszar 1).
- 2) Generowanie i ciągłe doskonalenie jakości kształcenia na studiach licencjackich, inżynierskich i podyplomowych (obszar 2).
- 3) Weryfikacja osiągania jakości kształcenia (obszar 3).
- 4) Zapewnienie studentom naukowego, dydaktycznego, materialnego i psychospołecznego wsparcia w procesie uczenia się (obszar 4).
- 5) Ocenianie studentów i słuchaczy studiów podyplomowych (obszar 6).
- 6) Monitorowanie i ocena efektów kształcenia na rynku pracy (obszar 7).
- 7) Doskonalenie programu kształcenia i jego efektów (obszar 8).
- 8) Dobór i ocena kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia, w tym nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe (obszar 13).

Prorektor ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej:

- 1) Generowanie i ciągłe doskonalenie jakości kształcenia na studiach licencjackich, inżynierskich i podyplomowych (obszar 2).
- 2) Zapewnienie studentom, naukowego, dydaktycznego, materialnego i psychospołecznego wsparcia w procesie uczenia się (obszar 4).
- 3) Prowadzenie badań naukowych w zakresie obszarów, do których zostały przyporządkowane prowadzone studia (obszar 5).
- 4) Weryfikacja poziomu naukowego Uczelni (obszar 10).
- 5) Weryfikacja zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i naukowej (obszar 11).

Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, zwany dalej Pełnomocnikiem, sprawuje, w imieniu Rektora, nadzór nad funkcjonowaniem WSZJK. Pełnomocnik podlega bezpośrednio Rektorowi i współdziała z Prorektorami, Kanclerzem, Dyrektorami Instytutów, kierownikami komórek organizacyjnych i przewodniczącymi ciał kolegialnych WSZJK w zakresie realizacji procesów i procedur WSZJK. Pełnomocnik w szczególności:

- 1) reprezentuje Rektora w sprawach związanych z WSZJK przed wszystkimi zainteresowanymi stronami,
- 2) zleca pracownikom Uczelni działań w zakresie związanym z WSZJK i egzekwuje ich realizację,
- 3) uczestniczy w pracach przy ustalaniu celów i mierników dla poszczególnych procesów systemu,
- 4) ocenia efektywność podejmowanych przez pracowników Uczelni działań w zakresie WSZJK oraz ewentualnej ich korekty i modyfikacji,
- 5) zleca przeprowadzanie okresowych audytów wewnętrznych WSZJK i czynnie uczestniczy w audytach,
- 6) występuje do Rektora z wnioskami w celu podjęcia działań podnoszących sprawność i efektywność funkcjonowania Uczelni oraz eliminujących wszelkie przejawy marnotrawstwa,
- 7) występuje do Rektora z wnioskami o premiowanie osób szczególnie zaangażowanych w prace wdrożeniowe i doskonalące WSZJK,
- 8) kieruje do Rektora wnioski o wyciągnięcie konsekwencji służbowych wobec pracowników nierealizujących wyznaczonych zadań z zakresu WSZJK,
- 9) uczestniczy w Kolegiach Rektorskich, posiedzeniach Senatu i Konwentu, na których są omawiane i podejmowane decyzje w sprawach WSZJK,
- 10) gospodaruje środkami przydzielonymi na utrzymanie i doskonalenie WSZJK,
- 11) otrzymuje, zbiera i korzysta z wszelkich informacji (dotyczących aktualnej sytuacji ekonomicznej, realizacji obecnych i planowanych przedsięwzięć, realizacji szkoleń, itp.) w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań i uprawnień,
- 12) określa, zapewnia i utrzymuje procesy WSZJK,
- 13) współuczestniczy w opracowywaniu polityki jakości i celów WSZJK,
- 14) zarządza wewnętrznymi audytami WSZJK, nadzoruje działania korygujące, doskonalące/zapobiegawcze i naprawcze, planuje i organizuje przegląd zarządzania oraz sprawuje nadzór nad jego przebiegiem i dokumentuje go zgodnie z wymaganiami,
- 15) zapewnia sprawną komunikację wewnątrz WSZJK,
- 16) analizuje koszty funkcjonowania WSZJK, wnioskuje o przydział środków dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania WSZJK oraz pozyskuje środki na rozwój WSZJK ze źródeł zewnętrznych,
- 17) wykonuje inne zadania związane z zapewnieniem i oceną jakości kształcenia w Uczelni, wynikające z WSZJK i innych wewnętrznych i zewnętrznych aktów prawnych, wykonuje inne zadania związane z zapewnieniem i oceną jakości kształcenia w Uczelni, zleconych przez Rektora,
- 18) składa Rektorowi sprawozdania z funkcjonowania WSZJK,
- 19) nadzoruje realizację procesów i procedur w następujących obszarach interwencji, w których występują lub mogą wystąpić zjawiska wpływające na jakość kształcenia, wymagające interwencji decyzyjnej w określonej sferze procesu kształcenia:
 - a) publiczny dostęp do informacji o programach studiów, efektach kształcenia i organizacji toku studiów (obszar 9),

- b) ocena efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia (obszar 14),
- c) doskonalenie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia (obszar 15),
- d) ocena procesu doskonalenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia (obszar 16),
- e) korygowanie polityki zapewniania jakości kształcenia oraz ocena procesu korygowania polityki zapewniania jakości kształcenia (obszar 17).

Kanclerz odpowiada w szczególności za:

- 1) podejmowanie działań zapewniających właściwe wykorzystanie majątku Uczelni oraz jego powiększanie i rozwój,
- 2) organizowanie i koordynowanie działalności administracyjnej, finansowej, technicznej i gospodarczej,
- 3) realizowanie polityki osobowej i płacowej Uczelni w stosunku do podległych mu pracowników,
- 4) pełnienie funkcji przełożonego w stosunku do pracowników administracji i obsługi gospodarczej jemu podległych oraz określanie zasad dotyczących zarządzania majątkiem Uczelni,
- 5) organizację oraz zasady działania administracji Uczelni,
- 6) opracowanie regulaminu organizacyjnego, określającego szczegółową organizację i zasady działania administracji Uczelni, strukturę organizacyjną administracji, zasady jej funkcjonowania, kierowania i sprawowania nadzoru oraz zakresy zadań jednostek organizacyjnych administracji wchodzących w jej skład.

Pozostałe poziomy organizacji i zarządzania w Uczelni

Uczelnia nie posiada podstawowych jednostek organizacyjnych w rozumieniu ustawy. Jednostkami organizacyjnymi Uczelni są: instytuty, zakłady, pracownie, laboratoria, jednostki międzyinstytutowe dydaktyczne oraz dydaktyczno-administracyjne, biblioteka oraz jednostki administracji. Jednostki organizacyjne wchodzące w skład instytutu (zakłady, laboratoria, pracownie) tworzy, przekształca i znosi rektor na wniosek dyrektora instytutu za zgodą senatu. Jednostki organizacyjne o charakterze administracyjnym, których zakres działania obejmuje sprawy ekonomiczno-finansowe i administracyjno-gospodarcze tworzy, przekształca i znosi rektor na wniosek Kanclerza.

Instytuty są jednostkami organizacyjnymi, których zadaniem jest prowadzenie kształcenia w ramach jednego lub więcej kierunków lub kierunków i specjalności. Instytuty mogą prowadzić badania naukowe oraz współuczestniczyć w doskonaleniu zawodowym i promowaniu kadr naukowych. Instytutem kieruje **dyrektor instytutu**, który jest przełożonym wszystkich pracowników instytutu i który odpowiada za pracę instytutu przed organami Uczelni. Swoje zadania dyrektor instytutu realizuje przy pomocy **zastępcy dyrektora instytutu**.

Do najważniejszych zadań dyrektora instytutu należy w szczególności: zarządzanie mieniem instytutu oraz dysponowanie środkami finansowymi instytutu, zapewnienie warunków do prowadzenia działalności dydaktycznej przez poszczególne jednostki organizacyjne instytutu, akceptacja obsady zajęć dydaktycznych proponowanej przez kierowników jednostek instytutowych, ustalenie szczegółowego zakresu i wymiaru obowiązków nauczycieli akademickich (zatrudnionych w instytucie) w zakresie danego kierunku, kierunku i specjalności, zapewnienie warunków do podnoszenia kwalifikacji przez pracowników instytutu, występowanie z wnioskami w sprawach zatrudnienia, awansowania i nagradzania pracowników instytutu, występowanie do właściwych organów Uczelni z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących instytutu, wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Statutu oraz uchwałami i zarządzeniami organów Uczelni oraz podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących instytutu, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni.

Ciałem opiniodawczym dyrektora instytutu jest **rada instytutu**, w której skład wchodzi: dyrektor instytutu, jako przewodniczący, zastępca dyrektora instytutu, kierownicy zakładów, nauczyciele akademicki zatrudnieni w Instytucie na stanowisku profesora, przedstawiciele innych nauczycieli akademickich (po jednym z każdego zakładu) wybrani przez zebranie nauczycieli danego zakładu, przedstawiciel samorządu studenckiego, studiujący na danym kierunku (kierunku i specjalności), zgłaszany w trybie określonym w regulaminie samorządu studenckiego.

Do kompetencji rady instytutu należy: opiniowanie ogólnych kierunków działania instytutu, w tym planowanych kierunków, kierunków i specjalności, opiniowanie planów studiów i programów kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia prowadzonych w instytucie dla kierunków lub kierunków i specjalności, opiniowanie kandydatów na stanowisko dyrektora instytutu i zastępcy dyrektora instytutu, opiniowanie wniosków dyrektora instytutu w sprawie zatrudniania i zwalniania nauczycieli akademickich, ocenianie działalności dydaktycznej, badawczej, wdrożeniowej i innowacyjnej jednostek organizacyjnych instytutu, ocena rocznego sprawozdania dyrektora z działalności instytutu oraz uchwalanie regulaminu obrad rady instytutu.

W strukturze organizacyjnej instytutu funkcjonują **zakłady**, których zadaniem jest prowadzenie działalności dydaktycznej w ramach kierunku lub kierunku i specjalności. Zakładem kieruje **kierownik zakładu** odpowiedzialny za pracę zakładu przed dyrektorem instytutu. Do jego zadań należy w szczególności: ustalenie obsady zajęć dydaktycznych, koordynacja treści programowych w zakresie realizowanych przedmiotów dydaktycznych, podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących zakładu, niezastrzeżonych do kompetencji organów Uczelni lub dyrektora instytutu, wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Statutu oraz uchwałami i zarządzeniami organów Uczelni.

Obsługę administracyjną instytutów prowadzą **sekretariaty instytutów**, do zadań, których należy w szczególności: prowadzenie bieżącej korespondencji wewnętrznej i zewnętrznej, realizowanie zadań wynikających z obsługi i współpracy instytutu z podległymi zakładami i innymi jednostkami organizacyjnymi, sporządzenie bieżącej sprawozdawczości wynikającej z realizacji zadań instytutowych, realizowanie zadań wynikających z pracy rady instytutu, prowadzenie dokumentacji związanej z rozliczaniem procesu dydaktycznego, współudział w przeprowadzaniu akcji informacyjnej dotyczącej zasad rekrutacji na studia, udział w Instytutowych Komisjach Rekrutacyjnych, czuwanie nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji, przekazywanie do Działu Nauczania i Spraw Studenckich pełnej dokumentacji z przebiegu prac Instytutowej Komisji Rekrutacyjnej, administracyjna obsługa toku studiów oraz spraw studenckich, wystawianie suplementów do dyplomu, ewidencjonowanie spraw związanych z tokiem studiów w systemie informatycznym Uczelni, przekazywanie pełnej dokumentacji z przebiegu toku studiów do Działu Nauczania i Spraw Studenckich, realizacja przypisanych procedur w ramach WSZJK, współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi, w zakresie obowiązków i spraw wynikających z zakresu pracy.

W Uczelni działają **międzyinstytutowe jednostki dydaktyczne**, prowadzące działalność dydaktyczną na rzecz instytutów, które mogą prowadzić własne badania oraz uczestniczyć w działalności innych jednostek. Międzyinstytutową jednostką dydaktyczną kieruje jej kierownik, będący przełożonym wszystkich pracowników jednostki, odpowiedzialny za pracę jednostki przed organami Uczelni. Do zadań kierownika jednostki należy w szczególności: zarządzanie mieniem jednostki oraz dysponowanie środkami finansowymi jednostki, dbanie o właściwy poziom zajęć dydaktycznych, występowanie z wnioskami w sprawach zatrudniania, awansowania i nagradzania pracowników jednostki, występowanie do senatu i rektora z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących jednostki, wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Statutu oraz uchwałami senatu i zarządzeniami rektora.

W celu lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni oraz transferu wyników prac naukowych do gospodarki, w Uczelni utworzono w 2012 roku **Centrum Transferu Technologii (CTT)** w formie jednostki ogólnouczelnianej, działające na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez senat. Pracami CTT kieruje dyrektor CTT, który współdziała z radą nadzorującą, której skład i kompetencje określone są w regulaminie rady nadzorującej.

W Uczelni działa system biblioteczno-informacyjny, którego podstawę stanowi **Biblioteka Główna**, w której utworzone są działy, w tym: czytelnie, wypożyczalnie oraz multimedialne centrum informacyjne. Ze zbiorów Biblioteki Głównej może korzystać każdy, kto wcześniej uzyska kartę biblioteczną lub w przypadku

korzystania z czytelni zarejestruje się w księdze odwiedzin. Biblioteką Główną kieruje dyrektor, zatrudniony przez Rektora, na wniosek rady biblioteczej, po zasięgnięciu opinii senatu. Do zadań dyrektora Biblioteki Główniej należy w szczególności: nadzór nad gromadzeniem, opracowywaniem, przechowywaniem i udostępnianiem zbiorów bibliotecznych dla użytkowników, organizowanie warsztatu pracy dydaktycznej oraz informacji naukowej Uczelni, nadzór nad prowadzeniem dokumentacji zbiorów Biblioteki Główniej, dorobku naukowego Uczelni, zarządzanie mieniem Biblioteki Główniej, organizowanie szkoleń dla studentów Uczelni, współdziałanie ze szkołami wyższymi, zakładami kształcenia i placówkami doskonalenia nauczycieli oraz innymi bibliotekami w procesie kształcenia, doksztalcenia i doskonalenia zawodowego.

Uczelnia, w ramach posiadanych środków, prowadzi samodzielną **gospodarkę finansową** na podstawie planu rzeczowo-finansowego, zgodnie z przepisami o finansach publicznych i o rachunkowości, na zasadach określonych w ustawie. Uczelnia uzyskuje środki finansowe z prowadzenia wydzielonej działalności gospodarczej. Administracją i gospodarką Uczelni kieruje z upoważnienia rektora Kanclerz, który podejmuje decyzje dotyczące mienia Uczelni w zakresie zwykłego zarządu z wyłączeniem spraw zastrzeżonych w ustawie lub statucie dla organów Uczelni.

Administracja ogólnouczelniana

1. Jednostki administracyjne i stanowiska podporządkowane Rektorowi:

- 1) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia,
- 2) Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych,
- 3) Radca Prawny,
- 4) Specjalista do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 5) Inspektor Ochrony Przeciwpozarowej,
- 6) Dział Rektora,
- 7) Dział Kadr i Spraw Socjalnych.

2. Jednostki administracyjne podporządkowane Prorektorowi ds. Dydaktyki i Studentów:

- 1) Sekretariat Prorektorów,
- 2) Dział Nauczania i Spraw Studenckich,
- 3) Dział Praktyk Studenckich i Karier.

3. Jednostki administracyjne podporządkowane Prorektorowi ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej:

- 1) Sekretariat Prorektorów,
- 2) Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem,
- 3) Biuro Projektów Unijnych,
- 4) Biblioteka Główna,
- 5) Centrum Sieciowo-Komputerowe.

4. Jednostki podporządkowane Kanclerzowi:

- 1) Sekretariat Kanclerza,
- 2) Samodzielny referent,
- 3) Dział Administracyjno-Gospodarczy,
- 4) Kwestura,
- 5) Hala Sportowa,
- 6) Dom Studenta,
- 7) Auditorium Maximum,
- 8) Centrum Fizjoterapii.

5. Jednostki administracyjne podporządkowane Dyrektorom Instytutów:

- 1) Sekretariaty Instytutów.

Zakresy zadań i kompetencje jednostek administracyjnych Uczelni określa szczegółowo rozdział 4 Regulaminu organizacyjnego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 2/13 Kanclerza PWSZ im. St. Staszica w Pile z dnia 2 września 2013 roku.

Nadzorowanie procesów planowania

Na poszczególnych etapach realizacji procesów są przeprowadzane przeglądy przebiegu procesów, mające na celu sprawdzenie, na ile dane wyjściowe spełniają wymagania określone w danych wejściowych. Wszystkie zmiany w projektowaniu i rozwoju procesów są nadzorowane poprzez dokumentowanie, weryfikowanie i zatwierdzanie. Nadzorowanie procesu planowania odbywa się podczas spotkań i konsultacji kierownictwa Instytutu, a następnie akceptacją Rady Instytutu w postaci przyjętej Uchwały, która zatwierdza ich stateczną wersję.

Jakość procesu kształcenia jest stale monitorowana a wyniki obserwacji są na bieżąco wdrażane. Pracownicy uczestniczą w zebraniach, konsultacjach w ramach zakładów. Zajęcia są hospitowane (zgodnie z przyjętym planem). Pracownicy i studenci mają swoją reprezentację w organach odpowiedzialnych za zapewnianie i monitorowanie jakości kształcenia. Studenci wyrażają swoją opinię na temat procesu nauczania i pracowników w ankietach ewaluacji zajęć i pracowników.

2.2.2. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie zapewniania jakości i budowy kultury jakości

Proces kształcenia na bieżąco konsultują interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni, którzy spełniają bardzo ważną rolę w procesie budowania kultury jakości. Instytuty współpracują z krajowymi i zagranicznymi uczelniami i pracodawcami, a także z instytucjami działającymi bezpośrednio w otoczeniu społeczno-gospodarczym Uczelni. W miarę możliwości, jednostki organizacyjne Uczelni uczestniczą w krajowej i międzynarodowej wymianie studentów, nauczycieli akademickich. WSZJK wspomaga kierownictwo Uczelni w podejmowaniu decyzji optymalizujących spełnianie wymagań rynku pracy, przekładających się na maksymalizowanie satysfakcji studentów, absolwentów i pracodawców. Zgodnie z obowiązującą w Uczelni procedurą, proces zapewniania jakości i budowy kultury jakości pracowników i studentów, odbywa się w toku całego roku akademickiego.

Udział interesariuszy wewnętrznych w procesie kształtowania koncepcji kształcenia obejmuje:

- 1) wykorzystanie wniosków wynikających z postulowanych przez studentów zmian, dotyczących tematyki zajęć oraz środków dydaktycznych, które uatrakcyjniłyby sposób przekazywania wiedzy,
- 2) przeprowadzenie badań ankietowych dotyczących nakładu pracy studentów dla poszczególnych przedmiotów (ankieta anonimowa),
- 3) bezpośredni udział studentów, w procesie tworzenia oferty edukacyjnej w grupie przedmiotów obieralnych i specjalnościowych, pod kątem ich zainteresowań związanych z przyszłą pracą zawodową (przedstawiciel studentów w komisji programowej),
- 4) przeprowadzanie analizy wyników ewaluacji (przeprowadzanej corocznie),
- 5) uzyskanie aprobaty Samorządu Studenckiego PWSZ w Pile dla programu kształcenia.

W procesie ustalania koncepcji kształcenia oraz definiowania kierunkowych efektów kształcenia uwzględniono szereg opinii interesariuszy zewnętrznych, uzyskanych między innymi przez:

- 1) badania ankietowe preferencji kierunków inżynierskich wśród uczniów szkół ponadgimnazjalnych (ankieta anonimowa, przeprowadzona w czasie promocji Uczelni),
- 2) badanie ankietowe przeprowadzane wśród miejscowych i okolicznych pracodawców, dotyczące ewentualnego zapotrzebowania na inżynierów określonych specjalności (przeprowadziło Biuro Promocji),
- 3) opinie promotorów prac magisterskich naszych absolwentów, na temat ich poziomu wiedzy uzyskanego na pierwszym poziomie studiów w PWSZ w Pile (Politechnika Poznańska),

- 4) opinie niektórych pracodawców na temat poziomu i programu studiów na kierunku elektrotechnika w PWSZ w Pile (opinie zbierane w czasie praktyk studenckich).

2.2.3. Działalność ciał kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia

Na poziomie uczelnianym, w roku akademickim 2013/2014 działały następujące ciała kolegialne: Uczelniana Komisja Jakości Kształcenia, Komisja ds. Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów, Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia. Uczelniane Zespoły wspierały Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia w opracowywaniu Raportu samooceny jakości kształcenia za rok 2012/2013. Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia analizował i oceniał projekty kwestionariuszy wykorzystanych do ewaluacji jakości kształcenia. Komisja ds. Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów sporządziła Raport z monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile. Uczelniana Komisja Jakości Kształcenia zaopiniowała Raport samooceny jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w roku akademickim 2012/2013, zaopiniowała zmiany w WSZJK, które weszły w życie z dniem 1 października 2014 r. oraz dwukrotnie konsultowała projekt Strategii rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025.

W roku akademickim 2013/2014 w instytutach działały następujące ciała kolegialne: Zespoły ds. Oceny Jakości Kształcenia dla Kierunku i Zespoły ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia dla Kierunku – na wszystkich kierunkach studiów, Instytutowe Zespoły ds. Współpracy z Interesariuszami Zewnętrznymi oraz Instytutowe Komisje ds. Jakości Kształcenia. Ciała kolegialne spotykały się stosownie do potrzeb i konieczności wykonywania zadań na nich spoczywających. Sprawozdania z działalności Zespołów znajdują się w Sekretariatach Instytutów. W roku akademickim 2013/2014 Zespoły ukonstytuowały się w nowych składach osobowych

2.2.4. Promowanie Uczelni w środowisku lokalnym i regionalnym ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i absolwentów szkół ponadgimnazjalnych

Wielopłaszczyznowe współdziałanie Uczelni z otoczeniem zewnętrznym (jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego, powiatowego i wojewódzkiego, przedsiębiorstwa północnej Wielkopolski, instytucje edukacyjne, instytucje otoczenia biznesu i inne), uczelniami krajowymi i zagranicznymi oraz z Konwentem, umożliwiają pełną identyfikację potrzeb i oczekiwań edukacyjnych i naukowych otoczenia, co przekłada się na promowanie wizerunku marki Uczelni na lokalnym i regionalnym rynku edukacyjnym.

Działania promocyjne Uczelni prowadzi centralnie Biuro Informacji i Promocji, poprzez wykorzystanie instrumentów, których efektywność zweryfikowano między innymi w badaniu ankietowym wśród studentów pierwszego roku (r.a. 2014/2015).

Internet, jako najważniejsze źródło informacji o ofercie Uczelni

W roku 2014 przeprowadzono modernizację strony internetowej Uczelni: www.pwsz.pila.pl. Zmiany dotyczą zarówno wyglądu strony, użyteczności, jak również wykorzystania nowoczesnych języków programowania - które dają bogate możliwości w kreacji i wzmocnieniu wizerunku Uczelni za pośrednictwem narzędzi elektronicznych. Jednocześnie w roku akademickim 2013/2014 prowadzono aktywną działalność komercyjną, z wykorzystaniem następujących portali branżowych: www.studia.net, www.kierunki.net, www.edukacja.net, www.uczelnie.net; www.uczelnie.pl; www.edulandia.pl; www.informatormaturzysty.pl; www.opinieouczelniach.pl; www.edu.info.pl.

Aktywność wydawnicza, związana z drukiem informatorów o ofercie dydaktycznej:

- **informatory uczelniane** (od stycznia 2014 r.) - 3500 drukowanych + dostępna wersja elektroniczna do pobrania na stronie internetowej www.pwsz.pila.pl

- **informatory ogólnopolskie** Akademickiego Centrum Informacyjnego, PERSPEKTYW – wpis podstawowy Informator Maturzysty 2014
- **NOWOŚĆ W ROKU 2013/2014:** 2800 egz. teczek na świadectwa ukończenia szkół ponadgimnazjalnych z ofertą dydaktyczną Uczelni, dystrybucja: 18 szkół, zgodnie z zamówieniami.

Współpraca z lokalnymi mediami elektronicznymi, telewizją, radiem i prasą.

Koordynowanie i udział w spotkaniach z trzecimi klasami szkół ponadgimnazjalnych: 21 spotkań z maturzystami w 10 szkołach, ogółem uczestniczyło w nich 930 uczniów.

Działalność wystawienniczo-targowa, związana z promocją oferty dydaktycznej Uczelni:

- TARGI EDUKACYJNE ABSOLWENT 2014,
- „Miasteczko policyjne”-prezentacja PWSZ - Zakład Ratownictwa Medycznego,
- Chodzieskie Targi Gospodarcze - stoisko PWSZ + pokazy ratownictwa+ balon,
- promocja w Pasażu Tesco - akcja pt. „Poznaj bliskiego sąsiada” - stoisko PWSZ,
- stoisko PWSZ w Pile na SALONIE EDUKACYJNYM „Perspektyw” – Poznań,
- Pilskie Targi Pracy.

Aktywność w zakresie działań pod nazwą „reklama wizualna zewnętrzna”:

- baner z reklamą Uczelni na „GALERII KASZTANOWEJ”,
- reklama z ofertą dydaktyczną Uczelni - na autobusie MZK + prezentacja slajdów w autobusach MZK,
- billboard z ofertą dydaktyczną Uczelni - ul. Łączna przy CH IBI,
- Juwenalia 2014,
- II Międzynarodowy Uliczny Konkurs Skoku o Tycze Mężczyzn - deptak ul. Śródmiejska (balon reklamowy PWSZ),
- Wyścig Smoczyc Łodzi (koszulki PWSZ dla osady),
- PÓŁMARATON PHILIPS’a (10 fizjoterapeutów + ratownicy medyczni w strojach firmowych PWSZ w Pile).

Promocją Uczelni adresowana głównie do młodzieży – potencjalnych studentów prowadzona jest także w każdym instytucie.

INSTYTUT EKONOMICZNY

Instytut Ekonomiczny angażuje się w promocję poprzez cykliczne wykłady otwarte Czwartki u Ekonomistów, które odbywają się raz w miesiącu dla szkół ponadgimnazjalnych. W Instytucie działa Studenckie Koło Naukowe „Świat Finansów”, które promuje kształtowanie postaw i zainteresowań w dziedzinie nauk ekonomicznych, a także uwidacznia i uzewnętrznia Uczelnię.

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Nauczyciele akademicy i studenci aktywnie uczestniczą każdego roku w Festiwalu Nauki, tworząc większość przedsięwzięć, na których pojawia się dużo młodzieży, ale także ludności Piły i subregionu pilskiego.

Władze i nauczyciele akademicy Instytutu Humanistycznego spotykali się z młodzieżą z pilskich szkół. Spotkania te gromadziły nawet 400 osób. Dyrektor Instytutu i inni nauczyciele akademicy wystąpili też w roli eksperta w lokalnej telewizji kablowej Asta. Instytut prowadził także 4 edycje warsztatów „Spotkania z Językiem Angielskim” dla uczniów gimnazjów; Konkurs Tłumaczeniowy dla szkół średnich połączony z warsztatami tłumaczeniowymi. Zorganizowano zbiórkę żywności dla zwierząt w schronisku. Studenci Filologii przeprowadzili warsztaty dla uczniów biorących udział w IV Powiatowym Konkursie J. Angielskiego dla Szkół Ponadgimnazjalnych w ZSP im. S. Staszica, poprzedzone prezentacją kierunku. Brali także udział w pracach komisji oceniającej Konkurs Recytatorski dla Szkół Podstawowych z Piły i okolicy. Zorganizowali Wielkanoc w Brytyjskim Wydaniu - warsztaty dla gimnazjum oraz „Pilskie spotkania tłumaczeniowe” z prof. Karmińską, tłumaczką baśni Braci Grimm.

Około 300 gości - uczniów i nauczycieli pilskich szkół ponadgimnazjalnych oraz przedstawicieli władz miasta i regionu zgromadziło seminarium naukowe zorganizowane przez Studenckie Koło Naukowe

Politologów i Historyków oraz Studenckie Koło Naukowe Stosunków Międzynarodowych. Jako prelegenci uczestniczyli w nim studenci politologii oraz wykładowcy z Instytutu Humanistycznego.

W Centrum Praktyk Kulturalnych i Integracji Społecznej w Gębiczynie członkowie SKN Pracy Socjalnej „Auxilia” wraz z opiekunem skorzystali z zaproszenia na Wiosenne Spotkanie Integracyjne "RAZEM czy OSOBNO?". Spotkanie rozpoczęło się od I Seminarium, którego tematem były „Cele i zasady budowania społeczeństwa obywatelskiego w Polsce”. To samo SKN wzięło udział w Interdyscyplinarnej Studenckiej Konferencji Naukowej na temat: „Dziecko w Świecie nowych mediów”, która odbyła się w PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku. Temat ich wystąpienia brzmiał: „Zagrożenia dla funkcjonowania społecznego i psychicznego dziecka korzystającego z nowych mediów.”. SKN Pracy Socjalnej „Auxilia” zainicjowało także wizytę w Uczelni uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej z Krajenki.

Dużą rolę promocyjną odgrywały także zajęcia merytoryczne prowadzone z udziałem gości – praktyków życia społecznego. W ramach I Międzynarodowego Seminarium Naukowo-Szkoleniowego KOMPETENCJE PRACOWNIKA SOCJALNEGO WE WSPÓŁCZESNYM ŻYCIU SPOŁECZNYM. TEORIA I PRAKTYKA odbyło się szereg warsztatów, w których uczestniczyli pracownicy dydaktyczni PWSZ oraz studenci kierunku Praca Socjalna, a także wielu pracowników socjalnych z instytucji publicznych i organizacji pozarządowych. Zajęcia warsztatowe prowadzone były przez specjalistów z ośrodków naukowych i instytucji pracy socjalnej, a każdy uczestnik dostał certyfikat potwierdzający uczestnictwo w warsztacie.

Znacząca rolę promocyjną odgrywały także zajęcia merytoryczne prowadzone z udziałem gości – praktyków życia społecznego. Ze studentami Politologii i Pracy Socjalnej spotkało się 13 przedstawicieli samorządu terytorialnego oraz kolejne Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pile Piłskiego Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot. Wszyscy z wielkim uznaniem mówili o Uczelni i jej roli w rozwoju regionu, wysoko oceniali organizację oraz poziom merytoryczny prowadzonych zajęć, wiedzę studentów i ich zaangażowanie podczas praktyk studenckich w jednostkach samorządu terytorialnego. Z kolei studenci mieli szansę na zaprezentowanie siebie – swojej wiedzy i kompetencji przed potencjalnymi pracodawcami, co w efekcie może im pomóc w staraniach o zatrudnienie.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Bardzo istotną rolę dla promocji Instytutu Ochrony Zdrowia, w tym kierunkach Fizjoterapia, Pielęgniarstwo, Ratownictwo medyczne i Kosmetologia odgrywają koła naukowe, które działają na wszystkich kierunkach. Wykładowcy Instytutu Ochrony Zdrowia aktywnie uczestniczą w zajęciach Akademii Licealisty prowadzonej w ciągu roku dla uczniów szkół średnich regionu pilskiego.

Studenckie Koło Naukowe Pielęgniarstwa – „Młodej Pielęgniarki” przeprowadziło akcje promocji zdrowia i kształtowania nawyków prozdrowotnych dla najmłodszych – w przedszkolach oraz szkołach podstawowych. SKN brało także udział w Konferencji Naukowej pod hasłem „Człowiek w wieku podeszłym”. SKN „Młode Pielęgniarki” uczestniczyło także we wdrażaniu programów profilaktycznych wśród ludności Piły (m.in. Piłski Dzień Zdrowia, Dzień bez papierosa) i konferencjach („Etyka w opiece nad chorym”, Powiatowa Konferencja Promocji Zdrowia zorganizowana z okazji obchodów Światowego Dnia Zdrowia pod hasłem „Choroby wektorowe”).

Studenckie Koło Naukowe Ratownictwa Medycznego „Eskulap” aktywnie promuje kierunek i Uczelnię poprzez prelekcje oraz pokazy i naukę udzielania pierwszej pomocy, które są wykonywane regularnie w środowisku szkolnym i wśród ludności subregionu pilskiego. SKN Eskulap także zapewnia zabezpieczenie medyczne wielu imprezom (konferencje naukowe, zawody sportowe) organizowanym w mieście i regionie.

Studenckie Koło Naukowe Fizjoterapii „Creatus” uczestniczyło w Konferencji Medycznej na temat: „Ortopedia i fizjoterapia w sporcie i rekreacji” zorganizowanej przez Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu. SKN Creatus brało także udział w imprezach organizowanych w mieście i subregionie pilskim, promując postawy prozdrowotne, a tym samym Uczelnię i Instytut.

Działalność Koła Naukowego „Heksometer” Zakładu Instytutu Ochrony Zdrowia na kierunku Kosmetologia. Roku akademickim 2013/2014 głównie uczestniczyło w licznych szkoleniach prowadzonych przez profesjonalne firmy, w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych

INSTYTUT POLITECHNICZNY

W roku akademickim 2013/2014, w Instytucie Politechnicznym zostały zorganizowane następujące seminaria, przy których czynny udział brali studenci: Seminarium pt. „Spawanie metali – wymagania, badania, nowe technologie” zorganizowane przez ZIM iT oraz koło SIMP w Pile, koło SIMP przy PWSZ, koło spawalników SIMP w Pile, Seminarium Naukowe pod tytułem „Bezpieczeństwo w Budownictwie”, zorganizowane w dniu 26 listopada 2013 roku przez Studenckie Koło Miłośników Budownictwa "SOWA".

Nauczyciele i studenci Instytutu Politechnicznego promowali także Instytut i Uczelnię w środowisku lokalnym i regionalnym dzięki organizacji Pikniku technicznego – corocznej imprezy zachęcającej młodzież do studiowania nauk technicznych.

2.3. Tworzenie programów kształcenia na kierunkach studiów

2.3.1. Udział pracodawców w definiowaniu efektów kształcenia

W ocenianym roku akademickim nie definiowano efektów kształcenia.

2.3.2. Udział innych przedstawicieli rynku pracy w definiowaniu efektów kształcenia

W ocenianym roku akademickim nie definiowano efektów kształcenia.

2.3.3. Recenzowanie programów kształcenia

W ocenianym roku akademickim nie recenzowano programów kształcenia.

2.4. Doskonalenie programów kształcenia na kierunkach studiów

2.4.1. Monitorowanie i okresowy przegląd programów kształcenia

Wnioski wygenerowane w realizacji procedur WSZJK: **P3.2.a. Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia na kierunku studiów**, **P3.3.a. Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia w instytucie** oraz **P3.12.a. Weryfikacja efektów kształcenia w wyniku odbycia praktyki lub stażu** stanowią podstawę do wszczęcia postępowania zgodnie z procedurami: **P1.11.a. Monitorowanie i okresowy przegląd programów kształcenia**, **P2.1.a. Zarządzanie kierunkami studiów uwzględniające systematyczną, kompleksową ocenę efektów kształcenia, której wyniki stanowią podstawę rewizji programu studiów oraz metod jego realizacji** zorientowanej na doskonalenie jakości jego końcowych efektów. Działania prowadzone według powyższych procedur kończą się wykonaniem procedury **P14.2 Badanie kompleksowości systemu w kontekście czynników determinujących monitoring oraz aktualizację programów i planów studiów**.

Zespoły ds. **Oceny Jakości Kształcenia na kierunku studiów** w pierwszym kwartale każdego roku przeprowadzają monitoring programu studiów, którego rezultatem jest **Karta kontrolna weryfikacji programu**

kształcenia na kierunku studiów, zawierająca ocenę w skali: w pełni, dobrze, zadowolająco oraz negatywnie, aktualnie obowiązującego programu studiów, w następujących kategoriach:

1. **Informacje podstawowe** (nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia, profil kształcenia, forma studiów, tytuł zawodowy absolwenta, przyporządkowanie do obszaru (obszarów) kształcenia, wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia, określenie związku z misją i strategią rozwoju Uczelni, ogólne cele kształcenia, możliwości zatrudnienia i kontynuacji studiów absolwentów, interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni oraz ich udział w definiowaniu koncepcji kształcenia).
2. **Deklarowanie efektów kształcenia** (tabela odniesień kierunkowych efektów kształcenia do efektów kształcenia dla obszaru, tabela pokrycia efektów kształcenia dla obszaru przez kierunkowe efekty kształcenia, kompletność kierunkowych efektów kształcenia ze względu na efekty kształcenia dla obszaru).
3. **Opis programu kształcenia** (liczba punktów ECTS niezbędna dla uzyskania tytułu zawodowego (kwalifikacji), liczba semestrów kształcenia, zdefiniowanie poszczególnych modułów kształcenia, określenie wymiaru, zasad i form praktyk zawodowych, kompletność matrycy efektów kształcenia na poziomie form kształcenia, opis sposobów weryfikacji efektów kształcenia w poszczególnych modułach kształcenia, plan studiów z wyspecyfikowanymi modułami kształcenia do wyboru przez studentów, kompletność sumarycznych wskaźników charakteryzujących program kształcenia, dobór metod dydaktycznych umożliwia osiągnięcie zadeklarowanych kierunkowych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, dobór metod dydaktycznych umożliwia osiągnięcie zadeklarowanych kierunkowych efektów kształcenia w zakresie umiejętności, dobór metod dydaktycznych umożliwia osiągnięcie zadeklarowanych kierunkowych efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych, program kształcenia zapewnia odpowiednią liczbę godzin zajęć dydaktycznych dla przewidzianych treści kształcenia, liczba godzin zajęć dydaktycznych zapewnia uzyskanie przypisanej do poszczególnych modułów liczby punktów ECTS, przewidywany nakład czasu pracy studenta prowadzący do osiągnięcia zadeklarowanych efektów kształcenia jest właściwy, przewidziane przez nauczycieli akademickich w sylabusach metody i formy weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych są właściwe, kryteria oceny poziomu osiągania efektów kształcenia w poszczególnych formach dydaktycznych są w sylabusach zdefiniowane jednoznacznie, relacje ilościowe pomiędzy poszczególnymi formami dydaktycznymi ujętymi w programie są właściwe, udział interesariuszy wewnętrznych przy tworzeniu programu był wystarczający, udział interesariuszy zewnętrznych przy tworzeniu programu był wystarczający, program został zrecenzowany przez recenzentów zewnętrznych, uzyskując ocenę pozytywną).
4. **Opis warunków prowadzenia studiów** (minimum kadrowe wraz ze wskazaniem związku poszczególnych osób z dyscyplinami naukowymi i obszarami kształcenia, stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów do planowanej liczby studentów, opis form zajęć o charakterze praktycznym, stanowiących nie mniej niż 50% wszystkich zajęć (w przypadku praktycznego profilu kształcenia), infrastruktura dydaktyczna niezbędna do osiągnięcia zadeklarowanych kierunkowych efektów kształcenia, procesy i procedury wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia związane z tworzeniem, weryfikacją i aktualizacją programu kształcenia).
5. **Wyniki weryfikacji** (ocena struktury treści programu kształcenia, ocena informacji podstawowych o programie kształcenia, ocena zadeklarowanych efektów kształcenia, ocena opisu programu kształcenia, ocena opisu warunków prowadzenia studiów).
6. **Wnioski i zalecenia zmian w programie i planie studiów** (w przypadku oceny „w pełni” nie podejmuje się żadnych działań w zakresie kryterium szczegółowego. Ocena „dobrze” wymusza działanie

doskonalące. Ocena „zadowalająco” prowadzi do działań korygujących, natomiast ocena „niedostatecznie wymaga bezwzględnie działań naprawczych).

Wypełniona **Karta kontrolna weryfikacji programu kształcenia na kierunku studiów** przekazywana jest za potwierdzeniem odbioru do **Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na kierunku studiów**, który po jej analizie opracowuje w porozumieniu z kierownikiem zakładu prowadzącego kierunek studiów projekt korekt w programie studiów. Ostateczny projekt zmodyfikowanego programu studiów przedstawiany jest do zaopiniowania radzie instytutu. Stosowna uchwała rady instytutu, wyrażająca pozytywną opinię w tej sprawie, stanowi podstawę do przedłożenia projektu zaktualizowanego programu studiów przez dyrektora instytutu do Senackiej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Senat na posiedzeniu w miesiącu czerwcu, podejmuje uchwałę w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla danego kierunku, która skutkuje wdrożeniem zaktualizowanego programu studiów w kolejnym roku akademickim.

W roku akademickim 2013/2014 procedury rewizji i doskonalenia programów kształcenia, zostały sfinalizowane następującymi uchwałami Senatu:

1. Uchwała nr XXII/141/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku **Budownictwo** – przyjęto zmiany w programie kształcenia wprowadzonym uchwałą nr XI/67/13 Senatu z dnia 20 czerwca 2013 roku – zmiany dla studentów, którzy rozpoczną studia w roku akademickim 2013/2014.
2. Uchwała nr XXII/143/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku **Elektrotechnika** – przyjęto zmiany w programie kształcenia wprowadzonym uchwałą nr XI/69/13 Senatu z dnia 20 czerwca 2013 roku – zmiany dla studentów, którzy rozpoczną studia w roku akademickim 2013/2014.
3. Uchwała nr XXII/144/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku **Filologia** – przyjęto zmiany w programie kształcenia wprowadzonym uchwałą nr XI/77/13 Senatu z dnia 20 czerwca 2013 roku – zmiany dla studentów, którzy rozpoczną studia w roku akademickim 2013/2014.
4. Uchwała nr XXII/152/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku **Transport** – przyjęto zmiany w programie kształcenia wprowadzonym uchwałą nr XI/67/13 Senatu z dnia 20 czerwca 2013 roku – zmiany dla studentów, którzy rozpoczną studia w roku akademickim 2013/2014.

2.4.2. Doskonalenie programu kształcenia ze względu na efekty kształcenia

Proces ma na celu analizę ilościową i jakościową stopnia realizacji założonych efektów kształcenia w przedmiocie. Proces ten jest jednym z mechanizmów mających na celu doskonalenie programu kształcenia i jego efektów. Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia dla kierunku studiów weryfikuje osiągnięte efekty kształcenia przez studentów na poszczególnych przedmiotach kierunku na podstawie Kart samooceny stopnia realizacji założonych efektów kształcenia w przedmiocie (proces P3.1) oraz na całym kierunku, na podstawie Raportu weryfikacji osiągniętych efektów kształcenia na kierunku studiów (proces P3.2). Na podstawie analizy tych efektów sporządzany jest raport oceny programu kształcenia dla kierunku studiów pod kątem osiągania efektów kształcenia. Skala ocen prezentuje się następująco: w pełni, dobrze, zadowalająco oraz negatywnie.

W roku akademickim 2013/2014 na wybranych kierunkach studiów wprowadzono udoskonalone programy kształcenia, które gwarantują pogłębione upracticznienie procesu dydaktycznego i ściślejsze powiązanie treści programowych z zakładanymi efektami kształcenia.

2.5. Publiczny dostęp do informacji o programach studiów, efektach kształcenia, organizacji i procedurach toku studiów

2.5.1. Zamieszczanie informacji na stronie internetowej Uczelni/Instytutu

Uczelnia posiada stronę WWW (aktualizowaną na bieżąco), na której upublicznia się informacje związane z programami studiów, efektami kształcenia, planami zajęć, opisem kierunków i specjalności, wynikami akredytacji kierunków, struktury organizacyjnej Uczelni, regulaminami i statutami. Wewnętrznie sekretariaty korzystają z przekazywania bieżących informacji poprzez tablice ogłoszeń znajdujące się na stronie internetowej Uczelni www.pwsz.pila.pl.

Biuro Informacji i Promocji umieszcza informacje na stronie internetowej w czasie nie dłuższym niż 24 godz. robocze od chwili zgłoszenia potrzeby przez odpowiednią jednostkę organizacyjną Uczelni. Informacje uprzednio weryfikuje i potwierdza. Dotyczy to publikowania informacji generalnych, aktualności, wydarzeń itp. Ponadto, za publikacje obowiązujących planów zajęć oraz innych informacji istotnych dla prowadzenia działalności dydaktycznej odpowiadają sekretariaty instytutów. Publikacji harmonogramu roku akademickiego dokonuje Centrum Sietkowo-Komputerowe. Na stronie internetowej oraz w Informatorze dla kandydatów na studia publikowane są informacje potwierdzające wysoki poziom kadry dydaktycznej i oferty kształcenia. Publikacja informacji odbywa się w możliwie najkrótszym terminie, uwzględniającym uwarunkowania cyklu wydawniczego i możliwości finansowych Uczelni. Strony internetowe Instytutów stanowią przejrzyste, logicznie uporządkowane i systematycznie aktualizowane zbiory informacji o ich działalności. Przedstawione są władze instytutu, ogólna charakterystyka każdego z trzech kierunków, plan zajęć i terminarz zjazdów dla studentów studiów niestacjonarnych, dokładne dane kontaktowe oraz informacje o organizowanych konferencjach i seminariach. Strony zawierają także szczegółowe informacje o kierunkach i specjalnościach w ramach kierunków, a w tym: opis przebiegu studiów, praktyki zawodowej oraz możliwości do zdobycia wiedzy, kompetencji i umiejętności.

Kandydaci na studia mają również dostęp do wszelkich informacji związanych z uczelnią; na stronie ogólnej, w zakładce „REKRUTACJA” podana jest aktualna oferta edukacyjna, uczelniany informator, zasady i terminy rekrutacji. Jest wykaz wymaganych dokumentów i informacja o obowiązkowych opłatach. Ciekawe uzupełnienie stanowi film o uczelni, który także – poza spełnianiem funkcji promocyjnej – niesie ładunek ważnych informacji, m.in. o warunkach studiowania w kampusie, współpracy z otoczeniem zewnętrznym, w tym także międzynarodowej.

W zakładce „DLA STUDENTÓW” znajdują się wszystkie informacje niezbędne do funkcjonowania w ramach Uczelni: harmonogram roku akademickiego, plany zajęć, statut i regulaminy, katalog ECTS, a także informacje o opłatach, pomocy materialnej i kredytach studenckich. Opublikowana jest Karta Praw Studenta, są skrypty (do pobrania), są też informacje o działalności studenckich kół naukowych, samorządu oraz ankiety ewaluacji jakości kształcenia, stanowiącej bardzo ważny element systemu zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni.

Zgodnie z procedurą P9.3 informacje o programach studiów, efektach kształcenia, organizacji oraz procedurach toku studiów zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni przez cały rok kalendarzowy.

2.5.2. Informowanie o jakości kształcenia w ofercie dydaktycznej Uczelni

Informacje dotyczące oferty dydaktycznej Uczelni oraz jakości kształcenia są dostępne na stronie internetowej Uczelni, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w w Informatorze Państwowej wyższej Szkoły Zawodowej w Pile, wydawanym cyklicznie jeden raz w roku. Dodatkowymi środkami i kanałami przekazu tych informacji są lokalne media. Uczelnia w sposób ciągły współpracuje z lokalną prasą, radiem i telewizją,

co w znaczący sposób ułatwia rozpowszechnianie ważnych dla Uczelni treści w formie przystępnej dla opinii publicznej.

2.5.3. Funkcjonowanie systemu informacyjnego

System informacyjny Uczelni jest zarządzany przez Biuro Informacji i Promocji. Materiały tekstowe oraz fotograficzne dotyczące aktualności i wydarzeń w Uczelni kierowane są do Biura, gdzie po odpowiednim sformatowaniu zamieszczane są na stronie głównej Uczelni oraz na odpowiednich podstronach (procedura P9.2a). Podkreślić należy coraz większe zaangażowanie pracowników instytutów w przygotowywaniu materiałów informacyjnych (tekstowych i fotograficznych). Gromadzone przez Biuro materiały, traktujące o działalności instytutów, mogą być wykorzystywane m.in. do prowadzenia działalności promocyjnej Uczelni. Niezależnie od tego sekretariaty instytutów we współpracy z Centrum Sieciowo-Komputerowym publikują plany zajęć, wszelkie zmiany i modyfikacje oraz informacje istotne dla prowadzenia działalności dydaktycznej, np.: zmiany terminu odbywania się zajęć, terminy egzaminów i zaliczeń.

Instytuty korzystały z zasobów informacyjnych gromadzonych przez Biuro Informacji i Promocji, na przykład z danych statystycznych dotyczących aktualnej sytuacji na rynku pracy, opracowań dotyczących oceny sytuacji absolwentów w Województwie Wielkopolskim, rankingów zawodów deficytowych i nadwyżkowych i innych. Dane te były wykorzystywane do pracy ze studentami, głównie do indywidualnych rozmów doradczych, w celu zapewnienia im jak najlepszego startu w karierze zawodowej.

Istotną rolę w systemie informacyjnym instytutów spełniają tablice ogłoszeń, w których umieszczane są plany zajęć, dyżury wykładowców oraz informacje bieżące, dotyczące m.in. spraw organizacyjnych, spotkań, akcji – np. charytatywnych, imprez, etc. Bardzo ważnym ogniwem systemu informacyjnego są pracownicy sekretariatów instytutów, którzy dbają nie tylko o staranne gromadzenie materiałów informacyjnych, ale także aktywnie uczestniczą w ich przekazywaniu i rozpowszechnianiu.

2.5.4. Publiczny dostęp do informacji o programach studiów, zakładanych efektach kształcenia, organizacji toku studiów

Za publikację obowiązujących planów zajęć oraz innych informacji istotnych dla prowadzenia działalności dydaktycznej odpowiadają sekretariaty instytutów. Publikacji harmonogramu roku akademickiego dokonuje Centrum Sieciowo-Komputerowe. Na stronie internetowej Uczelni oraz w Informatorze dla kandydatów na studia, publikowane są informacje potwierdzające wysoki poziom kadry dydaktycznej i oferty kształcenia. Publikacja informacji odbywa się w możliwie najkrótszym terminie.

2.6. Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

2.6.1. Weryfikacja przez nauczycieli akademickich osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia

Kierunek studiów	Wskaźnik weryfikacji						
	W ₁	W ₂	W ₃	W ₄	W ₅	W ₆	W ₇
Ekonomia	1	1	1	1	4,04	4,05	4,09
INSTYTUT EKONOMICZNY	1	1	1	1	4,04	4,05	4,09
Filologia	1,0	1,0	1,0	1,0	3,94	3,93	4,13
Politologia	1,0	1,0	1,0	1,0	4,21	4,22	4,25
Praca socjalna	1,0	1,0	1,0	1,0	4,46	4,52	4,53
INSTYTUT HUMANISTYCZNY	1,0	1,0	1,0	1,0	4,20	4,22	4,30
Kosmetologia	1	1	1	1	4,04	4,26	4,38

Fizjoterapia	1	1	1	0,97	4,16	4,19	4,18
Pielęgniarstwo	0,84	0,57	0,61	1,0	4,17	4,26	4,34
Ratownictwo medyczne	1	0,97	0,97	0,91	4,03	4,10	4,17
INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA	0,96	0,89	0,90	0,97	4,10	4,21	4,27
Budownictwo	1,0	1,0	1,0	1,0	3,76	3,87	3,94
Elektrotechnika	1,0	1,0	1,0	1,0	3,51	3,65	3,73
Mechanika i budowa maszyn	1,0	1,0	1,0	1,0	3,51	3,95	3,71
Transport	1,0	1,0	1,0	1,0	3,68	3,73	3,78
INSTYTUT POLITECHNICZNY	1,0	1,0	1,0	1,0	3,61	3,80	3,79
RAZEM W UCZELNI	0,99	0,97	0,97	0,99	3,99	4,07	4,11

gdzie:

W_1 – wskaźnik złożonych kart samooceny przez nauczycieli akademickich

W_2 – wskaźnik zweryfikowanych efektów kształcenia w kategorii **wiedza (W)**

W_3 – wskaźnik zweryfikowanych efektów kształcenia w kategorii **umiejętności (U)**

W_4 – wskaźnik zweryfikowanych efektów kształcenia w kategorii **kompetencje społeczne (KS)**

W_5 - Wartość średnia osiągnięcia KEK w kategorii **W**

W_6 - Wartość średnia osiągnięcia KEK w kategorii **U**

W_7 - Wartość średnia osiągnięcia KEK w kategorii **KS**

Syntetyczny opis wnioskowanych przez nauczycieli akademickich w Kartach samooceny działań korygujących, doskonalących i naprawczych zawierają Raporty samooceny jakości kształcenia poszczególnych instytutów.

2.6.2. Weryfikacja efektów kształcenia w wyniku odbycia praktyki lub stażu

Studia stacjonarne

I rok studiów – studia stacjonarne								
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP			
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	34	nd	6	1	41		
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	100	nd	100	3	34,33	100	
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	19	1	20		
PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	19	1	20		
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	100	100	100	100	
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	36	2	38		
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	36	2	38		
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	100	100	100	100	
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	23	2	25		

PZ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	23	2	25	
PZ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	100	100	100	100
PZ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	nd	nd	4,68	4,89	4,78	
PZ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	nd	nd	4,81	4,89	4,85	
PZ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	nd	nd	4,81	4,98	4,89	

II rok studiów – studia stacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	69	1	7	4	81	
PZ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	100	100	5	100	76,25	100
PZ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	1	4	60	10	75	
PZ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	1	4	60	8	73	
PZ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	100	100	100	100	100	100
PZ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	1	5	101	9	116	
PZ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	1	5	101	9	116	
PZ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	100	100	100	100	100	100
PZ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	1	3	66	7	77	
PZ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	1	3	66	7	77	
PZ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	100	100	100	100	100	100
PZ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	4,86	4,89	4,63	4,72	4,77	
PZ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	4,89	4,92	4,66	4,73	4,80	
PZ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	4,96	4,93	4,67	4,88	4,86	

III rok studiów – studia stacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	nd	nd	nd	nd	-	

IV rok studiów – studia stacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiąganych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów	nd	nd	nd	nd	-	100

	kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)						
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	nd	nd	nd	nd	-	

Studia niestacjonarne

I rok studiów – studia niestacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	20	nd	4	-	24	
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	100	nd	100	-	100	100
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	-	nd	11	-	11	
PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	-	nd	11	-	11	
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	-	nd	100	-	100	100
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	-	nd	28	-	28	
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	-	nd	28	-	28	
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	-	nd	100	-	100	100
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne	-	nd	13	-	13	

	(KS)						
PZ ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	-	nd	13	-	13	
PZ ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	-	nd	100	-	100	100
PZ ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	-	nd	4,73	-	4,73	
PZ ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	-	nd	4,76	-	4,76	
PZ ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	-	nd	4,77	-	4,77	

II rok studiów – studia niestacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	40	nd	4	3	47	
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	100	nd	100	100		100
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	1	nd	3	6	10	
PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	1	nd	3	6	10	
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	100	nd	100	100		100
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	1	nd	7	7	15	
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	1	nd	7	7	15	
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	100	nd	100	100		100
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	1	nd	3	5	9	
PZ ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	1	nd	3	5	9	
PZ ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	100	nd	100	100		100
PZ ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	5,00	nd	4,91	4,66		
PZ ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	4,84	nd	4,87	4,20		

PZ ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	5,00	nd	4,93	4,76	
------------------	--	------	----	------	------	--

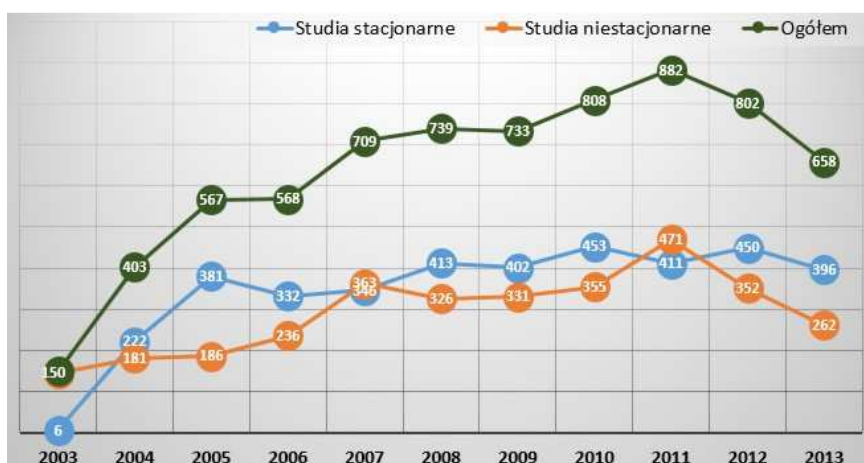
III rok studiów – studia niestacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	nd	nd	nd	nd	-	

IV rok studiów – studia niestacjonarne							
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				UCZELNIA	Wartość graniczna
		IE	IH	IOZ	IP		
PZ ₁	Liczba kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₂	Wskaźnik procentowy kart samooceny złożonych przez nauczycieli, będących jednocześnie opiekunami praktyk	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₃	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	

PZ ₄	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₅	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Wiedza (W)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₆	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₇	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₈	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Umiejętności (U)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₉	Liczba kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₀	Liczba zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₁	Wskaźnik procentowy zweryfikowanych kierunkowych efektów kształcenia osiągniętych w ramach praktyki zawodowej w roku akademickim w kategorii Kompetencje Społeczne (KS)	nd	nd	nd	nd	-	100
PZ ₁₂	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii W	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₃	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii U	nd	nd	nd	nd	-	
PZ ₁₄	Wartość średnia osiągnięcia w ramach praktyki zawodowej KEK w kategorii KS	nd	nd	nd	nd	-	

2.6.3. Badanie karier zawodowych absolwentów pod kątem zbieżności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy

Mury Uczelni w latach 2003-2013 opuściło ogółem **7019** absolwentów, w tym **5791** z tytułem licencjata i **1228** z tytułem inżyniera. Studia w trybie **stacjonarnym** ukończyło **3812** studentów, a w trybie **niestacjonarnym** **3207** studentów. Absolwenci reprezentują następujące obszary wiedzy: nauki ekonomiczne – 2148 absolwentów, nauki humanistyczne – 2505 absolwentów, nauki medyczne – 1138 absolwentów i nauki techniczne – 1228 absolwentów.



Liczba absolwentów Uczelni w latach 2003-2013



Liczba absolwentów Uczelni w latach 2003-2013 z podziałem na instytuty

Studenci kończący studia korzystają z usług Działu Praktyk Studenckich i Karier, dotyczących identyfikacji ich ewentualnych potrzeb szkoleniowo-doradczych związanych z wkraczaniem na rynek pracy. Podczas spotkania z doradcą zawodowym informowani są między innymi o możliwości wzięcia udziału w badaniach poprzez dobrowolne wypełnienie ankiety absolwenta oraz wyrażenie zgody na wykorzystanie danych osobowych, wyłącznie na użytek Uczelni, w związku z monitorowaniem karier zawodowych absolwentów.

2.6.4. Analiza wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów na rynku pracy

Monitorowanie karier zawodowych absolwentów jest realizowane zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym przez ciało kolegialne WSZJK, jakim jest Komisja ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów. Procedura monitorowania karier zawodowych absolwentów wprowadzona Zarządzeniem Rektora nr 25/12 z dnia 20.06.2012r. określa szczegółowo cel, metody badań, przebieg monitoringu oraz administrowanie danymi osobowymi. Komisja na podstawie danych empirycznych uzyskanych w badaniach opracowuje w terminie do 30 listopada każdego roku raport z monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, według stanu na dzień 30 października. Dane z raportu wykorzystywane są następnie przez instytutowe ciała kolegialne WSZJK opracowujące raporty samooceny jakości kształcenia instytutów za dany rok akademicki, a następnie przez BJK, opracowując projekt raportu samooceny jakości kształcenia w Uczelni za dany rok akademicki, opiniowany przez Uczelnianą Komisję Jakości Kształcenia i przyjmowany uchwałą Senatu po zaopiniowaniu przez Senacką Komisję ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Monitorowanie karier zawodowych absolwentów Uczelni przeprowadzone jest przy zastosowaniu techniki CAWI (*Computer Assisted Web Interviews*), w której badania prowadzone są przez udostępnienie respondentom kwestionariusza internetowego. Ankiety mogą być adresowane do wybranych grup celowych, klientów sklepów internetowych, internautów odwiedzających portale tematyczne. Silną stroną tego typu rozwiązań jest ograniczenie czasu i kosztów przygotowania badania, a także samej jego realizacji i przygotowania danych do analizy. Większe poczucie anonimowości uczestników sprawia, iż narzędzie to okazuje się niezwykle przydatne do poruszania kwestii wrażliwych, np. wysokości zarobków. Realizacja badania trwa krócej niż w przypadku badań tradycyjnych, brak jest kosztów prac terenowych, druku i wysyłki materiałów.

Badanie karier zawodowych absolwentów składa się z trzech etapów:

1. Wygenerowanie w programie dedykowanym badaniu bazy danych absolwentów danego roku akademickiego.
2. Badanie ankietowe po trzech latach od ukończenia studiów służące określeniu sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy (za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w przypadku braku odpowiedzi telefonicznie):
3. Badanie ankietowe po pięciu latach od ukończenia studiów, analogicznie do badań po trzech latach od ukończenia studiów.

Po każdym zakończonym etapie badań, ankiety są segregowane przez dedykowany badaniu program na: wypełnione bezbłędnie, wypełnione niekompletnie, pozostawione bez odpowiedzi, niedostarczone do adresata. Na podstawie uzyskanych danych empirycznych, Komisja ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów do dnia 30 listopada każdego roku opracowuje raport, według stanu na dzień 31 października.

Jak wynika z badań przeprowadzonych w 2013 roku, aktywnych na rynku pracy absolwentów Uczelni było blisko 87% po 3 latach oraz 90,12% po 5 latach, w tym (średnia z obu grup): pracę najemną na pełen lub więcej etat wykonywało średnio 66,1%. Osoby aktywne zawodowo w większości (ponad połowa) zatrudnione są w sektorze prywatnym, co trzeciego z respondentów zatrudnia sektor publiczny. Jedynie sektor non profit reprezentuje niewielka liczba respondentów – łącznie 12 osób.

Do najczęściej reprezentowanych branż, w których zatrudnienie znaleźli badani absolwenci należą: administracja biurowa, administracja państwowa, edukacja/ szkolnictwo wyższe, finanse/ekonomia/bankowość, instalacja/utrzymanie/serwis, inżynieria/konstrukcje/technologia, księgowość/audyt/podatki, logistyka/spedycja /dystrybucja, obsługa klienta/call center, produkcja, służba zdrowia, co bezpośrednio koresponduje z kierunkami kształcenia, znajdującymi się w ofercie dydaktycznej Uczelni. Firmy, w których zatrudnieni byli badani absolwenci, mają niemal na równi zakres lokalny, jak i regionalny, w dalszej kolejności krajowy i międzynarodowy.

Szczegółowe informacje zawiera raport pt. **Monitorowanie karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile** z października 2013 roku.

2.6.5. Wykorzystanie wniosków z badania karier zawodowych absolwentów w procesie doskonalenia jakości kształcenia

Szczegółową analizę i wnioski z badania karier zawodowych absolwentów, generujące dalsze doskonalenie jakości kształcenia, zawierają raporty samooceny jakości kształcenia w poszczególnych instytutach. Przykładowo, w Instytucie Politechnicznym podjęto następujące działania:

1. Wykorzystując działania promocyjne zachęcono większą liczbę kobiet do studiowania na kierunkach politechnicznych.
2. Poprawiono atrakcyjność studiowania i zapewniono lepsze przygotowanie absolwentów do potrzeb pracodawców, przez :
 - 1) zwiększenie czasu praktyk do dwunastu tygodni.
 - 2) zwiększenie w nowych programach liczby godzin zajęć praktycznych.
 - 3) stworzenie możliwości kształcenia zawodowego w ramach studiów dualnych.
 - 4) poprawienie jakości sal dydaktycznych pod względem ich wyposażenia technicznego i multimedialnego.
 - 5) dostosowanie bazy laboratoryjnej do potrzeb kształcenia praktycznego (powstały nowe laboratoria: laboratorium podstaw robotyki i inteligentnych instalacji elektrycznych).
 - 6) zwiększenie możliwości studiowania i odbywania praktyk przez studentów za granicą.
3. Poprzez różne działania promocyjno-edukacyjne, umowy o współpracy , umowy o prowadzenie studiów dualnych Instytut Politechniczny stał się partnerem dla wielu poważnych firm w regionie.

2.6.7. Monitorowanie i ocena efektów kształcenia przez innych przedstawicieli rynku pracy

W ocenianym roku akademickim nie monitorowano efektów kształcenia przez innych przedstawicieli rynku pracy.

2.6.8. Ocena weryfikacji efektów kształcenia

Programy kształcenia realizowane na wszystkich kierunkach zostały w pełni przyporządkowane obszarowi właściwych nauk poprzez pełne pokrycie efektów obszarowych z efektami kierunkowymi. Stworzenie matrycy efektów kształcenia umożliwiło zdefiniowanie zbioru przedmiotów, w których przedmiotowe efekty kształcenia w pełni pokrywają kierunkowe efekty kształcenia.

Ocenę zgodności kierunkowych efektów kształcenia przeprowadzono w BJK poprzez porównanie efektów kształcenia określonych w Uchwałach Senatu z opisem efektów kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie właściwych nauk, określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 roku w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego.

Efekty kształcenia dla wszystkich kierunków studiów są spójne z efektami kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie właściwych nauk, bowiem wszystkie efekty obszarowe są uzyskiwane w ramach efektów kierunkowych i specjalnościowych. Spójność przedmiotowych efektów kształcenia z efektami kierunkowymi potwierdzają właściwie opracowane Matryce efektów kształcenia, z których wynika, że wszystkie efekty kierunkowe są uzyskiwane w ramach przedmiotów przewidzianych w programie studiów. Kierunkowe i specjalnościowe efekty kształcenia są osiągnięte przez realizację celów i szczegółowych efektów kształcenia. Efekty kształcenia są uzyskiwane także na praktykach zawodowych. Efekty te są sprawdzalne. Z analizy matrycy efektów kształcenia wynika, że programy przedmiotów objętych planem studiów zapewniają uzyskanie wszystkich kierunkowych efektów kształcenia oraz kwalifikacji absolwenta przydatnych na rynku pracy.

Informacje dotyczące systemu oceny efektów kształcenia zawarte są w sylabusach, które dostępne są na stronie internetowej Uczelni. Studenci zapoznawani są z sylabusami na pierwszych zajęciach w danym przedmiocie. Efekty kształcenia dla wszystkich kierunków studiów, określone w Uchwałach Senatu z dnia 20 czerwca 2013 r., są sformułowane w sposób zrozumiały. Również przedmiotowe efekty kształcenia, podane w kartach poszczególnych przedmiotów są sformułowane w sposób zrozumiały, co daje możliwości ich weryfikacji. Efekty przedmiotowe są sformułowane jasno, dzięki czemu są sprawdzalne.

Na wszystkich kierunkach studiów stosuje się właściwe metody sprawdzania efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w wyniku odbycia praktyki (analiza dziennika praktyki, sprawozdanie ustne z praktyki, potwierdzenie przez zakładowego opiekuna praktyk) oraz przyporządkowuje się praktyce punkty ECTS. Zakładane efekty kształcenia są określone w sylabusach znanych i dostępnych studentom.

System oceny efektów kształcenia stosowany w Uczelni jest przejrzysty, ściśle wystandaryzowany, zrozumiały dla studentów i umożliwia weryfikację zakładanych celów. System obejmuje wszystkie kategorie efektów kształcenia a sposoby ich weryfikacji ocenia się jako właściwe.

Na uwagę zasługuje fakt, że na kierunku Elektrotechnika zespół wizytujący PKA wystawił ocenę WYRÓŻNIAJĄCĄ za spójność opracowanego i stosowanego opisu zakładanych celów i efektów kształcenia dla ocenianego kierunku oraz za system potwierdzający ich osiągnięcie.

2.7. Weryfikacja jakości kształcenia

2.7.1. Ilościowe mierniki weryfikacji jakości kształcenia

Studia stacjonarne

I rok studiów – studia stacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK ₁	Średnia ocen w semestrze	3,76	4,16	4,00	3,60	3,88	3,76	4,14	3,96	3,49	3,84
WK ₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	0,67	97,00	0,96	44,7	35,83	0,79	98,9	0,95	48,5	37,29
WK ₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	0,15	1,00	0,65	31,3	8,28	0,14	0,9	0,68	29,8	7,88
WK ₄	Wskaźnik procentowy zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	0,06	0,1	0,09	7,2	1,86	0,03	0,06	0,13	10,3	2,63
WK ₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00
WK ₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00
WK ₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	0,10	0,00	0,06	24,0	6,04	0,03	6,7	0,04	21,7	7,12
WK ₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punkowego	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	1,00	0	0	0,25

II rok studiów – studia stacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK ₁	Średnia ocen w semestrze	3,79	4,07	4,23	3,45	3,89	3,93	4,07	4,35	3,51	3,97
WK ₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	0,82	97,00	0,98	24,4	30,80	0,69	95,70	0,99	28,2	31,40
WK ₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	0,15	2,00	0,97	44,4	11,88	0,26	3,70	0,95	36,9	10,45
WK ₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	0,00	1,00	0,01	16,6	4,40	0,02	0,50	0	16,95	4,37
WK ₅	Wskaźnik procentowy t studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00
WK ₆	Wskaźnik procentowy t studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	0,00	0,00	0	2,7	0,68	0,00	0,00	0	2,43	0,61
WK ₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	0,01	0,00	0	31,2	7,80	0,03	2,30	0,01	34,9	9,31
WK ₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punkowego	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0,60	0	0	0,15

III rok studiów – studia stacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK ₁	Średnia ocen w semestrze	3,72	4,32	4,31	3,49		3,87	4,26	4,35	3,63	
WK ₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	0,77	97,00	0,98	62,3		0,85	98,60	0,94	48,4	
WK ₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	0,19	2,00	1	31,5		0,07	1,60	0,98	34,3	
WK ₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym	0,02	1,00	0	6,57		0,00	0,00	0	17,4	

	i powtarzających rok/semestr										
WK₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	0,00	0,00	0	0		0,007	0,00	0	0	
WK₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	0,00	0,00	0	0		0,00	0,00	0	0	
WK₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	0,007	3,70	0	6,57		0,05	0,00	0,01	23,6	
WK₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punktowego	0,00	0,00	0	0		0,00	0,00	0	0	

IV rok studiów – studia stacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK₁	Średnia ocen w semestrze	-	-	-	3,72	3,72	-	-	-	-	-
WK₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	-	-	-	54,5	54,5	-	-	-	-	-
WK₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	-	-	-	23,9	23,9	-	-	-	-	-
WK₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WK₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	-	-	-	4,3	4,3	-	-	-	-	-
WK₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	-	-	-	4,3	4,3	-	-	-	-	-
WK₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	-	-	-	21,6	21,6	-	-	-	-	-
WK₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punktowego	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Studia niestacjonarne

I rok studiów – studia niestacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK₁	Średnia ocen w semestrze	3,79	4,29	4,50	3,80	4,10	3,58	4,45	4,50	3,68	4,05
WK₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	0,78	100	0,98	100	50,20	0,66	99,80	0,98	90	47,86
WK₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	0,16	0,00	0,64	-	0,20	0,27	0,20	0,52	-	0,12
WK₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	0,05	0,00	0	-	0,01	0,05	0,00	0,18	5	1,31
WK₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00
WK₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00
WK₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	0,00	0,00	0,04	-	0,01	0,00	0,00	0	10	2,50
WK₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punktowego	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00

II rok studiów – studia niestacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK ₁	Średnia ocen w semestrze	3,79	4,65	4,42	3,47	4,08	3,87	4,72	4,22	3,43	4,06
WK ₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	0,70	100	0,99	14,7	29,10	0,75	100	0,99	8,2	27,49
WK ₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	0,19	0,00	1	33,4	8,65	0,26	0,00	1	28,4	7,42
WK ₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	0,04	0,00	0	24,8	6,21	0,00	0,00	0	41,1	10,28
WK ₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00
WK ₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00
WK ₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	0,00	0,00	0	51,8	12,95	0,00	0,00	0	63,4	15,85
WK ₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punktowego	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00

III rok studiów – studia niestacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK ₁	Średnia ocen w semestrze	3,68	4,18	4,16	3,51	3,88	3,91	4,29	4,48	3,58	4,07
WK ₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	0,75	92,0	0,95	55,4	37,28	0,79	98,6	0,98	56,7	39,27
WK ₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	0,24	4,30	0,34	19,5	6,10	0,13	1,40	0,80	18,6	5,23
WK ₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	0,00	2,30	0,07	16,6	4,74	0,00	0,00	0	19,3	4,83
WK ₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	0,00	0,00	0	-	0,00	0,00	0,00	0	-	0,00
WK ₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	0,00	0,00	0	6,5	1,63	0,01	0,00	0	-	0,00
WK ₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli semestru	0,00	0,00	0,05	25,1	6,29	0,10	0,00	0	24,7	6,20
WK ₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punktowego	0,00	0,30	0	-	0,08	0,00	0,00	0	-	0,00

IV rok studiów – studia niestacjonarne											
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Semestr zimowy					Semestr letni				
		IE	IH	IOZ	IP	PWSZ	IE	IH	IOZ	IP	PWSZ
WK ₁	Średnia ocen w semestrze	-	-	-	3,81	3,81	-	-	-	-	
WK ₂	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w pierwszym terminie	-	-	-	39,8	39,8	-	-	-	-	
WK ₃	Wskaźnik procentowy zaliczeń przedmiotów w drugim terminie	-	-	-	43	43	-	-	-	-	
WK ₄	Wskaźnik procentowy studentów z zaliczeniem warunkowym i powtarzających rok/semestr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
WK ₅	Wskaźnik procentowy studentów z deficytem punktowym powtarzających rok/semestr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
WK ₆	Wskaźnik procentowy studentów z powtarzających rok/semestr/przedmiot	-	-	-	6,66	6,66	-	-	-	-	
WK ₇	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie zaliczyli	-	-	-	17,2	17,2	-	-	-	-	

	semestru											
WK₈	Wskaźnik procentowy studentów, którzy nie uzupełnili deficytu punktowego	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.7.2. Rozkład częstości ocen w sesjach zasadniczych

Studia stacjonarne

INSTYTUT EKONOMICZNY												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	153	119	272	21	43	64	34	1	35	-	-	-
3	860	813	1673	639	535	1174	448	275	723	-	-	-
3,5	420	179	599	328	269	597	191	136	327	-	-	-
4	559	545	1104	490	494	984	324	436	760	-	-	-
4,5	289	347	636	360	285	645	154	177	331	-	-	-
5	290	724	1014	614	1029	1643	393	393	786	-	-	-

INSTYTUT HUMANISTYCZNY												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	79	48	127	72	107	179	57	63	120	-	-	-
3	372	409	781	579	525	1104	266	388	654	-	-	-
3,5	278	329	607	278	315	593	177	193	370	-	-	-
4	894	803	1697	720	657	1377	443	485	928	-	-	-
4,5	430	478	908	507	394	901	207	184	391	-	-	-
5	716	783	1499	895	969	1864	715	626	1341	-	-	-

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	215	241	456	60	14	74	30	49	79	-	-	-
3	1194	1186	2380	325	198	523	195	94	289	-	-	-
3,5	809	702	1511	172	171	343	127	44	171	-	-	-
4	1353	1303	2656	486	621	1107	351	203	554	-	-	-
4,5	862	655	1517	368	511	879	264	118	382	-	-	-
5	1614	1445	3059	870	903	1773	697	513	1210	-	-	-

INSTYTUT POLITECHNICZNY												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	167	147	314	375	484	859	101	114	215	52	-	52
3	728	714	1442	1020	957	1977	471	319	790	199	-	199
3,5	373	305	678	433	441	874	219	303	522	151	-	151
4	537	390	927	468	488	956	377	401	778	227	-	227
4,5	368	250	618	180	154	334	128	135	263	127	-	127
5	635	353	988	228	348	576	189	254	443	119	-	119

Studia niestacjonarne

INSTYTUT EKONOMICZNY												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	13	10	23	26	2	28	15	-	15	-	-	-
3	110	151	261	158	154	312	160	84	244	-	-	-
3,5	102	80	182	79	96	175	97	49	146	-	-	-
4	190	207	397	210	164	374	235	277	512	-	-	-
4,5	93	96	189	175	129	304	110	118	228	-	-	-
5	178	211	389	250	401	651	179	284	463	-	-	-

INSTYTUT HUMANISTYCZNY												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	-	1	1	-	-	-	53	5	58	-	-	-
3	43	29	72	16	12	28	63	48	111	-	-	-
3,5	33	28	61	30	13	43	33	21	54	-	-	-
4	189	132	321	100	136	236	173	135	308	-	-	-
4,5	99	77	176	64	80	144	94	80	174	-	-	-
5	165	240	405	388	380	768	334	283	617	-	-	-

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	26	89	115	6	3	9	41	4	45	-	-	-
3	217	239	456	44	25	69	46	8	54	-	-	-
3,5	149	116	265	17	15	32	54	8	62	-	-	-
4	387	487	874	69	75	144	204	89	293	-	-	-
4,5	286	302	588	51	86	137	58	35	93	-	-	-
5	1482	1871	3353	205	138	343	225	137	362	-	-	-

INSTYTUT POLITECHNICZNY												
Ocena	Liczba ocen											
	I rok			II rok			III rok			IV rok		
	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM	SZ	SL	RAZEM
2	8	8	16	203	309	512	64	107	171	14	-	14
3	146	139	285	438	439	877	209	167	376	160	-	160
3,5	79	59	138	163	193	356	101	124	225	94	-	94
4	141	82	223	208	209	417	239	290	529	166	-	166
4,5	68	34	102	80	83	163	59	104	163	66	-	66
5	114	65	179	143	220	363	148	196	344	79	-	79

2.7.3. Sprawdzanie prac dyplomowych programem antyplagiatowym

Zarządzeniem nr 13/13 Rektora Państwowej wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w Uczelni wprowadzono zasady funkcjonowania systemu antyplagiatowego. W roku akademickim 2013/2014 procedura antyplagiatowa miała zastosowanie w stosunku do wszystkich prac dyplomowych w Uczelni. Promotorzy prac dyplomowych zobowiązani zostali do zapoznania się z zasadami wynikającymi z procedury oraz do ich przestrzegania. Studenci poinformowani zostali o zasadach dotyczących kontroli samodzielności

prac dyplomowych oraz o prawach i obowiązkach z niej wynikających. Żadna praca dyplomowa nie została odrzucona przez system antyplagiatowy, wszystkie prace dopuszczone do egzaminu dyplomowego obligatoryjnie dodane zostały do Bazy Danych Systemu Plagiat.pl.

Wskaźniki procentowe prac sprawdzonych i odrzuconych w systemie Plagiat

Kierunek studiów	Wskaźnik procentowy prac sprawdzonych w systemie Plagiat		Wskaźnik procentowy prac odrzuconych przez system Plagiat	
	S	NS	S	NS
Ekonomia	100	100	0	0
IE	100	100	0	0
Filologia	100	100	0	0
Politologia	100	100	0	0
Praca socjalna	100	100	0	0
IH	100	100	0	0
Fizjoterapia	100	100	0	0
Pielęgniarstwo	100	100	0	0
Ratownictwo medyczne	100	100	0	0
IOZ	100	100	0	0
Budownictwo	100	100	0	0
Elektrotechnika	100	100	0	0
Mechanika i budowa maszyn	100	100	0	0
Transport	100	100	0	0
IP	100	100	0	0
UCZELNIA	100	100	0	0

Z inicjatywy Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia, Fundacja im. Augustina-Jeana Fresnela przeprowadziła audyt procedur uczelnianych zapewniających oryginalności prac dyplomowych. Pełnomocnik oraz BJK przez cały czas współpracowali z Fundacją i przekazywali odpowiednie materiały i wyjaśnienia do badań audytowych.

W konsekwencji tych działań, Uczelnia otrzymała Certyfikat **Uberrima Fide** – za najwyższą staranność w zapewnianiu oryginalności prac dyplomowych.

2.7.4. Ilościowe mierniki weryfikacji procesu dyplomowania

Studia stacjonarne								
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
PD ₁	Wskaźnik procentowy studentów, którzy obronili pracę dyplomową w pierwszym terminie	65	100	84	50,8	74,95		
PD ₂	Wskaźnik procentowy prac dyplomowych sprawdzonych przez system Plagiat	100	100	100	100	100,00	100	
PD ₃	Wskaźnik procentowy prac dyplomowych odrzuconych przez system Plagiat	0	0	0	0	0	0	
PD ₄	Średnia ocen prac dyplomowych wystawionych przez promotorów	4,0	4,40	4,75	4,16	4,33		
PD ₅	Średnia ocen prac dyplomowych wystawionych przez recenzentów	4,5	4,41	4,63	4,16	4,43		
PD ₆	Średnia ocen egzaminu dyplomowego	4,0	4,54	4,31	3,78	4,16		
PD ₇	Stosunek liczby ocen bardzo dobrych na dyplomie do liczby	0,21	49,09	0,28	4:59	12,45		

	wszystkich wystawionych ocen							
PD ₈	Wskaźnik procentowy prac dyplomowych zrealizowanych na zapotrzebowanie interesariuszy zewnętrznych	0	0	0	0	0,00	5,00	
PD ₉	Wskaźnik procentowy prac nagrodzonych/wyróżnionych przez interesariuszy zewnętrznych	0	0	0	0	0,00		

Studia niestacjonarne								
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W _{min}	W _{max}
PD ₁	Wskaźnik procentowy studentów, którzy obronili pracę dyplomową w pierwszym terminie	0,35	100	0,98	17,5	29,71		
PD ₂	Wskaźnik procentowy prac dyplomowych sprawdzonych przez system Plagiat	100	100	1	100%	50,50	100	
PD ₃	Wskaźnik procentowy prac dyplomowych odrzuconych przez system Plagiat	0	0	0,1	0%	0,03	0	
PD ₄	Średnia ocen prac dyplomowych wystawionych przez promotorów	4,5	4,69	4,75	3,81	4,44		
PD ₅	Średnia ocen prac dyplomowych wystawionych przez recenzentów	4,5	4,62	4,78	3,81	4,43		
PD ₆	Średnia ocen egzaminu dyplomowego	4,0	4,73	4,44	3,90	4,27		
PD ₇	Stosunek liczby ocen bardzo dobrych na dyplomie do liczby wszystkich wystawionych ocen	0,20	70,21	0,69	3:40	17,81		
PD ₈	Wskaźnik procentowy prac dyplomowych zrealizowanych na zapotrzebowanie interesariuszy zewnętrznych	0	0	0	0	0,00	5,00	
PD ₉	Wskaźnik procentowy prac nagrodzonych/wyróżnionych przez interesariuszy zewnętrznych	0	0	0	0%	0,00		

2.7.5. Praca metodyczna z nauczycielami akademickimi

Wdrożenie do procesu dydaktycznego Krajowych Ram Kwalifikacji, tworzenie i wdrażanie nowego WSZJK oraz inne regulacje wewnętrzne w Uczelni, wymusiły konieczność wielu działań we wszystkich instytutach, w szczególności w zakresie pracy metodycznej z nauczycielami akademickimi. Nowe wymagania związane z zapewnieniem jakości kształcenia wymagały przygotowania nauczycieli do aktywnego włączenia się do tworzenia i realizacji procedur WSZJK, w szczególności do opracowania nowych sylabusów, stosowania w procesie dydaktycznym metod i środków dydaktycznych zapewniających osiągnięcie założonych efektów kształcenia oraz samooceny osiągania zdefiniowanych efektów kształcenia w poszczególnych przedmiotach. Wielu nauczycieli akademickich rozpoczęło pracę w ciałach kolegialnych WSZJK, co wymagało dodatkowego przygotowania merytorycznego.

W roku akademickim 2013/2014 podejmowano przedsięwzięcia mające na celu doskonalenie standardów WSZJK, w tym pracy metodycznej z nauczycielami. Dotyczyły one głównie procesu planowania zajęć, sporządzania sylabusów w oparciu o nowe standardy oraz zapewnienia realizacji efektów kształcenia. Nauczyciele brali udział w instytutowych naradach metodycznych, konsultacjach instruktażowych dotyczących przygotowania sylabusów, weryfikacji efektów kształcenia oraz systemu raportowania. Konsultacje prowadzone były przez dyrekcje oraz kierownictwa zakładów działających w Instytutach.

We wszystkich instytutach odbywały się regularnie posiedzenia rad instytutów oraz spotkania pracowników. Tematami posiedzeń rady instytutów były zagadnienia dotyczące między innymi:

- 1) tworzenia i modyfikacji programów kształcenia, zasad prowadzenia zajęć, przydziału zajęć nauczycielom akademickim, itp.,

- 2) oceny jakości kształcenia, planowania przebiegu sesji, zasad rekrutacji, organizacji i przebiegu praktyk zawodowych, itp.,
- 3) dyscypliny pracy,
- 4) regulaminu studiów i zarządzeń Rektora,
- 5) rozwoju infrastruktury dydaktycznej,
- 6) pozostałych spraw bieżących.

Na zebraniach pracowników i rady instytutów, na bieżąco referowane były przez dyrekcję instytutów wybrane zagadnienia z posiedzeń Senatu, w tym zagadnienia związane z jakością kształcenia.

W roku akademickim 2013/2014 odbyły się także otwarte posiedzenie rad instytutów z udziałem Rektora Uczelni, dyrekcji instytutów oraz kierowników zakładów, których tematem wiodącym był rozwój naukowy nauczycieli akademickich. Uczestnicy spotkań przedstawili swoje dotychczasowe osiągnięcia naukowe i dydaktyczne oraz poinformowali o planach dalszej pracy naukowej. Coroczne raporty samooceny nauczycieli akademickich są już stałym elementem monitorowania i oceny pracy nauczycieli. Dorobek pracowników w postaci prac i artykułów naukowych gromadzony jest przez Bibliotekę Główną (4 lutego 2014 r. nauczyciele akademicy uczestniczyli w szkoleniu dotyczącym wdrożenia programu bibliograficzno-bibliometrycznego Expertus).

W dniach 4.10.2013 r. – 23.10.2013 r. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia przeprowadził szkolenia dla członków zespołów opracowujących Raporty Oceny Jakości Kształcenia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile (w szkoleniach łącznie uczestniczyło 41 osób).

W dniu 23.04.2014 r. odbyło się szkolenie w sprawie wdrożenia procedury tworzenia Raportu Samooceny Jakości Kształcenia w Instytutach (w szkoleniu uczestniczyło 15 osób).

2.7.6. Ocena korelacji praktyk studenckich z procesem kształcenia

Integralnym elementem procesu kształcenia są obowiązkowe praktyki zawodowe, których realizacja odbywała się w instytucjach i przedsiębiorstwach związanych z przyszłą pracą absolwenta. Zadaniem praktyk zawodowych jest stworzenie warunków do pogłębiania wiedzy uzyskanej podczas zajęć i korelowania jej z praktyką, umożliwienie bezpośredniego pozyskiwania informacji, kształtowania umiejętności i zdobywania doświadczenia, które posłużą wzmocnieniu kompetencji absolwentów poszczególnych kierunków i specjalności studiów. Ponadto należy zwrócić uwagę, że 50% przedmiotów w swej treści i formie odnosi się do osiągnięcia praktycznych efektów kształcenia.

W trosce o jak najwyższy poziom praktyk zawodowych, Dział Praktyk Studenckich i Karier, udostępniał studentom bazę danych firm i instytucji, w których mogą odbywać praktyki oraz udzielał wszechstronnej pomocy w nawiązaniu kontaktów z pracodawcami. Dzięki programowi Erasmus, część studentów odbyła praktyki poza granicami kraju.

W celu korelacji praktyk studenckich z procesem kształcenia w Instytucie Politechnicznym wprowadzono praktyki po 2 i 3 roku studiów we wszystkich kierunkach. Ponadto na kierunku Budownictwo, wprowadzono dodatkową praktykę geodezyjną po 1 roku studiów. Zwiększono także liczbę tygodni praktyk z 8 na 12. Charakter przedsiębiorstw, w tym szczególnie miejsca (stanowiska) gdzie studenci odbywali praktyki były zgodne z potrzebami wynikającymi z programów kształcenia. Praktyki w pełni spełniły swoją rolę, co potwierdzają oceny otrzymane przez studentów za osiągnięte efekty kształcenia w ramach praktyk.

W Instytucie Humanistycznym wprowadzono zmiany w sposobie organizacji praktyk na kierunkach Politologia oraz Praca socjalna. Praktyki będą odbywać się według następującego harmonogramu:

- 1) 6-tygodniowa praktyka międzysemestralna po II roku (po IV semestrze studiów) – odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia (kierunek Politologia),
- 2) 6-tygodniowa praktyka śródroczna po III roku (V semestr studiów) – odniesienie do specjalnościowych efektów kształcenia (kierunek Politologia),

- 3) 6-tygodniowa praktyka międzysemestralna po II roku (po IV semestrze studiów) – odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia (kierunek Praca Socjalna),
- 4) 6-tygodniowa praktyka śródroczna na III roku (V semestr studiów) – odniesienie do specjalnościowych efektów kształcenia (kierunek Praca Socjalna),
- 5) 36-godzinna praktyka ogólnopedagogiczna na II roku (III semestr studiów) – odniesienie do specjalnościowych efektów kształcenia (kierunek Filologia),
- 6) 120-godzinna praktyka metodyczna na III roku (V i VI semestr studiów) – odniesienie do specjalnościowych efektów kształcenia (kierunek Filologia).

Na ogólnoakademickim kierunku Ekonomia łączny wymiar praktyki wynosi 8 tygodni dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Cele, programy i terminy praktyk są zharmonizowane z procesem kształcenia. Praktyki zawodowe były realizowane w firmach, organizacjach, przedsiębiorstwach, jednostkach administracji publicznej lub innych instytucjach. Praktyki odbywały się w Instytucjach prowadzących działalność związaną ze specjalnością studiowaną przez studenta. Podczas praktyk zweryfikowana zostały zakładane efekty kształcenia. Efektem praktyki było zebranie materiałów i informacji o Instytucji i jej otoczeniu niezbędnych do napisania pracy licencjackiej. Studenci nabywali umiejętności z zakresu sprawnej komunikacji, samodzielnego pozyskiwania, weryfikacji i przetwarzania informacji, prezentowania wyników pracy, a także wykazywali się aktywną postawą i kreatywnością. Na każdej specjalności wyznaczony został opiekun praktyk z ramienia Uczelni, którego zadaniem jest między innymi przygotowanie sylabusu praktyki, ocena praktyki na podstawie karty weryfikacji efektów kształcenia założonych w sylabusie oraz utrzymywanie kontaktu z pracodawcami, szczególnie z osobami, które bezpośrednio opiekowały się studentami.

W Instytucji Ochrony Zdrowia wymiar praktyk wynosi: dla studentów studiów stacjonarnych: Fizjoterapia 920 godz., Kosmetologia 480 godz., Pielęgniarstwo 1200 godz. i Ratownictwo medyczne 400 godz., natomiast na studiach niestacjonarnych: Fizjoterapia 920 godz., Kosmetologia 480 godz., Pielęgniarstwo - studia pomostowe 755 godz. i Ratownictwo medyczne 400 godz. Cele, programy i terminy praktyk są zharmonizowane z procesem kształcenia. Praktyki zawodowe były realizowane na wszystkich oddziałach szpitalnych, Zakładach opiekuńczych, Domach Pomocy Społecznej, Straży Pożarnej, Szpitalnych Oddziałach Ratunkowych Pogotowiu Ratunkowym, w przychodniach i przedszkolach oraz w gabinetach kosmetycznych.

Podczas praktyk zweryfikowane zostały zakładane efekty kształcenia. Efektem praktyki było nabycie przez studentów umiejętności z zakresu wykonywania zabiegów fizjoterapeutycznych u osób z chorobami i dysfunkcjami dotyczącymi różnych narządów i układów - stosownie do ich stanu klinicznego i funkcjonalnego, komunikowania się z pacjentem i jego rodziną, wykorzystania i obsługi aparatury i sprzętu do fizykoterapii.

Studenci Ratownictwa medycznego pogłębili umiejętności między innymi z zakresu działań ratowniczych z zakresu udzielania pierwszej pomocy i działania w warunkach stresowych, umiejętności działania w warunkach zimowych w górach i ratowania tonących spod lodu, zasad funkcjonowania i prowadzenia dokumentacji medycznej w zespole ratownictwa medycznego u dysponenta zespołów ratownictwa medycznego, poznali sprzęt ratowniczy i leki będące na wyposażeniu ambulansów.

Studenci Pielęgniarstwa zapoznali się z zasadami karmienia niemowląt, tworzenia kompleksowego procesu pielęgnowania pacjenta w każdym wieku, pogłębili umiejętność prowadzenia dokumentacji pielęgniarstwa, wdrożyli zasady postępowania diagnostycznego, farmakologicznego, leczniczego, opiekuńczego i interwencyjnego wobec pacjentów internistycznych i pacjentek na oddziale położniczo - ginekologicznym.

Studenci kierunku Kosmetologia poznali środowisko pracy i zasady jego funkcjonowania, nauczyli się samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania, zdobyli umiejętność wykonywania różnych zabiegów kosmetycznych. Wszyscy studenci na praktykach wykazywali się aktywną postawą i kreatywnością.

2.7.7. Kształtowanie kultury fizycznej studentów poprzez zajęcia z wychowania fizycznego oraz sport w ramach Klubu Uczelnianego AZS

Rozwijanie kultury fizycznej w ramach zajęć dydaktycznych

Zgodnie z planem studiów, studenci I roku zrealizowali program zajęć z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin ćwiczeń. Program zajęć obejmował ćwiczenia z: gimnastyki ogólnorozwojowej, atletyki terenowej, pływania, gier zespołowych (siatkówka, koszykówka, futsal, piłka nożna), aerobiku, fitness i sporty siłowe. Po zrealizowaniu programu studenci poddani zostali testowi sprawności fizycznej. Szczególną uwagę zwrócono na umiejętność tworzenia i realizacji treningu zdrowotnego w aspekcie sprawności „przez całe życie”. Studenci z ograniczeniami zdrowotnymi odbywali zajęcia kompensacyjne na pływalni oraz w studio fitness. Studentom z ponadprzeciętną aktywnością fizyczną umożliwiono realizację ćwiczeń w ramach zajęć fakultatywnych. Studenci z uzdolnieniami sportowymi realizowali program treningowy w Klubie Uczelnianym AZS. Wszystkie zajęcia dydaktyczne i sportowe z wyjątkiem pływania, zrealizowane zostały w uczelnianych obiektach sportowych.

Działalność KU AZS

1. Podstawowe dane na temat KU AZS (organizacja, zarządzanie, liczba studentów, sponsoring, itp.):

- 1) KU AZS PWSZ Piła bez osobowości prawnej, członek organizacji środowiskowej AZS w Poznaniu,
- 2) Zarząd 7 – osobowy,
- 3) Liczba członków AZS – 102,
- 4) Sponsor (tylko w zakresie dostarczania ubiorów sportowych) – Grapil Piła.

2. Oferta treningów i szkoleń

Zajęcia treningowe odbywają się w godzinach popołudniowych w sekcjach piłki siatkowej K I M, futsalu, koszykówki, ergometrów wioślarskich, trójboju siłowego, lekkoatletyki, szachów i pływania.

3. PLAN – KALENDARZ imprez i zawodów sportowych KU AZS PWSZ Piła w ocenianym roku akademickim

Puchar Rektora Uczelni

Lp.	Dyscyplina sportowa	Termin	Organizator	Uwagi
1	Szachy	11.11.13	MDK Iskra Piła PWSZ Piła	
2	Futsal	15.11.13- 21.03.14	PWSZ Piła	
3	Ergometry wioślarskie	5.12.13	PWSZ Piła	
4	Piłka koszykowa	14.05.14	PWSZ Piła	
5	Piłka siatkowa	26.05.14	PWSZ Piła	

Klasyfikacja końcowa:

Miejsce	Instytut	Liczba punktów w roku akademickim:	
		poprzednim	ocenianym
1	Instytut Ochrony Zdrowia	541	757
2	Instytut Politechniczny	481	423
3	Instytut Ekonomiczny	346	292
4	Instytut Humanistyczny	74	148
RAZEM w Uczelni		1442	1620

I. Akademickie Mistrzostwa Wielkopolski

Lp.	Dyscyplina sportowa	Termin	Organizator	Uwagi
1	Futsal	06.12.13	PWSZ Piła	
2	Futsal	13.01.14	Poznań	
3	Pływanie	18.01.14	Poznań	
4	Piłka siatkowa	21.03.14	PWSZ Piła	

III. Akademickie Mistrzostwa Polski

Lp.	Dyscyplina sportowa	Termin	Organizator	Zajęte miejsce
1	Szachy	17 – 19.01.14	Katowice	25 m./ 2 m.WSZ
2	Biegi przełajowe	04 – 05.04.14	Łódź	46m./6m.WSZ K; 38m./4m.WSZ M
3	Trójbój siłowy - klasyczny	11 – 13.04.14	Łódź	34 m./3m. WSZ
4	Ergometry wioślarskie	13.04.14	Toruń	23m./ 1m. WSZ
5	Pływanie	13.04.14	Poznań	51m./ 2m.WSZ
6	Lekkoatletyka	30.05 – 01.06.14	Białystok	50m./ 4m.WSZ
7	Żeglarstwo	02 – 06.06.14	Wilkasy	24m./ 1m. WSZ

Udział reprezentacji Uczelni w lokalnych imprezach sportowych

Lp.	Dyscyplina sportowa	Termin	Organizator	Uwagi
1	Piłka siatkowa	XI 13 – III 14	Pilska Liga Siatkówki Amatorskiej	
2	Piłka koszykowa	XII 13 – IV 14	Pilska Liga Koszykówki Amatorskiej	
3	Piłka nożna	XII 13 – IV 14	Pilska Liga Piątek Piłkarskich	
4	Smocze łodzie	29.06.14	PWSZ Piła	

Organizacja imprez i zawodów o charakterze promującym Uczelnię

Lp.	Dyscyplina sportowa	Termin	Organizator	Uwagi
1	Biegi uliczne – Półmaraton	07.09.13	PWSZ Piła, SBU Piła	Puchar Zarządu Gł. AZS
2	Gry zespołowe piłka siatkowa, koszykowa, ręczna, nożna	XI 13 – V 14	PWSZ Piła, NZS Piła	
3	Ergometry wioślarskie	05.12.13	PWSZ Piła, Starostwo Powiatowe	Puchar Starosty Szkół Ponadg.
4	Piłka siatkowa – Nocne granie	25.04.14	PWSZ Piła	
5	Lekkoatletyka – Test Coopera	18.05.14	PWSZ Piła	

4. Składy osobowe i reprezentacja Uczelni w poszczególnych sekcjach

INSTYTUT EKONOMICZNY

Kierunek: **Ekonomia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Radosław Osiński	I	szachy	uczestnik Mistrzostw PWSZ
2	Sara Kończewska	I	pływanie	uczestnik AMWlkp. I AMP (2m. WSZ)
3	Tomasz Łabusiński	I	piłka koszykowa	uczestnik PLKA
4	Radosław Marszałek	I	piłka koszykowa	uczestnik PLKA
5	Nannete Popp	I	ergometry wioślarskie	uczestniczka AMP (2m. WSZ)
6	Jacek Kulza	I	ergometry wioślarskie	uczestnik AMP
7	Mateusz Kostecki	I	piłka nożna	uczestnik AMWlkp.
8	Emil Masternak	I	piłka nożna	uczestnik AMWlkp
9	Adrian Mikołajczak	III	piłka nożna	uczestnik AMWlkp
10	Kamil Nowak	I	piłka siatkowa	uczestnik AMWlkp
11	Mateusz Sobczak	III	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ
12	Wioletta Nowak	III	fitness	członek KU AZS PWSZ
13	Monika Górzyńska	I	biegi przełajowe	członek KU AZS PWSZ
14	Patryk Fąs	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Kierunek: **Filologia Angielska**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Robert Belka	III	ergometry wioślarskie, szachy	uczestnik AMP w szachach i ergom. Wioślarskich (3m. WSZ)

2	Konrad Nowak	II	piłka koszykowa	uczestnik PLKA.
3	Aleksander Kaśków	III	kulturystyka	członek KU AZS PWSZ
4	Justyna Bombola	III	fitness	członek KU AZS PWSZ
5	Juljusz Jabłoński	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ

Kierunek: **Politologia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Justyna Krukowska	II	szachy	uczestnik AMP (2m. WSZ)
2	Mateusz Bednarek	II	piłka koszykowa	uczestnik PLKA.
3	Mateusz Niespodziany	II	piłka koszykowa	uczestnik PLKA.
4	Tomasz Krygiołka	I	trójbój siłowy	członek KU AZS PWSZ
5	Jakub Palczak	I	piłka siatkowa	członek KU AZS PWSZ
6	Kamil Petlik	I	kulturystyka	członek KU AZS PWSZ
7	Małgorzata Wiszowata	II	piłka koszykowa	członek KU AZS PWSZ

Kierunek: **Praca Socjalna**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Szymon Pytel	I	szachy	uczestnik AMP
2	Agnieszka Czerwińska	II	fitness	członek KU AZS PWSZ
3	Daria Gruszczyńska	II	fitness	członek KU AZS PWSZ

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Kierunek: **Fizjoterapia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Aleksandra Szalbierz	II	pływanie	uczestnik AMWIkp. i AMP (1m. WSZ)
2	Bartosz Kowalczyk	II	biegi przełajowe i LA	uczestnik AMP w biegach przełajowych (3m. WSZ) i LA (3m. WSZ)
3	Rafał Dudek	III	biegi przełajowe i LA	uczestnik AMP w biegach przełajowych (3m. WSZ) i LA (3m. WSZ)
4	Martyna Meslin	II	ergometry wioślarskie	uczestniczka AMP (3m. WSZ)
5	Hubert Jabłoński	III	piłka nożna	uczestnik AMWIkp.
6	Łukasz Malewicz	I	piłka nożna	uczestnik AMWIkp
7	Adam Lebiokowski	I	piłka nożna	uczestnik AMWIkp
8	Piotr Sobolewski	II	piłka siatkowa	uczestnik AMWIkp
9	Błażej Cyganik	II	piłka siatkowa	uczestnik AMWIkp
10	Filip Graś	III	piłka siatkowa	uczestnik AMWIkp
11	Adrian Piosik	II	piłka siatkowa	uczestnik AMWIkp
12	Martyna Skrzypczyńska	II	lekka atletyka	uczestnik AMWIkp
13	Sylwia Gruntkowska	II	piłka siatkowa	członek KU AZS PWSZ
14	Anna Sprada	II	lekka atletyka	członek KU AZS PWSZ
15	Daria Wójcicka	I	pływanie	członek KU AZS PWSZ

Kierunek: **Pielęgniarstwo**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Karolina Tyborska	I	szachy	uczestniczka Mistrz. PWSZ
2	Justyna Świerczyńska	II	biegi przełajowe	uczestniczka AMP (3m. WSZ)
3	Karolina Janczarska	I	biegi przełajowe	uczestniczka AMP
4	Ewa Niedźwiecka	I	biegi przełajowe	uczestniczka AMP
5	Angelina Makowiecka	I	biegi przełajowe	uczestniczka AMP
6	Kamil Feculak	II	trójbój siłowy	uczestnik AMP (1m. WSZ)
7	Anna Fac	II	ergometry wioślarskie	uczestniczka AMP

8	Daria Melka	I	ergometry wioślarskie	uczestniczka AMP
9	Monika Fatyga	I	żeglarstwo	członek KU AZS PWSZ

Kierunek: **Ratownictwo Medyczne**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Karolina Gurgul	III	pływanie	uczestniczka AMWlkp. i AMP (2m. WSZ)
2	Krystian Pel	III	trójbój siłowy	uczestnik AMP (2m. WSZ)
3	Marcel Szarajew	I	piłka siatkowa	uczestnik AMWlkp.
4	Jeremiasz Urbański	I	trójbój siłowy	członek KU AZS PWSZ

INSTYTUT POLITECHNICZNY

Kierunek: **Budownictwo**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Dawid Stachurski	I	biegi przełajowe, ergometry wioślarskie, lekkoatletyka	uczestnik AMP w biegach przełajowych, ergometrach wioślarskich (2m. WSZ), lekkoatletyce.
2	Patryk Komorowski	I	trójbój siłowy	uczestnik AMP
3	Piotr Macinkiewicz	II	piłka nożna	uczestnik AMWlkp.
4	Wiktor Życzyński	II	piłka siatkowa	uczestnik AMWlkp
5	Konrad Borowicz	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ
6	Bartosz Jaworski	IV	ergometry wioślarski	członek KU AZS PWSZ
7	Grzegorz Sikora	IV	ergometry wioślarski	członek KU AZS PWSZ
8	Magdalena Buśko	III	fitness	członek KU AZS PWSZ
9	Agnieszka Gibała	III	fitness	członek KU AZS PWSZ
10	Daria Wylegała	III	fitness	członek KU AZS PWSZ

Kierunek: **Elektrotechnika**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Ireneusz Łukasik	III	szachy	uczestnik AMP
2	Sławomir Krukowski	III	szachy	uczestnik AMP
3	Łukasz Wawrzyniak	IV	szachy	uczestnik AMP (2m. WSZ)
4	Ariel Jackowski	III	ergometry wioślarskie	uczestnik AMP
5	Tomasz Kolera	III	ergometry wioślarskie	uczestnik AMP
6	Patryk Warykasz	I	piłka nożna	uczestnik AMWlkp
7	Jakub Wałcerz	I	piłka siatkowa	uczestnik AMWlkp
8	Damian Dłużak	II	piłka siatkowa	uczestnik AMWlkp
9	Remigiusz Kabatek	III	piłka siatkowa	uczestnik AMWlkp
10	Bartłomiej Michalski	I	piłka nożna	uczestnik AMWlkp
11	Mateusz Matkowski	III	ergometry wioślarskie	członek KU AZS PWSZ
12	Arkadiusz Talar	II	ergometry wioślarskie	członek KU AZS PWSZ
13	Sebastian Nowicki	III	ergometry wioślarskie	członek KU AZS PWSZ
14	Tymoteusz Grabowski	III	ergometry wioślarskie	członek KU AZS PWSZ
15	Damian Kowalczyk	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ
16	Mateusz Błoński	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ
17	Bartłomiej Michalski	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ
18	Jacek Kledzik	II	trójbój siłowy	członek KU AZS PWSZ

19	Mirosław Zalewski	II	pływanie	członek KU AZS PWSZ
20	Karol Duszyński	III	kulturystyka	członek KU AZS PWSZ
21	Przemysław Jagielski	I	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ
22	Łukasz Ślebioda	I	piłka koszykowa	członek KU AZS PWSZ
23	Bartłomiej Mendyk	III	piłka koszykowa	członek KU AZS PWSZ
24	Przemysław Ida	III	ergometry wioślarskie	członek KU AZS PWSZ

Kierunek: **Mechanika i Budowa Maszyn**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Patryk Wład	I	ergometry wioślarskie	uczestnik AMP
2	Mateusz Sadowski	III	żeglarstwo	uczestnik AMP
3	Marcin Sadowski	III	żeglarstwo	uczestnik AMP
4	Hubert Ostrowski	III	żeglarstwo	uczestnik AMP

Kierunek: **Transport**

Lp.	Imię i Nazwisko	Rok studiów	Sekcja	Osiągnięcia
1	Marek Braum	I	piłka koszykowa	uczestnik PLKA
2	Paweł Wróbel	I	piłka koszykowa	uczestnik PLKA
3	Adam Skibiński	I	piłka koszykowa	uczestnik PLKA
4	Kamil Łojko	I	lekkoatletyka, ergometry wioślarskie, piłka siatkowa	uczestnik AMP w LA (3m.w 2 konk. WSZ), ergom. Wioślarskich oraz AMWlkp. w piłce siatkowej
5	Łukasz Tużylak	III	piłka siatkowa	członek KU AZS PWSZ
6	Przemysław Ewertowski	III	piłka siatkowa	członek KU AZS PWSZ
7	Radosław Zaręba	II	piłka nożna	członek KU AZS PWSZ

5. Udział reprezentacji Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski oraz osiągnięcia w klasyfikacji typów uczelni – WSZ:

Lp.	Dyscyplina sportowa	Miejsce zawodów	Uzyskane wyniki
1	Szachy	Katowice	2m.WSZ
2	Biegi Przełajowe	Łódź	M 6m. K 4m. WSZ
3	Trójbój siłowy klasyczny	Łódź	3m. WSZ
4	Ergometry wioślarskie	Toruń	M 1m. K 2 m. WSZ
5	Pływanie	Poznań	K 2m. WSZ
6	Lekkoatletyka	Białystok	4m. WSZ
7	Żeglarstwo	Wilkasy	1m. WSZ

Ocena uzyskanych wyników sportowych oraz organizacji imprez sportowych.

W ogólnej ocenie zarządu KU AZS, reprezentacja Uczelni dobrze zrealizowała zakładany plan startowy. W poszczególnych sekcjach poprawiane były rekordy Uczelni:

- o pływanie - 5 rekordów
- o ergometr wioślarski - 3 rekordy
- o trójbój siłowy - 1 rekord

Utrzymanie 5 miejsca w klasyfikacji wyższych szkół zawodowych w Akademickich Mistrzostwach Polski przy obniżonych środkach finansowych na działalność jest wysoki osiągnięciem. Słowa uznania należą się między innymi reprezentantom w żeglarstwie, pływaniu, ergometriach wioślarskich. W kolejnym roku akademickim więcej uwagi należy poświęcić sekcji lekkiej atletyki i siatkówki.

6. Inne imprezy sportowe zorganizowane w ocenianym roku akademickim przez KU AZS

- 1) zajęcia z dziećmi w ramach Akademii Młodych Odkrywców – Piła 7.12.2013r.
- 2) zimowy obóz narciarski dla studentów i pracowników PWSZ - Łądek Zdrój 2 – 7.02.2014r.

- 3) turniej piłki nożnej Uczelni miejscowych i szkół ponadgimnazjalnych – Piła 27.05.2014r
7. Ocena działalności KU AZS w ocenianym roku akademickim w stosunku do poprzedniego roku akademickiego
- 1) w roku akademickim 2013/2014 w Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji ogólnej zajęliśmy 58. miejsce, uzyskując 330 punktów (w roku 2012/2013 zajęliśmy 65. miejsce – 312 punktów),
 - 2) w klasyfikacji Wyższych Szkół Zawodowych zajęliśmy podobnie jak w roku ubiegłym 5 miejsce,
 - 3) studenci wykazali większe zainteresowanie uczestnictwem w imprezach sportowych, co wyrażone zostało zdobyciem przez instytuty większej ilości punktów w Pucharze Rektora: 2013/2014 – 1620 punktów, 2012/2013 – 1412 punktów.

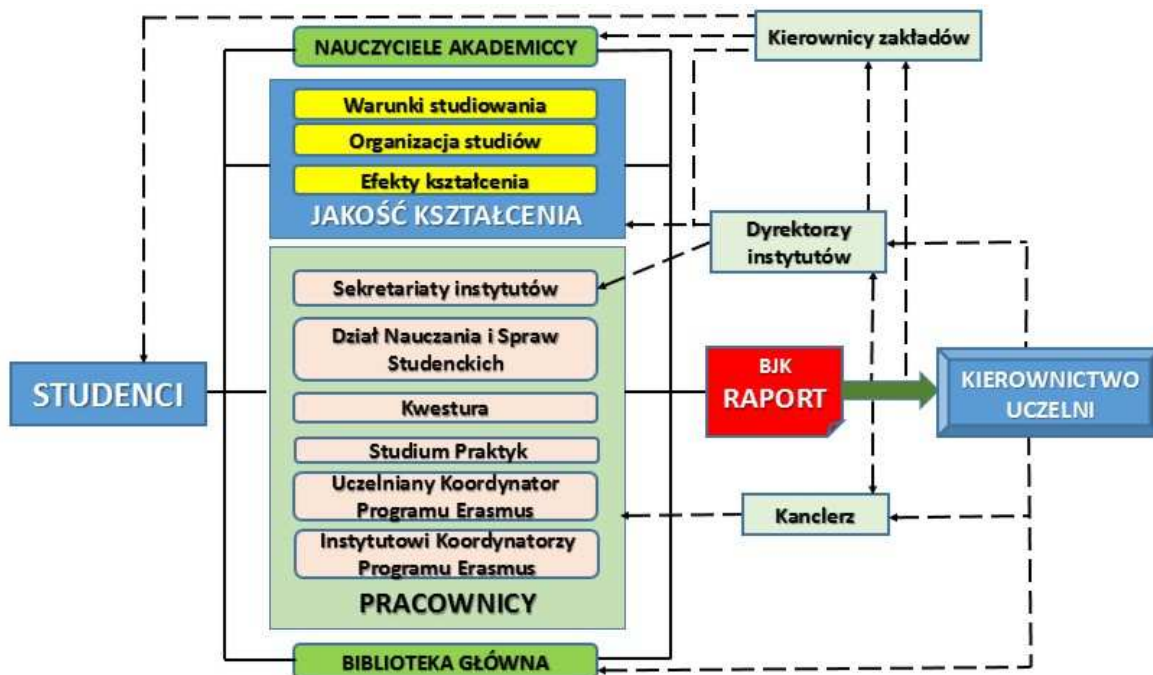
2.8. Ewaluacja jakości kształcenia

Prowadzona w Uczelni ewaluacja jakości kształcenia ma charakter **ewaluacji wewnętrznej**, polegającej na zbieraniu i porządkowaniu danych dotyczących sposobu działania wszystkich komórek organizacyjnych Uczelni, umożliwiającą weryfikację, czy cele wyznaczone w WSZJK są prawidłowo realizowane.

Celem głównym ewaluacji jakości kształcenia jest diagnoza i ocena jakości procesu dydaktycznego realizowanego przez nauczycieli akademickich, wspieranego przez pracowników wszystkich komórek organizacyjnych Uczelni, a także jakości zarządczej na wszystkich poziomach zarządzania Uczelnią oraz wypracowanie i wprowadzenie rozwiązań sprzyjających realizacji założonych celów.

Skomplikowany proces ewaluacji jakości kształcenia wymaga nowoczesnych rozwiązań technicznych do tworzenia, agregacji i analizy statystycznej ankiet. Nowe zadania wymagały stworzenia nowego systemu informatycznego, który usprawnia proces analizy ankiet liczonych obecnie w dziesiątkach tysięcy. Tworzony system wprowadza wysoki stopień automatyzacji procesu, obsługę ankiet online, funkcje raportowania na poziomie nauczyciela, raportów dla kierowników jednostek oraz rozwiązań związanych z dystrybucją. Głównymi modułami systemu są: Ankietowanie (odpowiedzialny za generowanie ankiet, dystrybucję i tworzenie bazy ankiet), Analiza Danych (odpowiedzialny za wykonanie funkcji statystycznych), Raportowanie – odpowiedzialny za wizualizację wyników). System zawiera także interfejs obsługujący wymianę danych pomiędzy bazą ankiet, a bazą modułu analizy danych. Tworzony interfejs graficzny użytkownika dostosowywany jest do roli użytkownika w systemie. Są to czynności takie jak: generowanie ankiet, zarządzanie ankietami, tworzenie zestawień, ewaluacja na poziomie kierunku, instytutu i uczelni, funkcje administracyjne.

Do chwili obecnej wdrożono już wiele elementów tego systemu. Tworzenie ankiet odbywa się w systemie internetowym, umożliwiającym dynamiczne tworzenie ankiet o różnym poziomie szczegółowości i ich dystrybucję poprzez sieć Internet. Badania ewaluacyjne przeprowadzono przy pomocy darmowego narzędzia LimeSurvey. Jest to internetowy system ankiet, napisany w języku PHP, umożliwiający tworzenie zaawansowanych formularzy ankietowych dostępnych poprzez stronę internetową. Pierwszym krokiem w przygotowywaniu badania ankietowego było przeniesienie struktury wzoru ankiety w wersji papierowej do programu. Po przygotowaniu wszystkich formularzy i przetestowaniu poprawności działania, ankiety zostały rozesłane poprzez system dziekanatowy na skrzynki mailowe wszystkich uprawnionych do wypełnienia ankiety: studentów, pracowników administracji uczelni oraz nauczycieli akademickich. Informacja została rozesłana również na konta studentów w systemie dziekanatowym. Ankiety są w pełni anonimowe i nie jest możliwa identyfikacja osoby wypełniającej ankietę. System badań ankietowych nie przechowuje danych na temat komputerów osób wypełniających ankietę.



Organizacja ewaluacji jakości kształcenia przez studentów



Organizacja ewaluacji jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich



Organizacja ewaluacji jakości kształcenia przez pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Kwestionariusze zostały opracowane w taki sposób, aby możliwe było automatyczne opracowanie wyników za pomocą specjalnie stworzonego do tego oprogramowania. Władze każdej jednostki organizacyjnej uczelni otrzymują gotowe raporty w postaci kart informacyjnych, obejmujące oceny wszystkich zajęć objętych badaniem.

W roku akademickim 2013/2014 ewaluacja podzielona była semestralnie. W semestrze zimowym odbyła się ewaluacja obejmująca ocenę przez studentów przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach prowadzonych w semestrze zimowym, natomiast w semestrze letnim odbyły się następujące ewaluacje:

- 1) ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach prowadzonych w semestrze letnim,
- 2) ewaluacja przez studentów jakości kształcenia w Uczelni,
- 3) ewaluacja przez studentów jakości pracy pracowników administracyjnych,
- 4) ewaluacja przez nauczycieli akademickich jakości kształcenia w Uczelni,
- 5) ewaluacja jakości kształcenia (warunki i organizacja pracy) przez pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

łącznie, w roku akademickim 2013/2014, zostało wykonanych i rozesłanych do osób uprawnionych 211 ankiet. Ankiety drogą elektroniczną, trafiły do studentów, którzy mogli udzielać odpowiedzi z dowolnej lokalizacji i o dowolnej porze, korzystając z sieci Internet. Przygotowano raporty agregujące dane z wypełnionych ankiet A1 pod kątem analizy danego przedmiotu, kierunku, instytutu oraz Uczelni. Raporty te pozwalają także na pogrupowanie informacji według wymaganych cech, między innymi takich jak: typ przedmiotu, tytuły i stopnie naukowe i inne. Wykorzystane w budowie języki programowania pozwalają na generowanie raportów w postaci plików PDF dostępnych według ściśle określonych uprawnień dla odpowiednich osób. Generowane są raporty agregujące wszystkie przedmioty dla danego dydaktyka w danym semestrze. Dla pozostałych ankiet: A2, A3, A4, A5 przygotowano zostały raporty agregujące dostępne dla BJK według określonych cech takich jak: płeć, kierunki, instytuty, tytuły i stopnie naukowe, stanowisko i inne. Trwają prace nad udoskonaleniem całego procesu według zaleceń BJK oraz nad przygotowaniem raportów szczegółowych, automatyzacji procesu statystycznego i migracji danych, w tym określeniu ostatecznego interfejsu i uprawnień dla użytkowników.

WSKAŹNIKI UCZESTNICTWA RESPONDENTÓW W BADANIU EWALUACYJNYM

Ocena przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach w semestrze zimowym

Inst.	Kierunek	Liczba studentów						Wskaźnik procentowy			
		UK	UI	APK	API	ACK	ACI	APK	API	ACK	ACI
IE	EK	536	536	115	115	80	80	21,46	21,46	14,93	14,93
IH	FIL	143	468	23	116	13	50	16,08	24,79	9,09	10,68
	POL	122		29		13		23,77		10,66	
	PS	203		64		24		31,53		11,82	
IP	BUD	188	589	40	149	9	41	21,28	25,30	4,79	6,96
	EL	166		15		5		9,04		3,01	
	MBM	122		34		4		27,87		3,28	
	TRA	113		60		23		53,10		20,35	
IOZ	FIZ	156	507	41	107	36	83	26,28	21,10	23,08	16,37
	KOS	44		20		14		45,45		31,82	
	PIE	228		25		21		10,96		9,21	
	RM	79		21		12		26,58		15,19	
Uczelnia			2100		487		254		23,19		12,10

Ocena przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach w semestrze letnim

Inst.	Kierunek	Liczba studentów						Wskaźnik procentowy			
		UK	UI	APK	API	ACK	ACI	APK	API	ACK	ACI
IE	EK	517	517	49	49	29	29	9,48	9,48	5,61	5,61
IH	FIL	141	467	29	117	20	52	20,57	25,05	14,18	11,13
	POL	123		27		5		21,95		4,07	
	PS	203		61		27		30,05		13,30	
IP	BUD	132	406	7	55	3	25	5,30	13,55	2,27	6,16
	EL	96		16		8		16,67		8,33	
	MBM	80		6		9		7,50		11,25	
	TRA	98		26		5		26,53		5,10	

IOZ	FIZ	153	489	29	58	27	51	18,95	11,86	17,65	10,43
	KOS	41		4		4		9,76		9,76	
	PIE	220		12		12		5,45		5,45	
	RM	75		13		8		17,33		10,67	
Uczelnia			1879		279		157		14,85		8,36

Ocena przez studentów jakości pracy pracowników administracyjnych

Inst.	Kierunek	Liczba studentów						Wskaźnik procentowy			
		UK	UI	APK	API	ACK	ACI	APK	API	ACK	ACI
IE	EK	517	517	26	26	29	29	5,03	5,03	5,61	5,61
IH	FIL	141	467	13	55	6	61	9,22	11,78	4,26	13,06
	POL	123		12		8		9,76		6,50	
	PS	203		30		47		14,78		23,15	
IP	BUD	132	406	1	19	3	18	0,76	4,68	2,27	4,43
	EL	96		4		3		4,17		3,13	
	MBM	80		3		4		3,75		5,00	
	TRA	98		11		8		11,22		8,16	
IOZ	FIZ	153	489	10	23	7	33	6,54	4,70	4,58	6,75
	KOS	41		3		6		7,32		14,63	
	PIE	220		4		10		1,82		4,55	
	RM	75		6		10		8,00		13,33	
Uczelnia			1879		123				6,55		7,50

Ocena przez studentów jakości pracy pracowników Biblioteki Głównej

Inst.	Kierunek	Liczba studentów						Wskaźnik procentowy			
		UK	UI	APK	API	ACK	ACI	APK	API	ACK	ACI
IE	EK	517	517	45	45	4	4	8,70	8,70	0,77	0,77
IH	FIL	141	467	24	81	2	5	17,02	17,34	1,42	1,07
	POL	123		22		0		17,89		0,00	
	PS	203		35		3		17,24		1,48	
IP	BUD	132	406	1	28	2	4	0,76	6,90	1,52	0,99
	EL	96		8		0		8,33		0,00	
	MBM	80		5		1		6,25		1,25	
	TRA	98		14		1		14,29		1,02	
IOZ	FIZ	153	489	11	31	2	2	7,19	6,34	1,31	0,41
	KOS	41		3		0		7,32		0,00	
	PIE	220		9		0		4,09		0,00	
	RM	75		8		0		10,67		0,00	
Uczelnia			1879		185		15		9,85		0,80

gdzie:

- UK** – liczba studentów kierunku studiów, uprawnionych do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej
- UI** – liczba studentów instytutu, uprawnionych do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej
- APK** – liczba studentów kierunku studiów, którzy wypełnili całą ankietę ewaluacyjną
- API** – liczba studentów instytutu studiów, którzy wypełnili całą ankietę ewaluacyjną
- ACK** – liczba studentów kierunku studiów, którzy wypełnili ankietę ewaluacyjną częściowo
- ACI** – liczba studentów kierunku studiów, którzy wypełnili ankietę ewaluacyjną częściowo

Ocena jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich

Jednostka	Liczba nauczycieli		Wskaźnik procentowy
	UN	AN	
Instytut Ekonomiczny	12	5	41,66 %
Instytut Humanistyczny	34	18	52,94 %

Instytut Politechniczny	29	11	37,93 %
Instytut Ochrony Zdrowia	25	21	84%
Centrum Sieciowo-Komputerowe	4	3	75 %
Studium Języków Obcych	12	4	41,66%
Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	5	2	40%
Uczelnia	119	64	53,78%

gdzie:

UN – liczba nauczycieli akademickich uprawnionych do wypełnienia ankiety

AN – liczba nauczycieli akademickich którzy wypełnili ankietę

Ocena jakości kształcenia przez pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Piony administracji	Liczba pracowników		Wskaźnik procentowy
	UP	AP	
Rektora	7	5	71,42 %
Prorektora ds. Dydaktyki i Studentów	14	13	92,85 %
Prorektora ds. Rozwoju Nauki i Współpracy Międzynarodowej	15	14	93,33 %
Kanclerza	33	18	54,54 %
Dyrektorów Instytutów	11	8	72,72 %
Uczelnia	80	58	72,5 %

gdzie:

UP – pracownicy administracji uprawnieni do wypełnienia ankiety

AP – pracownicy administracji którzy wypełnili ankietę

Wyniki ewaluacji jakości kształcenia w roku akademickim 2013/2014 są dostępne na stronie internetowej Uczelni w zakładce Uczelnia/Jakość kształcenia.

2.8.1. Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach prowadzonych w danym roku akademickim

INSTYTUT EKONOMICZNY

Udostępnia się studentom informacje dotyczące sylabusów do przedmiotu. Przedstawiono studentom zakładane efekty kształcenia. Poziom zrozumienia zakładanych efektów kształcenia jest czytelny. Studenci pozytywnie ocenili zasady i kryteria oceniania oraz warunki zaliczenia przedmiotu. Wskazano zgodność odbywania zajęć z planem. Studenci wysoko oceniają komunikatywność nauczycieli akademickich w przekazywaniu treści kształcenia. Większość studentów uważa zdecydowanie, że tempo prowadzenia zajęć było dostosowane do ich możliwości percepcyjnych. Studenci wskazali, iż nauczyciele chętnie służą pomocą i wyjaśnieniami. Na kierunku ekonomia wzmocnione są zajęcia poprzez stosowanie pomocy dydaktycznych przez prowadzących. Zajęcia na kierunku sprzyjają inspirująco do samodzielnego myślenia przy jednoczesnym wysokim wymaganiu nauczycieli akademickich, biorąc pod uwagę ich obiektywizm.

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Studenci ocenili swoich wykładowców pozytywnie. Dotyczy to zarówno samych treści kształcenia, jak i realizacji zakładanych efektów kształcenia. Wykładowcy prowadzą zajęcia w sposób przystępny, zapoznają studentów z celami określonymi w sylabusach, są wymagający, ale sprawiedliwi w ocenianiu w oparciu o jasno sformułowane kryteria. Niektóre ankiety wskazują jednak oceny negatywne. Zwykle działo się tak w przypadkach, kiedy przedmiot (wykładowca) oceniany był przez zaledwie jedną osobę. Takie przypadki

negatywnych ocen były jednostkowe, co dowodzić może tego, iż student, który otrzymał negatywną ocenę z zaliczenia lub egzaminu, postanowił także negatywnie ocenić wykładowcę. Wysokie standardy kształcenia w Uczelni, a w szczególności w Instytucie Humanistycznym, powinny jednak promować praktykę uniezależniania ocen wystawianych studentom przez wykładowców, od później formułowanych ewentualnych negatywnych ocen studentów pod adresem wykładowców. Świadczyłoby to bowiem o drastycznym spadku jakości kształcenia. Tak się jednak nie dzieje. Wszystkie uzyskane w drodze ankiety dane zebrano pod kategorią „ogólny wynik przedmiotu”. Zestawienia danych dotyczących wszystkich kursów prowadzonych w ramach kształcenia w Instytucie Humanistycznym wskazuje, iż uśredniony wynik dla statystycznego przedmiotu to 79% zadowolonych z kształcenia i uczestnictwa w zajęciach respondentów.

INSTYTUT POLITECHNICZNY

W semestrze zimowym udzielono 30% odpowiedzi, natomiast w letnim 19%. Ogólny wynik ankiety jest na poziomie dobrym z wyjątkiem przedmiotów kształcenia podstawowego oraz przedmiotów uzupełniających, które w semestrze zimowym zostały ocenione na poziomie bardzo dobrym.

Ocena organizacji przedmiotu w obu semestrach została oceniona na poziomie dobrym i bardzo dobrym, natomiast ocena jakości nauczania na poziomie dobrym.

Ogólna satysfakcja studentów, wynikająca z przedmiotów jest na poziomie dobrym z przewagą bardzo dobrą w semestrze zimowym.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Wnioski z ankiet służą kierownikom zakładów do lepszego monitorowania toku prowadzonych w zakładzie przedmiotów oraz stanowią podstawę do okresowej oceny wykładowcy.

Udostępnia się studentom informacje dotyczące sylabusów do przedmiotu. Przedstawiono studentom zakładane efekty kształcenia. Poziom zrozumienia zakładanych efektów kształcenia jest czytelny. Studenci pozytywnie ocenili zasady i kryteria oceniania oraz warunki zaliczenia przedmiotu. Wskazano zgodność odbywania zajęć z planem. Studenci wysoko oceniają komunikatywność nauczycieli akademickich w przekazywaniu treści kształcenia. Większość studentów uważa zdecydowanie, że tempo prowadzenia zajęć było dostosowane do ich możliwości percepcyjnych. Studenci wskazali, iż nauczyciele chętnie służą pomocą i wyjaśnieniami. Na kierunku ekonomia wzmocnione są zajęcia poprzez stosowanie pomocy dydaktycznych przez prowadzących. Zajęcia na kierunku sprzyjają inspirująco do samodzielnego myślenia przy jednoczesnym wysokim wymaganiom nauczycieli akademickich, biorąc pod uwagę ich obiektywizm.

2.8.2. Ewaluacja jakości kształcenia przez studentów

INSTYTUT EKONOMICZNY

Wyniki ewaluacji dokonanej przez studentów wskazują, że w Uczelni panuje przyjazna atmosfera, sprzyjająca studiowaniu. Uczelnia zapewnia studentom właściwe wsparcie socjalne, na przykład w formie stypendiów i zapomóg. Studenci pozytywnie oceniają działalność samorządu studenckiego. Studenckie koła naukowe stwarzają warunki do rozwoju studentów. Uczelnia stwarza dobre i bardzo dobre warunki do rozwijania kultury i sportu masowego. Poziom życia studenckiego w Uczelni oceniono pozytywnie. W opinii studentów pracownicy administracyjni traktują ich w sposób przyjazny i życzliwy, spełniają oczekiwania studentów. Studenci uważają, że literatura w Bibliotece Głównej jest w pełni dostępna. Publikacje w wersji elektronicznej są w pełni dostępne.

Bardzo wysoki i wysoki poziom satysfakcji ze studiowania w Uczelni deklaruje większość studentów. Planowanie zajęć dydaktycznych jest zdaniem studentów właściwe. Strona internetowa instytutu spełnia oczekiwania w odniesieniu do dostępności informacji na temat: oferowanych form kształcenia na kierunku

studiów i na specjalnościach w ramach kierunku studiów, efektów kształcenia na kierunku studiów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), jakości kształcenia, możliwości wyjazdu na część studiów oraz na praktyki zawodowe w ramach Programu Erasmus, warunków odbywania praktyk zawodowych, planów zajęć dydaktycznych, planów dyżurów dydaktycznych, programów kształcenia i planów studiów oraz sylabusów do poszczególnych przedmiotów. Regulamin studiów spełnia oczekiwania respondentów. Większa liczba studentów wskazuje na zadowolenie z procesu kształcenia na kierunku ekonomia.

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia w roku akademickim 2013/2014 była wysoka. Ocena warunków studiowania i ocena efektów kształcenia były wysokie (powyżej 4), zaś ocena organizacji studiów bardzo wysoka (4,58). Dowodzi to wysokiej skuteczności działań pracowników instytutu. Ocenie poddano także pracę sekretariatu. Udzielając na wszystkie pytania odpowiedzi „tak”, aż blisko 90% ankietowanych studentów wyraziło swoje zadowolenie z pracy sekretariatu, doceniając profesjonalną obsługę, rzetelną pracę oraz sprawność przekazywania informacji. W 100% ankietowani pozytywnie zaopiniowali godziny otwarcia sekretariatu.

Kolejnym elementem funkcjonowania Instytutu, poddanym ocenie była praca koordynatorów programu Erasmus. Najwyżej oceniono komunikatywny sposób przekazywania informacji przez koordynatorów (94% pozytywnych odpowiedzi), ich dostępność dla studentów z wymiany (61% pozytywnych odpowiedzi) oraz ich życzliwość w kontaktach (58% pozytywnych odpowiedzi). Najniżej natomiast oceniono przejrzystość procedur, wskazując w skali Instytutu jedynie 20% pozytywnych odpowiedzi. Studenci ocenili także pracę pracowników Działu Praktyk Studenckich i Karier. 69% studentów pozostaje zadowolonymi z godzin otwarcia działu, 70% respondentów ocenia pracę działu jako profesjonalną, a 57% przyjmuje sposób przekazywania wszelkich informacji jako komunikatywny i zadawalający.

Studenci ocenili także w ankiecie pracę kvestury, podając 96% pozytywnych odpowiedzi na pytanie czy obsługa kvestury jest profesjonalna, 68% pozytywnych odpowiedzi na pytanie czy informacje są przekazywane w sposób komunikatywny. 65% pytanym wysoko oceniło kulturę osobistą pracowników Kwestury.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

W Uczelni panuje przyjazna atmosfera, sprzyjająca studiowaniu. Uczelnia zapewnia studentom właściwe wsparcie socjalne, na przykład w formie stypendiów i zapomóg. Studenci pozytywnie oceniają działalność samorządu studenckiego. Studenckie koła naukowe stwarzają warunki do rozwoju studentów. Uczelnia stwarza dobre i bardzo dobre warunki do rozwijania kultury i sportu masowego. Poziom życia studenckiego w Uczelni oceniono pozytywnie. W opinii studentów pracownicy administracyjni traktują ich w sposób przyjazny i życzliwy, spełniają oczekiwania studentów. Studenci uważają, że literatura w Bibliotece Głównej jest w pełni dostępna. Publikacje w wersji elektronicznej są w pełni dostępne.

Bardzo wysoki i wysoki poziom satysfakcji ze studiowania w Uczelni deklaruje większość studentów. Planowanie zajęć dydaktycznych jest zdaniem studentów właściwe. Strona internetowa instytutu spełnia oczekiwania w odniesieniu do dostępności informacji na temat: oferowanych form kształcenia na kierunkach studiów, efektów kształcenia na kierunku studiów (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne), jakości kształcenia, możliwości wyjazdu na część studiów oraz na praktyki zawodowe w ramach Programu Erasmus, warunków odbywania praktyk zawodowych, planów zajęć dydaktycznych, planów dyżurów dydaktycznych, programów kształcenia i planów studiów oraz sylabusów do poszczególnych przedmiotów. Regulamin studiów spełnia oczekiwania respondentów. Większa liczba studentów wskazuje na zadowolenie z procesu kształcenia na kierunkach prowadzonych w Instytucie Ochrony Zdrowia.

INSTYTUT POLITECHNICZNY

Podczas ewaluacji przez studentów jakości kształcenia udzielono 8% odpowiedzi. Z tego też powodu wyniki nie są wiarygodne. Ogólny wynik ankiety dla kierunku Elektrotechnika jest na bardzo dobrym poziomie a na pozostałych kierunkach prowadzonych w instytucie jest na poziomie dobrym. Warunki studiowania przez studentów zostały ocenione na poziomie bardzo dobrym na kierunkach Budownictwo i Elektrotechnika, natomiast na poziomie dobrym na kierunkach Mechanika i Budowa Maszyn oraz Transport.

Ocena organizacji studiów została oceniona na poziomie wysokim na kierunku Elektrotechnika natomiast w przypadku pozostałych kierunków, na poziomie dobrym. Ocena efektów kształcenia, została oceniona przez wszystkich studentów na poziomie dobrym.

2.8.3. Ewaluacja jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich

INSTYTUT EKONOMICZNY

Nauczyciele akademicy pozytywnie postrzegają atmosferę panującą w Instytucie/Uczelni. Wskazują, iż studenckie koła naukowe stwarzają warunki do rozwoju naukowego studentów. Zdaniem dydaktyków Instytut/Uczelnia stwarza studentom dobre warunki do wypoczynku w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. Z badań wynika, iż studenci traktowani są podmiotowo. Dydaktycy wykazują zadowolenie z infrastruktury dydaktycznej oraz jakości zarządzania procesem dydaktycznym. Pracownicy wskazują zadowolenie z planów zajęć, korelacji zakładanych i osiągniętych KEK.

Proces dydaktyczny na kierunku Ekonomia jest realizowany przez zespół nauczycieli akademickich przygotowanych pod względem merytorycznym i praktycznym, którzy śledzą trendy związane z ukazywaniem się na rynku najnowszych pozycji literatury fachowej.

Na wykładach stosowane są nie tylko metody podające, ale także wykład interaktywny, bądź tradycyjny wykład uzupełniany foliogramami oraz prezentacjami komputerowymi z wykorzystaniem projektorów multimedialnych. Elektroniczne formy komunikacji z wykorzystaniem Internetu, sprzyjają aktywizacji studentów w procesie dydaktycznym.

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Nauczyciele akademicy wysoko ocenili warunki studiowania i organizację studiów. Szczególnie wysoko ocenione zostały jednak efekty kształcenia. Jest to, jak można wnioskować, efekt precyzyjnego określenia efektów w matrycach kierunkowych i sylabusach przedmiotowych. Wniosek ten znajduje potwierdzenie w opinii wyrażanej przez nauczycieli dotyczącej nawiązywania podczas zajęć do przedmiotowych efektów kształcenia, co stało się już niemal regułą. Nauczyciele także zapoznawali studentów z przedmiotowymi efektami kształcenia i kryteriami oceniania. Taka opinia nauczycieli koresponduje z opinią studentów i została przez nich potwierdzona w ankiecie. Zaznaczyć jednak należy, że pozytywne opinie wyrażali wszyscy nauczyciele, częściej i wyżej oceniali jednak kobiety.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Nauczyciele akademicy pozytywnie postrzegają atmosferę panującą w Instytucie i w Uczelni. Wskazują, iż studenckie koła naukowe stwarzają warunki do rozwoju naukowego studentów. Zdaniem dydaktyków Instytutu Ochrony Zdrowia Uczelnia stwarza studentom dobre warunki do wypoczynku w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych. Z badań wynika, iż studenci traktowani są podmiotowo. Dydaktycy wykazują zadowolenie z infrastruktury dydaktycznej oraz jakości zarządzania procesem dydaktycznym. Pracownicy wskazują zadowolenie z planów zajęć, korelacji zakładanych i osiągniętych KEK.

Proces dydaktyczny w Zakładach Instytutu jest realizowany przez zespół nauczycieli akademickich przygotowanych pod względem merytorycznym i praktycznym, którzy śledzą trendy związane z ukazywaniem się na rynku najnowszych pozycji literatury fachowej.

Na wykładach stosowane są nie tylko metody podające, ale także wykład interaktywny, bądź tradycyjny wykład uzupełniany foliogramami oraz prezentacjami komputerowymi z wykorzystaniem projektorów multimedialnych. Elektroniczne formy komunikacji z wykorzystaniem Internetu, sprzyjają aktywizacji studentów w procesie dydaktycznym.

INSTYTUT POLITECHNICZNY

Podczas ewaluacji jakości kształcenia przez nauczycieli akademickich, udzielono 41% odpowiedzi. Ogólny wynik ankiety dla Instytutu jest na dobrym poziomie. Warunki studiowania, organizacja studiów oraz efekty kształcenia zostały ocenione na poziomie dobrym.

2.8.4. Ewaluacja jakości kształcenia przez pracowników

INSTYTUT EKONOMICZNY

Pracownicy Instytutu niebędący nauczycielami akademickimi, ocenili wysoko zarówno warunki pracy, jak i organizację pracy. Świadczy to o prawidłowym rozwoju współpracy pracowników Instytutu z jego władzami, nauczycielami akademickimi, ale także studentami. Zadowolenie z pracy jest bowiem podstawą dalszego wykonywania powierzonych im zadań na poziomie wysokim.

INSTYTUT POLITECHNICZNY

Podczas ewaluacji przez pracowników administracji udzielono 82% odpowiedzi. Ogólny wynik ankiety został oceniony na poziomie dobrym. Ocena warunków pracy jak również ocena organizacji pracy zostały ocenione także na poziomie dobrym.

INSTYTUT EKONOMICZNY

Pracownicy pozytywnie postrzegają atmosferę panującą w Instytucie i w Uczelni. Mają możliwość podnoszenia specjalistycznych kwalifikacji, a także zapewnienie stabilizacji zawodowej. W Uczelni przeciwdziała się odchodzeniu pracowników o wysokich kwalifikacjach.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Pracownicy pozytywnie postrzegają atmosferę panującą w Instytucie i w Uczelni. Mają możliwość podnoszenia specjalistycznych kwalifikacji, a także zapewnienie stabilizacji zawodowej. W Uczelni przeciwdziała się odchodzeniu pracowników o wysokich kwalifikacjach i stwarza możliwości rozwoju naukowego.

2.8.5. Hospitacje zajęć

Instytut Ekonomiczny:

Lp.	Stanowisko hospitowanego	Liczba hospitacji przeprowadzonych przez:		
		Kierownika zakładu	Dyrektora Instytutu	Innego nauczyciela akademickiego
1	Profesor zw.	-	-	-
2	Profesor nadzw.	-	-	-
3	Docent	-	-	1
4	Starszy wykładowca	-	-	4

5	Wykładowca	-	-	1
6	Pozostali nauczyciele akademicy	-	-	-

Instytut Humanistyczny:

Lp.	Stanowisko hospitowanego	Liczba hospitacji przeprowadzonych przez:		
		Kierownika zakładu	Dyrektora Instytutu	Innego nauczyciela akademickiego
1	Profesor zw.	-	-	-
2	Profesor nadzw.	-	-	-
3	Docent	-	1	-
4	Starszy wykładowca	3	-	-
5	Wykładowca	4	-	-
6	Pozostali nauczyciele akademicy	1	-	-

Instytut Ochrony Zdrowia:

Lp.	Stanowisko hospitowanego	Liczba hospitacji przeprowadzonych przez:		
		Kierownika zakładu	Dyrektora Instytutu	Innego nauczyciela akademickiego
1	Profesor zw.	1	-	-
2	Profesor nadzw.	-	-	-
3	Docent	-	-	-
4	Starszy wykładowca	4	-	-
5	Wykładowca	-	-	-
6	Pozostali nauczyciele akademicy	4	-	2

Instytut Politechniczny:

Lp.	Stanowisko hospitowanego	Liczba hospitacji przeprowadzonych przez:		
		Kierownika zakładu	Dyrektora Instytutu	Innego nauczyciela akademickiego
1	Profesor zw.	-	-	-
2	Profesor nadzw.	-	-	-
3	Docent	-	2	1
4	Starszy wykładowca	2	-	1
5	Wykładowca	1	-	-
6	Pozostali nauczyciele akademicy	4	-	1

Wnioski wynikające z przeprowadzonych hospitacji:

INSTYTUT EKONOMICZNY

Zajęcia prowadzone przez nauczycieli akademickich są poprawne merytorycznie i metodycznie. Nauczyciele w czasie zajęć stosują aktywizujące metody pracy ze studentami. Zastosowane metody pracy sprzyjają stwarzaniu sytuacji edukacyjnych mobilizujących studentów do indywidualnego zaangażowania się w proces uczenia się. Dobór treści nauczania podporządkowany jest wspieraniu realizacji celów edukacyjnych wynikających dla danego przedmiotu z podstaw programowych i zakładanych efektów kształcenia.

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Kierunek Filologia

Na początku roku akademickiego 2013/2014 kierownicy Zakładu Filologii Angielskiej i Lingwistyki Stosowanej wyznaczyli osoby, u których będą przeprowadzone hospitacje. Zgodnie z tym planem kierownicy zakładów dokonali hospitacji informując zainteresowane strony z 14 dniowym wyprzedzeniem. Hospitacji podlegało 4 pracowników, po dwóch z każdego zakładu. Zajęcia zostały wysoko ocenione, nie było większych zastrzeżeń merytorycznych i dydaktycznych. Pracownicy wykazali się profesjonalizmem. Karty hospitacji zostały złożone w sekretariacie i będą stanowić komponent oceny okresowej nauczyciela. Żaden z nauczycieli nie złożył odwołania od uzyskanej oceny zajęć.

Kierunek Politologia

Wszystkie hospitacje zostały przeprowadzone zgodnie z przyjętym harmonogramem, a wykładowcy zostali o nich poinformowani z 14 dniowym wyprzedzeniem. Hospitacji zajęć dokonali: Dyrektor Instytutu Humanistycznego oraz kierownik Zakładu Administracji Europejskiej. Hospitowane zajęcia zostały wysoko ocenione zarówno pod względem merytorycznym jak również metodycznym. Wszystkie rozpoczęły się i zakończyły zgodnie z planem. Na podkreślenie zasługuje fakt, że prowadzący wykorzystywali różnorodne formy i metody dydaktyczne z uwzględnieniem technik multimedialnych. Zajęcia odbywały się w atmosferze wzajemnej życzliwości i szacunku, widoczna była dobra komunikacja między wykładowcami i studentami. We wszystkich przypadkach cele zajęć zostały osiągnięte. Karty hospitacji zostały złożone w sekretariacie i będą stanowić komponent oceny okresowej nauczyciela. Żaden z nauczycieli nie złożył odwołania o uzyskanej oceny zajęć.

Kierunek Praca socjalna

Wszystkie hospitacje zostały przeprowadzone zgodnie z przyjętym harmonogramem, a wykładowcy zostali o nich poinformowani z 14 dniowym wyprzedzeniem. Hospitacji zajęć dokonali: Dyrektor Instytutu Humanistycznego oraz kierownik Zakładu Pracy Socjalnej. Hospitowane zajęcia zostały wysoko ocenione zarówno pod względem merytorycznym jak również metodycznym. Wszystkie rozpoczęły się i zakończyły zgodnie z planem. Na podkreślenie zasługuje fakt, że prowadzący wykorzystywali różnorodne formy i metody dydaktyczne z uwzględnieniem technik multimedialnych. Zajęcia odbywały się w atmosferze wzajemnej życzliwości i szacunku, widoczna była dobra komunikacja między wykładowcami i studentami. We wszystkich przypadkach cele zajęć zostały osiągnięte. Karty hospitacji zostały złożone w sekretariacie i będą stanowić komponent oceny okresowej nauczyciela. Żaden z nauczycieli nie złożył odwołania o uzyskanej oceny zajęć.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Kierunek Fizjoterapia

Hospitacje ocenione zostały na poziomie bardzo dobrym. Wszyscy wykładowcy prowadzący zajęcia nawiązali do założonych celów. Zakres prezentowanego materiału był w pełni zgodny z tematyką. Hospitacje miały głównie charakter wspomaganie metodycznego nauczycieli akademickich. Wnioski z hospitacji stanowiły tło do dyskusji na temat metodyki prowadzonych zajęć.

Kierunek Kosmetologia

Bardzo wysoki poziom merytoryczny prowadzonych zajęć, przystępne przekazanie wiedzy, inspirowanie i pobudzanie studentów do aktywności na zajęciach, atmosfera wzajemnego zrozumienia pomiędzy nauczycielami akademickimi a studentami. Zajęcia prowadzone w pracowni z bogatą bazą dydaktyczną.

Kierunek Pielęgniarstwo

Pracownicy dydaktyczni w trakcie zajęć założone cele zrealizowali w sposób wyczerpujący. Szczególną uwagę zwracali na jakość usług pielęgniarских z wykorzystaniem procedur rozwiązywania problemów opiekuńczych i pielęgnacyjnych pacjenta oraz wykazywanie odpowiedzialności zawodowej za podjęte działania. Zajęcia rozpoczynały się punktualnie zgodnie z planem zajęć. Podczas zajęć dydaktycy odwoływali się do literatury obowiązkowej, programów edukacyjnych, artykułów tematycznych, czasopism medycznych. Zajęcia przeprowadzono wykorzystując wiele pomocy dydaktycznych – plansze dydaktyczne, plansze poglądowe, slajdy tematyczne, opisy przypadków. Dydaktycy w trakcie zajęć zapoznawali studentów z problemami w pielęgnowaniu pacjenta, zadaniami i rolą pielęgniarki w kontekście diagnozy pielęgniarской. Potrzebą edukacji zdrowotnej, profilaktyki, działań kontroli medycznej. Udziału pielęgniarki w leczeniu farmakologicznym, dietetycznym oraz procesie diagnostyczno-leczniczym, opiekuńczym, pielęgnacyjnym, edukacyjno-wychowawczym.

Kierunek Ratownictwo medyczne

Bardzo wysoki poziom merytoryczny prowadzonych zajęć, przystępne przekazanie wiedzy, inspirowanie i pobudzanie studentów do aktywności na zajęciach, atmosfera wzajemnego zrozumienia pomiędzy nauczycielami akademickimi a studentami. Zajęcia prowadzone w pracowniach z bogatym wyposażeniem.

INSTYTUT POLITECHNICZNY

Kierunek Budownictwo

Hospitowane zajęcia prowadzone były na wysokim poziomie merytorycznym i metodycznym, z wykorzystaniem środków multimedialnych. Należy umożliwić studentom lepszy dostęp do programów komputerowych wspomagających proces projektowania poprzez zakup nowoczesnego sprzętu komputerowego dla pracowni komputerowej Zakładu Budownictwa. Należy umożliwić studentom dostęp do norm Eurokodu wykorzystywanych na zajęciach projektowych – wymagać to będzie zakupu przez Bibliotekę Uczelni kompletu aktualnych norm w wersji papierowej lub (lepiej) elektronicznej.

Kierunek Elektrotechnika

Zwrócono uwagę na konieczność przygotowania przynajmniej jednego nadmiarowego ćwiczenia laboratoryjnego, które mogłoby być wykorzystane w przypadku awarii aparatury w jednym z ćwiczeń podstawowych. W przypadku laboratorium informatyki zwrócono uwagę na konieczność przygotowania zestawu zadań proponowanych studentom do rozwiązania, zamiast przydzielania jednego zdania całej grupie laboratoryjnej (zwiększenie atrakcyjności i indywidualizacja zadań).

Kierunek Mechanika i budowa maszyn

Zajęcia realizowane były na bardzo wysokim poziomie merytorycznym i metodycznym. Należy dokonać wnikliwej analizy potrzeb zakupu niezbędnych elementów infrastruktury dydaktycznej (wyposażenia laboratoriów) zapewniającej poprawę jakości kształcenia praktycznego w ZIMiT. Bezwzględnie należy przeprowadzić odnowę pomieszczeń laboratoriów w starej części budynku J.

Kierunek Transport

Zajęcia realizowane były na bardzo wysokim poziomie merytorycznym i metodycznym. Należy dokonać wnikliwej analizy potrzeb zakupu niezbędnych elementów infrastruktury dydaktycznej (wyposażenia laboratoriów) zapewniającej poprawę jakości kształcenia praktycznego w ZIMiT. Bezwzględnie należy przeprowadzić odnowę pomieszczeń laboratoriów w starej części budynku J.

2.9. Zapewnienie studentom dydaktycznego, naukowego i materialnego wsparcia w procesie uczenia się

2.9.1. Powoływanie i funkcjonowanie opiekunów studentów na poszczególnych rocznikach i specjalnościach

W celu usprawnienia procesu kształcenia powołuje się spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni, opiekunów - tutorów poszczególnych lat studiów. Opiekuna – tutora roku powołuje Dyrektor Instytutu. W razie potrzeby mogą być powoływani odpowiednio: opiekunowie kierunku, opiekunowie

praktyk zawodowych, a także określonych grup studenckich. Szczegółowy zakres obowiązków opiekunów - tutorów ustala Dyrektor Instytutu. Do obowiązków opiekuna roku należy w szczególności: przekazywanie studentom podstawowych wiadomości o toku studiów, obowiązujących w Uczelni przepisach itp., zapoznanie się

z warunkami materialnymi, ewentualnymi trudnościami w nauce, zainteresowaniami i predyspozycjami studenta, organizacja sposobu realizacji programu studiów przez każdego studenta, pomoc w wyborze kursów, odbywanie systematycznych konsultacji merytorycznych lub kierowanie do specjalistów kierunkowych, kontrola postępów w nauce studenta, ścisłe współdziałanie z organami samorządu studenckiego, starostą roku oraz organizacjami studenckimi i młodzieżowymi działającymi w Uczelni, we wszystkich sprawach związanych z procesem kształcenia.

2.9.2. Konsultacje dydaktyczne

Na podstawie Uchwały Senatu NR I/13/12 z dnia 06.09.2012 r. w sprawie ustalenia zakresu obowiązków dydaktycznych nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk oraz w sprawie zasad obliczania godzin dydaktycznych, nauczyciele akademicy są zobowiązani do oferowania konsultacji w ramach w wymiarze 2 godzin lekcyjnych w tygodniu. Kierownicy zakładów uzgodnili terminy konsultacji z nauczycielami akademickimi tak, by nie kolidowały z zajęciami studentów. Określono charakter konsultacji, jako pomoc w przygotowaniu do zajęć, zaliczenie zaległości, podwyższenie ocen, wyjaśnienie problemów i niejasności pojawiających się w czasie samokształcenia.

2.9.3. Wspieranie rozwoju naukowego w ramach studenckich kół naukowych oraz pobudzanie i wspieranie aktywności społecznej i kulturalnej studentów

Studenci organizują się na poziomie poszczególnych lat studiów, tworzą struktury ogólne i środowiskowe.

Samorząd studencki

W Uczelni działa Samorząd Studencki, którego głównym zadaniem jest reprezentowanie studentów w kontaktach z władzami Uczelni, pomaganie studentom w codziennych sprawach oraz organizacja imprez kulturalnych. Działalność Samorządu Studenckiego jest prowadzona zgodnie z Regulaminem Samorządu Studentów zatwierdzonym przez Rektora Uczelni Uchwałą Nr XLIV/263/08, zgodnie z którym, organami samorządu są: Zgromadzenie Studentów Elektorów PWSZ, Prezydium Zarządu i Zarząd, Komisja Rewizyjna, Rady instytutowe Samorządu Studenckiego, Rada Mieszkańców Domu Studenta PWSZ, Sąd Koleżeński i Odwoławczy oraz starostowie roczników studiów.

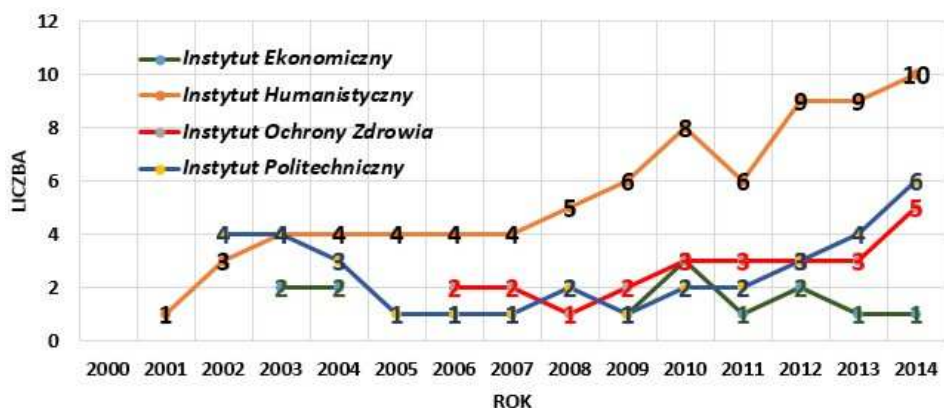
Samorząd Studencki jest organem opiniodawczym, który ma wpływ na funkcjonowanie Uczelni, współdecyduje o rozdziale środków na pomoc materialną dla studentów, reprezentuje także interesy społeczności akademickiej na spotkaniach z władzami miasta Piły i powiatu piłskiego, na ogólnopolskich forach studenckich i konferencjach oraz w Parlamencie Studentów RP.

Samorząd Studencki od samego początku istnienia Uczelni organizuje, współorganizuje oraz podejmuje wiele inicjatyw, które zdążyły już na dobre wpisać się w życie Uczelni. Do najbardziej znanych i popularnych należą Juwenalia, wybory Miss, a od roku 2012 także Mistera Uczelni, Otrzęsiny studentów pierwszego roku, Andrzejki, Halloween, imprezy tematyczne, akcje krwiodawstwa, rejestracja potencjalnych dawców szpiku we współpracy z fundacją DKMS Polska, opieka studentów ratownictwa medycznego na imprezach miasta oraz szereg przedsięwzięć charytatywnych, między innymi: „Akcja Miś”, „Szlachetna Paczka”, „Wielki Mecz Charytatywny”.

Samorząd Studencki posiada do wyłącznej dyspozycji pomieszczenie, mieszczące się w budynku B. Członkowie Rady Samorządu Studenckiego pełnią dyżury od poniedziałku do piątku w wyznaczonych godzinach, których celem jest udzielanie porad i przyjmowanie od studentów uwag i propozycji. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego wchodzi w skład: Senatu, Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów, Komisji Dyscyplinarnej ds. Nauczycieli Akademickich, Uczelnianej Komisji Wyborczej, Komisji ds. Sportu, Kultury i Oświaty, Komisji ds. Informacji i Promocji, Komisji ds. Organizacji, wszystkich komisji i zespołów funkcjonujących w strukturze Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz rad instytutów. Samorząd Studencki aktywnie włącza się w organizowanie imprez integracyjnych przy współpracy z innymi Uczelniami w naszym regionie.

Studenckie Koła Naukowe

Niemal od początku istnienia Uczelni rozwijana jest działalność naukowa studentów, którzy w ramach różnych specjalności zorganizowali się w Studenckie Koła Naukowe, odpowiadające ich różnorodnym zainteresowaniom, przyczyniając się tym samym do uczynienia Uczelni bliższą braci studenckiej. W minionym roku akademickim w Instytutach działały koła naukowe związane z kierunkami studiów oraz specjalnościami. Studenci aktywnie uczestniczyli we wszystkich wydarzeniach odbywających się na terenie Uczelni.



Liczba Studenckich Kół Naukowych

W roku akademickim 2013/2014 w Uczelni funkcjonowały następujące Studenckie Koła Naukowe:

1	SKN „ŚWIAT FINANSÓW”	Instytut Ekonomiczny
2	SKN HISTORYKÓW I POLITOLOGÓW	Instytut Humanistyczny
3	SKN STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH	
4	SKN MIŁOŚNIKÓW KULTURY NIEMIECKIEJ „GERMIS”	
5	SKN MIŁOŚNIKÓW KINA „ZAKRĘCENI”	
6	SKN METODYCZNE „TEFL CLUB”	
7	SKN MIŁOŚNIKÓW KULTURY BRYTYJSKIEJ „BRITOPHILE”	
8	SKN MIŁOŚNIKÓW LITERATURY AMERYKAŃSKIEJ	
9	SKN MIŁOŚNIKÓWPIĘKNEGO SŁOWA „FILOLODZY”	
10	SKN ZGROMADZENIE TŁUMACZY MŁODOCIANYCH	
11	SKN PRACY SOCJALNEJ AUXILIA	
12	SKN MŁODEJ PIELĘGNIARKI	
13	SKN „ESKULAP”	
14	SKN „CREATUS”	Instytut Politechniczny
15	SKN „HEKOSMETER”	
16	SKN POJAZDÓW SILNIKOWYCH	

17	SKN MIŁOŚNIKÓW BUDOWNICTWA „SOWA”
18	SKN ELEKTRONIKÓW
19	SKN TRANSPORTU
20	SKN FIZYKI „KWANT”
21	SKN „PROTON”
22	STUDENCKIE MULTIMEDIALNE KOŁO NAUKOWE

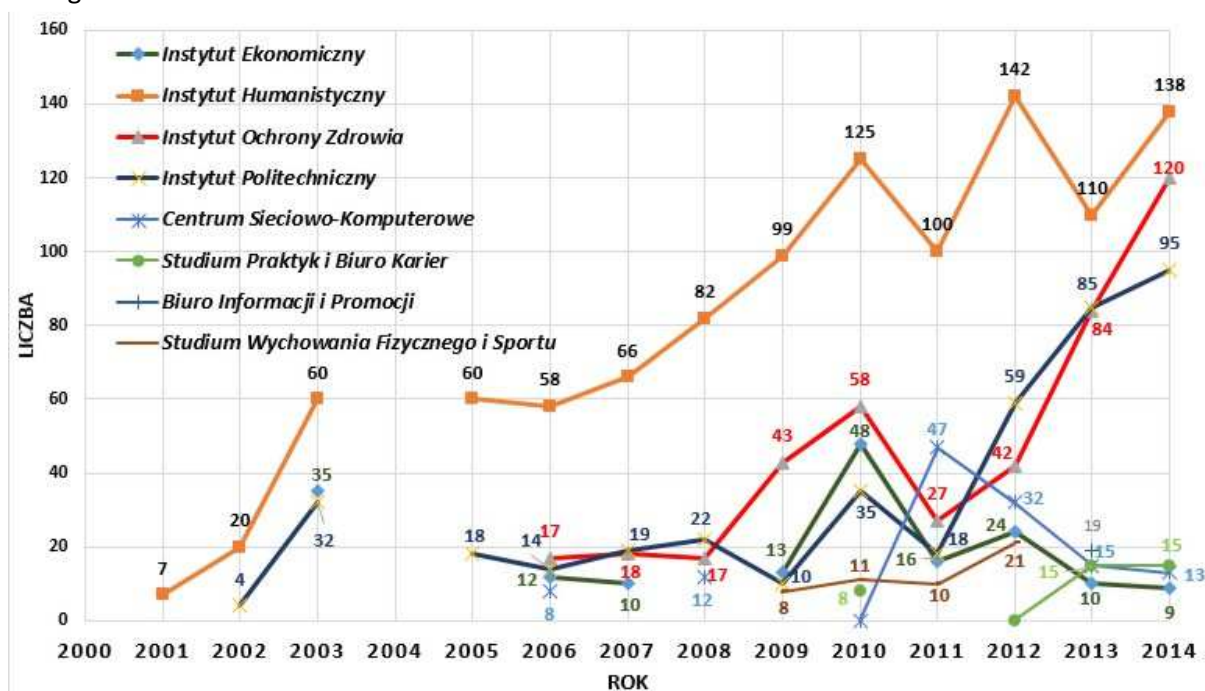
Politechniczny

CSK

Ponadto w roku akademickim 2013/14 funkcjonowały dwa Kluby Studenckie:

1. **STUDENCKI KLUB MUZYCZNY „LAS”** – Studium Praktyk i Biuro Karier.
2. **STUDENCKI KLUB FOTOGRAFICZNY** - Instytut Ochrony Zdrowia.

Uczestnictwo w pracach kół, których charakter i profil działalności jest zbliżony z kierunkiem studiów, pozwala zdobywać nową wiedzę, poszerzać horyzonty w danej dziedzinie. Co więcej, wyzwala kreatywność, generuje nowe pomysły, a także, uczy samodzielnego podejmowania decyzji i kształtowania umiejętności interpersonalnej komunikacji społecznej na wielu odcinkach. Stwarzanie sprzyjających warunków do funkcjonowania studenckich kół naukowych poprzez wsparcie merytoryczne, finansowe oraz lokalowe, implikuje chęć młodych ludzi do działania, odkrywania samych siebie, w tym, nierzadko – potencjału naukowo-badawczego.



Liczba studentów – członków Studenckich Kół Naukowych

Ogółem w działalność studenckich kół naukowych zaangażowanych było **323** studentów. Studenckie Koła Naukowe jako uczelniane, wewnętrzne organizacje studenckie, funkcjonują w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie. Wspierane administracyjnie i finansowo przez Uczelnię, mają wszelkie warunki, do tego, by aktywnie uczestniczyć w przedsięwzięciach i innych, ważnych wydarzeniach, nie tylko mających miejsce na terenie Uczelni, rozwijających zainteresowania naukowe wśród studentów. Studiujący na wybranych przez siebie specjalnościach studenci, mają zapewnioną wszelką swobodę w planowaniu i organizacji zamierzonych przedsięwzięć, nakierowanych na działalność naukową (organizowane na terenie Uczelni konferencje, seminaria naukowe, udział członków SKN w podobnych, zewnętrznych wydarzeniach, udział we wszelkiego rodzaju olimpiadach wiedzy i konkursach). W ramach działalności naukowej, studenckie koła naukowe prowadzą także własne projekty i prace badawcze, np. Multimedialne Koło Naukowe, Studencki

Klub Fotograficzny, Studenckie Koło Naukowe Elektroników, Studenckie Koło Naukowe Miłośników Budownictwa „Sowa” oraz Studenckie Koło Naukowe „Pojazdy Silnikowe”. W 2013 roku Studenckie Koła Naukowe roku dysponowały kwotą na swoją działalność w wys. 30000 zł, z czego wykorzystały ok. 25000 zł.

W ostatnim okresie obserwuje się niepokojące zjawisko w działalności niektórych studenckich kół naukowych, polegające na odchodzeniu od podejmowania wyzwań naukowo-badawczych już na etapie planowania zadań do realizacji na kolejne lata. Wyznacza się natomiast inne, niewymagające większego nakładu pracy i wysiłku intelektualnego. Konieczne jest zintensyfikowanie opieki merytorycznej ze strony opiekunów naukowych kół, wzmocnienie akcji promocyjnej na rzecz studenckich kół naukowych, między innymi w formie medialnego przekazu o projektach realizowanych przez koła i innych inicjatywach. Wzmocnienia wymaga współpraca Działu Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem ze studenckimi kołami naukowymi, głównie w zakresie doradztwa na etapie ustalania planu pracy i budżetu kół na kolejny rok oraz wskazywania właściwych kierunków działań, stanowiących istotne kryterium oceny działalności danego koła. W miarę możliwości finansowych Uczelni, należy dążyć do zwiększenia limitu budżetowego na priorytetową, czyli naukową działalność kół oraz do podejmowania działań, zmierzających do zacieśniania współpracy między funkcjonującymi w Uczelni studenckimi kołami naukowymi.

Wolontariat

Ważnym elementem działalności jest również aktywny udział studentów w Programie „Wolontariat”. Jest to wewnętrzny program Uczelni, który różni się znacznie od powszechnie znanej formy wolontariatu lokalnego, krajowego czy międzynarodowego. Odmienność jego polega na tym, że działalność wynikająca z programu dotyczy tylko przedsięwzięć prowadzonych na rzecz Uczelni. Wolontariusze to studenci aktywni, przedsiębiorczy, często członkowie organizacji studenckich takich jak: koła naukowe, samorząd studencki a także chór. Dzięki udziałowi w programie Wolontariat studenci uzyskują CERTYFIKAT WOLONTARIUSZA, będący potwierdzeniem zaangażowania w działalność dodatkową, który staje się znaczącym atutem dla osób wchodzących na ścieżkę kariery zawodowej. Dla pracodawców na rynku krajowym i międzynarodowym, coraz częściej ważniejsze od ocen, okazują się doświadczenia zdobyte już w trakcie studiowania. Praca, np. w organizacjach studenckich, świadczy o aktywności i kreatywności kandydata – a takie właśnie osoby poszukiwane są na rynku pracy.

Chór akademicki

Chór Akademicki powstał z inicjatywy istniejącej w latach 2002- 2005 Fundacji „Rozwój Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Pile”. Pomysłodawcą utworzenia chóru Uczelni był Prezes Zarządu Fundacji Zenon Kułaga, co spotkało się z pełną akceptacją ówczesnego Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Pile prof. dra hab. Kazimierza Pająka. W związku z tym, Rektor na podstawie wydanego Zarządzenia nr 20b/03 z dnia 24 kwietnia 2003 roku powołał do życia Chór Akademicki Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Pile. Prowadzenie chóru powierzono Panu Karolowi Urbankowi, który do chwili obecnej zawodowo pełni funkcję Dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Pile.

2.9.4. Administracyjne wspieranie studentów

Studenci mogą korzystać z pomocy materialnej, której szczegółowe kryteria określone są w „Regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile”. Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych mają możliwość ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej w formie: stypendium socjalnego, stypendium dla najlepszych studentów, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi. Pomoc materialna dla studentów realizowana jest ze środków uzyskanych z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego. W roku

akademickim 2012/2013 studenci omawianego instytutu skorzystali z następujących stypendiów: socjalne, Rektora za wyniki w nauce, specjalnych oraz zapomóg. Dodatkową korzyścią dla studenta jest wdrożenie wirtualnego dziekanatu, za pomocą którego studenci mają możliwość m.in. przejrzania swoich ocen, jak również załatwienia nurtujących problemów bez wychodzenia z domu.

STYPENDIUM SOCJALNE

Przyznawane jest już od pierwszego semestru studiów i wypłacane jest nawet przez 9 miesięcy trwającego roku akademickiego. Przeznaczone jest dla studentów w trudnej sytuacji materialnej, czyli takich, których dochód netto na jednego członka rodziny nie przekracza określonego pułapu finansowego, ustalonego przez Rektora oraz Samorząd Studencki (wysokość kwot musi jednak mieścić się w określonych ustawowo „widełkach”).

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

O stypendium to można ubiegać się po pierwszym roku studiów. Środki te jednak przeznaczone są dla 10% najlepszych studentów na danym kierunku, którzy wykazać się muszą nie tylko wysoką średnią, ale także osiągnięciami naukowymi, artystycznymi lub sportowymi.

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Jest to stypendium skierowane dla studentów z udokumentowanym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Wysokość wsparcia finansowego zależna jest od stopnia niepełnosprawności studenta.

ZAPOMOGI

Osoby, które przejściowo znalazły się w trudnej sytuacji materialnej, również mogą liczyć na wsparcie ze strony Uczelni. Maksymalnie 2 razy w roku akademickim, można ubiegać się o zapomogę z takich względów jak m.in.: nieszczęśliwy wypadek, ciężka choroba, śmierć najbliższego członka rodziny, klęska żywiołowa.

STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA

Jest to najbardziej prestiżowe stypendium, na które liczyć mogą najzdolniejsi. Jest ono przyznawane studentom wyróżniającym się w nauce, działalności sportowej, czy też artystycznej. Ubiegać się o nie można po pierwszym roku studiów.

STYPENDIUM „DIAMENT”

Inicjatorem i fundatorem stypendium od 2010 r. jest firma PHILIPS LIGHTING POLAND SA. Każdego roku, w drodze konkursu, jeden ze studentów pilskiej PWSZ otrzymuje przez 10 miesięcy stypendium w wysokości 1000 zł (miesięcznie). Dotąd stypendiami „Diamant” wyróżniono studentów kierunków: fizjoterapia (Łukasz Kaleńczuk), politologia (Paulina Kołutkiewicz) oraz pielęgniarstwo (Elżbieta Modzelewska).

Uczelniane Biuro Karier udziela absolwentom wszechstronnej i profesjonalnej pomocy w zakresie kształtowania umiejętności niezbędnych przy wchodzeniu na rynek pracy. Od początku działalności Biuro – zarejestrowane przez Ministerstwo Gospodarki i Pracy, jako agencja pośrednictwa pracy i agencja doradztwa zawodowego – przeprowadziło szereg szkoleń i warsztatów, a także pośredniczyło w znalezieniu ponad 2000 miejsc pracy! W Biurze Karier można: skorzystać z banku aktualnych ofert pracy stałej i tymczasowej; uzyskać informacje o możliwościach pracy w kraju i za granicą; o aktualnej sytuacji na rynku pracy oraz instytucjach pośrednictwa pracy; zdobyć pomoc w przygotowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej oraz opracowywaniu pisemnych aplikacji (CV, list motywacyjny); uzyskać informacje o kursach, szkoleniach i studiach (drugiego i trzeciego stopnia oraz podyplomowych), a także innych formach podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Biuro Karier jest także organizatorem Targów Pracy, których cel to przede wszystkim konfrontacja oczekiwań osób poszukujących zatrudnienia z wymaganiami potencjalnych pracodawców, a tym samym stworzenie możliwości zaprezentowania firm wśród przyszłych pracowników - obecnie jeszcze studentów, będących na początku swej kariery zawodowej. Pod adresem internetowym www.bk.pwsz.pila.pl zamieszczane są oferty pracy, staży i praktyk oraz informacje o szkoleniach, seminariach, konferencjach i innych ciekawych wydarzeniach związanych z aktywnością na rynku pracy.

Uczelnia dysponuje w Domu Studenta 199 miejscami w dwu-, trzy- lub czteroosobowych pokojach.

Są one wyposażone w stały dostęp do Internetu, przyłącza telewizji kablowej oraz własne węzły sanitarne. Wydzielono tu także 40 miejsc hotelowych, w tym 16 dla osób niepełnosprawnych oraz 2 sale wykładowe. Aby ułatwić studentom funkcjonowanie, w Akademiku PWSZ przy ul. Żeromskiego stworzono także stołówkę studencką oraz siłownię.

Dla potrzeb osób niepełnosprawnych uczelnia dostosowała budynki: „C”, „D” i „J”, zlokalizowane przy ulicy Podchorążych 10, instalując w nich podjazdy oraz windy. W budynkach „A” i „B” po remontach również wykonane zostały podjazdy. Dla osób niepełnosprawnych przystosowany został także parter Domu Studenckiego przy ul. Żeromskiego 14. Studenci uzyskali w ten sposób dostęp do godnych warunków studiowania, stołówki, mieszkania, czytelnicy oraz toalet. Studenci organizują się na poziomie poszczególnych lat studiów, tworząc struktury ogólnouczelniane i środowiskowe.

2.9.5. Wspieranie studentów w realizacji pracy dyplomowej

Praca dyplomowa jako dzieło stanowi opracowanie w formie pisemnej zgodne z ustalonym tematem, które może być uzupełnione o wykonywane modele, projekty graficzne, prototypy, konstrukcje, próbki technologiczne, programy komputerowe itp., stanowiące integralną część pracy dyplomowej. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora tj. nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Uczelni, który posiada co najmniej stopień naukowy doktora a na kierunku Pielęgniarstwo nauczyciela akademickiego posiadającego prawo do wykonywania zawodu pielęgniarki i co najmniej tytuł zawodowy magistra. Dyrektor Instytutu w uzasadnionych przypadkach może upoważnić do kierowania pracą dyplomową nauczyciela akademickiego spoza Uczelni, posiadającego odpowiednie kwalifikacje naukowe. Temat pracy dyplomowej powinien być ustalony ze studentem nie później niż na dwa semestry przed ukończeniem studiów.

Za pracę dyplomową może być uznana praca powstała w ramach realizacji praktyki zawodowej. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową, dołączając pisemne oświadczenie o jej samodzielnym wykonaniu, nie później niż: do dnia 28 lutego – na studiach stacjonarnych kończących się w semestrze zimowym, do dnia 31 marca – na studiach niestacjonarnych kończących się w semestrze zimowym, do dnia 30 czerwca – na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych kończących się w semestrze letnim.

Dyrektor Instytutu, na wniosek promotora, lub na wniosek studenta zaopiniowany przez promotora, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej w razie: długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem lekarskim, niemożności wykonania pracy dyplomowej w obowiązującym terminie z uzasadnionych przyczyn niezależnych od studenta (np. awaria lub brak odpowiedniej aparatury badawczej niezbędnej do wykonania pracy, brak dostępu do niezbędnych materiałów źródłowych itp.) oraz w innych uzasadnionych przypadkach. W razie dłuższej nieobecności promotora pracy dyplomowej, Dyrektor Instytutu może wyznaczyć innego nauczyciela akademickiego, który przejmie obowiązek kierowania pracą. Zmiana promotora w okresie ostatnich sześciu tygodni przed terminem ukończenia studiów może stanowić podstawę do przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej. W okresie przedłużenia terminów złożenia pracy dyplomowej student zachowuje posiadane uprawnienia.

Procedura wspierania studenta w realizacji pracy dyplomowej odnosi się głównie do szeroko rozumianego wsparcia metodologicznego i obejmuje między innymi pogłębienie wiedzy z zakresu metodologii badań naukowych, zasad realizacji badań empirycznych, umiejętności posługiwania się podstawowymi metodami i technikami badawczymi, budowania bibliografii i sporządzania przypisów, nabywania umiejętności rozróżniania cech sporządzanych prac naukowych, umiejętności formułowania tematu pracy dyplomowej, hipotezy badawczej, pytań badawczych i problemu badawczego oraz sporządzenia planu pracy. Każdy student może liczyć na merytoryczne, metodologiczne i językowe wsparcie promotora w trakcie redagowania pracy dyplomowej oraz w zakresie przygotowania się do egzaminu dyplomowego.

2.10. Weryfikacja polityki kadrowej

2.10.1. Zatrudnianie nauczycieli akademickich

Zatrudnianie nauczycieli akademickich w wymiarze przekraczającym połowę etatu

Zatrudnienie nauczycieli akademickich w pełnym wymiarze czasu pracy w Uczelni odbywa się na podstawie Zarządzenie Rektora Nr 11/12 z 26.04.2012 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu konkursu na nauczycieli akademickich zatrudnianych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im Stanisława Staszica w Pile. Zgodnie z procedurą przewidzianą w powyższym zarządzeniu zatrudnienie nauczyciela akademickiego odbywa się w drodze konkursu ogłaszanego przez Rektora na wniosek dyrektora instytutu, kierownika międzyinstytutowej jednostki dydaktycznej oraz dydaktyczno-administracyjnej w terminach określonych w zarządzeniu. Po określeniu kryteriów formalnych dla kandydatów, konkurs zgodnie z procedurą ogłoszony zostaje na stronach internetowych Uczelni, właściwego ministra ds. szkolnictwa wyższego oraz stronie Europejskiego Portalu Mobilnych Naukowców EURAXESS. Rozstrzygnięcie konkursu i wyłonienie kandydata na konkursowe stanowisko dokonuje powołana przez Rektora Komisja Konkursowa w trybie i na zasadach przewidzianych w zarządzeniu. Po zakończeniu procesu konkursowego komisja kieruje wniosek wraz z dokumentacją z przebiegu postępowania do Rektora, który podejmuje decyzję o zatrudnieniu wyłonionego kandydata na określone warunkami konkursu stanowisko.

Zatrudnianie nauczycieli akademickich w wymiarze nieprzekraczającym połowy etatu

Zatrudnianie nauczyciela akademickiego w wymiarze nieprzekraczającym połowy etatu, może zgodzić się z Art. 118a. 1. Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. 2005 r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), odbyć się z pominięciem otwartego konkursu. Zatrudnienie w trybie bezkonkursowym odbywa się na wniosek dyrektora instytutu, kierownika międzyinstytutowej jednostki dydaktycznej oraz dydaktyczno-administracyjnej skierowanym po zaopiniowaniu przez Prorektora ds. Dydaktyki i Studentów w zakresie zasadności złożonego wniosku do Rektora. Na wniosek Rektora w terminie 7 dni Kierownik Działu Kadr i Spraw Socjalnych dokonuje oceny dokumentacji kadrowej pod kątem jej kompletności oraz zgodności z przepisami. Po pozytywnym zaopiniowaniu Rektor podejmuje decyzję o zatrudnieniu nauczyciela w wymiarze nieprzekraczającym ½ etatu.

2.10.2. Zatrudnianie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Zatrudnianie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, odbywa się na wniosek kierownika jednostki dydaktycznej lub administracyjnej w sprawie nawiązania stosunku pracy na czas określony lub nieokreślony w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy. Wniosek opiniuje Kanclerz Uczelni w zakresie zasadności złożonego wniosku. W terminie 7 dni Kierownik Działu Kadr i Spraw Socjalnych dokonuje oceny dokumentacji kadrowej pod kątem jej kompletności oraz zgodności z przepisami. Po uzyskaniu pozytywnych opinii Rektor podejmuje decyzję o zatrudnieniu pracownika na czas określony lub nieokreślony w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy.

2.10.3. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunkach studiów

Nazwa kierunku studiów	R A Z E	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi					
		Podstawowe miejsce pracy				Dodatkowe miejsce pracy	
		Prof.	Dr	Dr	Mgr	W pełnym wymiarze czasu	W niepełnym wymiarze czasu

	M		hab.			pracy				pracy			
						Prof.	Dr hab.	Dr	Mgr	Prof.	Dr hab.	Dr	Mgr
Ekonomia	10	-	-	2	-	1	2	5	-	-	-	-	-
RAZEM IE	10	-	-	2	-	1	2	5	-	-	-	-	-
Filologia	7	-	-	1	-	1	1	4	-	-	-	-	-
Politologia	9	-	2	2	-	2	1	2	-	-	-	-	-
Praca socjalna	9	-	1	3	-	-	3	2	-	-	-	-	-
RAZEM IH	25	-	3	6	-	3	5	8	-	-	-	-	-
Kosmetologia	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizjoterapia	9	1	-	3	-	2	1	2	-	-	-	-	-
Pielęgniarstwo	7	-	1	3	-	2	-	1	-	-	-	-	-
Ratow. medyczne	11	1	1	2	2	-	3	2	-	-	-	-	-
RAZEM IOZ	28	2	2	8	3	4	4	5	-	-	-	-	-
Budownictwo	11	1	1	4	2	-	-	3	-	-	-	-	-
Elektrotechnika	10	-	-	2	2	1	2	3	-	-	-	-	-
Mech. i bud. Maszyn	9	1	1	6	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Transport	9	1	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAZEM IP	39	3	2	20	4	2	2	6	-	-	-	-	-
RAZEM	102	5	7	36	7	10	13	24	0	0	0	0	0
Studia podyplomowe:													
IE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IOZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAZEM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.10.4. Ilościowe mierniki weryfikacji struktury zatrudnienia nauczycieli akademickich

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_m <i>in</i>	W_{ma} <i>x</i>
SZ ₁	Liczba profesorów i doktorów habilitowanych ogółem, zatrudnionych w Uczelni na podstawie UP	4	11	33	8	56		
SZ ₂	Liczba profesorów i doktorów habilitowanych, zatrudnionych w Uczelni na podstawie UP jako PMP	1	3	8	4	16		
SZ ₃	Stosunek liczby profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w Uczelni jako PMP do liczby zatrudnionych profesorów i doktorów habilitowanych ogółem	0,25	0,28	0,24	0,55	0,33	0,5	1,0
SZ ₄	Liczba doktorów ogółem zatrudnionych w Uczelni na podstawie UP	7	14	55	19	95		
SZ ₅	Liczba doktorów zatrudnionych w Uczelni jako PMP	3	6	30	14	53		
SZ ₆	Stosunek liczby doktorów zatrudnionych w Uczelni jako PMP do liczby zatrudnionych doktorów ogółem	0,42	0,43	0,6	0,67	0,53	0,8	1,0
SZ ₇	Liczba magistrów ogółem zatrudnionych w Uczelni na podstawie UP	7	10	53	7	77		
SZ ₈	Liczba magistrów zatrudnionych w Uczelni jako PMP	7	10	51	7	75		
SZ ₉	Stosunek liczby magistrów zatrudnionych w Uczelni jako PMP do liczby zatrudnionych magistrów ogółem	1	1	0,96	1,0	0,99	0,9	1,0
SZ ₁₀	Liczba profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych na podstawie UCP	0	0	0	1	1		
SZ ₁₁	Liczba doktorów zatrudnionych na podstawie UCP	2	6	10	1	19		

SZ ₁₂	Liczba magistrów zatrudnionych na podstawie UCP	10	23	50	15	98		
SZ ₁₃	Liczba profesorów i doktorów habilitowanych zaliczanych do minimum kadrowego	3	11	12	10	36	2/K	3/K
SZ ₁₄	Liczba doktorów zaliczanych do minimum kadrowego	7	14	13	27	61	6/K	8/K
SZ ₁₅	Liczba magistrów zaliczanych do minimum kadrowego	0	0	3	4	7	0/K	6/K
SZ ₁₆	Wskaźnik procentowy pensum dydaktycznego realizowanego na studiach stacjonarnych przez profesorów i doktorów habilitowanych zaliczanych do minimum kadrowego	1	0,94	0,44	0,66	0,76	0,5	1,0
SZ ₁₇	Wskaźnik procentowy pensum dydaktycznego realizowanego na studiach stacjonarnych przez doktorów zaliczanych do minimum kadrowego	1	0,93	0,38	0,70	0,75	0,5	1,0
SZ ₁₈	Wskaźnik procentowy pensum dydaktycznego realizowanego na studiach stacjonarnych przez magistrów zaliczanych do minimum kadrowego	0	0	0,54	0,80	0,37		
SZ ₁₉	Stosunek liczby studentów studiów stacjonarnych do liczby wszystkich nauczycieli	18,17	11,22	9,66	10,02	11,31		
SZ ₂₀	Stosunek liczby studentów studiów niestacjonarnych do liczby wszystkich nauczycieli	7,53	2,61	4,08	4,42	4,23		
SZ ₂₁	Stosunek liczby studentów do liczby profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych na podstawie UP	109,25	45,27	15,82	72,25	36,34		
SZ ₂₂	Stosunek liczby studentów do liczby profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych na podstawie UP w PMP	437	166	174	144,5	185		
SZ ₂₃	Stosunek liczby studentów do liczby doktorów zatrudnionych na podstawie UP	62,43	35,57	37,29	30,42	37,69		
SZ ₂₄	Stosunek liczby studentów do liczby doktorów zatrudnionych na podstawie UP w PMP	145,67	83	74,57	41,29	67,83		
SZ ₂₅	Liczba zatrudnionych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi	2	2	3	7	14		
SZ ₂₆	Stosunek liczby pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do liczby wszystkich nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawie UP	0,12	0,06	0,08	0,17	0,11		0,3
SZ ₂₇	Stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów do liczby studentów kierunku	1:44	1:20	1:19	1:19	1:22	1:1 60 1:1 50 ¹)	

¹⁾ dotyczy kierunku Filologia

2.10.5. Struktura kwalifikacji nauczycieli akademickich w instytutach

INSTYTUT EKONOMICZNY							
Kierunek	stopień naukowy, albo tytuł	Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia					
		OGÓŁE	z tego reprezentujących				
			Obszar nauki		Obszar nauki		Obszar nauki
			Nauki ekonomiczne	Nauki społeczne	Nauki ścisłe	Dziedzina nauk	Dziedzina nauk

		EKONOMIA																		
		-																		
		-																		
					HISTORIA															
						STOSUNKI MIĘDZYNARODOWE														
							POLITOLOGIA													
								PRAWO												
									MATEMATYKA											
Studia I stopnia																				
Prof.	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr hab.	3	2	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mgr	6	3	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Studia podyplomowe																				
Prof.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr hab.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mgr	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Tytuł lub stopień naukowy, albo tytuł zawodowy		Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z tego reprezentujących																		
		OGÓŁEM																		
		Obszar nauki						Obszar nauki					Obszar nauki							
		Nauki humanistyczne						Nauki społeczne					Dziedzina nauk			Dziedzina nauk				
		Językoznawstwo	Literaturoznawstwo	Filologia	Filozofia	----	----	Nauki o polityce	Sociologia	Prawo	Pedagogika	Psychologia	Administracja	Dyscyplina naukowa	Dyscyplina naukowa	Dyscyplina naukowa	Dyscyplina naukowa	Dyscyplina naukowa	Dyscyplina naukowa	
Studia I stopnia																				
Prof.	3	1	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr hab.	7	1	-	-	-	-	-	3	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr	15	3	2	-	1	-	-	4	-	1	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Mgr	8	-	-	6	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Studia podyplomowe																				
Prof.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr hab.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mgr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Tytuł lub stopień naukowiec		Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z tego reprezentujących							
		obszar nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej			obszar nauk humanistycznych		obszar nauk społecznych		obszar nauk ścisłych

	nauki medyczne		Nauki o zdrowiu				nauki farmaceutyczne	nauki o kulturze fizycznej	nauk humanistycznych				nauki społeczne				nauki ekonomiczne		nauki prawne	nauki matematyczne	nauki chemiczne	nauki biologiczne
	medycyna	biologia medyczna	Zdrowie publiczne	kosmetologia	pielęgniarstwo	farmacja			Kultura fizyczna	filozofia	etyka	historia	językoznawstwo	pedagogika	psychologia	sociologia	nauki polityczne	Nauki o bezpieczeństwie				
Studia I stopnia																						
Prof.	6	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Dr hab.	7	2	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-
Dr	14		4	-	-		1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	1
Mgr	20	1	1	2	1	20	-	6	1	-	-	4	1	1	-	-	1	-	2	3	-	-
Studia podyplomowe																						
Prof.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr hab.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dr	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mgr	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

INSTYTUT POLITECHNICZNY													
Tytuł lub stopień naukowy, albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z tego reprezentujących												
	OGÓLEM	obszar nauk technicznych							obszar nauk ścisłych				
		dziedzina nauk technicznych							dziedzina nauk chemicznych	dziedzina nauk fizycznych	dziedzina nauk matematycznych		
		Automatyka	Budowa i eksploatacja maszyn	Budownictwo	Elektronika	Elektrotechnika	Elektroenergetyka	Energetyka	Mechanika	Chemia	Fizyka	Matematyka	
Studia I stopnia													
Prof.	5	1	1	1	-	1	-	-	1	-	-	-	
Dr hab.	4	1	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	
Dr	26	2	6	7	1	4	1	1	1	-	1	1	
Mgr	4		1	2	-	-	-	-	-	1	-	-	
Studia podyplomowe													
Prof.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Dr hab.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Dr	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Mgr	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

2.10.6. Udział kadry spoza Uczelni w realizacji prowadzonego w Uczelni kształcenia

Kierunek/Instytut	Rodzaje instytucji											
	Szkoly wyższe		instytuty naukowo-badawcze		placówki PAN		instytucje gospodarcze		instytucje społeczne		instytucje kultury	
	Z	UCP	Z	UCP	Z	UCP	Z	UCP	Z	UCP	Z	UCP
Studia I stopnia												
Ekonomia	7	31	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-
RAZEM IE	7	31	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-
Filologia	6	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Politologia	8	12	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2
Praca socjalna	4	21	-	-	-	-	-	-	-	6	-	4
RAZEM IH	18	47	-	-	-	-	-	-	-	8	-	6
Kosmetologia	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizjoterapia	5	24	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
Pielęgniarstwo	3	34	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-
Ratow. medyczne	5	26	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-
RAZEM IOZ	13	94	-	-	-	-	-	-	-	10	-	12
Budownictwo	3	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Elektrotechnika	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mech. i bud. maszyn	3	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Transport	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAZEM IP	12	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAZEM	50	206	-	-	-	-	-	-	-	18	-	18
Studia podyplomowe												
IE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IOZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAZEM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez nauczycieli akademickich poza Uczelnią

Rok	Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych poza Uczelnią														
	Doktor					Doktor habilitowany					Profesor				
	IE	IH	IOZ	IP	RAZEM	IE	IH	IOZ	IP	RAZEM	IE	IH	IOZ	IP	RAZEM
2009	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2010	-	1	-	1	2	-	1	-	1	2	-	-	-	1	1
2011	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
2012	1	-	-	-	1	-	2	1	-	3	-	-	2	-	2
2013	-	-	-	-	-	1	-	1	-	2	-	-	1	-	1
RAZEM	3	1	-	1	5	1	3	3	1	8	-	-	3	1	4

dane dotyczące ostatnich 5 lat

Charakterystyka i ocena uwarunkowań oraz tendencji rozwojowych kadry i prowadzonej w tym zakresie polityki kadrowej:

Z powyższego zestawienia wynika, że następuje umiarkowany wzrost liczby pracowników z tytułami profesora, doktora habilitowanego oraz doktora. W ramach polityki kadrowej pracownicy są zachęceni do podejmowania aktywności naukowej prowadzącej do uzyskiwania kolejnych stopni naukowych. Przykładowo, uczelnia oferuje współfinansowanie studiów doktoranckich, wspiera publikacje naukowe oraz udział w konferencjach i seminariach naukowych.

Liczebność i dobór kadry dostosowana jest do potrzeb edukacyjnych zależnych od liczby studentów i grup na kierunku, co z kolei jest wynikiem przede wszystkim zmian o charakterze demograficznym (w ostatnich latach bardzo wyraźny niż demograficzny odczuwalny na wszystkich kierunkach studiów). Ponadto

dąży się do tego, aby kwalifikacje zawodowe kadry były na poziomie zapewniającym prawidłowe przeprowadzenie procesu dydaktycznego.

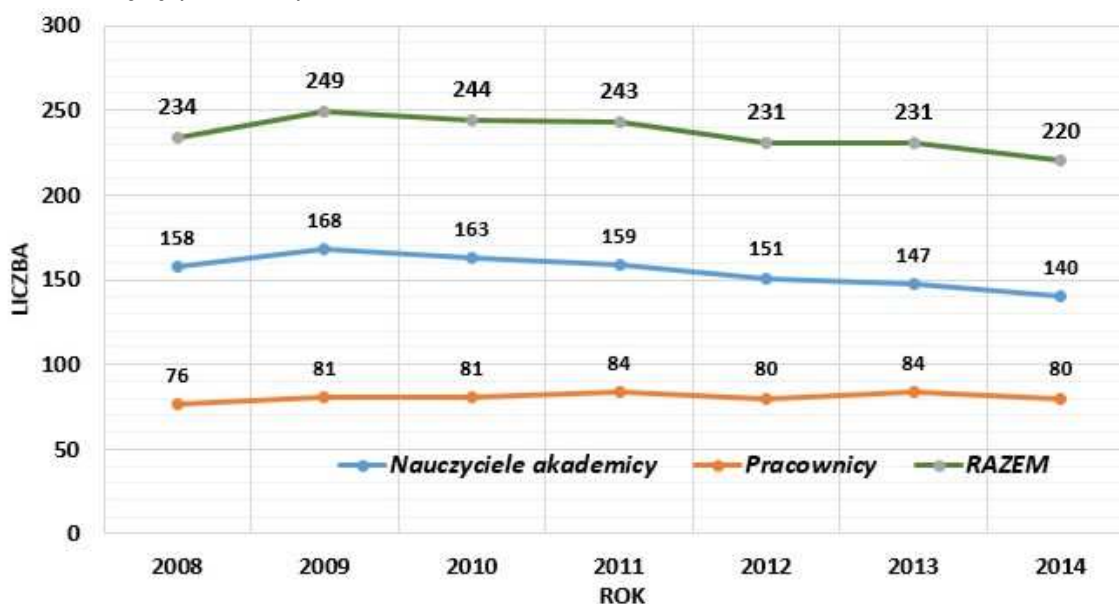
Pracownicy Instytutu Ekonomicznego podnoszą swoje kwalifikacje, z czego 6 doktorów przygotowuje rozprawy habilitacyjne i 4 magistrów, którzy przygotowują rozprawy doktorskie. W Uczelni realizowane są przyjazne formy wspierania i rozwoju naukowego kadry.

2.10.7. Ocena doboru kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia, w tym nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe

Nadrzędnym celem polityki kadrowej w Uczelni jest tworzenie profesjonalnego zespołu kadry dydaktycznej Uczelni, zapewniającego najwyższą jakość kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów. Uczelnia dokłada wszelkich starań, aby zajęcia dydaktyczne prowadziły osoby, które:

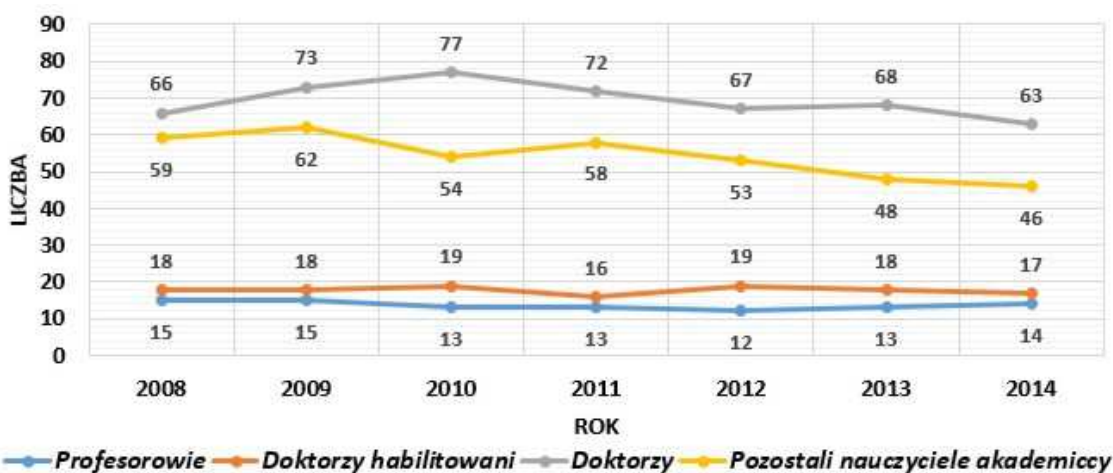
- 1) posiadają jak najwyższe kwalifikacje oraz dorobek w obszarze wiedzy, wskazanym dla danego kierunku studiów, w zakresie dyscypliny nauki, do której odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku,
- 2) są autorytetami naukowymi i/lub doświadczonymi profesjonalistami w dziedzinie prowadzonych przedmiotów,
- 3) odznaczają się wysoką komunikatywnością wypowiedzi i potrafią pobudzić wśród studentów pragnienie zdobywania wiedzy, a także uczestniczenia w jej tworzeniu oraz kształtowania umiejętności i kompetencji społecznych,
- 4) jednoznacznie identyfikują się z Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile i jej misją.

Aktualnie Uczelnia zatrudnia **220** pracowników, w tym **140** nauczycieli akademickich i **80** pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.



Liczba nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

W grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych jest **14 profesorów**, **17 doktorów habilitowanych**, **63 doktorów** i 46 pozostałych nauczycieli akademickich.



Liczba profesorów, doktorów habilitowanych, doktorów i pozostałych nauczycieli akademickich

2.10.8. Okresowa ocena nauczyciela akademickiego

Procedura oceny okresowej:

Zgodnie ze Statutem Uczelni obowiązek bieżącej oceny nauczyciela akademickiego spoczywa na jego bezpośrednim przełożonym. Nauczyciele podlegają ocenie pod kątem prawidłowego wypełniania obowiązków oraz przestrzegania prawa autorskiego i pokrewnych. Nauczyciele podlegają ocenie nie rzadziej niż raz na dwa lata (z tytułem naukowym profesora – co 4 lata). W Uczelni funkcjonuje system oceny nauczycieli akademickich, którego niezbędnym elementem jest coroczna ewaluacja prowadzona wśród studentów Uczelni w formie ankiety. Arkusz ewaluacyjny, do przeprowadzenia ankiety wśród studentów Uczelni, opracowuje Biuro Jakości Kształcenia we współpracy z Działem Nauczania i Spraw Studenckich. Do przeprowadzenia oceny nauczyciela akademickiego Rektor powołuje w formie zarządzenia komisje oceniające. Komisja dokonuje oceny nauczyciela akademickiego w systemie punktowym, uwzględniając w szczególności:

- 1) poziom jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych;
- 2) udział w organizacji procesu dydaktycznego;
- 3) zdolność analityczną i kreatywność;
- 4) autorstwo (współautorstwo) podręczników, skryptów i pomocy naukowych;
- 5) zaangażowanie zawodowe pracownika, uczestnictwo w działaniach mających na celu rozwój jednostki organizacyjnej oraz udział w inicjowaniu tych działań;
- 6) aktywność pracownika w jego doskonaleniu zawodowym, w tym w podnoszeniu kwalifikacji
- 7) dydaktycznych, naukowych i zawodowych;
- 8) wyniki prowadzonej działalności naukowo-badawczej, wdrożeniowej i innowacyjnej, o ile do obowiązków
- 9) ocenianego należy prowadzenie tego typu prac;
- 10) przestrzeganie przepisów prawa autorskiego oraz praw pokrewnych;
- 11) opinię studentów Uczelni.

Nauczycielowi akademickiemu, który nie zgadza się z oceną przysługuje prawo złożenia odwołania do komisji odwoławczej, powołanej przez Rektora w drodze zarządzenia.

Liczba ocenionych nauczycieli akademickich w ocenianym roku akademickim

Kierunek	Liczba ocenionych nauczycieli akademickich, w tym				
	Profesorów	Doktorów hab.	Doktorów	Magistrów	RAZEM
Ekonomia	1	2	7	7	17
RAZEM IE	1	2	7	7	17

Filologia	-	-	-	-	-
Politologia	-	-	-	-	-
Praca socjalna	-	-	-	-	-
RAZEM IH	-	-	-	-	-
Kosmetologia	3	1	5	2	11
Fizjoterapia	-	-	-	-	-
Pielęgniarstwo	2	-	4	7	13
Ratow. medyczne	-	3	4	2	9
RAZEM IOZ	5	4	13	11	33
Budownictwo	-	-	-	-	-
Elektrotechnika	-	-	-	-	-
Mech. i bud. maszyn	-	-	-	-	-
Transport	-	-	-	-	-
RAZEM IP	-	-	-	-	-
RAZEM	6	6	20	18	50

Uzyskane oceny

Uzyskane oceny w Instytucie Ekonomicznym

Ocena	Liczba ocen nauczycieli akademickich, w odniesieniu do:				
	Profesorów	Doktorów hab.	Doktorów	Magistrów	RAZEM
wyróżniająca	1	2	5	2	10
pozytywna	-	-	2	5	7
negatywna	-	-	-	-	-

Uzyskane oceny w Instytucie Humanistycznym

Ocena	Liczba ocen nauczycieli akademickich, w odniesieniu do:				
	Profesorów	Doktorów hab.	Doktorów	Magistrów	RAZEM
wyróżniająca	-	-	-	-	-
pozytywna	-	-	-	-	-
negatywna	-	-	-	-	-

Uzyskane oceny w Instytucie Ochrony Zdrowia

Ocena	Liczba ocen nauczycieli akademickich, w odniesieniu do:				
	Profesorów	Doktorów hab.	Doktorów	Magistrów	RAZEM
wyróżniająca	5	4	13	10	32
pozytywna	-	-	-	1	1
negatywna	-	-	-	-	-

Uzyskane oceny w Instytucie Politechnicznym

Ocena	Liczba ocen nauczycieli akademickich, w odniesieniu do:				
	Profesorów	Doktorów hab.	Doktorów	Magistrów	RAZEM
wyróżniająca	-	-	-	-	-
pozytywna	-	-	-	-	-
negatywna	-	-	-	-	-

Analiza wyników okresowej oceny nauczycieli akademickich:

Zasadniczą rolę w kształtowaniu właściwej polityki kadrowej Instytutu Ekonomicznego pełni, obok Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, wewnętrzny system oceny dorobku naukowego i działalności dydaktycznej. Ocena dokonywana jest w oparciu o Ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. 2012.572 z późn. zm.) oraz zgodnie ze Statutem PWSZ.

Nauczyciele akademicki zatrudnieni w Instytucie Ekonomicznym w pełni spełniają kryteria i realizują postawione im cele. Stosują pomiar dydaktyczny i wykorzystują jego wyniki w planowaniu pracy akademickiej. Upowszechniają swoje osiągnięcia, dzielą się wiedzą i doświadczeniem z innymi. Dbają o swój permanentny rozwój zawodowy i osobowościowy.

W roku akademickim 2013/2014 wszyscy nauczyciele akademicki Instytutu Ochrony Zdrowia zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zostali poddani okresowej ocenie nauczyciela akademickiego. Każdy z pracowników otrzymał do uzupełnienia ankietę oceny okresowej. 23 maja 2013r. zebrała się Komisja, która dokonała ocen dorobku dydaktycznego i naukowego 33 nauczycieli akademickich zatrudnionych w Instytucie, po zatwierdzeniu ocen przez Dyrektora Instytutu oraz Rektora Uczelni, oceny przekazano do wiadomości poszczególnym nauczycielom. 32 pracowników otrzymało oceny wyróżniające a 1 osoba ocenę pozytywną. Żaden z pracowników nie złożył odwołania od uzyskanej oceny.

W roku akademickim 2013/2014 żaden z pracowników Instytutu Humanistycznego i Politechnicznego nie podlegał okresowej ocenie – wszyscy nauczyciele akademicki poddani zostali ocenie okresowej w roku akademickim 2012/2013.

2.10.9. Wspieranie rozwoju naukowego nauczycieli akademickich i rozwoju zawodowego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Zarządzeniem nr 53/12 Rektora z dnia 8 listopada 2012 roku w sprawie zasad finansowania podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzone zostały zasady finansowania ze środków Uczelni podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Uczelni. Wsparcie finansowe ze strony Uczelni może uzyskać pracownik będący nauczycielem akademickim, zatrudniony w Uczelni, jako podstawowym miejscem pracy oraz pracownik niebędący nauczycielem akademickim. Uczelnia udziela wsparcia finansowego pracownikowi podnoszącemu swoje kwalifikacje zawodowe, w szczególności w następujących formach: konferencje krajowe i zagraniczne, kursy i szkolenia krajowe i zagraniczne oraz seminaria krajowe i zagraniczne.

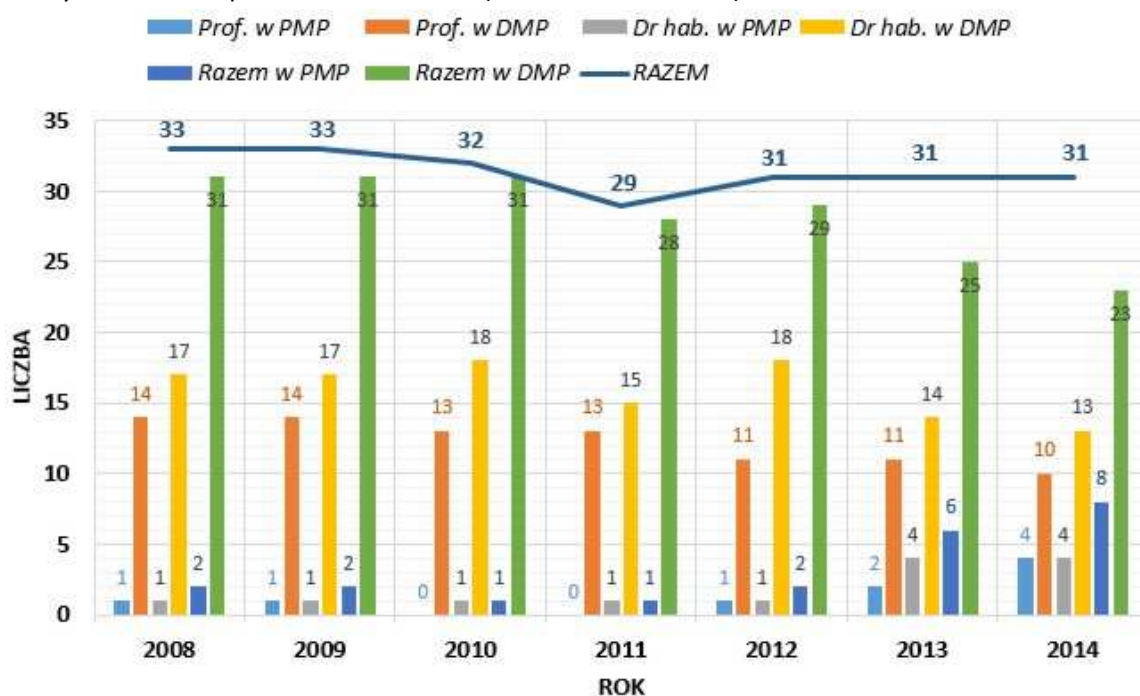
Uczelnia udziela wsparcia finansowego pracownikowi, który: otworzył przewód doktorski – na pokrycie kosztów przewodu, otworzył przewód habilitacyjny – na pokrycie kosztów przewodu, podejmuje studia doktoranckie w systemie niestacjonarnym, pod warunkiem przedłożenia zaświadczenia potwierdzającego fakt rozpoczęcia studiów, podejmuje studia II stopnia w systemie niestacjonarnym, pod warunkiem przedłożenia zaświadczenia, potwierdzającego rozpoczęcie studiów, podejmuje studia podyplomowe po uprzednim wyrażeniu zgody lub na podstawie skierowania przez Rektora. Kierunek studiów podyplomowych merytorycznie winien być związany z ustawowymi zadaniami Uczelni. Wsparcie finansowe pracownik może uzyskać po złożeniu odpowiedniego wniosku, zaopiniowanego przez Dyrektora Instytutu lub Kierownika jednostki organizacyjnej. Wnioski o udzielenie wsparcia finansowego rozpatruje Rektor.

2.10.10. Ocena realizowanej polityki kadrowej

Ocena realizowanej polityki kadrowej odbywa się poprzez sporządzenie analizy i oceny zatrudnienia nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w raporcie z realizacji procedur P13.1 oraz P13.2, jak również poprzez analizę i ocenę zapewnienia sprzyjających warunków do rozwoju zawodowego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, zgonie z procedurą P13.7. sporządzaną przez Dział Kadr i Spraw Socjalnych. Na szczeblu instytutów ocena realizowanej polityki kadrowej odbywa się poprzez analizę i ocenę procesu przydziału przedmiotów, na podstawie raportów z realizacji procedury P13.3 sporządzanej przez Dyrektorów Instytutów jak również na podstawie analizy okresowych ocen nauczycieli akademickich, sporządzanych na podstawie Art. 132. 1.2 Ustawy Prawo o Szkolnictwie

Wyższym (Dz. U. 2005 r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) zamieszczonej w raporcie z realizacji procedury P13.4. Na szczelbu Działu Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem prowadzona jest analiza i ocena jakości zapewnienia sprzyjających warunków do rozwoju naukowego nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscem pracy, zgodnie z procedurą P13.5.

Polityka kadrowa Uczelni zmierza w kierunku pierwszoetatowości, która jest kluczowym i niezbędnym elementem, mającym wpływ na stabilizację i pełną niezależność od czynników zewnętrznych, w szczególności w kontekście zapewnienia niezbędnego minimum kadrowego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U.2011.243.1445).



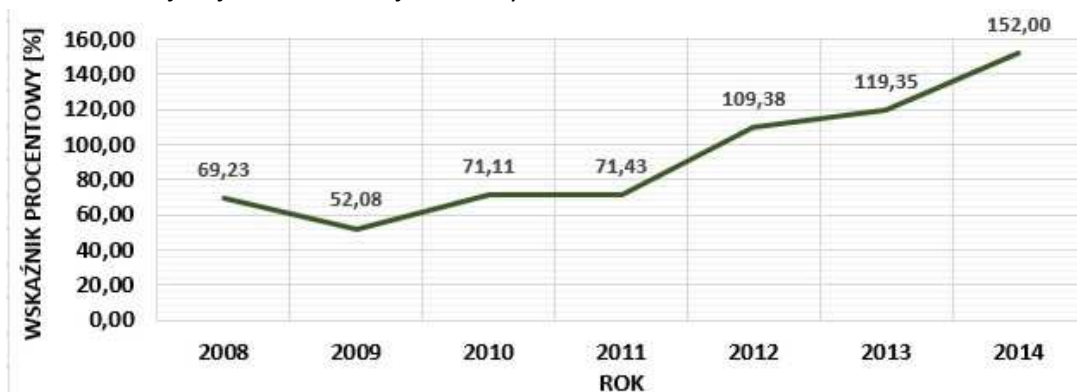
Nauczyciele akademicy z tytułem profesora i stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnieni w Uczelni, jako podstawowym (PMP) i dodatkowym (DMP) miejscem pracy

Efekty prowadzonej polityki kadrowej przekładają się wprost na zwiększenie udziału nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscem pracy, w grupie wszystkich nauczycieli akademickich, na każdym z kierunków kształcenia prowadzonych w Uczelni.



Wskaźniki procentowe liczby profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w PMP w stosunku do liczby zatrudnionych w DMP

Wyraźny wzrost liczby samodzielnych pracowników nauki, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy w stosunku do liczby zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscu pracy potwierdza wysoką skuteczność prowadzonej polityki kadrowej. W grupie doktorów trend w dążeniu do pierwszoetatowości jest jeszcze bardziej widoczny.

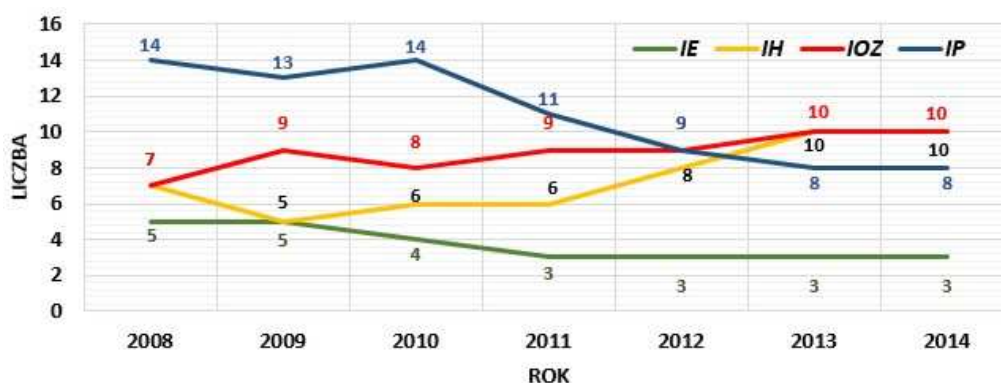


Wskaźniki procentowe liczby doktorów zatrudnionych w PMP w stosunku do liczby zatrudnionych w DMP

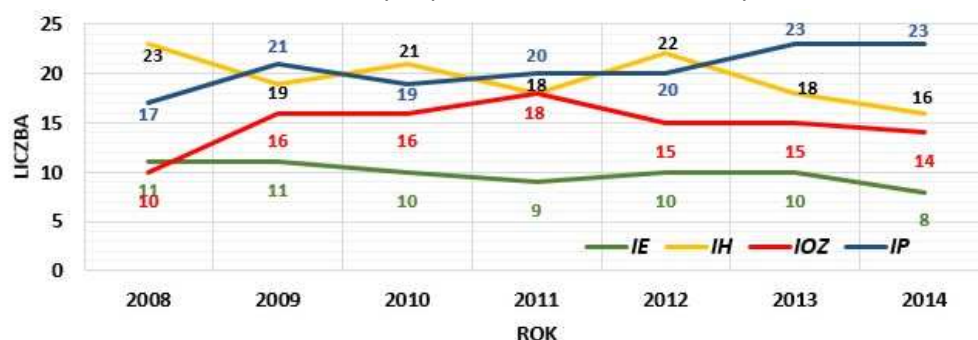
Aktualnie, wśród 63 doktorów, 38 zatrudnionych jest w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, co stanowi 52% wszystkich zatrudnionych. Przyjęta zasada, że pozostali nauczyciele akademicki w zasadzie powinni być zatrudnieni w Uczelni wyłącznie w podstawowym miejscu pracy jest w praktyce stosowana. Aktualnie na 46 pozostałych nauczycieli akademickich, tylko dwóch jest zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscu pracy.

Stan zatrudnienia nauczycieli akademickich w poszczególnych instytutach jest zróżnicowany. Należy zauważyć, że samodzielni pracownicy nauki, zatrudnieni w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy występują

w trzech instytutach: w Instytucie Ochrony Zdrowia (profesorowie – 2, doktor habilitowany – 1), w Instytucie Politechnicznym (profesorowie – 2, doktor habilitowany -1), w Instytucie Humanistycznym – 2 doktorów habilitowanych.



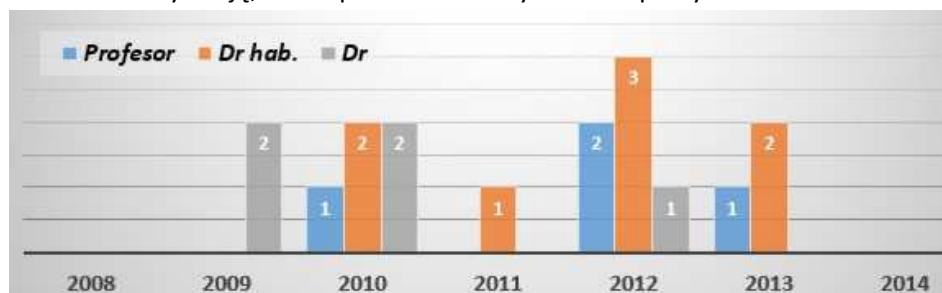
Liczba samodzielnych pracowników nauki w instytutach



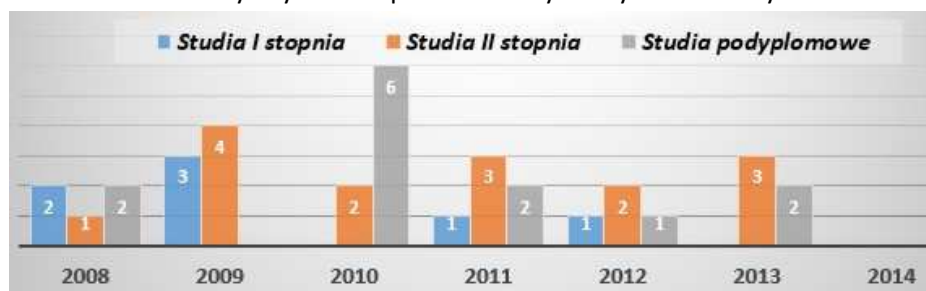
Liczba doktorów nauk w instytucjach

Kierownictwo Uczelni wspiera rozwój naukowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz rozwój zawodowy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi poprzez wdrożenie szeregu instrumentów, w tym między innymi: „ścieżki” indywidualnego rozwoju pracownika, sfinansowanie kosztów studiów doktoranckich lub pokrycie kosztów otwarcia i przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia lub tytułu naukowego, udzielanie urlopów naukowych, umożliwianie publikowania prac naukowych, dofinansowywanie uczestnictwa w konferencjach naukowych, zdobywania nowych doświadczeń i kwalifikacji (np. podczas wyjazdów na staże naukowe do uczelni w kraju i za granicą, szkoleń wewnętrznych) oraz motywacyjny system wynagradzania. W latach 2009 – 2013 czterech nauczycieli akademickich uzyskało tytuł naukowy profesora, siedmiu stopień naukowy doktora habilitowanego i pięciu stopień naukowy doktora.

Zakres przedmiotowy rozwoju zawodowego pracowników jest ściśle związany z potencjałem pracy, który oznacza zakres możliwości, zdolności i sprawności, tkwiący w pracownikach Uczelni. W aspekcie jakościowym obejmuje on takie składniki jak: wiedza teoretyczna, umiejętności praktyczne oraz zdolności, zdrowie i motywację, a w aspekcie ilościowym – czas pracy.



Liczba nauczycieli akademickich w podstawowym miejscu pracy, którzy uzyskali stopień naukowy lub tytuł naukowy



Rozwój zawodowy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

Uczelnia umożliwia i finansuje różnorodne formy szkoleń poszerzających wiedzę i umiejętności oraz kształtujących zachowania pracowników w obszarze realizowanych przez nich zadań, w tym w szczególności szkolenia przygotowujące do pracy na określonym stanowisku pracy, szkolenia w trakcie pracy (przygotowujące lub rozwijające kwalifikacje do pracy na danym stanowisku) oraz szkolenia służące przekwalifikowaniu pracownika (zmiana stanowiska pracy). W latach 2008 – 2013 siedmiu pracowników ukończyło studia licencjackie, piętnastu studia II stopnia, oraz trzynastu studia podyplomowe.

2.11. Weryfikacja poziomu naukowego Uczelni

2.11.1. Analiza i ocena poziomu działalności naukowej w zakresie obszarów wiedzy związanych z prowadzonymi kierunkami studiów

Od 01.02.2014 r. w systemie bibliograficzno-bibliometrycznym EXPERTUS tworzona jest **Baza Dorobku Naukowego Pracowników** Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile. System ten znajduje zastosowanie w kilkudziesięciu wyższych uczelniach (medycznych, technicznych, ekonomicznych, rolniczych, artystycznych, pedagogicznych, wojskowych, akademiach wychowania fizycznego i sportu) oraz instytutach naukowych i jest wykorzystywany w celu sporządzania bibliografii dorobku naukowego oraz tworzenia szczegółowych analiz bibliometrycznych.

Funkcje bibliometryczne gwarantują możliwość sporządzania bibliografii dorobku naukowego, precyzyjnej analizy i statystyki bibliometrycznej oraz prezentację wyników w Internecie. Dokonując analizy publikacji kierujemy się wskaźnikami wartościującymi między innymi takim jak: Impact Factor, Indeks Copernicus, Indeks Hirscha, European Reference Index for the Humanities oraz punktacją ministerstwa. Obszarem analizy może być zarówno uczelnia jak i poszczególny autor.

W Bazie są rejestrowane: monografie, rozdziały w monografiach, publikacje z konferencji, artykuły w wydawnictwach ciągłych, prace redakcyjne, publikacje w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych uwzględnionych w Web of Science, referaty w materiałach pokonferencyjnych polskich i zagranicznych, a także opinie, komentarze, podręczniki, poradniki, recenzje, omówienia w czasopismach naukowych oraz dokumenty elektroniczne.

System EXPERTUS umożliwia również dostarczanie wykazów publikacji naukowych na potrzeby: procedur awansów akademickich, przewodów doktorskich i habilitacyjnych, akredytacji jednostek, wniosków o granty, rozliczania realizacji projektów, rocznych sprawozdań naukowych pracowników i jednostek organizacyjnych.

Obecnie pracujemy na 3 modułach: rejestracji danych, udostępniania bibliografii w Internecie, bibliometrii. Moduł „**Rejestracja danych**” umożliwia tworzenie rekordów opisów bibliograficznych dowolnego typu. Ten etap umożliwia dołączanie abstraktów i pełnych tekstów, adresów internetowych do tekstów on-line, integrację z bibliotekami cyfrowymi. Moduł rejestracja danych stanowi niezwykle praktyczne narzędzie naukometryczne dla rosnących potrzeb oceny potencjału publikacyjnego. Moduł „**Udostępnianie bibliografii w Internecie**” umożliwia wyszukiwanie pełno tekstowe. Moduł „**Bibliometria**” zapewnia natomiast statystykę i analizę bibliometryczną, tworzenie tabel, rankingów wewnętrznych oraz automatyczne tworzenie zestawień bibliometrycznych.

System Expertus, stanowiąc zbiór informacji bibliograficzno-bibliometrycznych jest skierowany i wykorzystywany przez środowisko naukowe, studentów oraz zainteresowanych tego rodzaju tematyką. W dobie nowoczesnych technologii niewątpliwie stanowi narzędzie naukometryczne zaspakajając rosnące potrzeby oceny potencjału publikacyjnego.

Na chwilę obecną wprowadzono do Bazy 402 rekordy, i jest ona sukcesywnie rozbudowywana w oparciu o nadsyłane materiały.

Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności naukowej nauczycieli akademickich

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
AN ₁	Liczba zgłoszonych patentów opracowanych przez wszystkich profesorów i doktorów habilitowanych	0	0	1	0	1		
AN ₂	Wskaźnik procentowy liczby zgłoszonych patentów opracowanych przez wszystkich profesorów i doktorów habilitowanych	0	0	0,04	0	0,01		
AN ₃	Liczba zgłoszonych patentów opracowanych przez wszystkich	0	0	0	0	0		

	doktorów							
AN ₄	Wskaźnik procentowy liczby zgłoszonych patentów opracowanych przez wszystkich doktorów	0	0	0	0	0		
AN ₅	Liczba zgłoszonych patentów opracowanych przez pozostałych nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi	0	0	0	0	0		
AN ₆	Wskaźnik procentowy liczby zgłoszonych patentów opracowanych przez pozostałych nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi	0	0	0	0	0		
AN ₇	Liczba profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w Uczelni jako DMP prowadzących w swoich macierzystych uczelniach przewody doktorskie nauczycieli akademickich z tytułem zawodowym magistra, zatrudnionych w Uczelni jako PMP	2	0	0,06	1	0,77		
AN ₈	Wskaźnik procentowy liczby profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w Uczelni jako DMP prowadzących w swoich macierzystych uczelniach przewody doktorskie nauczycieli akademickich z tytułem zawodowym magistra, zatrudnionych w Uczelni jako PMP	0,66	0	0,09	0,12	0,22		

2.11.2. Aplikowanie o granty badawcze

Prace naukowo-badawcze w ocenianym roku akademickim

Lp.	Kryterium	Opis
1	Nazwa projektu	System monitorowania stanu maszyn linii produkcyjnej
	Nr sprawy	DNWMIrZO-AO-5/01/14
	Kierownik projektu	prof. dr hab. inż. Henryk Tylicki
	Główni wykonawcy	Marian Giełczyk, Piotr Gorzelańczyk, Wiktor Kupraszewicz, Bogdan Kwiatek, Bolesław Ochodek, Tomasz Ostrowski, Marek Radke, Leszek Surówka, Zygmunt Szczurowski, Henryk Tylicki, Stanisław Zaczek, Mariusz Żyła
	Strony konsorcjum	1. PWSZ w Pile - Instytut Politechniczny 2. Philips Lighting Poland S.A.
	Konkurs	NCBiR – Program Badań Stosowanych
	Planowany koszt w PLN	1 696 997,00
	Decyzja	Odrzucono
2	Nazwa projektu	Alokacja środków budżetowych a dostarczanie dóbr publicznych w sektorze edukacji, ochrony zdrowia i na obszarach wiejskich w Polsce - próba waloryzacji i modelowania współzależności
	Nr sprawy	DNWMIrZO-AO-5/02/14
	Kierownik projektu	dr hab. Anna Maria Matuszczak
	Główni wykonawcy	Bazyli Maciej Czyżewski, Anna Maria Matuszczak, Jan Polcyn, Sebastian Stępień
	Strony konsorcjum	1. Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu 2. Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Bydgoszczy 3. PWSZ w Pile - Instytut Ekonomiczny
	Konkurs	NCN - OPUS 7
	Planowany koszt w PLN	123 500,00
	Decyzja	Odrzucono
3	Nazwa projektu	Fizyka jest piękna
	Nr sprawy	DNWMIrZO-AO-5/03/14
	Kierownik projektu	prof. nadzw. dr Stanisław Róžański
	Główni wykonawcy	Stanisław Róžański
	Strony konsorcjum	PWSZ w Pile
	Konkurs	FNP - Projekt SKILLS - "ENGAGE"

	Planowany koszt w PLN	45 000,00
	Decyzja	w trakcie realizacji
4	Nazwa projektu	Mini Ekologiczna Elektrownia Wodorowa - TIW
	Nr sprawy	DNWMIrZO-AO-5/04/14
	Kierownik projektu	prof. nadzw. dr Stanisław Różański
	Główni wykonawcy	Stanisław Różański, Leszek Szczęch, Henryk Tylicki
	Strony konsorcjum	1. Firma TIW Eksport-Import 2. Uniwersytet Śląski w Katowicach 3. PWSZ w Pile
	Konkurs	NCBiR - GEKON
	Planowany koszt w PLN	1 530 000,00
	Decyzja	w trakcie realizacji

2.11.3. Analiza i ocena poziomu transferu wiedzy z kierunku studiów do środowiska biznesowego i „dobrych praktyk” z biznesu do procesu dydaktycznego

Transfer wiedzy z Uczelni do środowiska społeczno-gospodarczego realizowany jest wielotorowo, między innymi w formie:

- seminariów i konferencji naukowych z udziałem środowiska społeczno-gospodarczego,
- corocznego festiwalu nauki,
- działalności Centrum Transferu Technologii,
- spotkań członków ciał kolegialnych WSZJK z interesariuszami zewnętrznymi,
- dni otwartych Uczelni i poszczególnych instytutów,
- spotkań biznesowych,
- wymiany doświadczeń z pracodawcami,
- udziału w wystawach gospodarczych i targach pracy,
- posiedzeń Rady Izby Gospodarczej Północnej Wielkopolski,
- posiedzeń Rady Naukowo-Programowej Wielkopolskiej Izby Przemysłowo-Handlowej,
- realizacji prac dyplomowych adresowanych do konkretnych przedsiębiorstw i instytucji.

W roku akademickim 2013/2014 kierownictwo Uczelni, we współpracy z posłem na sejm RP **Adamem Szejnfeldem, Wojciechem Krukiem** – Prezydentem Wielkopolskiej Izby Przemysłowo-Handlowej w Poznaniu, **Piotrem Głowskim** – Prezydentem Miasta Piły oraz **Grzegorzem Marciniakiem** – Prezesem Rady Izby Gospodarczej Północnej Wielkopolski, podjęła działania przygotowawcze do przeprowadzenia w roku akademickim 2014/2015 I **WIELKOPOLSKIEGO FORUM TRANSFERU WIEDZY DO GOSPODARKI** pod patronatem **Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego**. Głównym celem Forum będzie **wypracowanie założeń i wymagań do systemowych działań samorządu terytorialnego, samorządu gospodarczego, przedsiębiorstw i szkół wyższych na rzecz inteligentnego rozwoju Wielkopolski w perspektywie finansowej Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020.**

Zdefiniowano także trzy cele szczegółowe:

1. Wypracowanie założeń i wymagań do modelu zaawansowanego współdziałania w procesach wzrostu i innowacji (organizacyjnej, technologicznej, produktowej, i marketingowej) poprzez tworzenie konsorcjów aplikujących o dofinansowanie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, wzmocnionej transferem wiedzy i know-how z pilskich uczelni.
2. Inspiracja przedsiębiorstw do aktywności w zakresie prowadzenia działalności B+R+I poprzez wzrost potencjału zaawansowanych usług dla firm ze strony pilskich uczelni, Centrum Transferu Technologii Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile i instytucji otoczenia biznesu (Wielkopolska Izba Przemysłowo-Handlowa, Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski, Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości).

3. Rozwijanie powiązań i synergii między przedsiębiorstwami, Centrum Transferu Technologii i instytucjami otoczenia biznesu w zakresie rozwoju produktów i usług, transferu technologii, innowacji społecznych, ekoinnowacji, tworzenia sieci powiązań, pobudzania popytu poprzez inteligentną specjalizację wspieraną badaniami technologicznymi i stosowanymi.

Przygotowywane Forum obejmie:

1. **Sesję plenarną** (Polityka państwa na rzecz transferu wiedzy z uczelni do gospodarki. Wspieranie transferu wiedzy i technologii z uczelni do biznesu w krajowych programach operacyjnych na lata 2014 – 2020. Wspieranie transferu wiedzy i technologii z uczelni do biznesu w Regionalnym Programie Operacyjnym Wielkopolska 2014+. Znaczenie współdziałania uczelni i instytucji otoczenia biznesu dla kreowania inteligentnego rozwoju Wielkopolski.).
2. **I Panel tematyczny „PROGRAMY OPERACYJNE + WIEDZA = ŚRODKI DLA ROZWOJU”** (Program Ramowy Badań i Innowacji HORYZONT 2020. Program Operacyjny „Inteligentny Rozwój 2014 – 2020”. Program Operacyjny „Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014 – 2020”. Oś III. Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i region. Wielkopolski Program Operacyjny na lata 2014 – 2020 – Wielkopolska 2014+).
3. **II Panel tematyczny „WIEDZA + ZAUFANIE + WSPÓŁDZIAŁANIE = SUKCES”** (Modelowanie transferu wiedzy z Uczelni do gospodarki. Przykłady dobrych praktyk transferu wiedzy z PP do przedsiębiorstw. Przykłady dobrych praktyk transferu wiedzy z UE do przedsiębiorstw i instytucji otoczenia biznesu. Przykłady wsparcia przedsiębiorstw, udzielanego przez WIP-H we współpracy z Politechniką Poznańską, Uniwersytetem Ekonomicznym i Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile. Najbardziej oczekiwane obszary transferu wiedzy z Uczelni do przedsiębiorstw północnej Wielkopolski.).

Uczelnia utrzymuje stałą współpracę z Izłą Gospodarczą Północnej Wielkopolski (jako członek współpracujący) między innymi poprzez:

- 1) współdziałanie w zakresie identyfikacji problemów techniczno-organizacyjnych przedsiębiorstw i ich rozwiązywanie w ramach prac dyplomowych realizowanych w Uczelni,
- 2) wykonywanie przez zespoły projektowo-badawcze Uczelni projektów celowych, rozwiązujących istotne problemy techniczne i technologiczne przedsiębiorstw, czego przykładem może być zaprojektowanie dla firmy KARPOL w Pile unikalnego stanowiska badawczego do badań wytrzymałościowych przewodów wentylacyjnych,
- 3) aktywny udział Uczelni w praktycznym wdrażaniu idei współpracy kooperacyjnej przedsiębiorstw, poprzez transfer wiedzy w zakresie inicjatyw klastrowych i klasteringu,
- 4) członkostwo Prezesa Zarządu IGPW Grzegorza Marciniaka w Konwencji Uczelni,
- 5) udział Uczelni w Wielkopolskich Spotkaniach Gospodarczych,
- 6) świadczenie usług doradczych i badawczo – wdrożeniowych dla członków Izby przez uczelniane Centrum Transferu Technologii.

Uczelnia, na mocy bilateralnych umów i porozumień współdziała z wieloma przedsiębiorstwami lokalnymi, regionalnymi, krajowymi i zagranicznymi, będącymi jej interesariuszami zewnętrznymi. Istotą tego współdziałania jest między innymi:

- 1) wzmocnienie współpracy Uczelni z przemysłem poprzez rozwiązywanie istotnych dla stron porozumień problemów technicznych, transfer wiedzy z Uczelni do przemysłu oraz transfer „dobrych praktyk” z przemysłu do Uczelni,
- 2) tworzenie i ciągłe doskonalenie platformy wymiany doświadczeń i rozwiązań naukowo-technologicznych,
- 3) wdrażanie do procesu dydaktycznego w Uczelni nowoczesnych rozwiązań technicznych, stosowanych przez Partnerów,
- 4) preferowanie prac naukowo-badawczych, zajmujących się tematyką dotyczącą automatyki przemysłowej, motoryzacji, transportu, spedycji i logistyki,
- 5) promowanie nowoczesnych rozwiązań technicznych, stanowiących wynik prac dyplomowych i prac studenckich kół naukowych,
- 6) poszerzenie oferty praktyk studenckich i staży w ramach podmiotów funkcjonujących w obrębie Partnerów,

- 7) promowanie studentów i absolwentów wyróżniających się wiedzą i umiejętnościami w wybranych dziedzinach techniki,
- 8) lepsze przygotowanie absolwentów Uczelni do prac wymagających dużego zasobu wiedzy i umiejętności praktycznych,
- 9) promocja Uczelni i Partnerów poprzez wspólne uczestnictwo w targach, wystawach i innych przedsięwzięciach, które przez strony porozumień zostaną uznane za korzystne dla budowania optymalnego wizerunku marketingowego,
- 10) propagowanie technologii Partnerów w opiniotwórczych kręgach naukowych.

Uczelnia w ramach współpracy z Partnerami w szczególności:

- 1) podejmuje, na podstawie odrębnych umów, prace naukowe, badawczo-rozwojowe i techniczne o tematyce zgłoszonej przez Partnerów, znajdujące się w zakresie zainteresowania pracowników i studentów Uczelni,
- 2) przeprowadza ekspertyzy, konsultacje, opracowania nowych rozwiązań, na podstawie odrębnych umów,
- 3) udziela wsparcia naukowego, informacyjnego i promocyjnego dla innowacyjnych rozwiązań wdrażanych w przedsiębiorstwach Partnerów,
- 4) zorganizuje studia podyplomowe i kursy szkoleniowe w miarę potrzeb zgłaszanych przez Partnerów,
- 5) wprowadza do programu kształcenia na studiach inżynierskich tematykę związaną z zainteresowaniami i problemami zgłaszanymi przez Partnerów,
- 6) kieruje studentów na praktyki zawodowe w zakładach Partnerów,
- 7) promuje wybrane problemy techniczne poprzez organizowanie wspólnie z Partnerami konkursów na najlepszą pracę dyplomową,
- 8) wspiera studenckie koła naukowe w wyborze tematyki badawczej zgłoszonej przez Partnerów,
- 9) włącza do propozycji tematów dyplomowych zagadnienia zgłoszone przez Partnerów,
- 10) udostępnia sprawozdania, prace dyplomowe, rozprawy doktorskie i inne opracowania, wykonane w ramach współpracy, z zastrzeżeniami wynikającymi z prawa autorskiego.

Partnerzy w ramach współpracy z Uczelnią w szczególności:

- 1) zwracają się do Uczelni z propozycjami tematów badań naukowych i technicznych,
- 2) udostępniają, w miarę swoich możliwości, zaplecze techniczne do prowadzenia zajęć dydaktycznych laboratoryjnych z obszaru automatyki przemysłowej, transportu drogowego, logistyki transportu i spedycji,
- 3) proponują zagadnienia do rozwiązywania w ramach tematów prac dyplomowych i w ramach prac studenckich kół naukowych,
- 4) analizują możliwości wdrażania proponowanych przez Uczelnię rozwiązań technicznych,
- 5) organizują wdrożenia w działalności własnej lub z zaangażowaniem strony trzeciej zaakceptowanych rozwiązań technicznych proponowanych przez Uczelnię,
- 6) wspomagają rozwój bazy dydaktycznej Uczelni.

Partnerzy porozumień są włączani do: **definiowania efektów kształcenia** w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz do procesu **weryfikacji poziomu osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia** przez absolwentów Uczelni. Aktualnie toczą się rozmowy z Partnerami dotyczące przygotowania do wspólnego aplikowania o środki **EFRR**.

Instytut Ekonomiczny w ramach specjalności Rachunkowość i Skarbowość ma podpisaną umowę o współpracy z Urzędem Skarbowym w Pile. Studenci poprzez dodatkowe zajęcia zleczone przez Urząd zdobywają doświadczenie praktyczne i zawodowe, pod okiem fachowców – praktyków. Jednocześnie przechodzą szereg szkoleń by w praktyce, w pełni wykorzystać swój potencjał.

Dotychczas, ze względu na specyfikę Instytutu Humanistycznego, kontakty ze środowiskiem gospodarczym miasta i regionu nie miały charakteru formalnego i nie dokonywano analizy i oceny transferu wiedzy z Instytutu, a także nie dokonywano analizy i oceny w zakresie wnoszenia „dobrych praktyk” z biznesu do procesu dydaktycznego. Czynnikiem sprzyjającym do nawiązania w przyszłości relacji między Instytutem

a środowiskiem biznesowym regionu jest szeroka wiedza, jaką zdobywają studenci, która może pozwolić odnaleźć się im w szeroko rozumianej obsłudze biznesu.

Trwają prace nad określeniem kryteriów oceny i sposobu ewaluacji transferu wiedzy z kierunków studiów prowadzonych przez Instytut Ochrony Zdrowia do środowiska biznesowego oraz „dobrych praktyk” z biznesu do procesu dydaktycznego.

Instytut Politechniczny, ze względu na swoją specyfikę i prowadzone kierunki studiów w ocenianym roku akademickim w pełni wykorzystał możliwości transferu wiedzy do gospodarki i dobrych praktyk z przemysłu do procesu dydaktycznego, między innymi poprzez współdziałanie z następującymi przedsiębiorstwami

1. **Philips Lighting Poland S.A.** w Pile (przekazywanie od wielu lat przez firmę urządzeń, aparatury i sprzętu komputerowego na wyposażenie laboratoriów na kierunkach inżynierskich, współpraca z Uczelnią w zakresie kreowania nowoczesnych treści kształcenia inżynierów).
2. **B&R Automatyka Przemysłowa** – wzbogacenie laboratoriów Instytutu o nowoczesny sprzęt i oprogramowanie narzędziowe B&R Automation Studio. Przeprowadzenie szkoleń dla kadry dydaktycznej Uczelni. To wielki atut dla przyszłych inżynierów, ponieważ już podczas studiów mogą pracować na urządzeniach najwyższej klasy. Ponadto studenci mogą odbywać praktyki i staże w B&R, a wiedza z automatyki, uzyskana dzięki współpracy, jest wykorzystywana w pracach dyplomowych.
3. **MT Partner s.c.** w Krakowie (nieodpłatne udostępnienie programu GstarCad Professional wersja PL (wersja sieciowa na 20 stanowisk) do zajęć dydaktycznych z przedmiotu geometria wykreślna i rysunek techniczny na kierunku Budownictwo).
4. **Firma ArCADiasoft** w Łodzi (nieodpłatne udostępnienie pakietu programów dydaktycznych na 25 stanowisk do zajęć z przedmiotów *Wspomaganie komputerowe w budownictwie* oraz *Wspomaganie obliczeń energetycznych* na kierunku Budownictwo. Prezentacja przez Firmę w/w programów na terenie Uczelni dla studentów i nauczycieli akademickich).
5. **Centrum Szkolenia Motoryzacji „Autoelektronika Kędzia”** w Poznaniu (w firmie zakupiono nowoczesne stanowiska dydaktyczne (dla Zakładu Inżynierii Mechanicznej i Transportu: Stanowisko Diesel EDC (common rail), Stanowisko MOTRONIC ML4.1., Stanowisko LE – JETRONIC, Stanowisko ABS/ASR, Panelowy zestaw dydaktyczny elektroniczne systemy sterowania). Firma czynnie uczestniczyła w seminarium „Eksploracja Pojazdów i Maszyn Roboczych” zorganizowanym przez Zakład Inżynierii Mechanicznej i Transportu i SIMP – Koło przy PWSZ w Pile.
6. **Robert Bosch Sp. z o. o. Części Samochodowe-Diagnostyka** w Warszawie (W wyniku współpracy w Firmie zakupiono dla Zakładu Inżynierii Mechanicznej i Transportu „Moduł KTS-520” **oraz pozyskano darmowy coroczny abonament na oprogramowanie ESI-tronic**. Firma czynnie uczestniczyła w seminarium „Eksploracja Pojazdów i Maszyn Roboczych”).
7. **Powiatowe Centrum Edukacji** w Pile (tworzenie nowych elementów infrastruktury dydaktycznej trudnej do pozyskania w inny sposób – tworzenie elementów nietypowych dla zapewnienia realizacji zajęć w Uczelni)
8. **Firma Hydac** (W wyniku współpracy z firmą Hydac zakupiono dla Zakładu Inżynierii Mechanicznej i Transportu nowoczesny zestaw diagnostyczny: rejestrator HMG 2020 wraz z oprogramowaniem i przetwornikami ciśnienia, temperatury i przepływu. Analogicznie jak poprzednio, Firma (biuro Toruń) czynnie uczestniczyła w seminarium „Eksploracja Pojazdów i Maszyn Roboczych”).
9. **Firmy „spawalnicze”** krajowe i zagraniczne: SLV GSI POLSKA, ESAB POLSKA, ABICOR BINZEL, FRONIUS POLSKA, LINCOLN ELECTRIC POLSKA, AIR LIQUIDE POLSKA, LABORATORIUM BADAŃ NDT – TEST – GORZÓW WLKP., AIR PRODUCTS, SPAWMET, SAPA POLSKA, SPAWALNIK, HARPO, ROBOPROJEKT (Współpraca z wieloma firmami z branży spawalniczej pozwala przedstawiać na forum Uczelni najnowocześniejsze technologie, urządzenia i materiały).

2.11.4. Organizacja seminariów naukowych z udziałem studentów

W dniu 22 listopada 2013 r. Zakład Inżynierii Mechanicznej i Transportu Instytutu Politechnicznego wspólnie z kołem SIMP w Pile, kołem SIMP przy PWSZ oraz kołem spawalników SIMP w Pile zrealizował **5 Seminarium „Spawanie metali – wymagania, badania, nowe technologie**. Coroczne seminarium

adresowane jest przede wszystkim do specjalistów w branży spawalniczej, nauczycieli akademickich i studentów Instytutu Politechnicznego oraz do nauczycieli i uczniów szkół ponadgimnazjalnych północnej Wielkopolski. Wysoki poziom merytoryczny seminarium przełożył się na wykreowanie wizerunku marki tego seminarium w kraju i za granicą, o czym świadczy duża liczba krajowych i światowych wystawców, prezentujących w czasie seminariów nowoczesne technologie spawalnicze, do których należą między innymi: SLV HALLE, AIR LIQUIDE, ABICOR BINZEL, PUH TEST, MERKLE, HARPO, FRONIUS, TÜV NORD POLSKA, IN TECH MET, TERMETAL PIŁA, UNIMETAL ZŁOTÓW, TECHNIKA SPAWALNICZA, LABORATORIUM BADAŃ NDT TEST.

W dniu 26 listopada 2013 roku Studenckie Koło Naukowe Miłośników Budownictwa "SOWA" zorganizowało **Seminarium Naukowe Bezpieczeństwo w Budownictwie**.

W dniu 22 maja 2014 r. w Auditorium Maximum PWSZ odbyło się **seminarium naukowe pt. Polska po 1989 roku**. Ćwierć wieku przemian politycznych. Było ono odpowiedzią na apel Bronisława Komorowskiego – prezydenta RP, w sprawie uczczenia Święta Wolności, czyli rocznicy przełomu politycznego w Polsce w 1989 roku. Seminarium zostało zorganizowane przez Studenckie Koło Naukowe Politologów i Historyków oraz Studenckie Koło Naukowe Stosunków Międzynarodowych. Jako prelegenci uczestniczyli w nim studenci politologii oraz wykładowcy z Instytutu Humanistycznego. W konferencji wzięło udział również około 300 gości – uczniów i nauczycieli pilskich szkół ponadgimnazjalnych oraz przedstawiciele władz miasta i regionu. Seminarium prowadzili studenci politologii i członkowie kół naukowych – Natalia Śmigiel i Marek Chudy.

W dniu 11 czerwca 2014 roku o godz.10.00 w auli Auditorium Maximum PWSZ im. St. Staszica w Pile, odbyła się **Konferencja Studenckich Kół Naukowych oraz Klubów Studenckich**, funkcjonujących w Uczelni. Celem konferencji była prezentacja dorobku i działalności Studenckich Kół Naukowych i pozostałych organizacji studenckich za lata: 2012/2013 i 2013/2014. W programie Konferencji przewidziano, również udział w dyskusji odnoszącej się do podsumowania obecnej działalności kół, a także wymiany doświadczeń, zamierzeń, potrzeb, planów, kreatywnych inicjatyw, na rok akademicki 2014/2015.

W dniu 19 września 2014 r. odbyło się **Symposium Medycyna Ratunkowa – Wyzwania**, na którym omówiono system ratownictwa medycznego, jego funkcjonowanie i rozwój wobec pojawiających się i zmieniających się zagrożeń. Ponownie oszacowano mocne i słabe strony systemu w obszarze medycyny, administracji i logistyki. Symposium zgromadziło znakomitych wykładowców st. brygadier Paweł Frątczak rzecznik prasowy Straży Głównej Pożarnictwa, pułk dr Krzysztof Surdyk ekspert ds. terroryzmu międzynarodowego., dlatego była to okazja do wymiany – niejednokrotnie kontrowersyjnych – poglądów. Gościem i jednocześnie wykładowcą Symposium był prof. Juliusz Jakubaszko - Prezes Polskiego Towarzystwa Medycyny Ratunkowej, twórca i orędownik medycyny ratunkowej w Polsce, który przyjął Honorowe Przewodnictwo w Patronacie Naukowym Symposium.

2.11.5. Ocena wpływu organizowanych seminariów naukowych z udziałem przedstawicieli środowiska społeczno-gospodarczego na jakość kształcenia

Seminaria organizowane w IH stanowiły doskonałą okazję do zaprezentowania dorobku naukowego Instytutu Humanistycznego PWSZ. Studentom – uczestnikom obrad, stworzyło okazję do zaprezentowania wiedzy i kształtowania kompetencji komunikacyjnych, w tym między innymi umiejętności wystąpień publicznych. Przygotowania do tego spotkania były dla nich praktyczną lekcją rozwijania zainteresowania nauką, rozbudzania ciekawości oraz wyjaśniania otaczających nas zjawisk życia społecznego przy pomocy naukowych narzędzi. Pokłosiem organizowanych seminariów było zacieśnienie kontaktów zagranicznych, dzięki którym rozwinęła się współpraca na polu naukowym i dydaktycznym. Wartością dodaną seminarium było zacieśnienie kontaktów Uczelni ze szkołami Regionu

W Symposium Medycyna Ratunkowa – Wyzwania, na którym omówiono system ratownictwa medycznego, jego funkcjonowanie i rozwój wobec pojawiających się i zmieniających się zagrożeń uczestniczyli studenci I i III roku Ratownictwa medycznego PWSZ W Pile.

Dzięki uczestnictwu i czynnemu udziałowi w seminariach naukowych, studenci rozszerzają swoją wiedzę, podnoszą kwalifikacje (udział w szkoleniach) i poszerzają horyzonty, pozwalają na poznawanie nowych problemów oraz metod ich rozwiązywania.

2.11.6. Aplikowanie o udział w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych

Ilościowe mierniki weryfikacji aktywnego udziału nauczycieli akademickich i studentów w krajowych konferencjach naukowych

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
KKN ₁	Liczba referatów wygłoszonych przez wszystkich nauczycieli akademickich na krajowych konferencjach naukowych	8	29	60	17	124		
KKN ₂	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich - autorów referatu na krajowych konferencjach naukowych	0,35	0,53	0,76	0,43	0,52		
KKN ₃	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako PMP - autorów referatu na krajowych konferencjach naukowych	0,17	0,20	0,27	0,36	0,25		
KKN ₄	Liczba referatów wygłoszonych przez studentów na krajowych konferencjach naukowych	2	7	0	1	10		
KKN ₅	Wskaźnik procentowy studentów - autorów referatu na krajowych konferencjach naukowych	0,004	0,14	0	0,1	0,06		

Ilościowe mierniki weryfikacji aktywnego udziału nauczycieli akademickich i studentów w międzynarodowych konferencjach naukowych

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
MKN ₁	Liczba referatów wygłoszonych przez wszystkich nauczycieli akademickich na międzynarodowych konferencjach naukowych	-	9	40	7	56		
MKN ₂	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich - autorów referatu na międzynarodowych konferencjach naukowych	-	0,16	0,41	0,20	0,19		
MKN ₃	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako PMP - autorów referatu na krajowych międzynarodowych naukowych	-	0,10	0,29	0,15	0,14		
MKN ₄	Liczba referatów wygłoszonych przez studentów na międzynarodowych konferencjach naukowych	-	0	0	7	7		
MKN ₅	Wskaźnik procentowy studentów - autorów referatu na międzynarodowych konferencjach naukowych	-	0	0	0,20	0,05		

2.11.7. Działalność wydawnicza Uczelni

W latach 2001-2013 w Uczelni prowadzona była działalność wydawnicza bez wyodrębnionego Wydawnictwa, które powołano Zarządzeniem Rektora 2/13 w roku 2013.

NAZWA, MIEJSCE I LOGO WYDAWNICTWA

1. Siedzibą Wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, zwanego dalej Wydawnictwem, jest siedziba Uczelni; adres: 64-920 Piła, ul. Podchorążych 10.
2. Logo Uczelni jest jednocześnie logiem Wydawnictwa PWSZ im. St. Staszica w Pile.

3. Wydawnictwo działa w strukturze Działu Rektora i podlega bezpośrednio Rektorowi, który jest Przewodniczącym Rady Wydawniczej.
4. Wydawnictwem kieruje Kierownik Wydawnictwa, który jest Sekretarzem Rady Wydawniczej.

CEL FUNKCJONOWANIA WYDAWNICTWA

1. Celem funkcjonowania Wydawnictwa jest publikacja wydawnictw służących podniesieniu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach i specjalnościach studiów, mających bezpośredni związek z procesem kształcenia, mających wpływ na rozwój naukowy kadry oraz upowszechnianiu osiągnięć naukowo-badawczych nauczycieli akademickich.
2. W pierwszej kolejności wydawane są publikacje pracowników PWSZ im. St. Staszica w Pile oraz pracowników innych Uczelni w ramach zawartych umów o współpracy.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość publikacji autorów spoza Uczelni, przede wszystkim, gdy podyktowane jest to bezpośrednim związkiem z procesem jakości kształcenia.

W wydawnictwie wydawane są monografie, podręczniki, skrypty, periodyki oraz wydawnictwa elektroniczne (CD, portal internetowy). Wydawane są również publikacje okolicznościowe tj. albumy oraz publikacje promujące lokalne środowisko, kulturę itp.

ZADANIA WYDAWNICTWA

Do zadań Wydawnictwa należy:

1. Sporządzanie planu wydawniczego.
2. Zawieranie umów związanych z wynagrodzeniami dla recenzentów, korektorów, tłumaczy, redaktorów technicznych.
3. Przekazanie recenzentom złożonych publikacji.
4. Zawieranie umów z autorami i redaktorami naukowymi o przeniesienie autorskich praw majątkowych.
5. Sporządzanie tek wydawniczych.
6. Nadawanie publikacjom nr ISBN i ISSN oraz korespondencja z Biblioteką Narodową w tym zakresie.
7. Wybór drukarni w drodze przetargu lub zapytania ofertowego.
8. Zabezpieczenie druku publikacji na podstawie zawartych umów z drukarniami.
9. Monitorowanie procesu druku publikacji.
10. Monitorowanie dystrybucji publikacji.
11. Całościowy nadzór nad procesem wydawniczym.

FINANSOWANIE I DYSTRYBUCJA WYDAWNICTW

1. Finansowanie działalności wydawniczej zabezpiecza pion kanclerski w ramach budżetu Uczelni.
2. Dopuszcza się finansowanie ze środków zewnętrznych, w tym: z grantów, darowizn oraz dotacji organów samorządu terytorialnego.
3. Wyceny publikacji przeznaczonych do sprzedaży dokonuje Kwestura.
4. Za dystrybucję i sprzedaż publikacji odpowiedzialny jest pracownik Biblioteki Głównej.
5. Za wykonanie tek wydawniczych odpowiedzialność ponoszą Kierownik Wydawnictwa oraz pracownik Biblioteki Głównej.

RADA WYDAWNICZA

Nadzór merytoryczny nad Wydawnictwem sprawuje Rada Wydawnicza.

Do zadań Rady Wydawniczej należy w szczególności:

- 1) opiniowanie i kwalifikowanie wniosków wydawniczych,
- 2) opiniowanie i zatwierdzanie planów wydawniczych na dany rok kalendarzowy,
- 3) wyznaczanie recenzenta, recenzentów (spośród zespołu recenzentów zewnętrznych) do zakwalifikowanych publikacji,
- 4) decydowanie o wysokości nakładu publikacji oraz o wznowieniach i dodrukach,

5) podejmowanie innych decyzji związanych z działalnością wydawniczą Uczelni.

Liczba pozycji zwartych wydanych w Uczelni w pięciu ostatnich latach

Komórka organizacyjna	Rok:				
	2009	2010	2011	2012	2013
Instytut Ekonomiczny	2	2	-	2	1
Instytut Humanistyczny	3	9	3	8	8
Instytut Ochrony Zdrowia	5	-	1	2	-
Instytut Politechniczny	2	1	4	2	1
Biblioteka Główna	-	1	-	-	-
Centrum Sieciowo-Komputerowe	-	-	-	-	-
Studium Języków Obcych	-	-	-	-	-
Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	-	-	-	-	-
Pozostałe	-	1	-	-	1
RAZEM W UCZELNI	12	14	8	14	11

Liczba publikacji w wersji elektronicznej wydanych w Uczelni w pięciu ostatnich latach

Komórka organizacyjna	Rok:				
	2009	2010	2011	2012	2013
Instytut Ekonomiczny	-	-	-	-	1
Instytut Humanistyczny	-	-	-	-	1
Instytut Ochrony Zdrowia	-	-	-	-	-
Instytut Politechniczny	-	-	-	-	-
Biblioteka Główna	-	-	-	-	-
Centrum Sieciowo-Komputerowe	-	-	-	-	-
Studium Języków Obcych	-	-	-	-	-
Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	-	-	-	-	-
Pozostałe	-	-	-	-	-
RAZEM W UCZELNI	-	-	-	-	2

Liczba publikacji z udziałem Autorów z zagranicznych uczelni partnerskich, wydanych w Uczelni w pięciu ostatnich latach

Komórka organizacyjna	Rok:				
	2009	2010	2011	2012	2013
Instytut Ekonomiczny	-	-	-	-	-
Instytut Humanistyczny	-	-	1	3	2
Instytut Ochrony Zdrowia	-	-	-	-	-
Instytut Politechniczny	-	-	-	-	-
Biblioteka Główna	-	-	-	-	-
Centrum Sieciowo-Komputerowe	-	-	-	-	-
Studium Języków Obcych	-	-	-	-	-
Studium Wychowania Fizycznego i Sportu	-	-	-	-	-
Pozostałe	-	-	-	-	-
RAZEM W UCZELNI	-	-	1	3	2

Wykaz publikacji nauczycieli akademickich w ramach wydawnictwa Uczelni, wydanych w ocenianym roku akademickim:

1. *Wyzwania pracy socjalnej: odstony polskiego i słowackiego życia społecznego* (red. naukowa): I. Emmerova, J. Hroncova, L. Kacprzak, S.P. Zakrzewski, ISBN 978-83-62617-32-6, Piła 2013.
2. *Edukacja a bezpieczeństwo człowieka* (red. naukowa): J. Gałęski, L. Kacprzak, A. Marcinkowski, ISBN 978-83-62617-28-9, Piła 2014.
3. *Przykłady i zadania z technologii informacyjnej*, J. Demczar, E. Wszołkowski ISBN 978-83-62617-39-5, Piła 2014.

4. *Foundations of second language acquisition. From theory to language pedagogy*, H. A. Lankiewicz, ISBN 978-83-62617-48-7, Piła 2014 – wydanie drugie.
5. *Zbiór zadań z fizyki z przykładowymi rozwiązaniami*, S. A. Różański, ISBN 978-83-62617-40-1, Piła 2014
6. *Ćwiczenia laboratoryjne z fizyki wspomagane komputerem*, S. A. Różański, ISBN 978-83-62617-43-2, Piła 2014.
7. *Gospodarka w warunkach integracji europejskiej. Czwartki u ekonomistów Tom II*, (red. naukowa): D. J. Mierzejewski, J. Polcyn, ISBN 978-83-62617-33-3 – seria, ISBN 978-83-62617-46-3 Tom II, Piła 2014.
8. *Wielowymiarowość kompetencji zawodowych i psychospołecznych w pracy z ludźmi. Teoria i zastosowania*, (red. naukowa): A. Błachnio, J. Kryza, W.J. Maliszewski, ISBN 978-83-62617-27-2, Piła 2014.
9. *Progress in economic sciences* Nr 1 (2014), Czasopismo naukowe Instytutu Ekonomicznego PWSZ w Pile. Redaktor naczelny: J. Polcyn, ISSN 2300-4088.

Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności wydawniczej nauczycieli akademickich

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
AWN₁	Liczba publikacji afiliowanych na Uczelnię wydanych przez wszystkich nauczycieli akademickich	28	18	10	8	64		
AWN₂	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich - autorów publikacji	64,7	53,6	5,3	23,6	31,6		
AWN₃	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako PMP - autorów publikacji	110	91,6	7,6	32,1	50		

Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności wydawniczej studentów

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
AWS₁	Liczba samodzielnych publikacji studentów	2	0	0	0	2		
AWS₂	Wskaźnik procentowy studentów - autorów publikacji	0,004	0	0	0			
AWS₃	Liczba wspólnych publikacji studentów i nauczycieli akademickich	0	0	0	0	0		

Analiza i ocena działalności wydawniczej Uczelni:

Wydawnictwo prowadzi intensywną działalność, wysoko ocenianą w rankingach szkół wyższych. Jest instytucją wspomagającą proces dydaktyczny oraz wspiera nauczycieli akademickich w rozwoju naukowym. Zadaniem wydawnictwa jest publikacja osiągnięć naukowych pracowników Uczelni, co niewątpliwie przekłada się na postępy w awansie zawodowym nauczycieli. Wydawnictwo jest kreatywnym popularyzatorem prac naukowo-badawczych kadry dydaktycznej Uczelni.

Mocne strony:

1. Stosunkowo krótki proces wydawniczy, dobra komunikacja pomiędzy wydawnictwem a autorami i recenzentami.
2. Czytelne warunki dotyczące możliwości publikowania.
3. Dbałość o rzetelne recenzje wszystkich publikacji.
4. Uruchomienie sprzedaży książek przez Internet.
5. Bardzo dobra współpraca z firmami zewnętrznymi odpowiedzialnymi za usługę przygotowania do druku, druk i oprawę publikacji.
6. Mały koszt utrzymania wydawnictwa przez Uczelnię.
7. Ujednolicenie szaty graficznej publikacji - rozpoznawalność i identyfikacja.
8. Przejrzysta instrukcja wydawnicza dla autorów, co oznacza jednakowy standard wszystkich publikacji pod względem edytorskim.

Słabe strony:

1. Niewystarczająca liczba pracowników w wydawnictwie, co może przekładać się na jakość publikacji.
2. Niewystarczające zaangażowanie się pracowników, w tym autorów, w promocję książek wśród studentów.
3. Niska sprzedaż publikacji przez dystrybutora.

Szanse:

1. Rozwój dystrybucji publikacji poprzez zintensyfikowanie promocji naszych wydawnictw (strona internetowa, targi książki, kiermasze itp.).
2. Wydawanie książek (gł. skryptów) w formie elektronicznej i umieszczanie na stronie internetowej Uczelni, co w znacznym stopniu obniża koszty po stronie Uczelni.
3. Wypromowanie przez Instytut Ekonomiczny czasopisma naukowego POSTĘPY NAUK EKONOMICZNYCH z zamiarem wprowadzenia go na listę czasopism punktowanych Impact factorem oraz uzyskanie z tego tytułu punktów parametrycznych dla Uczelni.
4. Dostosowanie norm publikacyjnych do wymogów Thomson Reuters i europejskich baz publikacji – ERIH (databazy)

Zagrożenia:

1. Ograniczenie środków finansowych na działalność wydawniczą.

2.11.8. Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności naukowej i społecznej studentów

Studia stacjonarne i niestacjonarne								
WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
AS ₁	Liczba studentów działających w studenckich kołach naukowych	10	121	115	65	311		
AS ₂	Wskaźnik procentowy liczby studentów działających w studenckich kołach naukowych	0,002	0,24	0,37	0,11	0,18		
AS ₃	Liczba studentów uczestniczących w konferencjach studenckich	4	10	0	2	16		
AS ₄	Wskaźnik procentowy liczby studentów uczestniczących w konferencjach studenckich	0,009	0,020	0	0	0,01		
AS ₅	Liczba studentów – autorów publikacji	2	0	0	0	2		
AS ₆	Wskaźnik procentowy liczby studentów – autorów publikacji	0,04	0	0	0	0,01		
AS ₇	Liczba studentów – członków samorządu studenckiego	3	13	4	14	34		
AS ₈	Wskaźnik procentowy liczby studentów – członków samorządu studenckiego	0,006	0,026	0,03	0,02	0,02		
AS ₉	Liczba studentów – uczestników programu Wolontariat	1	21	4	4	30		
AS ₁₀	Wskaźnik procentowy k liczby studentów – uczestników programu Wolontariat	0,002	0,042	0,03	0,01	0,02		
AS ₁₁	Liczba studentów – członków AZS	14	15	28	19	76		
AS ₁₂	Wskaźnik procentowy liczby studentów – członków AZS	0,03	0,30	0,08	0,30	0,18		
AS ₁₃	Liczba studentów – członków zespołów artystycznych	0	0	0	1	1		
AS ₁₄	Wskaźnik procentowy liczby studentów – członków zespołów artystycznych	0	0	0	0,17	0,04		
AS ₁₅	Liczba studentów uczestniczących w innych formach aktywności	0	6	0	0	6		
AS ₁₆	Wskaźnik procentowy liczby studentów uczestniczących w innych formach aktywności	0	0,012	0	0	0,003		

2.11.9. Ilościowe mierniki weryfikacji aktywności społecznej nauczycieli akademickich

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna	
		IE	IH	IOZ	IP		W_{min}	W_{max}
ASN ₁	Wskaźnik procentowy profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w Uczelni jako DMP wchodzących w skład ciał kolegialnych WSZJK	1,00	0,23	0,39	0,11	0,43		
ASN ₂	Wskaźnik procentowy profesorów i doktorów habilitowanych zatrudnionych w Uczelni jako PMP wchodzących w skład ciał kolegialnych WSZJK	0,25	0,16	0,17	0,44	0,26		
ASN ₃	Wskaźnik procentowy doktorów zatrudnionych w Uczelni jako DMP wchodzących w skład ciał kolegialnych WSZJK	0,85	0,58	0,50	0,11	0,51		
ASN ₄	Wskaźnik procentowy doktorów zatrudnionych w Uczelni jako PMP wchodzących w skład ciał kolegialnych WSZJK	0,28	0,42	0,53	0,47	0,43		
ASN ₅	Wskaźnik procentowy pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako DMP wchodzących w skład ciał kolegialnych WSZJK	0,66	0	0	0	0,17		
ASN ₆	Wskaźnik procentowy pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako PMP wchodzących w skład ciał kolegialnych WSZJK	0,66	0,89	0,08	0,56	0,55		
ASN ₇	Wskaźnik procentowy k profesorów i doktorów habilitowanych będących opiekunami studenckich kół naukowych	0	0,067	0	0	0,02		
ASN ₈	Wskaźnik procentowy doktorów będących opiekunami studenckich kół naukowych	0	0,37	0,07	0,08	0,13		
ASN ₉	Wskaźnik procentowy magistrów będących opiekunami studenckich kół naukowych	0,16	0,61	0,49	0,19	0,36		
ASN ₁₀	Liczba nauczycieli akademickich czynnie uczestniczących w przygotowaniu i przeprowadzeniu konferencji naukowej organizowanej przez Instytut lub Zakład	8	6	7	7	28		
ASN ₁₁	Wskaźnik procentowy nauczycieli akademickich czynnie uczestniczących w przygotowaniu i przeprowadzeniu konferencji naukowej organizowanej przez Instytut lub Zakład	0,47	0,1	0,20	0,19	0,24		

2.12. Weryfikacja zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i naukowej

2.12.1. Inwentaryzacja zasobów infrastruktury uczelni

Zarządzeniem Rektora nr 90/13 z dnia 27 września 2013 r., powołana została Komisja Inwentaryzacyjna i Zespoły Spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji w 2013 r. Inwentaryzacja przeprowadzona została w okresie od 5 grudnia 2013 r. do 10 stycznia 2014 r. Inwentaryzacją objęte zostały środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania w kasie oraz inne walory wartościowe przechowywane w kasie, wartości niematerialne i prawne, tj. oprogramowanie i licencje komputerowe, materiały, książki i środki trwałe na składzie w magazynach oraz kołdry, itp. w Domu Studenta, Hali Sportowej i pokojach gościnnych w budynku „A”.

Inwentaryzacja przeprowadzona została w drodze spisu z natury, z wyjątkiem wartości niematerialnych i prawnych, które zinwentaryzowano w drodze porównania stanu ewidencyjnego z ksiąg

rachunkowych w Kwesturze ze stanem ewidencji prowadzonej przez Centrum Sietciowo-Komputerowe, wg stanu na dzień 30 listopada 2013 r. W protokole z przebiegu i wyników inwentaryzacji z dnia 31 stycznia 2014 r. nie wykazano różnic inwentaryzacyjnych. Arkusze spisowe wraz z protokołem inwentaryzacyjnym 2014 r. przechowywane są w Kwesturze.

Zarządzeniem Rektora nr 64/14 z dnia 30 września 2014 r., powołana została Komisja Inwentaryzacyjna i Zespoły Spisowe do przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji okresowej w 2014 r. Inwentaryzacja obejmie swym zakresem te same składniki majątku, co w 2013 r.. Ponadto, w 2014 r. odbędzie się inwentaryzacja wszystkich środków trwałych, tj. wyposażenia o wartości równej lub wyższej, niż 3 500 zł oraz przewidywanym okresie użytkowania dłuższym, niż rok. Zgodnie z ustawą o rachunkowości inwentaryzacja środków trwałych odbywać się powinna, co 4 lata.

2.12.2. Weryfikacja zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej Uczelni

W roku akademickim 2013/2014 na bieżąco prowadzona była przez Kwesturę ewidencja bilansowa środków trwałych dydaktycznych i naukowych w programie komputerowym „STOCK” i „Symfonia” oraz przez Sekretariat Kanclerza ewidencja pozabilansowa wyposażenia niskocennego, dydaktycznego i naukowego w programie komputerowym „STOCK”. Dział Administracyjno-Gospodarczy w roku akademickim 2013/2014 prowadził na bieżąco ewidencję magazynową, w tym wyposażenia dydaktycznego i naukowego.

Dział Administracyjno-Gospodarczy w roku akademickim 2013/2014 prowadził również na bieżąco książki obiektów dydaktycznych oraz karty remontów i konserwacji obiektów dydaktycznych. Dokumenty te znajdują się w pok. 111 bud. „A”.

W roku akademickim 2013/2014, we wszystkich obiektach dydaktyczno-naukowych Uczelni wykonane zostały okresowe kontrole przewodów kominowych oraz kontrole roczne.

Kierownicy jednostek dydaktycznych Uczelni dokonali pod koniec 2013 r. ustalenia potrzeb w zakresie m.in. specjalistycznego wyposażenia i pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji procesu dydaktycznego oraz działalności naukowej, a także w zakresie niezbędnych prac remontowych w obiektach naukowo-dydaktycznych. W efekcie w styczniu 2014 r. przedłożone zostały Kanclerzowi roczne plany zapotrzebowań na 2014 r.

2.12.3. Weryfikacja zasobów materialnych poza infrastrukturą dydaktyczną i naukową

W roku akademickim 2013/2014 Kwestura na bieżąco prowadziła w programie komputerowym „STOCK” i „Symfonia” ewidencję bilansową środków trwałych, służących działalności administracyjnej Uczelni oraz działalności Domu Studenta. Ponadto, przez Sekretariat Kanclerza prowadzona była ewidencja pozabilansowa wyposażenia niskocennego administracyjnego i wyposażenia Domu Studenta w programie komputerowym „STOCK”. Dział Administracyjno-Gospodarczy w roku akademickim 2013/2014 prowadził na bieżąco ewidencję magazynową, w tym wyposażenia administracyjnego i wyposażenia Domu Studenta, książki budynku Rektoratu i Domu Studenta oraz karty remontów i konserwacji ww. obiektów budowlanych. Dokumenty te znajdują się w pok. 111 bud. A.

W roku akademickim 2013/2014 w budynku Rektoratu oraz w obiekcie Domu Studenta wykonane zostały okresowe kontrole przewodów kominowych oraz kontrole roczne. Kierownicy jednostek administracyjnych Pionu Kanclerza oraz Kierownik Domu Studenta dokonali pod koniec 2013 r. ustalenia potrzeb w zakresie wyposażenia biurowego, komputerowego, wyposażenia pokoi Domu Studenta oraz prac

remontowych. W efekcie, w styczniu 2014 r. przedłożone zostały Kanclerzowi roczne plany zapotrzebowań na 2014 r.

2.12.4. Ocena stopnia wykorzystania zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej

W roku akademickim 2013/2014 gospodarze budynków dydaktycznych systematycznie kontrolowali rzeczywisty, ilościowy stan wyposażenia meblowego posiadanego przez Instytuty w obiektach oraz stopień jego wykorzystania. Jak również przeprowadzali bieżące konserwacje maszyn i urządzeń, naprawy oraz prace remontowe. W efekcie dokonywanej oceny stopnia wykorzystania zasobów infrastruktury dydaktycznej i naukowej Dyrektorzy Instytutów/ Kierownicy jednostek dydaktycznych ogólnouczelnianych przedkładali Komisji Likwidacyjnej wnioski o zdjęcie z ewidencji sprzętu zniszczonego, czy nieprzydatnego.

Protokołem likwidacji nr 2 z dnia 13 grudnia 2013 r. Komisja Likwidacyjna powołana Zarządzeniem nr 6/2008 Kanclerza PWSZ w Pile dokonała, na wniosek Dyrektora Instytutu Ochrony Zdrowia oceny stanu technicznego sprzętu (projektor). Sprzęt ten został zdjęty ze stanu ewidencji uczelni. Ponadto, protokołem likwidacji nr 1 z dnia 9 czerwca 2014 r. Komisja Likwidacyjna, powołana Zarządzeniem nr 2/14 z dnia 14 marca 2014 r. Kanclerza PWSZ w Pile, zdjęła z ewidencji: meble oraz tablice szkolne znajdujące się w salach wykładowych i specjalistycznych pracowniach, a także samochód do zadań szkoleniowych będący na stanie Stacji Kontroli Pojazdów Instytutu Politechnicznego.

2.12.5. Ocena stopnia wykorzystania zasobów materialnych poza infrastrukturą dydaktyczną i naukową

W roku akademickim 2013/2014 kierownicy jednostek administracji ogólnouczelnianej systematycznie kontrolowali rzeczywisty, ilościowy stan oraz stopień wykorzystania posiadanego przez ich działy wyposażenia, w tym biurowego, meblowego, komputerowego i wyposażenia Domu Studenta. Prowadzili również bieżący nadzór nad należyтым i racjonalnym wykorzystaniem sprzętu i urządzeń.

Dział Administracyjno-Gospodarczy prowadził nadzór nad realizacją prac modernizacyjnych w budynku Rektoratu („A”) w 2014 r. W efekcie dokonywanej oceny stopnia wykorzystania zasobów materialnych kierownicy działów/jednostek organizacyjnych Uczelni przedkładali Komisji Likwidacyjnej wnioski o zdjęcie z ewidencji sprzętu zniszczonego, nieprzydatnego.

Protokołem likwidacji nr 1 z dnia 9 czerwca 2014 r. Komisja Likwidacyjna, powołana Zarządzeniem nr 2/14 z dnia 14 marca 2014 r. Kanclerza PWSZ w Pile, zdjęła z ewidencji: sprzęt komputerowy, biurowy oraz meble będące w dyspozycji pracowników administracji, sprzęt meblowy, gospodarczy oraz wyposażenie miękkie (kołdry, pościelenie itp.) w Domu Studenta.

2.12.6. Zgłaszanie potrzeb w zakresie rozwoju zasobów infrastruktury dydaktycznej, naukowej i innych zasobów materialnych

W efekcie zgłoszonych w 2013 r. potrzeb w zakresie rozwoju zasobów infrastruktury dydaktycznej, naukowej i innych zasobów materialnych oraz na podstawie szacowania innych pozycji przewidywanych kosztów i przychodów, utworzony został plan rzeczowo-finansowy i inwestycyjny na 2013 r. Powyższe plany zostały uchwalone dnia 9 maja 2013 r. uchwałą Senatu PWSZ w Pile nr X/55/13. Natomiast, Uchwałą Nr XVI/118/13 z dnia 19 grudnia 2013 r. ww. dokumenty zostały zmienione.

W styczniu 2014 r. Kanclerzowi przedłożone zostały przez wszystkie jednostki organizacyjne, roczne plany zapotrzebowań na 2014 r.

Roczne plany zapotrzebowań oraz przydział środków finansowych (w tys. zł) instytutom w 2014 r.

Lp.	Rodzaj zapotrzebowania	Wyszczególnienie	I. Ekonomiczny	I. Humanistyczny	I. Politechniczny	I. Ochrony Zdrowia
1	Zakup materiałów: biurowych, eksploatacyjnych i drobnego wyposażenia	wykonanie za 2013 r.	6,9	4,7	20,1	24,5
		zapotrzebowanie na 2014 r.	26,0	33,6	48,0	65,0
		przydzielono na 2014 r.	7,0	5,0	21,0	43,0
2	Szkolenia pracowników	wykonanie za 2013 r.	-	-	-	18,0
		zapotrzebowanie na 2014 r.	10,0	2,5	11,0	-
		przydzielono na 2014 r.	-	-	-	-
3	Udział pracowników w konferencjach	wykonanie za 2013 r.	-	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	20,0	23,5	12,9	12,0
		przydzielono na 2014 r.	4,0	5,0	7,0	5,0
4	Zakup sprzętu komputerowego i audiowizualnego	wykonanie za 2013 r.	9,8	14,8	11,4	9,6
		zapotrzebowanie na 2014 r.	11,0	18,0	99,5	16,0
		przydzielono na 2014 r.	10,8	1,5	0,0	0,9
5	Zakup pomocy dydaktycznych	wykonanie za 2013 r.	-	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	-	129,0	25,0
		przydzielono na 2014 r.	-	-	35,0	100,0
6	Zakup oprogramowania i jego legalizacja	wykonanie za 2013 r.	0,5	0,5	8,1	0,5
		zapotrzebowanie na 2014 r.	0,9	1,8	27,6	0,9
		przydzielono na 2014 r.	0,9	0,6	13,7	0,0
7	Zakup mebli	wykonanie za 2013 r.	0,0	0,0	534,0	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	3,0	3,0	3,5	-
		przydzielono na 2014 r.	11,0	4,0	0,0	5,0
8	Roboty bieżące (prace konserwacyjne w obiektach, drobne prace remontowe)	wykonanie za 2013 r.	-	-	60,0	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	25,0	5,0	-	3,0
		przydzielono na 2014 r.	20,0	0,0	0,0	20,0
9	Inne (np. usługi, badania profilaktyczne, opłaty, środki czystości, ubrania robocze)	wykonanie za 2013 r.	-	-	6,0	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	-	-	2,0
		przydzielono na 2014 r.	-	-	-	-
Suma przydzielonych środków			53,7	16,1	76,7	173,9

Roczne plany zapotrzebowań oraz przydział środków finansowych jednostkom ogólnouczelnianym oraz organizacjom studenckim w 2014 r.

Lp.	Rodzaj zapotrzebowania	Wyszczególnienie	Studium Języków Obcych	Studium Wychowania Fizycznego i Hala Sportowa	Biblioteka Główna	Centrum Sieciowo-Komputerowe	Samorząd Studencki	Akademicki Związek Sportowy	Studenckie Koła Naukowe
1	Zakup materiałów: biurowych, eksploatacyjnych i drobnego wyposażenia	wykonanie za 2013 r.	0,6	6,5	6,7	7,5	1,3	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.		5,5	9,4	20,0	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	1,0	3,0	7,0	7,0	2,0	-	-
2	Zakup książek, czasopism i filmów	wykonanie za 2013 r.	-	-	55,8	-	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	-	65,0	-	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	-	-	65,0	-	-	-	-
3	Udział pracowników/studentów w konferencjach	wykonanie za 2013 r.	-	-	-	-	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	1,5	1,0	3,0	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	-	1,5	1,0		-	-	-
4	Zakup sprzętu komputerowego i audiowizualnego	wykonanie za 2013 r.	-	0,3	-	7,8	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	-	-	50,8	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	-	-	-	20,0	-	-	-
5	Zakup pomocy dydaktycznych	wykonanie za 2013 r.	-	-	-	-	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	2,7	-	-	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	-	1,0	-	-	-	-	-
6	Zakup oprogramowania i jego legalizacja	wykonanie za 2013 r.	-	-	3,0	12,7	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	-	9,0	122,0	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	-	-	-	105,4	-	-	-
7	Inne (np. usługi, badania profilaktyczne, opłaty, środki czystości, ubrania robocze)	wykonanie za 2013 r.	-	-	-	-	-	-	-
		zapotrzebowanie na 2014 r.	-	-	-	-	-	-	-
		przydzielono na 2014 r.	-	-	-	-	-	21,0	15,0
	suma przydzielonych środków		1,0	5,5	73,0	132,4	2,0	21,0	15,0

Na podstawie kwot środków finansowych przyznanych przez Kanclerza instytutom i innym jednostkom uczelni na 2014 r. w zakresie rozwoju zasobów infrastruktury dydaktycznej, naukowej i innych zasobów materialnych oraz na podstawie oszacowanych pozostałych pozycji przewidywanych kosztów i przychodów, utworzony został plan rzeczowo-finansowy i inwestycyjny na 2014 r. Plany zatwierdzone zostały uchwałą Senatu PWSZ w Pile nr XXI/135/14 z dnia 22 maja 2014 r.

2.12.7. Realizacja zgłoszonych potrzeb w zakresie rozwoju infrastruktury dydaktycznej, naukowej i innych zasobów materialnych

Zgłaszanie i realizacja zgłoszonych potrzeb w roku akademickim 2013/2014 odbywała się na bieżąco, zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu nr 7/2008 Kanclerza w sprawie obiegu dokumentów finansowych i korespondencji w pionie Kanclerza oraz zasad gospodarowania majątkiem Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej. Realizacja zgłoszonych potrzeb odbywała się również zgodnie z planem inwestycyjnym PWSZ w Pile na 2013 r. i na 2014 r., zgodnie z ustawą Prawo budowlane i ustawą o finansach publicznych, Ustawą prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień

publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 30 000 euro (wprowadzonym Zarządzeniem nr 25/14 Rektora z dnia 25 kwietnia 2014 r., wraz ze zm.).

Kanclerz systematycznie dokonywał oceny bieżących zapotrzebowań, indywidualnie dla poszczególnych jednostek dydaktycznych i administracji ogólnouczelnianej, z uwzględnieniem przyznanych limitów finansowych. Realizacja przyznanych kwot w ramach limitów, przez poszczególne jednostki organizacyjne, na bieżąco była kontrolowana przez Dział Administracyjno-Gospodarczy. W celu realizacji zgłoszonych potrzeb pozyskiwane były również środki finansowe ze źródeł zewnętrznych.

Pod koniec 2013 r. zakończona została inwestycja pn. „Modernizacja i remont budynku dydaktycznego F na potrzeby Instytutu Ochrony Zdrowia”. W ramach przedsięwzięcia wykonano prace modernizacyjne

i remontowe w części dydaktycznej budynku „F”, a także zakupione zostało pierwsze wyposażenie, w tym kriokomora oraz specjalistyczny sprzęt do prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami Instytutu Ochrony Zdrowia, szczególnie kierunku Fizjoterapia.

W 2014 roku wykonano zadanie adaptacji pomieszczeń dydaktycznych w budynku „B”, użytkowanych dotychczas przez kierunek Fizjoterapia, na potrzeby nowoutworzonego kierunku Kosmetologia. Ponadto zrealizowano zadanie pn. „Zakup wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy naukowych na potrzeby nowego kierunku Kosmetologia” o wartości 119,3 tys. zł, współfinansowane przez Gminę Piła w kwocie 100 tys. zł. Zakupiony został m.in. sprzęt oraz aparatura specjalistyczna do przeprowadzania zabiegów związanych z leczeniem i pielęgnowaniem skóry, włosów i paznokci, wyposażenie oraz specjalistyczne meble do pracowni kosmetycznej.

W 2014 roku zrealizowano również zadanie zakupu sprzętu komputerowego i oprogramowania, w tym program powiększająco – mówiący dla osób niedowidzących. Zakupiony sprzęt o wartości 33,4 tys. zł, sfinansowany został z dotacji podmiotowej z MNiSW przeznaczonej na zadania związane ze stwarzaniem studentom, będącym osobami niepełnosprawnymi warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia.

2.12.8. Realizacja zamówień publicznych

W roku akademickim 2013/2014 zostało przeprowadzonych 16 postępowań przetargowych, na łączną kwotę 1.841.607,46 zł, zgodnie z przepisami ustawy o Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014, poz. 915). Zamówienia o wartości poniżej 30.000 euro realizowane były zgodnie z ustawą o finansach publicznych i wewnętrznym regulaminem, wprowadzonym Zarządzeniem Rektora PWSZ w Pile nr 25/2014 z dnia 25 kwietnia 2014 r. wraz ze zm.

2.13. Polityka finansowa

2.13.1. Tworzenie rocznego planu rzeczowo finansowego

Plan rzeczowo-finansowy na 2013 rok został zatwierdzony dnia 9 maja 2013 r. uchwałą Senatu PWSZ w Pile nr X/55/13, natomiast uchwałą Senatu nr XVI/118/13 z dnia 19 grudnia 2013 r. wprowadzone zostały zmiany w powyższym planie. Plan sporządzono na podstawie:

- informacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o przyznanej kwocie dotacji podmiotowej (pismo nr DBF.ZFD.74.15.2013.2.PJ z dnia 4 kwietnia 2013 r.) oraz o zwiększeniu przyznanej kwoty (pismo nr DBF.ZFD.74.21.2013.2.KC z dnia 10 maja 2013 r.),

- informacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o przyznanej kwocie dotacji na pomoc materialną dla studentów w 2013 r. (pismo nr DBF.WMP.6302.59.2013.MZ.75 z dnia 19 kwietnia 2013 r.) oraz o zwiększeniu przyznanej kwoty (pismo nr DBF. WMP.6302.126.2013.RZ.75 z dnia 11 grudnia 2013 r.),
- prognozowanych kwot pozostałych przychodów i kosztów Uczelni.

Plan rzeczowo-finansowy na 2014 rok został uchwalony dnia 22 maja 2014 r. uchwałą Senatu PWSZ w Pile nr XXI/135/14. Plan sporządzono na podstawie:

- informacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o przyznanej kwocie dotacji podmiotowej oraz dotacji na pomoc materialną dla studentów w 2014 r. (pismo nr DBF.ZFD.74.24.2014.2.PJ z dnia 4 maja 2014 r.)
- informacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o zwiększeniu kwoty przyznanej dotacji (pismo nr DBF.ZFD.74.47.2014.KC z dnia 19 maja 2014 r.)
- prognozowanych kwot pozostałych przychodów i kosztów Uczelni.

2.13.2. Tworzenie funduszy własnych

W roku 2014 nie funkcjonował w Uczelni Własny Fundusz Stypendialny.

2.13.3. Rozliczanie kosztów pośrednich na poszczególne rodzaje działalności

Kwestura rozliczała koszty pośrednie na poszczególne rodzaje działalności zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Rektora Nr 63/14 z dnia 30 września 2014 roku, jak również posiłkując się wskaźnikiem zajmowanej, przez poszczególne kierunki i jednostki organizacyjne Uczelni, powierzchni użytkowej w budynkach Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, ustalonym Zarządzeniem Kanclerza nr 3/13 z dnia 1 października 2013 roku.

2.13.4. Ustalanie kosztów kształcenia studentów

W roku akademickim 2013/2014 koszty kształcenia zostały obliczone osobno dla poszczególnych kierunków, z wyodrębnieniem studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Kalkulacja kosztów kształcenia stanowiła podstawę do ustalenia wysokości opłat pobieranych od studentów za zajęcia dydaktyczne w roku akademickim 2013/2014. Zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym wysokość ww. opłat ustalił Rektor, a opłaty nie przekroczyły ponoszonych przez Uczelnię kosztów związanych z uruchomieniem i prowadzeniem danego kierunku, z uwzględnieniem kosztów przygotowania i wdrażania strategii rozwoju uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.

2.13.5. Monitorowanie płynności finansowej

Stan płynności finansowej Uczelni określony został w sprawozdaniu finansowym sporządzonym na dzień 31.12.2013 r., zatwierdzonym Uchwałą Nr XIX/127/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 27 marca 2014 r.

2.13.6. Monitorowanie należności od studentów

Terminy i zasady wnoszenia opłat za świadczone usługi edukacyjne od studentów w roku akademickim 2013/2014 określa Uchwała nr X/56/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej

im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 9 maja 2013 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne od studentów w roku akademickim 2013/2014.

Wysokość powyższych opłat na rok akademicki 2013/2014 ustalona została Zarządzeniem Nr 43/13 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie wysokości opłat pobieranych za świadczone usługi edukacyjne w roku akademickim 2013/2014.

Dział Kwestury na bieżąco monitorował należności od studentów, zgodnie z ww. dokumentami.

2.13.7. Prowadzenie polityki cenowej

W roku akademickim 2013/2014 obowiązywało Zarządzenie Kanclerza nr 3/12 z dnia 10 września 2012 r. w sprawie odpłatności za wynajem pomieszczeń i udostępnianie innych składników majątkowych służących działalności dydaktycznej oraz sportowej, rekreacyjnej i rehabilitacyjnej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile przy ul. Podchorążych 10 oraz w Domu Studenta przy ul. Żeromskiego 14 oraz Zarządzenie Kanclerza nr 1/13 z dnia 22 kwietnia 2013 r. w sprawie zmian w zarządzeniu nr 3/12.

Zarządzeniem nr 1/14 z dnia 24 stycznia 2014 r. Kanclerz ustalił i wprowadził cennik usług świadczonych przez Centrum Fizjoterapii PWSZ w Pile. Ceny zostały zmienione Zarządzeniem nr 3/14 Kanclerza z dnia 28 maja 2014 r. oraz zarządzeniem nr 4/14 z dnia 17 lipca 2014 r.

2.13.8. Monitorowanie sytuacji finansowej

Sytuacja finansowa Uczelni jest jednym z ważniejszych czynników kształtujących możliwości rozwojowe, zarówno w krótkim, jak i długim okresie. Dlatego też prowadzona jest w PWSZ w Pile racjonalna polityka finansowa, jak również bieżący monitoring wszystkich czynników, które w istotny sposób wpływają na sytuację finansową Uczelni, jak np. liczba studentów, przeciętne zatrudnienie nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych, wysokość i struktura wynagrodzeń, wysokość przyznawanej dotacji z budżetu państwa na działalność dydaktyczną oraz wysokość przychodów z tytułu opłat za usługi edukacyjne.

Politykę finansową i sytuację finansową uczelni odzwierciedlają również ustalane corocznie przez Kwestora, Kanclerza i Rektora plany rzeczowo- finansowe i inwestycyjne oraz sprawozdania finansowe.

W wyniku prowadzonego monitoringu Kanclerz oraz Kwestor zdiagnozowali, że zysk netto jest corocznie coraz niższy, a przyczyną powyższej sytuacji jest niż demograficzny, który powoduje spadek liczby studentów, szczególnie studiów niestacjonarnych i przez to przychodów z tytułu czesnego. Drugą ustaloną przyczyną są rosnące koszty utrzymania bazy dydaktycznej, w związku z powiększającą się z roku na rok łączną powierzchnią użytkową.

Efektem prowadzonego monitoringu sytuacji finansowej jest ustalony przez Kanclerza oraz Kwestora program racjonalizacji wydatków w uczelni. W związku z powyższym w roku akademickim 2013/2014 kontynuowany i tymczasowo wzmocniony został proces racjonalizacji kosztów, poprzez:

- realizację procesu dopasowania liczby nauczycieli akademickich do malejącej z roku na rok liczby studentów,
- zmniejszanie liczby grup ćwiczeniowych, czy laboratoryjnych,
- ustalanie dolnych limitów przyjęć na studia,
- zmniejszenie zużycia mediów, szczególnie ogrzewania, poprzez kontrolę czy w trakcie ogrzewania pomieszczeń nie są otwarte okna, czy nie są ogrzewane pomieszczenia, w których przez dłuższy czas nie są prowadzone zajęcia,
- bieżące naprawy i konserwacje prowadzone w celu uniknięcia poważnych uszkodzeń obiektów, a przez to ponoszenia znacznych wydatków.

2.13.9. Prowadzenie kontroli finansowej

Kontrola finansowa prowadzona była zgodnie z:

1. Zarządzeniem nr 7/2008 Kanclerza PWSZ w Pile z dnia 25 listopada 2008 roku w sprawie obiegu dokumentów finansowych i korespondencji w pionie Kanclerza oraz zasad gospodarowania majątkiem Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej.
2. Regulaminem przeprowadzania kontroli wewnętrznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, ustalonym Zarządzeniem Nr 48/09 Rektora PWSZ w Pile z dnia 15.10.2009 r.
3. Zarządzeniem Nr 90/13 Rektora PWSZ w Pile z dnia 27 września 2013 r. w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji składników majątkowych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w 2013 roku.
4. Zarządzeniem Nr 64/14 Rektora Państwowej PWSZ w Pile z dnia 30 września 2014 r. w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji okresowej składników majątkowych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w 2014 roku.

2.13.10. Ilościowe mierniki jakości kształcenia – polityka finansowa

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				RAZEM	Wartość krytyczna Wskaźnika	
Symbol	Treść	IE	IH	IP	IOZ		W_{min}	W_{max}
MPF ₁	Własna powierzchnia dydaktyczna w przeliczeniu na studenta	b.d.	b.d.	b.d.	b.d.	6 m ²	2 m ²	17 m ²
MPF ₂	Wartość środków trwałych oraz wyposażenia niskocennego w budynkach Uczelni w przeliczeniu na studenta	b.d.	b.d.	b.d.	b.d.	6 tys. zł	2 tys. zł	15 tys. zł
MPF ₃	Roczne wydatki na działalność studencką (Studenckie Koła Naukowe, Samorząd Studencki, Akademicki Związek Sportowy, Juwenalia, Festiwal Nauki itp.)	b.d.	b.d.	b.d.	b.d.	99 tys. zł	30 tys. zł	-

2.14. Mechanizmy weryfikacji i doskonalenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia

2.14.1. Ocena efektywności wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia

Przepisy konstytuujące Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia na poziomie Uczelni zawierają dwie uchwały Senatu:

1. Uchwała nr V/43/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 20 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia założeń do nowego Wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;

2. Uchwała nr VII/47/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 7 lutego 2013 roku w sprawie przyjęcia nowego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

WSZJK zapewnia spełnianie wymagań, zawartych w specyfikacji sylwetki osobowej absolwenta danego kierunku studiów licencjackich, inżynierskich i podyplomowych, wykonanej na podstawie analizy efektów kształcenia oraz wymagań interesariuszy zewnętrznych, a także umożliwia nadążanie za oczekiwaniami lokalnego i regionalnego rynku pracy. Podstawową funkcjonalnością systemu jest możliwość wykazania w sposób formalny, że proces dydaktyczny realizowany w Uczelni spełnia wymagania związane z faktycznym osiąganiem zadeklarowanych efektów kształcenia. System wspomaga kierownictwo Uczelni w podejmowaniu decyzji optymalizujących spełnianie wymagań rynku pracy, przekładających się na maksymalizowanie satysfakcji studentów, absolwentów i pracodawców.

WSZJK został wysoko oceniony w roku akademickim 2013/2014 przez Zespoły wizytujące Polskiej Komisji Akredytacyjnej, w ramach oceny programowej kierunków: Mechanika i Budowa Maszyn oraz Elektrotechnika.

Analiza efektywności WSZJK, przeprowadzona przez Biuro Jakości Kształcenia wykazała, że system wprawdzie spełnia wszystkie wymagania funkcjonalne, jednak koszty jego utrzymywania, mierzone liczbą osób zaangażowanych do pracy w poszczególnych ciałach kolegialnych są zbyt wysokie. Zauważono także pewne niezgodności kompetencyjne, dotyczące usytuowania na jednym poziomie kierunku studiów zarówno zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia, jak również zespołów ds. oceny jakości kształcenia na kierunku studiów. Ponadto opis kompetencji tych ciał kolegialnych w pewnym sensie marginalizuje rolę kierownika zakładu

w zapewnianiu jakości kształcenia na prowadzonych w zakładzie kierunkach studiów.

Zasadnym, z punktu widzenia efektywności WSZJK, jest utrzymanie na poziomie kierunku studiów jedynie zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia, z silną pozycją kierownika zakładu oraz nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku, natomiast Zespół ds. oceny jakości kształcenia na kierunkach studiów powinien funkcjonować na poziomie instytutu.

Mając na uwadze dużą liczbę i znaczące zróżnicowanie kierunków studiów za wątpliwe uznano utrzymywanie uczelnianych zespołów ds. zapewnienia jakości kształcenia oraz ds. oceny jakości kształcenia. Usunięcie tych zespołów ze struktury organizacyjnej WSZJK przy przeniesieniu ich kluczowych kompetencji do kompetencji Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia usprawni procesy decyzyjne i zarządcze w zakresie kreowania wysokiej kultury jakości w Uczelni.

Na efektywność systemu wpływa także formalna konstrukcja WSZJK. W badaniu stwierdzono, że obecna wersja WSZJK wymaga korekty redakcyjnej i terminologicznej, dotyczącej głównie jednoznacznego zdefiniowania używanych w systemie terminów, komplementarnie z odpowiednimi normami jakości ISO. Przykładowo używane w WSZJK „obszary interwencji” powinny stanowić procesy główne WSZJK, zaś obecnie rozumiane procesy powinny stać się podprocesami procesów głównych.

Konstrukcja WSZJK oparta jest na następujących aspektach każdego działania: opis działania, pomiar i ocena wyniku działania, działania korygujące, ocena wpływu działań korygujących na wynik działania. Poszczególne aspekty działania reprezentowane są w postaci procesów, przypisanych do różnych obszarów interwencji, zgodnie z kryteriami oceny programowej i instytucjonalnej Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Taka alokacja tych aspektów jest w pełni efektywna na poziomie oceny poszczególnych działań, lecz zdecydowanie mniej efektywna na poziomie realizacji działań ze względu na duże rozproszenie opisu tych działań, wymagających realizacji ponad 150 procedur! Dlatego zasugerowano przyjęcie kompleksowego opisu poszczególnych działań przez przypisanie wszystkich aspektów konkretnego działania w jednym procesie.

2.14.2. Doskonalenie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia

Biuro Jakości Kształcenia zaproponowało szereg modyfikacji obecnej formy WSZJK, w tym między innymi:

1. Przyjąć nową strukturę treści WSZJK:
 1. Definicje, cele, elementy i istota WSZJK.
 2. Procesy główne, podprocesy i procedury.
 3. Aspekt czynnościowy (funkcjonalny) systemu.
 4. Aspekt strukturalny (formalny) systemu.
 5. Przepisy końcowe.
2. W rozdziale pierwszym wprowadzić następujące paragrafy:
 - §1. **Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia**
 - §2. **Jakość kształcenia**
 - §3. **Zapewnienie jakości kształcenia**
 - §4. Zdefiniowanie **celu generalnego WSZJK**
 - §5 i 6. Zdefiniowanie **8 celów głównych i celów cząstkowych** w ramach celów głównych WSZJK
 - §7. Szczegółowy wykaz **elementów WSZJK**
 - §8. Objasnienie **istoty WSZJK**
3. W rozdziale drugim wprowadzić następujące paragrafy:
 - §9. Definicje: **procesu głównego, podprocesu i procedury**
 - §10. Definicja **działań doskonalących** i ich rodzaje (korekcyjne, korygujące, zapobiegawcze i naprawcze)
 - §11. Zdefiniowanie 16. **procesów głównych**
 - §12 - §27. Wyszczególnienie **podprocesów** w ramach każdego procesu głównego
 - §28 - §32. Szczegółowe przepisy dotyczące **procedur**
4. W rozdziale trzecim wprowadzić następujące paragrafy:
 - §33. Podstawowe założenia metodologiczne systemu
 - §34. Zdefiniowanie funkcjonalności systemu
 - §35. Opis instrumentarium pomiaru poszczególnych funkcjonalności systemu
 - §36. **Schemat funkcjonalny WSZJK** z rysunkiem i ze szczegółowym opisem
5. W rozdziale czwartym wprowadzić następujący paragraf:
 - § 38
 1. WSZJK stanowi przejrzystą **strategię zapewnienia jakości kształcenia**, obejmującą:
 - 1) strukturę organizacyjną,
 - 2) podział odpowiedzialności decyzyjnej i wykonawczej,
 - 3) zasoby ludzkie i materialne,
 - 4) zbiór podprocesów i procedur, umożliwiających zarządzanie przez jakość.
6. Na poziomie Uczelni pozostawić:
 - a. Uczelnianą Komisję Jakości Kształcenia.
 - b. Komisję ds. Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów.
 - c. Komisję ds. oceny efektów kształcenia na rynku pracy.
7. Na poziomie Instytutu pozostawić:
 - a. Zespół ds. oceny jakości kształcenia na kierunkach studiów.
 - b. Zespół ds. Współpracy z Interesariuszami Zewnętrznymi.
8. Na poziomie kierunku studiów pozostawić:
 - a. Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na Kierunku Studiów
9. Doprecyzować składy osobowe poszczególnych ciał kolegialnych.
10. Doprecyzować zadania i kompetencje poszczególnych ciał kolegialnych.

Zaproponowane projekty Biura Jakości Kształcenia na rzecz modyfikacji WSZJK w kontekście podniesienia jego efektywności zostały przedstawione do akceptacji Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia w dniu 6 marca 2014 roku, która po dyskusji podjęła uchwałę nr I/2/14 pozytywnie opiniując zaproponowane kierunki prac.

Ostateczna wersja projektu modyfikacji WSZJK została przedstawiona do akceptacji Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia w dniu 9 października 2014 roku, która po dyskusji podjęła uchwałę nr II/3/14 pozytywnie opiniującą zaproponowany kształt WSZJK.

2.14.3. Ocena procesu doskonalenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia

Wypracowana w roku akademickim 2013/2014 modyfikacja WSZJK obowiązuje w Uczelni od roku akademickiego 2014/15. Ocena skutków wprowadzonych zmian doskonalących zostanie przeprowadzona po okresie pełnego roku funkcjonowania WSZJK w jego obecnej postaci.

2.14.4. Analiza i ocena organizacji studenckich praktyk zawodowych w kraju i za granicą oraz aktualizowania i korygowania zapisów tych procedur

Ocena organizacji praktyk studenckich dokonywana jest przez studentów, po ich zakończeniu przy zastosowaniu techniki CAWI (*Computer Assisted Web Interviews*). Oceny są gromadzone przez dwie komórki organizacyjne, w zależności tego czy były to praktyki zawodowe odbywane w kraju (Dział Praktyk Studenckich i Karier), czy za granicą (Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem). Obie te komórki informują studentów o możliwości, a jeżeli wymaga tego program – o konieczności wypełnienia ankiety ewaluacyjnych w wersji online, dostępnej na stronie internetowej Uczelni – w zakładce Biuro praktyk studenckich lub na stronie erasmus.pwsz.pila.pl. Zbieranie opinii odbywa się na bieżąco.

Dział Praktyk Studenckich i Karier (Biuro Praktyk Studenckich) oraz Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem przeprowadzają analizę oceny organizacji praktyk studenckich. Oceny są przekazywane właściwym Instytutowym Zespołom ds. Współpracy z Interesariuszami, które przygotowują propozycje działań doskonalących, jeśli zachodzi taka potrzeba. Propozycje stanowią informację zwrotną dla Działu Praktyk Studenckich i Karier oraz Działu Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem w celu ich wdrożenia.

Część III. Studia podyplomowe

W ocenianym roku akademickim w Uczelni nie prowadzono studiów podyplomowych

Część IV. Internacjonalizacja

Od 2006 r. Uczelnia konsekwentnie realizuje program umiędzynarodowienia działalności, wyrazem czego jest Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na lata 2007 – 2015, w której wskazano na internacjonalizację uczelni, jako jeden z celów kierunkowych jej rozwoju. Wraz

z zachodzącymi zmianami społecznymi, ekonomicznymi i geopolitycznymi zmienia się punkt ciężkości w sposobie umiędzynarodawiania procesów kształcenia, przy coraz większym nacisku na obecność Uczelni nie tylko na rynku lokalnym, ale również międzynarodowym. Na kierunki dalszego rozwoju w tym zakresie wskazują strategia Europa 2020, Europejska Strategia Rozwoju Obszaru Szkolnictwa Wyższego oraz krajowa i wojewódzka strategia rozwoju.

Wyznaczając nowe zadania w zakresie pogłębiania współpracy międzynarodowej Uczelni należy mieć na uwadze, że jej beneficjentami mają być zarówno społeczność lokalna jak i uczestnicy spoza regionu. W internacjonalizacji upatruje się również szansę dla dalszego intensywnego rozwoju lokalnej gospodarki, której podmioty odnieść mogą bezpośrednie wymierne korzyści w postaci uczestnictwa w programach i pracach badawczo-rozwojowych oraz pośrednie w postaci nowego kapitału towarzyszącego międzynarodowej mobilności studentów i kadry akademickiej.

Uczelnia przystąpiła do uczestnictwa w Programie „Uczenie się przez całe życie” – Program Erasmus z chwilą otrzymania Rozszerzonej Karty Uczelni Erasmusa (EUCX) w roku 2007. W latach 2007 – 2014 zawarto umowy o współpracy (międzynarodowa wymiana studentów i pracowników) w LLP Erasmus, z 19 uczelniami z 7 krajów, umożliwiając międzynarodową mobilność niemal na wszystkich kierunkach studiów.

Jednym z głównych aspektów współpracy międzynarodowej, na który zwracano szczególną uwagę stanowiła jakość współpracy z partnerami zagranicznymi oraz jakość realizowanych mobilności. Dlatego szczegółowej analizie poddawano: kompatybilność i jakość programów kształcenia, języki nauczania, jakość usług dla studentów oraz przebieg i jakość komunikacji międzyinstytucjonalnej. Znaczącą rolę w zapewnianiu wysokiej jakości kooperacji międzynarodowej były: wizyty przygotowawcze poprzedzające zawarcie umów bilateralnych, ocena propozycji współpracy przez Instytutowych Koordynatorów Programu Erasmus oraz Senat Uczelni i wizyty monitorujące w instytucjach partnerskich. Dodatkowe narzędzie ewaluacji realizowanych mobilności stanowiły ankiety beneficjenta, w których uczestnicy wymiany międzynarodowej oceniali poszczególne elementy i etapy realizowanego wyjazdu.

Aktualnie Uczelnia współpracuje z następującymi uczelniami partnerskimi (w odniesieniu do poszczególnych kierunków studiów):

Ekonomia	
Haute Ecole de la Province de Liege	Belgia
Šiaurės Lietuvos kolegija	Litwa
<u>Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia</u>	Rumunia
Universitatea Romano Americana	Rumunia
<u>İstanbul Aydın Üniversitesi</u>	Turcja
<u>İzmir Üniversitesi</u>	Turcja
<u>T.C. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi</u>	Turcja
Yalova Üniversitesi	Turcja
Elektrotechnika	
<u>Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia</u>	Rumunia
İstanbul Aydın Üniversitesi	Turcja
İzmir Üniversitesi	Turcja
Filologia	
Unibertsitate del Pais Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea	Hiszpania
Universidade da Coruna	Hiszpania
Universitat de Barcelona	Hiszpania
<u>Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia</u>	Rumunia
Univerzita Pavla Jozefa Safarika v Kosicach	Słowacja
İstanbul Aydın Üniversitesi	Turcja
<u>T.C. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi</u>	Turcja
Süleyman Demirel Üniversitesi	Turcja
Fizjoterapia	
National Sports Academy "Vassil Levski"	Bułgaria
Catholic University of Ruzomberok	Słowacja
<u>İstanbul Aydın Üniversitesi</u>	Turcja
Mechanika i Budowa Maszyn	
Zilinska Universita v Zilinie	Słowacja
Pielęgniarstwo	

Catholic University of Ruzomberok	Słowacja
T.C. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Turcja
Süleyman Demirel Üniversitesi	Turcja
Politologia	
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia	Rumunia
Univerzita Mateja Bela	Słowacja
Vysoká škola v Sládkovičove	Słowacja
Izmir Üniversitesi	Turcja
Praca Socjalna	
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia	Rumunia
Univerzita Mateja Bela	Słowacja
Yalova Üniversitesi	Turcja
Ratownictwo Medyczne	
Katolícka univerzita v Ružomberku	Słowacja
Transport	
Zilinska Univerzita v Zilinie	Słowacja
Praktyki zawodowe	
Šiaurės Lietuvos kolegija	Litwa
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia	Rumunia
Starmedica	Rumunia
Süleyman Demirel Üniversitesi	Turcja

Uczelnia przyjmuje następujące działania, prowadzące do rozwoju internacjonalizacji:

1. Uczestnictwo w programach współpracy międzynarodowej, a w szczególności w programie Erasmus+ oraz Programie Operacyjnym Wiedza, Edukacja, Rozwój.
2. Stworzenie oferty programów studiów, w tym programów o podwójnym dyplomie, prowadzonych w języku angielskim, której adresatami będą studenci krajowi i zagraniczni.
3. Uczestnictwo w międzynarodowych projektach naukowo-badawczych.
4. Rozwój międzynarodowej mobilności studentów i kadry.

4.1. Udział studentów i pracowników Uczelni w programach międzynarodowych oraz w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi

Rok (dane za ostatnie 5 lat)	Rodzaj programu międzynarodowego	Liczba uczestniczących w wymianie			
		studentów		pracowników	
		W	P	W	P
2009/2010	-	-	-	-	-
2010/2011	LLP Erasmus	2	0	4	1
2011/2012	LLP Erasmus	15	1	13	6
2012/2013	LLP Erasmus	37	21	33	2
2013/2014	LLP Erasmus	62	41	44	28

W – liczba osób wyjeżdżających za granicę.

P - liczba osób przyjeżdżających z zagranicy.

4.2. Współpraca międzynarodowa i wpływ jej czynników na proces dydaktyczny

Rok (dane za ostatnie 3- 5 lat)	Rodzaj współpracy	Nazwa instytucji partnerskiej	Liczba osób uczestniczących w realizacji	
			W	P

	Wymiana na podstawie programu Erasmus	MehmetAkifErsoyUniversity, Burdur, Turcja	2	15
	Wymiana na podstawie programu Erasmus	National Sports Academy „VassilLevsky”, Sofia, Bułgaria	8	-
	Wymiana na podstawie programu Erasmus	Tatrzańskie Kupele, Lucivna, Słowacja	6	-
	Wymiana na podstawie programu Erasmus	Catholic University of Ruzomberok, Słowacja	-	-
	Wymiana na podstawie programu Erasmus	Suleyman Demirel University, Turcja	1	-
	Wymiana na podstawie programu Erasmus	Izmir University, Turcja	-	-
	Wymiana na podstawie programu Erasmus	Istanbul Aydin University , Turcja	-	-

4.3. Ilościowe mierniki weryfikacji mobilności studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

SMS w ramach Programu Erasmus

WSKAŹNIK WERYFIKACJI	Wartość wskaźnika weryfikacji								Wartość graniczna wskaźnika		
	Rok studiów/semestr								RAZEM	W _{min}	W _{max}
	I		II		III		IV				
	SZ	SL	SZ	SL	SZ	SL	SZ				
	Instytut Ekonomiczny										
MS ₁	0	0	1	5	0	0	-	6			
MS ₂	0	0	0,2	1,2	0	0	-	1,4			
MS ₃	0		2		0		-	2			
MS ₄	0		0,4		0		-	0,4			
MS ₅	0		5		0		-	5			
MS ₆	0		1		0		-	1			
	Instytut Humanistyczny										
MS ₁	0	0	0	7	9	1	-	17			
MS ₂	0	0	0	1,4	1,8	0,2	-	3,4			
MS ₃	0		5		0		-	5			
MS ₄	0		1		0		-	1			
MS ₅	5		7		0		-	12			
MS ₆	1		1,4		0		-	2,4			
	Instytut Ochrony Zdrowia										
MS ₁	0	0	0	8	1	1	-	10			
MS ₂	0	0	0	11,12	1,39	1,39	-	13,90			
MS ₃	0		0		0		-	0			
MS ₄	0		0		0		-	0			
MS ₅	0		4		10		-	14			
MS ₆	0		0,038		0,088		-	0,029			
	Instytut Politechniczny										
MS ₁	0	0	0	1	0	0	0	1			
MS ₂	0	0	0	4	0	0	0	4			
MS ₃	0		2		0		0	2			
MS ₄	0		17		0		0	17			
MS ₅	0		0		0		0	0			
MS ₆	0		0		0		0	0			
	UCZELNIA										
MS ₁	0	0	1	21	10	2	0	34			
MS ₂	0	0	0,001	0,038	0,02	0,003	0	1,61			

MS₃	0	9	0	0	9		
MS₄	0	0,016	0	0	0,43		
MS₅	5	16	10	0	31		
MS₆	0,24	0,029	0,016	0	1,47		

gdzie:

- MS₁** Liczba studentów wyjeżdżających na 1 semestr w ramach SMS
MS₂ Odsetek studentów wyjeżdżających na 1 semestr w ramach SMS
MS₃ Liczba studentów wyjeżdżających na 2 semestry w ramach SMS
MS₄ Odsetek studentów wyjeżdżających na 2 semestry w ramach SMS
MS₅ Liczba studentów zagranicznych studiujących na kierunku w ramach SMS
MS₆ Stosunek liczby studentów zagranicznych studiujących na kierunku w ramach SMS do liczby studentów kierunku

SMP w ramach Programu Erasmus

WSKAŹNIK WERYFIKACJI	Wartość wskaźnika weryfikacji								Wartość graniczna wskaźnika	
	Rok studiów/semestr									
	I		II		III		IV		RAZEM	
	SZ	SL	SZ	SL	SZ	SL	SZ	SL		W _{min}
	Instytut Ekonomiczny									
MS₇	0	0	0	1	0	0	0	1		
MS₈	0	0	0	0,06	0	0	0	0,19		
	Instytut Humanistyczny									
MS₇	0	0	0	3	0	2	0	5		
MS₈	0	0	0	0,02	0	0,01	0	1,07		
	Instytut Ochrony Zdrowia									
MS₇	0	0	0	6	0	0	0	6		
MS₈	0	0	0	8,4	0	0	0	1,23		
	Instytut Politechniczny									
MS₇	0	1	0	2	0	1	0	4		
MS₈	0	5	0	5	0	6	0	0,93		
	UCZELNIA									
MS₇	0	1	0	12	0	3	0	16		
MS₈	0	0,14	0	2,17	0	0,49	0	0,84		

gdzie:

- MS₇** Liczba studentów kierunku wyjeżdżających na praktyki w ramach SMP
MS₈ Odsetek studentów wyjeżdżających na praktyki w ramach SMP

STA w ramach Programu Erasmus

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Instytut				Uczelnia	Wartość graniczna wskaźnika	
		IE	IH	IOZ	IP		W _{min}	W _{max}
MN₁	Liczba profesorów wyjeżdżających w ramach STA	0	2	0	0	2		
MN₂	Odsetek profesorów wyjeżdżających w ramach STA	0	66,66	0	0	14,29		
MN₃	Liczba doktorów habilitowanych wyjeżdżających w ramach STA	1	7	0	0	8		
MN₄	Odsetek doktorów habilitowanych wyjeżdżających w ramach STA	50	100	0	0	44,44		
MN₅	Liczba doktorów wyjeżdżających w ramach STA	4	10	1	1	16		

MN₆	Odsetek doktorów wyjeżdżających w ramach STA	57,14	62,50	7,14	4,55	20,09		
MN₇	Liczba magistrów wyjeżdżających w ramach STA	2	9	0	0	11		
MN₈	Odsetek magistrów wyjeżdżających w ramach STA	28,57	90	0	0	20,75		
MN₉	Liczba nauczycieli zagranicznych prowadzących zajęcia na kierunku w ramach STA	0	0	1	0	1		
MN₁₀	Stosunek liczby nauczycieli zagranicznych prowadzących zajęcia na kierunku w ramach STA do liczby nauczycieli kierunku	0	0	2,78	0	0,71		

STT w ramach Programu Erasmus

WSKAŹNIK WERYFIKACJI		Wartość wskaźnika w roku akademickim	Wartość graniczna wskaźnika	
			W _{min}	W _{max}
MP₁	Liczba pracowników uczestniczących w STT	15		
MP₂	Wskaźnik procentowy pracowników uczestniczących w STT	19		
MP₃	Liczba pracowników uczelni partnerskich podejmowanych w Uczelni w ramach STT	6		

Ocena i wnioski:

W latach 2007-2014 nastąpił wielokrotny wzrost liczby uczestników programu Erasmus. Dane zamieszczone w tabeli ilustrują ewolucję aktywności studentów oraz pracowników Uczelni w ramach LPP Erasmus.

Całkowity wzrost mobilności – wyjazdy

Typ mobilności	rok akademicki	Suma
<i>Student Mobility for Placements</i> (wyjazdy na praktyki zawodowe)	2007-2008	0
	2008-2009	0
	2009-2010	0
	2010-2011	1
	2011-2012	6
	2012-2013	24
	2013-2014	13
	Suma	44
<i>Student Mobility for Studies</i> (wyjazdy na część studiów)	2007-2008	0
	2008-2009	0
	2009-2010	0
	2010-2011	2
	2011-2012	9
	2012-2013	23
	2013-2014	41
	Suma	75
<i>Staff Teaching Assignments</i> (wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć)	2007-2008	0
	2008-2009	0
	2009-2010	0
	2010-2011	1
	2011-2012	7
	2012-2013	18

Suma końcowa

387 082,00 €

łączna liczba zrealizowanych wyjazdów

łącznie wyjazdów	
2010/2011	8
2011/2012	38
2012/2013	102
2013/2014	135
2014/2015	W trakcie realizacji
Suma końcowa	283

- 1) Dane finansowe PO WER (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój – stypendia dla studentów niepełnosprawnych i studentów otrzymujących dodatek socjalny

Rok akademicki	Przyznane środki	Przyznano SMS wyjazdy
2014/2015	151 020,00 zł	10

- 2) łączna liczba zagranicznych uczelni partnerskich 36 z krajów Belgia, Bułgaria, Hiszpania, Litwa, Łotwa, Rumunia, Rosja, Słowacja, Turcja, Ukraina; w tym 30 umów bilateralnych w programie Erasmus i 10 umów o współpracy naukowo-badawczej.

4.4. Nawiązywanie współpracy z krajowymi i międzynarodowymi uczelniami, przedsiębiorstwami i instytucjami

Na podstawie następujących przepisów:

- 1) Uchwała nr XII/99/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 26 września 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie zawartych i na zawarcie nowych umów o współpracy międzynarodowej przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile,
- 2) Uchwała nr XIII/104/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 7 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile umowy o współpracy z Uniwersytetem Managementu i Biznesu w Berdiańsku (Ukraina),
- 3) Uchwała nr XV/115/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 21 listopada 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów o współpracy międzynarodowej przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile,
- 4) Uchwała nr XVIII/126/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 13 lutego 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o współpracy międzynarodowej przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.

Uczelnia podpisała umowy z następującymi uczelniami:

EKONOMIA	
Haute Ecole de la Province de Liege	BELGIA
Northern Lithuania College	LITWA
1 Decembrie 1918 University	RUMUNIA
Universitatea Romano Americana	RUMUNIA
Istanbul Aydin University	TURCJA
Izmir University	TURCJA

Mehmet Akif Ersoy University	TURCJA
Yalova Üniversitesi	TURCJA
ELEKTROTECHNIKA	
1 Decembrie 1918 University	RUMUNIA
Istanbul Aydin University	TURCJA
Izmir University	TURCJA
FILOLOGIA	
Universiad del Pais Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea	HISZPANIA
Universidade da Coruna	HISZPANIA
Universitat de Barcelona	HISZPANIA
1 Decembrie 1918 University	RUMUNIA
Univerzita Pavla Jozefa Safarika v Kosicach	SŁOWACJA
Istanbul Aydin University	TURCJA
Mehmet Akif Ersoy University	TURCJA
FIZJOTERAPIA	
National Sports Academy "Vassil Levski"	BUŁGARIA
Catholic University of Ruzomberok	SŁOWACJA
Istanbul Aydin University	TURCJA
MECHANIKA I BUDOWA MASZYN	
Zilinska Universita v Zilinie	SŁOWACJA
PIELĘGNIARSTWO	
Catholic University of Ruzomberok	SŁOWACJA
Mehmet Akif Ersoy University	TURCJA
Suleyman Demirel University	TURCJA
POLITOLOGIA	
1 Decembrie 1918 University	RUMUNIA
Matej Bel Univerzita	SŁOWACJA
Vysoká škola v Sládkovičove	SŁOWACJA
Izmir University	TURCJA
PRACA SOCJALNA	
1 Decembrie 1918 University	RUMUNIA
Matej Bel Univerzita	SŁOWACJA
Yalova Üniversitesi	TURCJA
RATOWNICTWO MEDYCZNE	
Catholic University of Ruzomberok	SŁOWACJA
TRANSPORT	
Zilinska Universita v Zilinie	SŁOWACJA

PRAKTYKI	
Northern Lithuania College	LITWA
1 Decembrie 1918 University	RUMUNIA
Starmedica	RUMUNIA
Suleyman Demirel University	TURCJA

Uniwersytet Menagementu i Biznesu w Berdiańsku (Ukraina) – poza programem Erasmus współpraca naukowo-badawcza i wspólne kierunki studiów.

4.5. Współpraca z uczelniami krajowymi i zagranicznymi w ramach zawartych umów

Do roku 2014 Uczelnia nie uczestniczyła w innych programach współpracy międzynarodowej niż LLP Erasmus, w wyniku oddziaływania następujących czynników:

1. Podjęto decyzję, że we wczesnym etapie udziału w Programie "Uczenie się przez całe życie" głównymi obszarami zainteresowania Uczelni powinny być: rozwój i wysoka jakość oraz możliwie najwyższy wskaźnik mobilności w Programie Erasmus.
2. Fakt, że PWSZ w Pile kształci studentów tylko w ramach studiów I stopnia (studia licencjackie i studia inżynierskie), wyklucza Uczelnię z uczestnictwa w niektórych programach współpracy międzynarodowej, jak np. Erasmus Mundus.
3. PWSZ w Pile koncentruje się na osiąganiu efektów kształcenia w ramach Krajowych Ram Kwalifikacji. Ze względu na uwarunkowania formalne, Uczelnia ma ograniczone możliwości prowadzenia badań naukowych. Pomimo tego podejmuje działania na rzecz realizowania prac badawczo-rozwojowych na rzecz gospodarki regionalnej.
4. Rozwój i uczestnictwo Uczelni w dalszych programach międzynarodowych zostały usankcjonowane zapotrzebowaniem naszej społeczności akademickiej na uczestnictwo w nich.
5. Intensywny wzrost zainteresowania międzynarodową mobilnością studentów i kadry akademickiej stwarza popyt na nową współpracę. Dlatego, w najbliższej przyszłości Uczelnia stanie przed koniecznością poszerzenia obszarów mobilności i współpracy międzyinstytucjonalnej. Jednym z potencjalnych nowych obszarów mogą być działania Programu bezpośrednio nawiązującego do Programu Leonardo da Vinci.

W 2008 roku Uczelnia rozpoczęła nowy rozdział podpisując umowy z 4 rosyjskimi instytucjami, tym samym rozszerzając zakres współpracy międzynarodowej. Aktualnie Uczelnia podpisała 6 umów z partnerami z Rosji i Ukrainy:

Nazwa instytucji (w języku polskim)	Kraj
Akademia Pedagogiczna Podyplomowego Wykształcenia	Rosja
Międzynarodowy Uniwersytet Przyrody, Społeczeństwa i Człowieka	Rosja
Filia Międzynarodowego Uniwersytetu Przyrody, Społeczeństwa i Człowieka w Dubnej	Rosja
Filia Państwowego Ogólnokształcącego Wyższego Kształcenia Zawodowego "Państwowy Rosyjski Uniwersytet Handlowo-Ekonomiczny"	Rosja
Uniwersytet Managementu i Biznesu w Berdiańsku	Ukraina
Koedź Medyczny w Berdiańsku	Ukraina

Wartość dodaną współpracy stanowią:

1. Wspólny program badawczy PWSZ w Pile, Dolnośląskiej Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Techniki w Polkowicach oraz Międzynarodowego Uniwersytetu Przyrody, Społeczeństwa i Człowieka w Dubnej dotyczący „Relacji polsko-rosyjskich po upadku Związku Radzieckiego”.
2. Liczne konferencje międzynarodowe organizowane zarówno przez stronę polską, jak i rosyjską.

3. Na płaszczyźnie kulturowej: poprzez krótkoterminowe wymiany studentów i pracowników uczelni udało się częściowo zredukować oddziaływanie sztucznie wytworzonych podziałów pomiędzy reprezentantami krajów uczestniczących.

Część V. Relacje z otoczeniem

5.1. Informacja na temat współpracy z krajowymi ośrodkami akademickimi, przedsiębiorstwami i instytucjami oraz jej wpływ na określanie i osiągnięcie właściwych efektów kształcenia

Krajowe ośrodki akademickie	
1	Nazwa instytucji
	1. Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu. 2. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy. 3. Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu. 4. Politechnika Poznańska. 5. Wyższa Szkoła Nauk Humanistycznych i Dziennikarstwa. 6. Wyższa Szkoła Biznesu w Pile.
2	Charakterystyka współpracy
	Celem współpracy jest: <ul style="list-style-type: none"> • umożliwienie absolwentom Uczelni kontynuacji nauki na studiach drugiego stopnia, między innymi poprzez konsultację programów i planów nauczania w zakresie ich drożności, • wsparcie ze strony uczelni, z którymi zawarta jest współpraca w pozyskiwaniu wysoko wykwalifikowanej kadry dydaktycznej, • umożliwienie pracownikom Uczelni podejmowania studiów podyplomowych i doktoranckich oraz przeprowadzenie przewodów doktorskich i habilitacyjnych na zasadach obowiązujących w danej Uczelni, z którą zawarta jest współpraca, • umożliwienie pracownikom dydaktycznym i studentom każdej strony udziału w organizowanych seminariach, sesjach, konferencjach, • umożliwienie pracownikom dydaktycznym i studentom każdej strony korzystania ze zbiorów bibliotek, • organizowanie konferencji i seminariów naukowych na zasadach wzajemności, • udzielenie pomocy kandydatom na studia z krajów afrykańskich, arabskich oraz azjatyckich, przyjeżdżających do Polski z zamiarem nauki języka polskiego, będących poza granicami RP, w ramach kursu języka polskiego dla obcokrajowców.
3	Wpływ współpracy na działalność naukowo-dydaktyczną Uczelni
	Zakładane cele współpracy mają wpływać na działalność naukowo- dydaktyczną poprzez zapewnienie w PWSZ im. St. Staszica w Pile wysokiego poziomu kształcenia m.in. w zakresie przedmiotów podstawowych, również dzięki wsparciu Uczelni wysoko wykwalifikowaną kadrą, rozwoju naukowego nauczycieli akademickich oraz kontynuacji studiów przez absolwentów. Nawiązane współprace mają również na celu identyfikację potrzeb i oczekiwań lokalnego rynku edukacyjnego oraz zapewnienie najwyższej jakości kształcenia, co przyczynia się do realizacji misji Uczelni, w tym uczestnictwa w tworzeniu europejskiej przestrzeni edukacyjnej.
Krajowe jednostki oświatowe	
1	Nazwa instytucji
	1. Gimnazjum nr 4 im. Ignacego Paderewskiego w Pile. 2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Tadeusza Kościuszki w Łobżenicy.

	3. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Hipolita Cegielskiego w Pile. 4. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Hipolita Cegielskiego w Chodzieży.
2	Charakterystyka współpracy
	Celem współpracy jest sprawowanie opieki merytorycznej i wsparcie procesu kształcenia uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych poprzez: <ul style="list-style-type: none"> wiedzę i doświadczenie kadry dydaktycznej zatrudnionej w Uczelni, prowadzenie kursów i szkoleń dla uczniów z zakresu rozszerzonej pierwszej pomocy, prezentacja oraz udostępnianie bazy i sprzętu PWSZ im. St. Staszica w Pile, w tym zasobów biblioteki Uczelni do realizacji zajęć praktycznych realizowanych pod merytorycznym nadzorem nauczycieli akademickich, tworzenie klas akademickich i prowadzenie zajęć z zakresu objętego umową o współpracy, umożliwienie uczestnictwa uczniów klas akademickich w wydarzeniach kulturalnych, artystycznych i sportowych organizowanych przez Uczelnię.
3	Wpływ współpracy na działalność naukowo-dydaktyczną Uczelni
	Wsparcie, jakiego udziela PWSZ im. St. Staszica w Pile w zakresie realizacji programu dydaktycznego szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych objętych umową o współpracy dodatkowo działa na systematyczne podwyższanie jakości, poziomu i zakresu usług edukacyjnych zarówno szczebla wyższego, gimnazjalnego, jak i ponadgimnazjalnego oraz pełną realizację ustawowych i statutowych zadań zainteresowanych stron, dzięki udostępnianiu zasobów biblioteki Uczelni dla uczniów szkół, czy realizacji praktyk zawodowych studentów w zakresie pełnych lub wybranych części programowych.
Przedsiębiorstwa, instytucje	
1	Nazwa przedsiębiorstwa, instytucji
	<ol style="list-style-type: none"> Philips Lighting Poland S.A. w Pile. Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej Spółka z o.o. w Pile. Przedsiębiorstwo Transportu Drogowego „TRANSPIL”. Spedycja i Transport „Dragon” Mirosław Wójcik, Jakub Wójcik Spółka Jawna. Altvater Piła Sp. z o.o. B&R Automatyka Przemysłowa Sp. z o.o. Ogólnokrajowa Spółdzielnia Turystyczna GROMADA. Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie. ArcADiasoft Chudzik spółka jawna. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Miasta Piły. Powiatowa Straż Pożarna w Wałczu. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wałczu. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie. Klub żużlowy Victoria Piła. Powiatowy Urząd Pracy w Pile. Centrum Konferencji i Rekreacji GEOVITA w Pile. Firma GRAPIL. Pomorskie Towarzystwo Edukacyjne „FAMA” Sp. Z o.o. w Bydgoszczy. Quad/Graphics Europe Sp. Z o.o. Sapa Aluminium Sp. Z o.o. w Trzciance. Seaking Poland Ltd. Sp. Z o.o. w Czarnkowie. Skarb Państwa PGL LP. Szpital Powiatowy im. Matki Teresy z Kalkuty w Drawsku Pomorskim. Wojskowy Instytut Techniki Panczernej i Samochodowej. Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

	w Złocięncu.
2	Charakterystyka współpracy
	<p>Celem współpracy jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> wspomaganie edukacji oraz podniesienie wiedzy i umiejętności praktycznych poprzez wymianę studentów i stażystów w ramach podmiotów objętych współpracą, preferowanie prac naukowo-badawczych zajmujących się tematyką będącą przedmiotem działalności tych podmiotów, unowocześnianie i uatrakcyjnianie zajęć dydaktycznych poprzez udostępnienie na rzecz Uczelni atrybutów danego podmiotu z zakresu, w jakim się specjalizuje, rozwiązywanie istotnych dla obu stron problemów technicznych, promowanie i wdrażanie do procesu dydaktycznego nowoczesnych rozwiązań technicznych, promowanie studentów i absolwentów wyróżniających się wiedzą i umiejętnościami w wybranych dziedzinach, organizacja sympozjów i seminariów stanowiących platformę wymiany doświadczeń i rozwiązań naukowo-technicznych, wymiana oraz wspomaganie edukacji kadr inżynierskich, wsparcie rozwoju kompetencji zawodowych nauczycieli, wychowawców współpracujących placówek oświatowych, wspomaganie rozwoju najzdolniejszych studentów i promowanie wśród nich pro-aktywnych postaw w zakresie podnoszenia kompetencji poprzez ustanowienie stypendiów dla wyróżniających się studentów, współdziałanie stron służące rozwojowi indywidualnemu mieszkańców regionu poprzez podnoszenie poziomu wiedzy, rozwoju nauki, edukacji, wychowania, a także rozwoju kultury fizycznej, wspieraniu promocji zdrowia oraz promocji działalności stron, wspólne organizowanie targów pracy, popularyzacja problematyki służącej zwiększaniu skuteczności podejmowanych działań w zakresie aktywizacji zawodowej, wspólne projekty, zakładające przede wszystkim promocję stron porozumień o współpracy, a także promocję miasta Piły jako miasta uniwersyteckiego.
3	Wpływ współpracy na działalność naukowo-dydaktyczną Uczelni
	<p>W trakcie współpracy, interesariusz zewnętrzny określa swoje potrzeby, oczekiwania i wymagania wobec wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów i absolwentów Uczelni, a więc także wobec działalności dydaktyczno-naukowej, którą prowadzi Uczelnia. Studentom PWSZ umożliwia się nabycie szerokiej wiedzy praktycznej, a także wiedzy dotyczącej możliwości podjęcia działalności gospodarczej przy udziale środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego. Przedkłada się to na nieustanne podnoszenie jakości kształcenia oraz kultury jakości w Uczelni. Powyższe cele mają istotny wpływ na tworzenie oferty edukacyjnej Uczelni oraz koncepcji kształcenia i wpływa na wzmocnienie współpracy z otoczeniem zewnętrznym.</p>

UMOWY Z PRZEDSIĘBIORSTWAMI I JEDNOSTKAMI NAUKOWYMI

zawarte w ocenianym roku akademickim

Lp.	Rodzaj umowy	Strony	Zawarta w dniu	Okres trwania	Sprawa
1	Umowa	1. Quad/Graphics Europe Sp. Z o.o. 2. PWSZ w Piły	20.02.2014	od 01.02.2014 - przez 7 semestrów	Organizacja i prowadzenie studiów o profilu praktycznym
2	Współpraca	1. Philips Lightning Poland S.A. w Piły	23.04.2014	Nie podano	Współpraca naukowo- badawcza

		2. PWSZ w Pile			
3	Współpraca	1. Philips Lightning Poland S.A. w Pile 2. PWSZ w Pile	23.04.2014	od 01.10.2014 - przez 7 semestrów	Studia dualne
4	Współpraca	1. Sapa Aluminium Sp. Z o.o. w Trzciance 2. PWSZ w Pile	25.04.2014	Nie podano	Współpraca naukowo- badawcza
5	Współpraca	1. Sapa Aluminium Sp. Z o.o. w Trzciance 2. PWSZ w Pile	25.04.2014	od 01.10.2014 - przez 7 semestrów	Studia dualne
6	Współpraca	1. Seaking Poland Ltd. Sp. Z o.o. w Czarnkowie 2. PWSZ w Pile	31.10.2014	Nie podano	Współpraca naukowo- badawcza
7	Współpraca	1. Seaking Poland Ltd. Sp. Z o.o. w Czarnkowie 2. PWSZ w Pile	31.10.2014	od 31.10.2014 - przez 7 semestrów	Studia dualne
8	Współpraca	1. Wojskowy Instytut Techniki Panczernej i Samochodowej	13.10.2014	Nie podano	Współpraca naukowo- badawcza
9	Umowa	1. Fundacja na rzecz Nauki Polskiej 2. Różański Stanisław Andrzej 3. PWSZ w Pile	16.09.2014	Do momentu wykonania	Wykorzystanie nagrody przyznanej w konkursie eNgage

5.2. Znaczenie działalności Uczelni dla regionu

Należy przedstawić informacje dotyczące działalności Uczelni na rzecz środowiska, w którym funkcjonuje, oraz ich ocenę.



Współdziałanie Uczelni z partnerami społeczno-gospodarczymi

Wielopłaszczyznowe współdziałanie Uczelni z otoczeniem zewnętrznym (jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego, powiatowego i wojewódzkiego, przedsiębiorstwa północnej Wielkopolski, instytucje edukacyjne, instytucje otoczenia biznesu i inne), uczelniami krajowymi i zagranicznymi oraz z Konwentem, umożliwiają pełną identyfikację potrzeb i oczekiwań edukacyjnych i naukowych otoczenia, co przekłada się na jej silną pozycję na lokalnym i regionalnym rynku edukacyjnym, wzmacnianą w sposób ciągły wdrożonymi procesami doskonalenia jakości kształcenia.

Centrum Transferu Technologii

Centrum Transferu Technologii (CTT) jest jednostką ogólnouczelnianą, utworzona w 2012 roku, której celem jest podnoszenie jakości wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni dla rozwoju społeczno-gospodarczego subregionu piłskiego a w szczególności przedsiębiorstw istniejących i powstających w ramach Piłskiego inkubatora przedsiębiorczości, instytucji otoczenia biznesu oraz inwestorów Piłskiej Podstrefy Pomorskiej Strefy Ekonomicznej.

Do głównych zadań CTT należy między innymi:

1. Wspieranie innowacyjności gospodarki północnej Wielkopolski poprzez łączenie biznesu z nauką.
2. Upowszechnianie w środowisku lokalnym i subregionalnym wiedzy oraz osiągnięć nauki i techniki w obszarze innowacji: organizacyjnych, technologicznych, procesowych i produktowych oraz nowych metod: badania, projektowania, konstruowania, wytwarzania.
3. Transfer wiedzy:
 - know-how w zakresie wiedzy technicznej, ekonomicznej, społecznej oraz ochrony zdrowia,
 - ocena wartości komercyjnej prowadzonych w Uczelni badań naukowych i prac rozwojowych,
 - gromadzenie i przetwarzanie informacji o prowadzonych w Uczelni badaniach naukowych i pracach rozwojowych,
 - przygotowanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do sprzedaży,
 - rozwijanie idei oraz wspieranie rozwoju przedsiębiorczości.

CTT w 2013 roku zostało wsparte finansowo przez Prezydenta Miasta Piły kwotą 300 tys. zł, przeznaczoną na zakup aparatury naukowo badawczej, poszerzającej ofertę świadczonych usług badawczo-rozwojowych dla przedsiębiorstw.

W ocenianym roku akademickim CTT:

- udział dyrektora CTT w uroczystym otwarciu nowoczesnych Laboratoriów Praktyk w Centrum Mechatroniki, Biomechaniki i Nanoinżynierii Politechniki Poznańskiej (2014-01-24),
- pokaz laboratoriów Uczelni w ramach otwarcia Centrum Fizjoterapii (2014-01-27) oraz w czasie wizyty Rektora Politechniki Poznańskiej (2014-01-28),
- Konferencja prasowa z udziałem Prezydenta Piły – odsłonięcie tablicy pamiątkowej, oraz prezentacja sprzętu laboratoryjnego zakupionego z funduszy Urzędu Miasta (2014-01-30),
- Spotkanie i rozmowy biznesowe z dyrektorem firmy Karpol panem Mariuszem Sobieskim (2014-02-14),
- Spotkanie z dyrektorem Urzędu Pracy i przedstawienie propozycji CTT w zakresie szkoleń dla kadry inżynierskiej i licencjackiej (2014-03-07),
- Spotkanie i rozmowy biznesowe z dyrektorem firmy Setup=Klima panem Ryszardem Bednarkiem (2014-03-13),
- Spotkanie biznesowe i przekazanie informacji o działalności i ofercie CTT z właścicielom firm budowlanych Termotech i Pilbulding (2014-03-17),
- Spotkanie biznesowe i przekazanie informacji o działalności i ofercie CTT dyrekcji Wytwórni Podkładów Strunobetonowych w Mirosławiu Ujskim (2014-03-25),
- Spotkanie z dyrektorem firmy SAPA Aluminium w Trzciance, w celu uzgodnienia wstępnego harmonogramu realizacji tematu badawczego „Skrócenie czasu starzenia profili ze stopów aluminiowych (2014-03-27),
- Opracowanie wstępne metodologii, programu i kosztorysu badań dla firmy SAPA Aluminium w Trzciance (2014-04-10),

- Powołanie zespołu do opracowania wstępnego projektu dla ul. Podchorążych i PWSZ w ramach przedsięwzięć SMATR CITY (inteligentne miasto) (2014005-13),
- Spotkanie biznesowe w fabryce mebli Hjort Knudsen w Wysoczce (2014-05-20),
- Spotkanie biznesowe w firmie UNIMETAL w Złotowie (2014-05-21).

W ocenianym roku akademickim CTT opracowało strategię marketingową, obejmującą między innymi:

1. Identyfikację przedsiębiorstw i instytucji otoczenia biznesu z obszaru subregionu północnej Wielkopolski.
2. Identyfikację możliwości Uczelni w zakresie zabezpieczenia ewentualnych potrzeb badawczo-wdrożeniowych ze strony przedsiębiorstw.
3. Działania na rzecz rozwoju możliwości badawczych Uczelni.
4. Działania marketingowe CTT.

Akademia licealisty



Od roku 2011 Uczelnia prowadzi Akademię licealisty, która cieszy się wielkim zainteresowaniem uczniów szkół ponadgimnazjalnych, wcielających się w rolę studentów. Akademia to przede wszystkim otwarte wykłady popularnonaukowe, podczas których wykładowcy Uczelni, w niezwykle przystępny sposób wyjaśniają zawłości naukowe z takich dziedzin, jak: nauka i technika, zdrowie i medycyna, biznes i gospodarka, człowiek i społeczeństwo oraz języki i kultury.

Akademia Licealisty to także **seminaria naukowe** i liczne **konkursy** m.in. „*Tell me your story. A meeting with fantasy and humor*”, konkurs wiedzy o krajach anglojęzycznych, Liga informatyczno-ekonomiczna, konkurs na budowę modelu silnika Stirlinga, czy konkurs w ramach „**Czwartków u ekonomistów**” – wszystkie te działania mają zachęcić młodzież do zgłębiania wiedzy. Przykładowe tematy spotkań w ramach Akademii licealisty: Paradoxy żartobliwe i niezartobliwe w teorii względności Einsteina, Czy świat jest holograficznym złudzeniem, Energetyka wiatrowa a zdrowie mieszkańców, Siedem chorób gospodarki rynkowej, Unia walutowa – praktyczne i teoretyczne aspekty, Asertywność w życiu człowieka, Zagrożenia terrorystyczne we współczesnym świecie.

AKADEMIA MŁODYCH ODKRYWCÓW



W roku akademickim 2011/2012 w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, z inicjatywy pracownic Biura Karier i Biura Projektów Unijnych, została powołana Akademia Młodych Odkrywców, projekt edukacyjny dla uczniów szkół podstawowych, którego celem jest rozwijanie dziecięcej ciekawości i zdolności twórczych, chęci poznawania świata, a także promocja nauki i edukacji. Dotychczas zrealizowano ok. 30 spotkań z młodymi studentami. Metodą „nauki przez zabawę” prowadzone są wykłady, dyskusje i warsztaty. Młodzi naukowcy odkrywają tajemnice robotyki, techniki, medycyny, astronautyki, szeroko pojętej humanistyki, języka angielskiego i ekonomii. Część zajęć poświęcona jest sztuce plastycznej, tańcowi i teatrowi. Duże zróżnicowanie tematyczne oraz aktywny udział dzieci w profesjonalnie przygotowanych zajęciach, prowadzonych przez kadrę dydaktyczną Uczelni dostarcza im licznych wrażeń, przyczynia się do rozwoju różnorodnych umiejętności i zainteresowań. Honorowy Patronat nad Akademią Młodych Odkrywców sprawuje JM Rektor PWSZ w Pile.

KONKURSY JĘZYKOWE organizowane przez Studium Języków Obcych



Każdego roku Studium Języków Obcych organizuje dwa konkursy, których celem jest nie tylko sprawdzenie umiejętności językowych uczestników konkursów, ale i zachęcenie do zgłębiania wiedzy o krajach anglojęzycznych.

KONKURS WIEDZY O KRAJACH ANGLOJĘZYCZNYCH



I KONKURS przeznaczony dla studentów uczelni (z wyjątkiem studentów kierunku filologia).

UCZELNIANY KONKURS JĘZYKA ANGLESKIEGO O PUCHAR REKTORA – zwycięzcy konkursu reprezentują Uczelnię na zawodach ogólnopolskich państwowych wyższych szkół zawodowych.

II KONKURS przeznaczony dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych

KONKURS WIEDZY O KRAJACH ANGLOJĘZYCZNYCH

Pytania testowe dotyczą głównie Stanów Zjednoczonych, Anglii, ale również Kanady i Australii. Uczestnicy muszą wykazać się nie tylko wiedzą ogólną o danym kraju, ale również informacjami o muzyce i literaturze danego obszaru anglojęzycznego.

KONKURSY JĘZYKOWE organizowane przez kierunek FILOLOGIA

I KONKURS

"OPowiedz mi swoją historię: SPOTKANIE Z FANTAZJĄ I HORROREM" (TELL ME YOUR STORY: A MEETING WITH FANTASY AND HORROR) 2012 był poprzedzony warsztatami, które zostały przygotowane przez studentów filologii angielskiej, działających w kołach naukowych kierunku Filologia.

Następnie uczniowie szkół **GIMNAZJALNYCH** i **PONADGIMNAZJALNYCH**, przedstawili przygotowane przez siebie prezentacje. Wydarzeniu towarzyszył happening tematyczny przygotowany i zaprezentowany przez studentów Studenckiego Koła Naukowego Miłośników Literatury Amerykańskiej.

II KONKURS

"OPowiedz mi swoją historię: SPOTKANIE Z FANTAZJĄ I HUMOREM" (TELL ME YOUR STORY: A MEETING WITH FANTASY AND HUMOR) 2013

Uczestnicy konkursu przygotowali indywidualne wystąpienia w języku angielskim (ok. 5-7 min.) przedstawiające fantazję i humor w nawiązaniu do kultury i literatury anglosaskiej. Oceniano informacyjność, pomysłowość oraz sposób prezentowania. Wydarzeniu towarzyszył happening tematyczny oraz gry i zabawy prowadzone w języku angielskim. Wystąpienia nagrano i przesłano do szkół uczestniczących w konkursie

KONKURS JĘZYKA ANGLESKIEGO I NIEMIECKIEGO – 2013

W 2013 roku wykładowcy PWSZ w Pile zorganizowali konkurs dla szkół gimnazjalnych, zachęcając do zmagania nie tylko z językiem angielskim, ale i niemieckim. Konkurs przebiegał w dwóch etapach: szkolnym i finałowym. Etap szkolny, przeprowadzony został we wszystkich szkołach w tym samym terminie. Na zmagania finałowe, ponad 70 uczniów zostało zaproszonych do PWSZ. Uczestnicy finału, przez 1,5 godziny rozwiązywali testy gramatyczno-leksykalne z elementami kulturowymi oraz sprawdzające rozumienie tekstu czytanego. W oczekiwaniu na wyniki uczniowie mieli okazję obejrzeć pokaz udzielania pierwszej pomocy w wykonaniu studentów ratownictwa medycznego PWSZ, wysłuchać wykładu z astronomii i astrofizyki oraz wzbogacić swoją wiedzę językową o kulturze obszaru anglojęzycznego, dzięki studentom II roku filologii angielskiej, którzy przygotowali dla gimnazjalistów wiele atrakcyjnych ćwiczeń i zabaw.



ANGLO FILE – inicjatywa studentów kierunku Filologia we współpracy z TV ASTA



NAUKA ANGLESKIEGO ON-LINE

Do tego zachęcali studenci filologii angielskiej PWSZ, którzy wcielili się w rolę aktorów w filmowej serii pt. ANGLO FILE. Materiał powstał dzięki pomysłowi Aleksandry Krawczyk (wykładowcy na kierunku filologia) oraz współpracy z TV ASTA,



której kamery przez kilka miesięcy towarzyszyły studentom w przeróżnych sytuacjach. Efekty studenckich zmagani aktorskich oglądać można w **TV Asta**, na stronie www.pwsz.pila.pl lub na **YouTube PWSZ w Pile**.

Festiwale nauki w Pile

Od 2007 roku Uczelnia jest inicjatorem i organizatorem Festiwalu Nauki, które należą do najcenniejszych inicjatyw społeczno-kulturalnych, podejmowanych zarówno na rzecz środowiska akademickiego, jak i całej społeczności lokalnej i regionalnej. Festiwale gromadzą zainteresowanych zgłębianiem tajników nauki i kultury w atrakcyjnej formie, ponieważ festiwale to przede wszystkim wykłady popularnonaukowe, wystawy, przeglądy filmów, prezentacje i inne atrakcyjne przedsięwzięcia, odbywające się pod wspólnym hasłem: „nauka z przymrużeniem oka”. Obrazują one i wyjaśniają w przystępny sposób skomplikowane zagadnienia nauk przyrodniczych, medycznych, inżynierskich, ale także z zakresu nauk społecznych. Od samego początku dokładamy starań, by społeczności lokalnej zaprezentować atrakcyjne i niedostępne na co dzień zagadnienia i zjawiska np. historyczne i antropologiczne oraz umożliwić spotkanie z wyjątkowymi Gośćmi. Od lat zapraszamy na festiwale Osobowości kultury, również popularnej. Dotychczas mieliśmy przyjemność gościć Profesora Jana Miodka, Bogusława Wołoszańskiego, Michała Ogórka, Michała Kruszonę i Leszka Mazana.

Kolejne Festiwale Nauki organizowano pod hasłami:

1. „**Wehikuł czasu**”- 2008,
2. „**Polifonia kultury – świat daleki i bliski**” – 2009,
3. „**W poszukiwaniu tożsamości**” – 2010,
4. „**Obecność i ślad**” – 2011,
5. „**Propaganda sukcesu – sukces propagandy**” – 2012,
6. „**Wywoływanie duchów**” (2013).
7. „**ZA GÓRAMI, ZA LASAMI... – obraz Słowacji i Czech w wyobraźni masowej Polaków**” (2014).



W 2012 roku Festiwal pt. „**Propaganda sukcesu – sukces propagandy**” został doceniony przez Stowarzyszenie PR i Promocji Uczelni Polskich P.R.O.M. i uznany za **najlepszy projekt promujący uczelnię w konkursie ogólnopolskim**.

Wspólne projekty Uczelni ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Festiwalu Nauki w Pile

Uczelnia współpracuje z organizacją pozarządową - Stowarzyszeniem Przyjaciół Festiwalu Nauki w Pile, mającym siedzibę na terenie Uczelni, realizując zadania publiczne

i kampanie społeczne, dzięki zwycięstwom w konkursach, organizowanych przez gminę Piła. Ich celem było zachęcenie pilan do poszukiwań nie tylko indywidualnego wyrazu artystycznego, ale także budowanie więzi spajających lokalną społeczność, między innymi poprzez próby określenia tożsamości kulturowej miasta i jego mieszkańców.



W latach 2010-2013 zrealizowano wspólnie 6 projektów:

- 2 projekty fotograficzne:
 - warsztaty i wystawa fotograficzna „W poszukiwaniu tożsamości” (2010 r.),
 - warsztaty i wystawa fotograficzna „Obecność i ślad” (2011 r.).

- 4 projekty literackie:
 - wykłady, konkurs literacki i publikacja książki pt. „*W poszukiwaniu tożsamości kulturowej miasta*” (2010 r.),
 - konkurs literacki i publikacja książki pt. „*Obecność i ślad*” (2011 r.),
 - konkurs literacki i publikacja książki pt. „*Niezapominanie*” (2012 r.),
 - publikacja książki pt. „*Historie NIE dokończone*” (2013 r.)

Cykliczne seminarium SPAWANIE METALI – wymagania, badania i nowe technologie

Zakład Inżynierii Mechanicznej i Transportu Instytutu Politechnicznego, Oddział SIMP w Pile, Koło SIMP Spawalników oraz Koło SIMP przy PWSZ w Pile, od sześciu lat organizują na terenie Uczelni seminarium **SPAWANIE METALI – wymagania, badania i nowe technologie**.

Coroczne seminarium adresowane jest przede wszystkim do specjalistów w branży spawalniczej, nauczycieli akademickich i studentów Instytutu Politechnicznego oraz do nauczycieli i uczniów szkół ponadgimnazjalnych północnej Wielkopolski. Wysoki poziom merytoryczny seminarium przełożył się na wykreowanie wizerunku marki tego seminarium w kraju i za granicą, o czym świadczy duża liczba krajowych i światowych wystawców, prezentujących w czasie seminariów nowoczesne technologie spawalnicze, do których należą między innymi: SLV HALLE, AIR LIQUIDE, ABICOR BINZEL, PUH TEST, MERKLE, HARPO, FRONIUS, TÜV NORD POLSKA, IN TECH MET, TERMETAL PIŁA, UNIMETAL ZŁOTÓW, TECHNIKA SPAWALNICZA, LABORATORIUM BADAŃ NDT TEST.



Kreowanie rozwoju Klastra turystycznego „Dolina Noteci”

Uczelnia jest jednym z członków – założycieli **Stowarzyszenia Organizacja Turystyczna Północnej Wielkopolski „Dolina Noteci”** (KRS 0000353017, REGON: 301416727, NIP: 7642638009) działającego od dnia 31 marca 2010 roku w formule klastra turystycznego. Uczelnia aktywnie uczestniczy w tworzeniu wizji, misji i strategii rozwoju klastra. Przedstawiciele Uczelni pełnią funkcje:

- zastępcy Przewodniczącego Rady Programowej,
- zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
- członków interdyscyplinarnych zespołów problemowych.

Nauczyciele akademicki Uczelni świadczą na rzecz klastra profesjonalny transfer wiedzy oraz wykonują ważne opracowania dla jego rozwoju. Uczelnia wykonała dla klastra następujące opracowania:

1. **Strategia promocji produktów regionalnych w połączeniu z promocją produktów turystycznych.**
2. **Targi branżowe jako forma skutecznej promocji regionu północnej Wielkopolski.**
3. **Połączenie rzeki Gwdy ze szlakiem Noteci poprzez budowę pochylni w Byszkach - opracowanie studium wykonalności projektu od strony technicznej.**



PROJEKTY REALIZOWANE W PROGRAMIE OPERACYJNYM KAPITAŁ LUDZKI

1. Akademia przedsiębiorczości

Koordynator: Agnieszka Henke

Czas realizacji projektu: 01.01.2010 r. – 31.10.2011 r.

Koszt całkowity: 1 430 618,37 zł

Koszty pośrednie: 173 112,96 zł (w tym *cross-financing* 10 987,27 zł)

Cel projektu: promocja przedsiębiorczości, wzrost samozatrudnienia w regionie oraz podniesienie poziomu aktywności zawodowej mieszkańców powiatu pilskiego poprzez wspieranie osób w zakładaniu własnej działalności gospodarczej.

Realizacja projektu:

Ramach projektu uruchomionych zostało 20 nowych przedsiębiorstw, 20 uczestników projektu otrzymało 40 tys. zł na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wsparcie pomostowe przez pierwszych sześć miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.

Sprzęt i wyposażenie zakupione w ramach projektu (*cross-financing*):

W ramach projektu zakupiono sprzęt oraz meble na kwotę: 10 987,65 zł

2. Akademia przedsiębiorczości II

Koordynator: Agnieszka Henke

Czas realizacji projektu: 01.03.2013 r. do 28.02.2015 r.

Koszt całkowity: 1 310 280,27 zł

Koszty pośrednie: 85 719,27 zł (w tym *cross-financing* 8 600,00 zł)

Cel projektu: rozwój i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia wśród 20 bezrobotnych osób niepełnosprawnych z powiatów: pilskiego i złotowskiego.

Realizacja projektu:

W ramach projektu uruchomionych zostało 18 nowych przedsiębiorstw, 18 uczestników projektu otrzymało 40 000 zł na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wsparcie pomostowe przez pierwszych sześć miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej w wysokości 1500 zł miesięcznie.

3. Nauczyciel – kreator szkolnego sukcesu

Koordynator: Patrycja Kruk-Pachowicz, Paulina Bryszkiewicz

Czas realizacji projektu: 1.03.2013 r. do 28.02.2015 r.

Koszt całkowity: 530 944,00 zł

Koszty pośrednie: 46 269,63 zł (w tym *cross-financing* 10 700,37 zł)

Cel projektu: podniesienie kwalifikacji, kompetencji metodycznych i merytorycznych wśród 200 nauczycieli kształcenia zawodowego oraz z terenów wiejskich.

Realizacja projektu:

W ramach projektu realizowane są kursy i warsztaty dla nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz zamieszkujących tereny wiejskie.

Oferta szkoleń obejmuje następujący zakres tematyczny:

1. Warsztaty z zakresu pracy z uczniem ze SPE - specyficzne trudności w nauce i niepowodzenia edukacyjne.
2. Warsztaty z zakresu pracy z uczniem ze SPE - uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną.
3. Warsztaty z zakresu pracy z uczniami z zaburzeniami słuchu z elementami języka migowego.
4. Warsztaty z zakresu pracy z uczniami z zaburzeniami wzroku.
5. Warsztaty z zakresu pracy z uczniami zagrożonymi niedostosowaniem i niedostosowanymi społecznie.
6. Warsztaty z zakresu pracy z uczniami z zaburzeniami komunikacji językowej.
7. Warsztaty z zakresu pracy z uczniami wybitnie zdolnymi.
8. Warsztaty z zakresu wspomagania terapii rozwoju dziecka ze SPE przez sztukę i zabawę.
9. E-nauczyciel - przygotowanie nauczycieli do stosowania e-learningu.
10. Tablica interaktywna i e-learning dla nauczycieli.
11. Technologia informacyjna w oligofrenopedagogice.
12. Wypalenie i stres zawodowy. Jak zapobiegać? Jak sobie radzić? – szkolenie wyjazdowe.
13. Metody aktywizujące w nauczaniu przed. Zawodowych.
14. Tworzenie materiałów dydaktycznych na platformie modle.
15. Humanista w pracowni komputerowej.

4. Nauka bliżej biznesu, biznes bliżej nauki

Wnioskodawca: L-Systems Robert Pawlak, ul. Rubinowa 59, 64-920 Piła

Koordynator partnera: Tomasz Pachowicz

Czas realizacji projektu: 1.08.2011 r. do 31.10.2012 r.

Koszt całkowity: 530 944,00 zł

Koszty pośrednie: 46 269,63 zł (w tym *cross-financing* 10 700,37 zł)

Cel projektu: poszerzenie współpracy sfery naukowo-badawczej z przedsiębiorstwami oraz wzmocnienie potencjału pracowników naukowo-dydaktycznych z terenu wielkopolski w obszarze ERP poprzez odbycie staży przez pracowników naukowo-dydaktycznych w przedsiębiorstwach pod opieką pracowników przedsiębiorstw oraz odbycie cyklu spotkań pracowników naukowo-dydaktycznych z pracownikami przedsiębiorstw dotyczących wykorzystania Systemów ERP do planowania zasobów przedsiębiorstwa.

W ramach projektu:

1. Zorganizowano dla przedsiębiorstw, pracowników przedsiębiorstw i pracowników naukowo-dydaktycznych konferencję inauguracyjną i zamykającą projekt, na których zaprezentowane zostały rezultaty projektu.
2. Utworzono platformę upowszechniania wiedzy o ERP.
3. Zbudowano platformę edukacyjno-symulacyjną służącą do symulacji optymalizacji przedsiębiorstw w zakresie planowania zasobów.
4. Przeprowadzono spotkania i symulacje wykorzystania ERP do optymalizacji przedsiębiorstw w zakresie planowania zasobów, mające na celu stworzenie warunków współpracy środowisk nauki i biznesu poprzez ujednoczenie bazy pojęciowej, wymianę doświadczeń i oczekiwań w zakresie planowania zasobów przedsiębiorstwa z wykorzystaniem ERP (2 grupy 15-osobowych: 10 pracowników przedsiębiorstw, 5 pracowników naukowo-dydaktycznych).
5. Przeprowadzono staże mające na celu poprawę współpracy środowisk nauki i biznesu w zakresie komercjalizacji badań naukowych i wspólnych działań innowacyjnych poprzez uzyskanie przez 6 pracowników naukowo-dydaktycznych (18 w skali projektu) Wielkopolski wiedzy o obecnym wykorzystaniu ERP do planowania zasobów

przedsiębiorstwa i ich potrzeb w tym zakresie oraz uzyskanie przez 15 przedsiębiorstw Wielkopolski wiedzy o badaniach dotyczących ERP prowadzonych przez ośrodki naukowe.

6. Stażyści w trakcie staży zebrali materiały do pracy naukowej pt. „Praktyczne aspekty wykorzystania systemów ERP do planowania zasobów przedsiębiorstwa w przedsiębiorstwach Wielkopolski”, która została wydana w formie papierowej (260 szt.) oraz opublikowana na platformie upowszechniania wiedzy o ERP.

DZIAŁALNOŚĆ INSTYTUTÓW NA RZECZ REGIONU W ROKU AKADEMICKIM 2013/2014

INSTYTUT EKONOMICZNY

Kierunek posiada ugruntowaną pozycję dydaktyczną na rynku edukacyjnym subregionu pilskiego. Kierunek dysponuje pięcioma specjalnościami i cieszy się sporą popularnością oraz stanowi ciekawą alternatywę kierunków oferowanych na rynku lokalnym. Pracownicy udzielają wywiadów telewizyjnych oraz występują w programach TV poświęconym tematyce ekonomicznej. W ramach kierunku organizowane są seminaria naukowe poświęcone wymianie myśli i dobrych praktyk ze środowiskiem społeczno-gospodarczym. Ekonomia zajmuje wysokie miejsce na liście najpopularniejszych kierunków studiów w subregionie. Instytut współpracuje bardzo silnie z Urzędem Skarbowym w Pile, gdzie studenci podczas studiów wykonują zadania zlecone (płatne). Najlepsi mają możliwość zatrudnienia. Kierunek wyposaża absolwenta w niezbędne instrumenty wiedzy.

INSTYTUT HUMANISTYCZNY

Od początku istnienia Uczelni kształcenie humanistyczne było jednym z podstawowych modułów jej oferty edukacyjnej. Instytut Humanistyczny jest ściśle powiązany ze strategią rozwoju uczelni i dobrze rozpoznawalny w regionie. Dzięki współpracy z ze szkołami, przedsiębiorstwami, instytucjami otoczenia biznesu i jednostkami samorządu terytorialnego, w których studenci odbywają praktyki następuje wzmocnienie związków Uczelni z otoczeniem społecznym. Pozwala to tworzyć platformę wymiany wiedzy wspierającej doskonalenie kształcenia na kierunkach prowadzonych

w Instytucie i dostosowywanie się do potrzeb lokalnego rynku pracy.

Jednym z najważniejszych obszarów działań Instytutu na rzecz regionu jest organizacja przez wykładowców i studentów wydarzeń popularyzujących znajomość problematyki związanej z prowadzonymi w Instytucie kierunkami studiów, przyciągających uczniów wszystkich grup wiekowych od szkoły podstawowej po szkoły ponadgimnazjalne, oraz ich nauczycieli. Wykładowcy Instytutu nierzadko występują w roli ekspertów w tematycznych programach lokalnych mediów (np. Telewizja Asta), a studenci w roli kreatorów i uczestników istotnych przedsięwzięć popularno-naukowych, kulturalnych, sportowych i dobroczynnych (np. Festiwal Nauki, kampanie społeczne budujące wizerunek Piły, akcje oddawania krwi, Akademia Młodych Odkrywców etc.). Kadra dydaktyczna Instytutu prowadzi również wykłady dla organizacji działających w regionie (Uniwersytet III Wieku).

Z drugiej strony, przedstawiciele różnych środowisk społecznych angażują się w procesie nauczania, m.in. poprzez opiniowanie programów czy też aktywne uczestnictwo w wybranych zajęciach przedmiotowych, wzbogacając przekaz teoretyczny o wiedzę praktyczną i doświadczenia. W ten sposób, udało się stworzyć Instytut z perspektywami – tak na rynku zatrudnienia jak i na rynku edukacyjnym - stanowiący bazę, na której z powodzeniem można budować bardzo atrakcyjną ścieżkę kariery w wielu sferach życia społecznego i gospodarczego.

INSTYTUT OCHRONY ZDROWIA

Od początku istnienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile kształcenie medyczne było jednym z podstawowych modułów oferty edukacyjnej uczelni. Instytut Ochrony Zdrowia jest ściśle powiązany ze strategią rozwoju uczelni i dobrze rozpoznawalny w regionie. Dzięki współpracy z ze szkołami, przedsiębiorstwami, instytucjami pomocy społecznej, instytucjami otoczenia biznesu i jednostkami samorządu terytorialnego, w których studenci odbywają praktyki następuje wzmocnienie związków Instytutu z otoczeniem społecznym. Pozwala to tworzyć platformę wymiany wiedzy wspierającej doskonalenie kształcenia w Instytucie i dostosowywanie się do potrzeb lokalnego rynku pracy. Jednym z najważniejszych obszarów działań Instytutu Ochrony Zdrowia na rzecz regionu jest organizacja przez wykładowców i studentów wydarzeń popularyzujących znajomość problematyki związanej z prowadzonymi kierunkami studiów, przyciągających uczniów wszystkich grup wiekowych, od przedszkola, szkoły podstawowej do liceum, oraz ich nauczycieli i rodziców. W roku akademickim 2013/2014 działalność

Instytutu Ochrony Zdrowia dla regionu pilskiego objawiała się poprzez: szeroko rozumianą promocję zdrowia, współorganizację testów Coopera, ofertę masażu podczas pilskiego półmaratonu, organizację spotkania poświęconego problemom słuchu i jego rehabilitacji, zabezpieczenia medycznego imprez masowych organizowanych na terenie Piły, pomoc w organizacji i przebiegu Regionalnych Mistrzostw PCK, pokazy kosmetyki pielęgnacyjnej i upiększającej dla dorosłych mieszkańców Piły, a dla najmłodszych zabawa w malowanie buzi. Powyższe inicjatywy cieszyły się dużym zainteresowaniem mieszkańców regionu pilskiego, co potwierdza potrzebę dalszego zacieśniania kontaktów z mieszkańcami regionu. Inicjatywy są z kolei doskonałą promocją Instytutu Ochrony Zdrowia PWSZ w Pile.

Wykładowcy Instytutu Ochrony Zdrowia nierzadko występują w roli ekspertów w tematycznych programach lokalnych mediów (np. Telewizja Asta, Radio RFM MAX, Radio Koszalin), a studenci w roli kreatorów i uczestników istotnych przedsięwzięć popularno-naukowych, kulturalnych, sportowych i dobroczynnych (np. Festiwal Nauki, kampanie społeczne budujące wizerunek Piły, akcje Młoda Krew Ratuje Życie, Dawcy Komórek Macierzystych Szpiku, Akademia Młodego Odkrywcy, Akademia licealisty). Kadra dydaktyczna Instytutu Ochrony Zdrowia prowadzi również wykłady dla organizacji działających w różnych regionach Wielkopolski (Uniwersytet III Wieku).

Z drugiej strony, przedstawiciele różnych środowisk społecznych angażują się w proces nauczania, m.in. poprzez opiniowanie programów kształcenia czy też aktywne uczestnictwo w wybranych zajęciach przedmiotowych, wzbogacając przekaz teoretyczny o wiedzę praktyczną i doświadczenia. W ten sposób udało się stworzyć Instytut z perspektywami – tak na rynku zatrudnienia jak i na rynku edukacyjnym, stanowiący bazę, na której z powodzeniem można budować bardzo atrakcyjną ścieżkę kariery w wielu sferach życia społecznego i gospodarczego. Dowodem na to jest bardzo dobra rekrutacja w nowym roku akademickim 2014/2015.

Instytut Ochrony Zdrowia to nowoczesny i praktyczny Instytut. Nowoczesny, bo wychodzący naprzeciw zmianom zachodzącym we współczesnym świecie i realizowany zgodnie z Europejskimi Standardami Nauczania w formie Krajowych Ram Kwalifikacji (KRK). Praktyczny, bo wyposażający absolwentów nie tylko w uniwersalne, ale także w specjalistyczne umiejętności i kompetencje, które pozwalają na łatwe dostosowanie się do potrzeb i wymagań rynku pracy w kraju i za granicą. Jest szansą dla tych, którzy już wiedzą, co chcieliby w przyszłości robić, dla niezdecydowanych, dopiero poszukujących swojego miejsca w życiu zawodowym, a także dla osób już pracujących, które chcą uzupełnić swoje wykształcenie.

Przedmioty specjalnościowe w Instytucie Ochrony Zdrowia realizowane są przy współpracy z praktykami życia społecznego i gospodarczego - to z kolei zapewnia studentom zdobywanie kompetencji odpowiadających oczekiwaniom pracodawców i standardom wyznaczonym przez Unię Europejską w ramach strategii „Uczenia się przez całe życie”. Umiejętność komunikowania, podejmowania decyzji, wyznaczania celów, planowania, działania w warunkach kryzysu, zarządzania projektami, to absolutna podstawa współczesnego świata, wymóg zapisany we wszystkich ofertach pracy. Zdobyte w Instytucie kompetencje praktyczne z zakresu nauk medycznych pozwalają na skuteczne posługiwanie się wiedzą ratującą życie.

INSTYTUT POLITECHNICZNY

W ramach działalności na rzecz środowiska lokalnego, Instytut Politechniczny przeprowadził następujące działania: konferencje, festiwal nauki, piknik techniczny, seminaria dla studentów: „Spawanie metali – wymagania, badania, nowe technologie”, „Bezpieczeństwo w Budownictwie”, zorganizowane w dniu 26 listopada 2013 roku przez Studenckie Koło Miłośników Budownictwa "SOWA", dni otwarte, zajęcia w ramach „Akademii Licealisty”, „Akademii Młodych Odkrywców”, spotkania z młodzieżą szkół ponadgimnazjalnych, kampania promocyjna kierunków matematycznych, przyrodniczych, technicznych – w kampanii systemowej MNISW, udział w targach edukacyjnych Absolwent 2013 oraz w giełdzie szkół w Złotowie i w targach pracy. Ponadto Instytut wspólnie z Quad Graphics, Philips Lighting Poland oraz Sapa Aluminium opracował i realizuje program studiów dualnych w w/w zakładach. Podobne programy przygotowywane są z firmą Seaking Poland z Czarnkowa oraz Dendro Poland z Rogoźna.

W ramach studiów dualnych, studenci:

- 1) nabywają i rozwijają dodatkowe umiejętności,
- 2) uzupełniają wiedzy teoretyczną zdobywaną na wykładach oraz wiedzę praktyczną, często specjalistyczną,
- 3) poznają nowe, zaawansowane technologie,
- 4) zdobywają doświadczenie zawodowe jeszcze w trakcie trwania studiów w prestiżowych przedsiębiorstwach, co jest niezwykle ważne dla rozwoju dalszej kariery zawodowej,
- 5) uzyskują możliwości zatrudnienia w formie umowy o pracę w firmie, w której odbywają praktykę, już po ukończeniu studiów.

Część VI. Perspektywy rozwoju UCZELNI

6.1. Analiza SWOT

Szczegółowa analiza SWOT została zawarta w przyjętej przez Senat w dniu 18 grudnia 2014 roku **Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Pile na lata 2015 – 2025**.

6.2. Perspektywy rozwoju Uczelni wynikające z jej strategii

Wysoka jakość kształcenia i ciągły rozwój aktywności naukowej uwzględniają potrzeby współczesnej gospodarki i społeczeństwa. Pracownicy współtworzą wysoką pozycję konkurencyjną Uczelni poprzez otwartość na innowacje naukowe, badawcze, dydaktyczne i organizacyjne. Uczelnia zajmuje wysokie miejsce w rankingu skuteczności kształcenia akademickiego, dzięki temu Dyplom Uczelni jest wysoko ceniony przez pracodawców. Uczelnia ma ugruntowaną pozycję kulturotwórczą, opiniotwórczą i doradczą w regionie swojego oddziaływania.

Aktualnie obowiązująca strategia rozwoju Uczelni na lata 2007 – 2015 nie spełnia wymagań formalnych dla podejmowania działań na rzecz rozwoju Uczelni, współfinansowanego ze źródeł zewnętrznych, w tym w szczególności w ramach programów operacyjnych Unii Europejskiej, ze względu na niespełnienie podstawowego wymogu formalnego komplementarności z dokumentami strategicznymi na poziomie wspólnotowym (**STRATEGIA EUROPA 2020**), krajowym (**DŁUGOOKRESOWA STRATEGIA ROZWOJU KRAJU – POLSKA 2030** oraz **STRATEGIA ROZWOJU KRAJU 2020 – AKTYWNE SPOŁECZEŃSTWO, KONKURENCYJNA GOSPODARKA, SPRAWNE PAŃSTWO**) i regionalnym (**STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO DO 2020 ROKU - WIELKOPOLSKA 2020**). Ponadto zapisy strategii odwołują się do zakończonych już programów operacyjnych: **Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego 2004-2006**, **Program Operacyjny Kapitał Ludzki** oraz **Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny 2007-2013**.

Polska otrzyma **82,5 mld euro** z budżetu polityki spójności na lata 2014-2020. Środki te będzie można zainwestować między innymi w **doskonalenie jakości kształcenia, badania naukowe i ich komercjalizację, rozwój przedsiębiorczości, cyfryzację** (szerokopasmowy dostęp do Internetu, e-usługi administracji) oraz **włączenie społeczne i aktywizację zawodową**. Stwarza to wyjątkową szansę na zdynamizowanie rozwoju Uczelni w każdym z trzech podstawowych filarów: **edukacji, badań naukowych oraz kreowania innowacyjnego rozwoju Piły i całej północnej Wielkopolski**.

Podstawą do aplikowania o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego **WIELKOPOLSKA 2014+** (2 447,9 mln €) oraz krajowych programów operacyjnych:

1. **Infrastruktura i Środowisko** (27 513,9 mln €).
2. **Inteligentny Rozwój** (8 614,1 mln €).
3. **Wiedza, Edukacja, Rozwój** (4 419,3 mln €).
4. **Polska cyfrowa** (2 255,6 mln €).

jest zgodność celów i priorytetów strategii rozwoju Uczelni z celami i priorytetami dokumentów strategicznych oraz zapisów poszczególnych programów operacyjnych. W tym kontekście aktualna strategia rozwoju Uczelni wyklucza możliwość aplikowania o środki unijne w perspektywie finansowej 2014 – 2020, dlatego kierownictwo Uczelni podjęło niezbędne działania na rzecz opracowania do końca 2014 roku nowej strategii rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025, spełniającej wymagania komplementarności z celami i priorytetami wymienionych wcześniej dokumentów strategicznych.

Cel generalny oraz cele strategiczne i operacyjne tworzonej strategii rozwoju zostały zdefiniowane przy uwzględnieniu zalecenia Polskiej Komisji Akredytacyjnej, lokującego wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia (WSZJK) jako centralną oś w strategii rozwoju uczelni. Takie usytuowanie WSZJK w rzeczy samej wyklucza jego lokowanie w strategii w formie oddzielnej osi strategicznej czy oddzielnego celu operacyjnego, ponieważ procesy i procedury systemu odnoszą się do wszystkich obszarów działania Uczelni. Dlatego przyjęto koncepcję struktury celów, według trzech głównych misji współczesnych uczelni europejskich: kształcenie, badania naukowe oraz kreowanie innowacyjnego rozwoju społeczno-gospodarczego regionu. Takie podejście do planowania strategicznego rozwoju, opartego na tzw. trójkącie wiedzy, którego boki symbolizują wskazane misje – cele strategiczne, a wewnątrz obrazuje wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia, pozwoliło zaprojektować główne kierunki rozwoju Uczelni, ściśle powiązane z wewnętrznym systemem zapewnienia jakości kształcenia.



Przyjęcie takiego założenia determinuje określony model konstrukcji celów strategii wraz z wzajemnymi relacjami pomiędzy poszczególnymi elementami. Kształcenie, badania naukowe oraz kreowanie innowacyjności północnej Wielkopolski stanowią priorytety rozwojowe Uczelni i wyznaczają następujący cel generalny i wynikające z niego cele strategiczne:

CEL GENERALNY:

Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, badań naukowych i proinnowacyjnego oddziaływania na środowisko społeczno-gospodarcze północnej Wielkopolski

CEL STRATEGICZNY 1

Wysoka jakość kształcenia

CEL STRATEGICZNY 2

Badania naukowe dla inteligentnego i zrównoważonego rozwoju

CEL STRATEGICZNY 3

Kreowanie innowacyjności północnej Wielkopolski – relacje z otoczeniem

Część VII. Wykonanie zaleceń zawartych w Raporcie za poprzedni rok akademicki

7.1. Wykonanie zaleceń przez Władze Uczelni

7.1.1. Uruchomienie działań organizacyjnych na rzecz opracowania Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025

Zalecenie zostało w pełni zrealizowane, poprzez:

1. Zarządzenie nr 19/14 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 14 marca 2014 r. w sprawie powołania i organizacji pracy Zespołów Rektorskich do opracowania Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na lata 2015-2025.
2. Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 19/14 "Wskazówki merytoryczne i metodyczne dla Zespołów Rektorskich opracowujących Strategię Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na lata 2015 – 2025".
3. Uchwała nr IV/4/14 Konwentu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie zaopiniowania Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na lata 2015-2025.
4. Uchwała nr XXVII/175/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na lata 2015-2025.

7.2. Wykonanie zaleceń przez instytuty

7.2.1. Koncepcja, program kształcenia i plan studiów co najmniej jednej formy studiów podyplomowych prowadzonych w instytucie

Instytut Ekonomiczny

Władze instytutu prowadziły rozmowy z urzędami skarbowymi na terenie subregionu pilskiego w celu uruchomienia kierunku studiów podyplomowych z zakresu rachunkowości. Dokonana została wstępna weryfikacja i analiza SWOT. W wyniku analizy rynku, problemem przewodnim jest niskie zainteresowanie studiami podyplomowymi. Kolejnym aspektem negatywnym wskazywanym przez interesariuszy zewnętrznych (potencjalnych kandydatów) jest odpłatność za studia podyplomowe.

Duże ośrodki akademickie wyposażają słuchacza po zakończeniu studiów (po złożeniu egzaminu państwowego) w certyfikaty i uprawnienia np. biegłego rewidenta.

Ośrodki szkoleniowe i egzaminacyjne m.in. Krajowa Izba Biegłych Rewidentów, czy Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, nie są zainteresowane współpracą z instytutem, ponieważ same prowadzą kursy i szkolenia. Kolejnym czynnikiem są braki personalne i możliwość pozyskania wyspecjalizowanej kadry dydaktycznej oraz duża konkurencja na rynku lokalnym.

W 2010 roku instytut wprowadził do swojej oferty edukacyjnej trzy kierunki studiów podyplomowych: Podatki i skarbowość, Inicjatywy klastrowe i klastry, Zarządzanie w turystyce i hotelarstwie, na które zainteresowanie potencjalnych kandydatów było niewielkie, a docelowo studia nie zostały uruchomione.

Instytut Humanistyczny

W 2012 roku wprowadzono nowe standardy kształcenia nauczycieli. Obowiązujące normy prawne nakazują nauczanie języka angielskiego już na poziomie przedszkola, co oznacza konieczność nabycia nowych merytorycznych i metodycznych umiejętności dla tej grupy pracowników. Władze instytutu i kierunku Filologia wystąpiły z ofertą organizacji studiów podyplomowych przygotowujących do nauczania języka angielskiego dzieci w wieku przedszkolnym

z terenu powiatów: pilskiego, złotowskiego, chodzieskiego, wałeckiego i czarnkowsko-trzcianieckiego. Zainteresowanie było jednak nikłe. Zgłosiły się słownie dwie osoby.

Warto także nadmienić, że w roku 2010 Instytut Humanistyczny wystąpił z propozycją trzyletnich studiów podyplomowych, uprawniających do nauczania przedmiotu Wiedza o społeczeństwie (jako drugiego przedmiotu nauczania) dla nauczycieli posiadających przygotowanie pedagogiczne. Ta inicjatywa również nie wzbudziła większego zainteresowania.

Instytut Ochrony Zdrowia

Zakład Ratownictwa medycznego proponuje przyjęcie koncepcji programu kształcenia i planów studiów podyplomowych pod nazwą Pielęgniarstwo ratunkowe. Celem kształcenia będzie przygotowanie pielęgniarki do realizacji zadań zawodowych wynikających z pielęgniarstwa w systemie ratownictwa medycznego. Łączny czas trwania studiów podyplomowych – 1200 godz. dydaktycznych. Proponowane są 2 bloki tematyczne: blok ratowniczy i blok pielęgniarstwa.

Ponieważ ramowy program studiów podyplomowych obejmuje blok ogólnozawodowy oraz specjalizacyjny, proponowana jest współpraca z Zakładem Pielęgniarstwa naszej Uczelni.

Instytut Politechniczny

W Instytucie Politechnicznym nie opracowano programu kształcenia dla studiów podyplomowych. Spowodowane to było brakiem potencjalnych kandydatów oraz nie możliwością wystawiania przez Instytut certyfikatów

7.2.2. Działania na rzecz zwiększenia zaangażowania studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w procesie ewaluacji jakości kształcenia i zapewnienie zwrotnego strumienia informacji o wynikach ewaluacji do wszystkich uczestników tego procesu

Instytut Ekonomiczny

W celu zwiększenia stopnia zwrotności ankiet ewaluacyjnych były dokonywane, w okresach poprzedzających terminy ewaluacji spotkania ze studentami i wykładowcami. W instytucie przeprowadzono spotkania ze studentami i wykładowcami w celu przekazania informacji na temat znaczenia informacji zwrotnych pozyskiwanych w procesie ankietowania. Poprawiony zostanie stopień zwrotności ankiet poprzez wypracowanie systemu przypominania – rozsyłanie maili do studentów i wykładowców przypominających o konieczności aktywnego udziału w procesie ewaluacji. W instytucie udostępnienia się pracowni komputerowej w ostatnich tygodniach semestru dla sprawnego przeprowadzenia procesu ankietowania.

W instytucie skutecznie działają trzy formy procesu ewaluacji jakości kształcenia dokonywane przez studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

Kierownictwo instytutu analizuje wyniki i wyciąga wnioski oraz poddaje je dyskusji, które następnie omawiane są na radach instytutu z przedstawicielami samorządu studenckiego i zebraniach pracowniczych. W szczególnych przypadkach uchybień lub stosowania programów naprawczych działania są natychmiastowe. Analizowane są wszystkie trzy grupy prowadzonych ewaluacji.

Instytut Humanistyczny

W instytucie funkcjonują trzy formy procesu ewaluacji jakości kształcenia dokonywanej przez studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

Kierownictwo instytutu oraz kierownictwo zakładów kierunkowych analizuje wyniki i wyciąga wnioski, które następnie omawiane są na radach instytutu z przedstawicielami samorządu studenckiego i zebraniach pracowniczych. Analizowane są wszystkie trzy grupy prowadzonych ewaluacji. Nie stwierdzono istotnych uchybień.

W celu zwiększenia stopnia zwrotności ankiet ewaluacyjnych, w okresach poprzedzających terminy zwrotu ankiet odbyły się spotkania ze studentami i wykładowcami w celu przekazania informacji na temat znaczenia informacji zwrotnych pozyskiwanych w procesie ankietowania. Spotkania prowadzili: dyrektor Instytutu, zastępca dyrektora, kierownicy zakładów oraz opiekunowie dydaktyczni poszczególnych roczników. Stopień zwrotności ankiet został mimo

tych wysiłków poprawiony tylko nieznacznie. Dlatego też wypracowano nowe działania, min. wypracowano system przypominania – rozsyłanie maili do studentów i wykładowców przypominających o konieczności aktywnego udziału w procesie ewaluacji. W porozumieniu z CSK studentom będzie się udostępniać pracownie komputerowe w ostatnich tygodniach semestru dla sprawnego przeprowadzenia procesu ankietowania.

Instytut Ochrony Zdrowia

Ciągłe doskonalenie organizacji działalności dydaktyczno-wychowawczej w Instytucie Ochrony Zdrowia jest sprawą priorytetową. Szkolenie metodyczne, w którym obowiązkowo uczestniczą wszyscy pracownicy dydaktyczni poszczególnych Zakładów Instytutu Ochrony Zdrowia odbywa się w Zakładach przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego.

Instytut Politechniczny

Sukcesywnie prowadzi się działania zachęcające studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do wypełniania ankiet ewaluacyjnych. Informacje na temat wyników przeprowadzonej ewaluacji otrzymujący wszyscy pracownicy Instytutu. Studenci oraz pracownicy powinny mieć ograniczony dostęp do wyników tej ewaluacji, w przeciwnym przypadku należałoby jej wyniki przesyłać z Instytutu wszystkim uczestnikom tego procesu (np. wyniki ewaluacji z roku akademickiego 2012/2013 znajdują się na stronie internetowej Uczelni).

7.2.3. Instytutowy program doskonalenia metodycznego nauczycieli akademickich w roku akademickim 2014/2015

Instytut Ekonomiczny

Działalność metodyczna w instytucie stanowi szczególnie istotny element doskonalenia jakości procesu dydaktycznego. Celem jest teoretyczne i praktyczne doskonalenie nauczycieli akademickich w zakresie zwiększania jakości i efektywności procesu kształcenia oraz ciągłe doskonalenie organizacji działalności dydaktyczno-wychowawczej Instytutu/Uczelni.

W instytucie odbywać się będą szkolenia przeprowadzane na zebraniach pracowników IE dotyczące wykorzystywania nowych technologii – w tym celu analizowano poziomy potrzeb, tj. wdrażanie, doskonalenie, wprowadzanie innowacji. Analizowano potrzeby organizacji pracy, biorąc pod uwagę stanowiska pracy (poziom zawodowy), jak i pracownika (poziom indywidualny).

Prowadzone również będą warsztaty/szkolenia pracowników dotyczące zasad oceniania efektów kształcenia. Wypracowywane zostały bardziej efektywne formy organizacji i metody prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz analiza wyników własnej pracy dydaktycznej, w tym ujawnianie i eliminowanie niedociągnięć – rozmowy z kierownictwem i pracownikami oraz obserwacje pracowników w miejscu pracy.

Instytut Humanistyczny

Zajęcia prowadzone przez nauczycieli akademickich są poprawne merytorycznie i metodycznie, na co wskazują przeprowadzane hospitacje zajęć i uzyskane przez nauczycieli oceny. Nauczyciele w czasie zajęć stosują aktywizujące metody pracy ze studentami. Zastosowane metody pracy sprzyjają stwarzaniu sytuacji edukacyjnych mobilizujących studentów do indywidualnego zaangażowania się w proces studiowania się.

Zatrudnieni na etatach w Instytucie nauczyciele mają stosunkowo długi staż pracy dydaktycznej. W zasadzie nie mniejszy niż dziesięć lat. Dlatego nie wymagają szczególnej opieki dydaktycznej. Niemniej przyjęto zasadę – corocznie we wrześniu, będą się zdobywały zajęcia doskonalące umiejętności dydaktyczne, a w szczególności pokazujące nowe rozwiązania w tym zakresie (RIH z 05.06.2014).

Instytut Ochrony Zdrowia

Praca metodyczna z nauczycielami akademickimi stanowi szczególnie istotny element doskonalenia jakości procesu dydaktyczno-wychowawczego. Jest to zespół przedsięwzięć organizacyjnych, dydaktycznych i wychowawczych, systematycznie planowanych i realizowanych, których celem jest teoretyczne i praktyczne doskonalenie nauczycieli akademickich w zakresie zwiększania jakości i efektywności procesu kształcenia, przygotowanie instruktorsko-metodyczne oraz ciągłe doskonalenie organizacji działalności dydaktyczno-wychowawczej w Instytucie Ochrony Zdrowia. W szkoleniu metodycznym organizowanym przez naszą uczelnię, w którym uczestniczyli pracownicy dydaktyczni Instytutu Ochrony Zdrowia odbyło się przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego 2013/2014.

W Instytucie odbywały się regularnie posiedzenia Rady Instytutu, na których zawsze jednym z punktów programu była jakość kształcenia w poszczególnych Zakładach Instytutu ochrony Zdrowia. Tematami posiedzeń Rady Instytutu były zagadnienia dotyczące między innymi:

- 1) tworzenia i modyfikacji programów kształcenia, zasad prowadzenia zajęć, przydziału zajęć nauczycielom akademickim, itp.,
- 2) oceny jakości kształcenia, planowania przebiegu sesji, zasad rekrutacji, organizacji i przebiegu praktyk zawodowych, itp.,
- 3) dyscypliny pracy,
- 4) regulaminu studiów i zarządzeń Rektora,
- 5) rozwoju infrastruktury dydaktycznej,
- 6) pozostałych spraw bieżących.

Na zebraniach Rady Instytutu, na bieżąco referowane były przez Dyrektora Instytutu wybrane zagadnienia z posiedzeń Senatu, w tym zagadnienia związane z jakością kształcenia.

Instytut Politechniczny

Doskonalenie metodyczne nauczycieli odbywa się na naradach metodycznych w Zakładach, oraz na zajęciach metodycznych ogólnoszkolnych.

7.2.4. Instytutowy system pozyskiwania tematów prac podyplomowych z otoczenia społeczno-gospodarczego

Instytut Ekonomiczny

Kierownictwo i pracownicy Instytutu (w głównej mierze prowadzący seminaria dyplomowe) spotykają się i prowadzą rozmowy z interesariuszami zewnętrznymi z otoczenia społeczno-gospodarczego. Są to zarówno instytucje sektora publicznego i prywatnego.

Należą do nich:

1. Urząd Skarbowy w Pile
2. Nieruchomości GRUNT w Pile
3. Furman Nieruchomości
4. GETIN BANK SA
5. Hotel Gromada Piła
6. Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski
7. Łoża Laureatów Nagrody Gospodarczej Województwa Wielkopolskiego
8. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wałczu
9. Motel ORION P.H. U. >BAPOL>
10. Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z. o. o.
11. Urząd Miasta Piły
12. Urząd Skarbowy w Czarnkowie

Poddana tematyka prac dyplomowych z otoczenia społeczno-gospodarczego jest wewnętrznie analizowana wśród pracowników instytutu, a kolejno przedstawiana i omawiana ze studentami, którzy pisać będą pracę dyplomową.

Instytut Ekonomiczny organizuje Seminaria Naukowe „Determinanty rozwoju regionalnego”, na których dostarczane i omawiane są tematy prac dyplomowych. Również studenci odbywający praktyki zawodowe u pracodawców, zbierają i gromadzą dane potrzebne do pisania prac dyplomowych. Studenci SKN „Świat Finansów”,

czerpią inspiracje do tworzenia prac licencjackich z doświadczeń, wiedzy i dobrych praktyk z otoczenia społeczno-gospodarczego uczestnicząc i występując z artykułami na konferencjach krajowych, a także w warsztatach, czy też publikując podczas trwania studiów.

Instytut Humanistyczny

Warto podkreślić, że na kierunkach politologia i praca socjalna znacząca część tematów prac licencjackich, dotyczy problemów regionalnych i lokalnych, co znakomicie wpisuje się w misję Uczelni, jako instytucji kształcącej i prowadzącej prace badawcze na rzecz społeczności północnej Wielkopolski (RIH z 05.06.2014).

Dosyć często studenci odbywający praktykę zawodową w określonych instytucjach np. biura poselskie i senatorskie, urzędy gminne i miejskie, starostwa powiatowe, organizacje polityczne, społeczne i pozarządowe, biura projektów unijnych, policja, straż pożarna, instytucje zarządzania kryzysowego, instytucje opieki i pomocy społecznej itp., podejmują później w swoich pracach licencjackich problemy związane z ich funkcjonowaniem, realizowanymi zadaniami oraz miejscem w systemie polityki regionalnej i lokalnej, bezpieczeństwa socjalnego i publicznego, itp.

Instytut Ochrony Zdrowia

Brak danych

Instytut Politechniczny

Aktualnie w Instytucie zaczęto poszukiwać tematów prac dyplomowych z otoczenia społeczno-gospodarczego. Zaproponowano zakładom, w których studenci są na studiach dualnych, opracowanie propozycji tematów prac inżynierskich związanych tematycznie z programem szkolenia zawodowego.

7.3. Wykonanie zaleceń przez Zespoły ds. Zapewnienia Jakości kształcenia na Kierunku Studiów:

7.3.1. Analiza matryc efektów kształcenia pod kątem liczby efektów kształcenia przypisanych do poszczególnych przedmiotów w celu wyeliminowania ewentualnego „nadedektowania”, generującego trudności przy ich weryfikowaniu

Instytut Ekonomiczny

Instytutowe zespoły jakości kształcenia poddały szczegółowej analizie programy kształcenia i matrycę zakładanych efektów kształcenia dla kierunku ekonomia, uwzględniając i projektując efekty pod kątem profilu praktycznego, który zostanie wprowadzony w roku akademickim 2015/2016. W szczególności zwiększając liczbę efektów w kategorii umiejętności w stosunku do wiedzy i kompetencji społecznych.

Instytutowe zespoły jakości kształcenia dokonały przeglądu stopni i tytułów naukowych osób zatrudnionych w Instytucie. Pod uwagę brany był również wykaz publikacji danego pracownika, świadczący o jego specjalizacji i kompetencjach do prowadzenia zajęć dydaktycznych. **Nadrzędnym kryterium uprawniającym do firmowania kierunku jest zgodność stopnia/tytułu naukowego lub profilu badawczego i dorobku kandydata z obszarem kształcenia.**

Przy doborze osób stanowiących minimum kadrowe uwzględniono także konieczność równomiernego obciążenia dydaktycznego poszczególnych zakładów i osób w zakładach. W Instytucie Ekonomicznym minimum kadrowe spełnione jest w pełni. Minimum kadrowe stanowi dla kierunku ekonomia studiów I-go stopnia 3 pracowników samodzielnych i 6 doktorów – Instytut 3 pracowników samodzielnych i 7 doktorów. Pracownicy Instytutu podnoszą swoje kwalifikacje, z czego 6 doktorów przygotowuje rozprawy habilitacyjne i 4 magistrów, którzy przygotowują rozprawy doktorskie.

Instytut Humanistyczny

Instytutowe zespoły jakości kształcenia poddały szczegółowej analizie programy kształcenia i matrycę zakładanych efektów kształcenia dla kierunków kształcenia prowadzonych w Instytucie. I tak: Kierunek filologia uwzględniając zalecenia PKA, przystąpił do prac związanych z przejściem z profilu ogólnoakademickiego na profil

praktyczny. Planowany termin rozpoczęcia kształcenia na tym profilu – 01.10.2016 r. Kierunek Praca Socjalna zakończył prace mające na celu powołania studiów II stopnia o profilu praktycznym, projektując efekty kształcenia pod kątem tego profilu. Kierunek Politologia, ze względu na malejące zainteresowanie studentów, rozpoczął prace analityczne ukierunkowane na jego zastąpienie innym kierunkiem. Dokonano wszakże analizy i oceny efektów kształcenia, po której stwierdzono, że ponad 60% efektów, to efekty związane z umiejętnościami i kompetencjami społecznymi. Postanowiono zatem nie dokonywać zmian.

Instytut Ochrony Zdrowia

W Zakładach Instytutu Ochrony Zdrowia przeprowadzane jest monitorowanie programów kształcenia i ilości efektów kształcenia w poszczególnych przedmiotach poprzez analizę matrycy efektów kształcenia. W Zakładach Pielęgniarstwo i Ratownictwo medyczne wszystkie efekty kształcenia w poszczególnych przedmiotach mają pokrycie przy ich weryfikowaniu i co znajduje odzwierciedlenie w kartach weryfikacji efektów kształcenia i są one spójne z programem kształcenia przedstawionym w sylabusach przedmiotowych.

Natomiast na kierunku Fizjoterapia dokonano analizy matrycy efektów kształcenia pod kątem wyeliminowania ewentualnego "nedefektowania". "Nadefektywność" dotyczyła następujących efektów kształcenia:

- 1) K_W47 potrafi objaśnić zasady ergonomii dla potrzeb pacjenta
- 2) K_W48 potrafi wymienić podstawy profilaktyki niepełnosprawności i zasady edukacji zdrowotnej dla pacjentów
- 3) K_W49 potrafi opisać i wyjaśnić metodykę nauczania ruchów
- 4) K_U10 potrafi prowadzić szkolenie zawodowe w zakresie podstawowych procedur fizjoterapeutycznych i nauczania przedmiotów zawodowych
- 5) K_U13 potrafi rozpoznać i zinterpretować podstawowe problemy psychologiczne osoby niepełnosprawnej funkcjonującej w społeczeństwie
- 6) K_K10 przyjmuje odpowiedzialności za udział w decyzjach

Instytut Politechniczny

W miesiącach kwiecień – sierpień 2014r. opracowano programy kształcenia dla naboru 2014/2015 zgodnie z wymogami Krajowych Ram Kwalifikacji na kierunkach: „Budownictwo”, „Elektrotechnika”, „Mechanika i Budowa Maszyn”, oraz „Transport”. W celu opracowania programów Rada Instytutu Politechnicznego powołała odpowiednie zespoły kierowane przez kierowników Zakładów. Programy zostały zaopiniowane przez Radę Instytutu Politechnicznego i zatwierdzone Senat PWSZ w Pile.

Wprowadzając te zmiany uwzględniono: wnioski z raportów PKA dla kierunków Mechanika i Budowa Maszyn oraz Elektrotechnika, opinie i sugestie komisji ds. oceny oraz zapewnienia jakości kształcenia dla kierunków studiów, opinie interesariuszy zewnętrznych.

7.3.2. Sprawdzenie czy dyscypliny naukowe, wymienione w koncepcji kształcenia na kierunku studiów znajdują „pokrycie” w specjalizacjach naukowych nauczycieli akademickich, zaliczanych do minimum kadrowego kierunku studiów

Instytut Ekonomiczny

Instytutowe zespoły jakości kształcenia dokonały przeglądu stopni i tytułów naukowych osób zatrudnionych w Instytucie. Pod uwagę brany był również wykaz publikacji danego pracownika, świadczący o jego specjalizacji i kompetencjach do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Nadrzędnym kryterium uprawniającym do firmowania kierunku jest zgodność stopnia/tytułu naukowego lub profilu badawczego i dorobku kandydata z obszarem kształcenia.

Przy doborze osób stanowiących minimum kadrowe uwzględniono także konieczność równomiernego obciążenia dydaktycznego poszczególnych zakładów i osób w zakładach. W Instytucie Ekonomicznym minimum kadrowe spełnione jest w pełni. Minimum kadrowe stanowi dla kierunku ekonomia studiów I-go stopnia 3 pracowników samodzielnych i 6 doktorów – Instytut 3 pracowników samodzielnych i 7 doktorów. Pracownicy Instytutu podnoszą swoje kwalifikacje, z czego 6 doktorów przygotowuje rozprawy habilitacyjne i 4 magistrów, którzy przygotowują rozprawy doktorskie.

Instytut Humanistyczny

Instytutowe zespoły jakości kształcenia dokonały przeglądu stopni i tytułów naukowych osób zatrudnionych w Instytucie. Pod uwagę brany był również wykaz publikacji danego pracownika, świadczący o jego specjalizacji i kompetencjach do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Nadrzędnym kryterium uprawniającym do firmowania kierunku jest zgodność stopnia/tytułu naukowego lub obszaru zainteresowań badawczych i dorobku naukowego nauczyciela akademickiego z obszarem kształcenia. I to w Instytucie Humanistycznym na wszystkich kierunkach kształcenia jest spełnione.

Instytut Ochrony Zdrowia

Wszyscy nauczyciele akademicy zaliczani do minimum kadrowego na kierunku Fizjoterapia, Pielęgniarstwo i Ratownictwo medyczne posiadają specjalizacje i dorobek naukowy w obszarze kształcenia w zakresie: nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej.

Instytut Politechniczny

Dyscypliny naukowe, wymienione w koncepcji kształcenia na wszystkich kierunkach studiów, prowadzonych w Instytucie Politechnicznym znajdują „pokrycie” w specjalizacjach naukowych nauczycieli akademickich, zaliczanych do minimum kadrowego tych kierunków studiów.

7.4. Wykonanie zaleceń przez działy administracji ogólnouczelnianej:

7.4.1. Koncepcja kształcenia na studiach podyplomowych

Dział Nauczania i Spraw Studenckich

Wychodząc na przeciw upowszechniania idei uczenia się przez całe życie, promowania i zwiększania dostępności do kształcenia ustawicznego dla wszystkich grup wiekowych Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile po analizie potrzeb edukacyjnych osób dorosłych, opinii pracodawców przygotowuje dodatkowe formy kształcenia w tym studia podyplomowe.

Studia podyplomowe podniosą atrakcyjność i konkurencyjność Uczelni na rynku edukacyjnym poprzez dostosowywanie oferty dydaktycznej do aktualnych i oczekiwanych potrzeb lokalnego, regionalnego, krajowego i europejskiego rynku pracy.

Senat Uczelni przyjął **Uchwałę nr XXVII/178/14 z dnia 18 grudnia 2014 roku w sprawie zasad tworzenia studiów podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.**

7.4.2. Regulamin studiów podyplomowych

Dział Nauczania i Spraw Studenckich

Regulamin został opracowany. Senat Uczelni przyjął **Uchwałę nr XXVII/179/14 z dnia 18 grudnia 2014 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.**

Na podstawie powyższych uchwał Rektor wydał następujące zarządzenia w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia studiów podyplomowych Rektor wydał **ZARZĄDZENIE NR 86/14 z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia programów kształcenia na studiach podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**, wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 86/14 Rektora PWSZ im. St. Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 roku **OPIS STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**,
- załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 86/14 Rektora PWSZ im. St. Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 roku **ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**,
- załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 86/14 Rektora PWSZ im. St. Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 roku **MATRYCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**,
- załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 86/14 Rektora PWSZ im. St. Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 roku **OPIS MODUŁU/PRZEDMIOTU (SYLABUS)**,
- załącznik nr 6 do Zarządzenia Nr 86/14 Rektora PWSZ im. St. Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 roku **PRELIMINARZ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**.

7.4.3. Koncepcja kształcenia na studiach dualnych

Dział Nauczania i Spraw Studenckich

Studia dualne to studia gdzie programów studiów integruje praktykę i teorię. Dzięki odpowiedniej koncepcji programu studiów dualnych możliwe jest dogłębne przyswojenie teoretycznej wiedzy kierunkowej/specjalnościowej z jednoczesnym wykorzystaniem jej w praktyce. Wspólnie z przedsiębiorcą definiowane są brakujące na rynku pracy kompetencje, następnie opracowany jest program studiów, który pozwoli studentowi je zdobyć. Przez pierwsze semestry student uczestniczy w zajęciach na uczelni, następny etap to łączenie zajęć na Uczelni, praktyka i szkolenie zawodowe w przedsiębiorstwie.

Uczestnicząc w studiach dualnych student pozna strukturę i oczekiwania pracodawcy wobec swoich pracowników. Kończąc studia absolwent automatycznie stanie się potencjalnym pełnowartościowym pracownikiem, którego zatrudnienie nie będzie wiązało się z żadnym dodatkowym szkoleniem czy wdrażaniem w struktury przedsiębiorstwa.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im Stanisława Staszica w Pile podpisała umowy o współpracy – studia dualne z następującymi podmiotami gospodarczymi:

- 1) Philips Lighting Poland S.A. w Pile od 01.10.2014 - przez 7 semestrów,
- 2) Quad/Graphics Europe Sp. z o.o. od 01.02.2014 - przez 7 semestrów,
- 3) Sapa Aluminium Sp. z o.o. w Trzciance od 01.10.2014 - przez 7 semestrów.

7.4.4. Opracowanie wzoru formularza dokumentowania badań własnych, prowadzonych przez nauczycieli akademickich

Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem

W styczniu 2014r Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem opracował i wdrożył elektroniczny system rejestracji prac naukowo-badawczych realizowanych przez pracowników Uczelni. Dyrektorzy Instytutów i Kierownicy Jednostek organizacyjnych zostali o tym fakcie poinformowani m.in. podczas Kolegium Rektorskiego, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Formularz dostępny jest pod adresem: www.pwsz.pila.pl/pl/uczelnia/nauka/rejestracja-prac-naukowo-badawczych.html

7.4.5. Utworzenie bazy danych badań własnych nauczycieli akademickich

Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem

Brak zgłoszeń badań własnych prowadzonych z afiliacją Uczelni uniemożliwia stworzenie stosownej bazy. Przyczyną takiego stanu rzeczy mogą być: brak prac naukowo badawczych realizowanych z afiliacją PWSZ w Pile lub bierność pracowników naukowo-dydaktycznych w ich wykazywaniu.

7.4.6. Opracowanie projektu koncepcji kreowania relacji Uczelni z otoczeniem z uwzględnieniem współdziałania Działu Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem z Instytutowymi Zespołami ds. Współpracy z interesariuszami

Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem

Nieobsadzony wakat Referenta ds. relacji z otoczeniem oraz inne uwarunkowania obiektywne uniemożliwiły podjęcie skutecznych działań w tym zakresie. W wyniku wstępnie przeprowadzonej analizy zasadniczym problemem w przygotowaniu projektu koncepcji jest rozproszenie zadań związanych z budowaniem sieci relacji pomiędzy wiele jednostek administracyjnych, co powoduje powielanie, wzajemne przenikanie, natomiast w niektórych przypadkach, także kontradiktoryczność podejmowanych działań. Rozproszenie i równoważność jednostek przy jednoczesnym braku jasno określonego koordynatora relacji z otoczeniem stanowi pole do nieporozumień oraz potencjalnego konfliktu interesów pomiędzy poszczególnymi „graczami”. Jednocześnie w chwili obecnej brak jest zasobów kadrowych pozwalających na wyasygnowanie specjalisty, który mógłby koordynować podejmowane działania.

Wydaje się, że jednostką najbardziej właściwą do nadzorowania relacji z otoczeniem w zakresie:

- 1) kreowania marki uczelni jest Biuro Informacji i Promocji, należy jednak zauważyć, że część odpowiedzialności za promocję przesunięto na Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem (zwłaszcza programy międzynarodowe i promocja poza granicami – nie przyznając na ten cel żadnych środków), Instytuty Uczelni, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, Dział Karier i Praktyk Studenckich, a także biuro odpowiedzialne za realizację projektów unijnych,
- 2) pozyskiwania klientów celem pozyskiwania kontrahentów do realizacji projektów naukowo-badawczych i transferu technologii jest Centrum Transferu Technologii,
- 3) relacji z praktykodawcami są Instytuty Uczelni, choć część kompetencji w tym obszarze przypisano Działowi Karier i Praktyk Studenckich,
- 4) relacji z pracodawcami w zakresie pośredniczenia w przekazywaniu ofert pracy jest Działowi Praktyk Studenckich i Karier,
- 5) relacji z partnerami zagranicznymi odpowiedzialny jest Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem,
- 6) istnieje również działalność celowa i incydentalna, w którą zaangażowane są pojedynczy pracownicy lub zespoły pracowników.

Pierwszym krokiem w celu realizacji zadania powinno być zatrudnienie pracownika odpowiedzialnego za kreowanie i rozwój relacji z otoczeniem w modelu biznesowym wzorowanym na uczelniach zachodnich przy jednoczesnym powierzaniu mu nadzoru merytorycznego nad całością działalności uczelni skierowanej na zewnątrz.

7.4.7. Udostępnianie ciałom kolegiąlnym wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia właściwym do monitorowania efektów kształcenia na rynku pracy posiadaną bazę danych pracodawców

Dział Praktyk Studenckich i Karier

Baza danych pracodawców, opracowana i aktualizowana przez Dział Praktyk Studenckich i Karier, zawiera ponad 400 pozycji, z czego blisko 200 dotyczy dwustronnych porozumień o realizację studenckich praktyk zawodowych w przedsiębiorstwach i instytucjach, głównie miasta Piły i regionu. Kolejne 150 podmiotów współpracuje z Biurem Karier w zakresie pozyskiwania wśród studentów i absolwentów pracowników, prezentacji oferty na terenie Uczelni, uczestnictwa w targach pracy, dniach przedsiębiorczości i innych wydarzeniach. Pozostałe pozycje z bazy zajmują podmioty, które potencjalnie mogą zostać interesariuszami zewnętrznymi Uczelni.

Baza danych pracodawców w roku akademickim 2013/2014 udostępniana była następującym podmiotom:

- 1) ciałom kolegiąlnym Uczelni, celem przygotowania częściowych raportów dot. interesariuszy zewnętrznych oraz jakości kształcenia,
- 2) dyrektorom Instytutów, celem przygotowania dokumentacji związanej z jakością kształcenia,
- 3) członkom niektórych zespołów rektorskich,
- 4) Instytutowi Humanistycznemu, celem przygotowania oferty praktyk dla studentów studiów drugiego stopnia – kierunku praca socjalna (czego efektem jest podpisanie 26. porozumień o realizację praktyk),
- 5) studentom i absolwentom Uczelni poszukującym zatrudnienia, celem poszerzenia ich wiedzy o potencjalnych pracodawcach.

7.4.8. Gromadzenie informacji z instytutów na temat sposobu wykorzystania wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów w projektowaniu i korygowaniu programów kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów

Dział Praktyk Studenckich i Karier

Szczegółowy raport Monitorowanie karier zawodowych absolwentów PWSZ w Pile po trzech i pięciu latach od ukończenia studiów (opracowanie w roku 2013) został udostępniony dyrektorom i/lub zastępcom dyrektorów oraz sekretariatom poszczególnych instytutów, celem przygotowania instytutowych raportów samooceny jakości kształcenia.

Wybrane elementy badań wykorzystywane są w kontaktach z mediami (wystąpienia JM Rektora w lokalnej telewizji, wywiad z kierownikiem Działu praktyk studenckich i karier dla Radia Merkury), w kontaktach z interesariuszami zewnętrznymi oraz kandydatami na studia – jako element promocyjny.

7.4.9. Opracowanie projektu korekt istniejących obszarów interwencji, procesów, podprocesów i procedur systemu pod kątem zwiększenia ich integralności, kompleksowości, efektywności i funkcjonalności

Biuro Jakości Kształcenia

Monitoring funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia funkcjonującego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2013/14 polegał m.in. na przeglądzie i analizie procedur, które pozwoliły na zidentyfikowanie procesów, które nazywają się inaczej, ale w rzeczywistości odnoszą się do tych samych spraw oraz na zidentyfikowanie procesów, które różnią się tak niewiele, że mogą być jednym, a opisująca ich procedura nie musi być rozbudowana, wystarczy, że w kilku miejscach będzie „wariantowa”. „Obszary interwencji” zmienione zostaną na „Procesy główne”, natomiast „Procesy” na „Podprocesy”. Połączone zostaną w jeden Proces główny Obszary interwencji P15 i P16. Zmniejszone zostaną także ilości Podprocesów i procedur.

7.4.10. Opracowanie projektu redukcji liczby ciał kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, podnoszących efektywność działania, z zapewnieniem osiągnięcia wszystkich zdefiniowanych celów systemu

Biuro Jakości Kształcenia

Monitoring funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia funkcjonującego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2013/14 polegał m.in. na przeglądzie i analizie obowiązków ciał kolegialnych WSZJK zarówno ich opisów, jak i obowiązków wynikających z kart procedur oraz rzeczywiście wykonanych dotychczas prac.

Projekt zmian przewiduje, że zniesione zostaną niektóre ciała kolegialne WSZJK, zarówno na poziomie Uczelni, jak i Instytutów. Stanowiły one nadmierną rozbudowę struktury Systemu. Wprowadzone zostaną reguły przy ustalaniu składów ciał kolegialnych – wpisane wprost do WSZJK. Spowoduje to, że właściwe osoby będą kierowały poszczególnymi ciałami kolegialnymi i nie wystąpią przypadki dublowania obowiązków dotyczących zapewnienia jakości kształcenia wynikających ze Statutu i Prawa o szkolnictwie wyższym z obowiązkami wynikającymi z WSZJK. Pomoże to także w pełniejszej reprezentacji w tych ciałach poszczególnych grup nauczycieli akademickich, pracowników administracji uczelnianej oraz studentów.

7.4.11. Opracowanie projektu podniesienia jakości aktywnego włączania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w proces kreowania wysokiej kultury jakości poprzez zwiększenie ich przedstawicielstwa w składach osobowych ciał kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia

Biuro Jakości Kształcenia

Patrz pkt. 7.4.10.

7.4.12. Opracowanie projektu uchwały Senatu w sprawie korekty wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w celu jego zaopiniowania przez Uczelnianą Komisję Jakości Kształcenia

Biuro Jakości Kształcenia

Uchwała została opracowana i przedstawiona do zaopiniowania Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia w dniu 2014-10-09, która przyjęła **Uchwałę nr II/4/14 w sprawie zaopiniowania zmian w Wewnętrznym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.**

Senat przyjął **Uchwałę nr XXV/163/14 z dnia 16 października 2014 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.**

7.4.13. Opracowanie projektów dokumentów wykonawczych (zarządzeń Rektora) do uchwały Senatu w sprawie korekty wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, konstytuujących działania korygujące wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia

Biuro Jakości Kształcenia

Zarządzenia Rektora powołujące ciała kolegialne WSZJK:

1. Zarządzenie Rektora nr 73/14 z dnia 21 października 2014 roku sprawie powołania ciał kolegialnych funkcjonujących w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na rok akademicki 2014/2015
2. Zarządzenie Rektora nr 74/14 z dnia 21 października 2014 roku w sprawie powołania komisji ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
3. Zarządzenie Rektora nr 83/14 z dnia 21 listopada 2014 roku w sprawie powołania Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

Wnioski i zalecenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile była trzykrotnie, w latach 2011, 2012 i 2013, laureatem Konkursu i Programu certyfikacyjnego „**UCZELNIA LIDERÓW**”. Kapituła konkursu uznała, że pilska PWSZ „wyróżnia się na tle innych uczelni, jako inwestująca w kształcenie dla rynku pracy, dba o praktyczną edukację swoich studentów oraz przygotowuje ich, by mogli w sposób skuteczny i efektywny osiągnąć w przyszłości sukcesy zawodowe”. Poprzez uzyskanie tytułu „**DOBRA UCZELNIA-DOBRA PRACA**” (2013) naszą Uczelnię dodatkowo włączono do grona **najbardziej innowacyjnych i kreatywnych uczelni w Polsce** w tworzeniu perspektyw zawodowych absolwentów.

Absolwenci Uczelni uzyskują tytuł licencjata lub inżyniera. Ukończenie studiów uprawnia absolwentów do podjęcia studiów II stopnia i do odbywania studiów podyplomowych.

Współczesny człowiek czynny zawodowo w ciągu swego życia kilkakrotnie będzie musiał zmieniać zawód. Dlatego też możliwość wyboru specjalności studiów II stopnia, która odpowiada dynamicznym zmianom otaczającej rzeczywistości i popytowi rynku pracy, wydaje się być aktualnie najsukuteczniejszym sposobem na karierę naukową i zawodową. Warto przy tym podkreślić, że profil kształcenia w PWSZ przygotowuje do podjęcia pracy bezpośrednio po studiach. Jest to tym łatwiejsze, że proces dydaktyczny obejmuje nie tylko kształcenie teoretyczne, ale i wielotygodniowe studenckie praktyki zawodowe, dając wyraz założeniu, że „zawodowa znaczy praktyczna”.

Jakość kształcenia zapewnia wykwalifikowana i doświadczona 140-osobowa kadra nauczycieli akademickich: 14 profesorów tytularnych, 17 doktorów habilitowanych, 63 doktorów i 46 magistrów. Wywodzą się oni z wielu renomowanych ośrodków takich jak: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Politechnika Poznańska, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, Uniwersytet Kazimierza Wielkiego oraz Technologiczno-Przyrodniczy w Bydgoszczy i wielu innych.

Uczelnia w ocenianym roku akademickim realizowała procedury nowego Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, wysoko ocenionego przez Zespoły Wizytujące Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach oceny programowej kierunku kierunku Mechanika i budowa maszyn, Filologia oraz Elektrotechnika. Wszystkie wizytowane w roku akademickim 2013/2014 kierunki studiów uzyskały pozytywną ocenę Polskiej

Komisji Akredytacyjnej.

Od 2010 r. praktyczny wymiar kształcenia uczyniliśmy jeszcze bardziej atrakcyjnym, umożliwiając, zarówno naszym studentom, jak i studentom z partnerskich uczelni, odbywanie zagranicznych praktyk i staży zawodowych w ramach programu ERASMUS, finansowanego przez Unię Europejską.

Mobilność studentów oznacza przede wszystkim możliwość odbycia nawet 1/3 studiów w dwudziestu zagranicznych uczelniach partnerskich, w siedmiu państwach:

- **Belgia** (Haute Ecole de la Province de Liege),
- **Bułgaria** (National Sports Academy "Vassil Levski"),
- **Hiszpania** (Universiad del Pais Vasco, Euskal Herriko Unibertsitatea, Universidade da Coruna, Universitat de Barcelona),
- **Litwa** (Šiaurės Lietuvos Kolegija),
- **Rumunia** (Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia, Universitatea Romano Americana, Starmedica),
- **Słowacja** (Univerzita Mateja Bela, Univerzita Pavla Jozefa Safarika v Kosicach, Katolícka univerzita v Ružomberku, Zilinska Universita v Zilinie, Vysoká škola v Sládkovičove),
- **Turcja** (İstanbul Aydın Üniversitesi, İzmir Üniversitesi, T.C. Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Yalova Üniversitesi, Süleyman Demirel Üniversitesi).

Od początku uczestnictwa w Programie Erasmus, Uczelnia otrzymała na realizację mobilności studentów, nauczycieli akademickich i pracowników dofinansowanie w kwocie 498 575 tys. euro z budżetu Komisji Europejskiej. Tak duży wymiar dofinansowania daje naszej Uczelni pierwsze miejsce wśród wszystkich państwowych wyższych szkół zawodowych w kraju i 41 – w skali 256 wszystkich polskich uczelni uczestniczących w Programie Erasmus.

Realizowane przez Uczelnię działania mobilnościowe w zakresie organizacji zagranicznych praktyk dla studentów w ramach programu Erasmus, znalazły się wśród **przykładów dobrych praktyk** wytypowanych przez **Polską Narodową Agencję**, w związku z realizowanym projektem międzyagencyjnym „**Work Based Learning and Apprenticeships**”)

Doskonalona z każdym rokiem infrastruktura dydaktyczna i naukowa sprawia, że Uczelnia jest obecnie największą Uczelnią publiczną północnej Wielkopolski i jedną z największych państwowych wyższych szkół zawodowych w Polsce.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile jest jedyną Uczelnią w regionie kształcąca na kierunkach inżynierskich. Dla nich właśnie przeznaczono kolejny nowoczesny obiekt specjalistyczny, wybudowany w latach 2011-2012 przy finansowym wsparciu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa. Dzięki tej inwestycji przyszli inżynierowie poszerzyli zaplecze dydaktyczne o kolejne 4 sale wykładowe, salę audytoryjną na 168 miejsc, a także laboratoria: materiałów budowlanych, inżynierii materiałowej, logistyki transportu, hydrauliki i pneumatyki oraz budowy pojazdów, maszyn roboczych i środków transportu.

W roku 2011 oddano do użytku nowoczesną salę audytoryjno-widowiskową AUDITORIUM MAXIMUM z widownią na 460 miejsc. Tu odbywają się najważniejsze przedsięwzięcia uczelniane oraz imprezy o charakterze naukowym i artystycznym, otwarte dla publiczności miasta i regionu.

Biblioteka Główna Uczelni należy do najnowocześniejszych w regionie. Aktualnie księgozbiór uczelniany liczy ponad 46 tysięcy skomputeryzowanych i udostępnionych czytelnikom woluminów. Na terenie Biblioteki czytelnicy mają stały dostęp do światowych zbiorów za pośrednictwem Internetu; do dyspozycji jest 25 stanowisk komputerowych i 38 miejsc w czytelniach. Prenumerata prasy obejmuje 132 tytuły oraz 34 dostępne on-line. W czytelni, mediatece oraz nowoczesnym multimedialnym centrum informacyjnym, czytelnicy mają do dyspozycji stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu i licencjonowanych baz danych on-line. Sala konferencyjna, wchodząca w skład kompleksu bibliotecznego, wyposażona została w wysokiej klasy sprzęt audiowizualny, umożliwiający prowadzenia telekonferencji i e-learningu.

Nowoczesna HALA SPORTOWA to obiekt o powierzchni blisko 2,5 tys. m², obejmuje boiska do gry w siatkówkę, piłkę ręczną, koszykówkę, w tenisa, a także bieżnia. W budynku znajduje się również sala rehabilitacyjna, siłownia, sala fitness, sala do gier małych oraz sala wykładowa. Zaaranżowano również nowoczesny zespół relaksacyjno-saunowy służący odnowie biologicznej. W 2012 r. zakończono także budowę kompleksu sportowo-rekreacyjnego przy ul. Podchorążych 10, obejmujące boiska do piłki nożnej i do gier zespołowych. Są one udostępnione również okolicznym mieszkańcom i szkołom.

Wartą wymienienia jest także inwestycja z poprzedniego roku, sfinansowana przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego – CENTRUM FIZJOTERAPII. To jedyny taki obiekt w północnej Wielkopolsce, w którym prowadzona jest specjalistyczna praktyka diagnostyczno-terapeutyczna, ze szczególnym uwzględnieniem chorób narządu ruchu oraz działalność dydaktyczna, naukowa i badawcza. W Centrum Fizjoterapii znajdują się nowoczesne specjalistyczne pracownie, w których studenci doskonaląc będą swoje umiejętności w takich dziedzinach jak: elektroterapia; światłolecznictwo; ciepłolecznictwo; terapia z wykorzystaniem pola magnetycznego i ultradźwięków, a także laseroterapia, hydroterapia, kinezyterapia oraz masaże. Co ważne – w Centrum Fizjoterapii znajduje się także jedyna w tej części Wielkopolski kriokomora do krioterapii ogólnoustrojowej.

W trosce o komfort studiujących, na terenie budynków wydzielono STREFY STUDENTA – przestrzenie, z nieograniczonym dostępem do bezprzewodowego Internetu (tzw. hot spoty), wyposażone nie tylko w wygodne kanapy, funkcjonalne blaty do pracy, ale i automaty do kawy i słodczy, zapewniające pełen wypoczynek i regenerację sił między zajęciami. Z kolei zewnętrzne elementy małej architektury, które można zauważyć na placu przed budynkami, to dopiero początek zmian. Nowoczesny infokiosk i „pylon” to załączki całej koncepcji zagospodarowania, która zostanie zrealizowana w pełni po zakończeniu wszystkich wielkich inwestycji. Na terenie uczelnianego kampusu rozpoczęto także rewitalizację terenów zielonych i umiejscowienie tu tzw. zielonych stref studenta. Pierwsze dokonania w tym zakresie są już widoczne przed budynkiem Auditorium Maximum oraz obok budynku J.

Kierownictwo Uczelni kładzie duży nacisk na komfort nauki i wykorzystanie w jak największym stopniu możliwości, które stwarzają nowe technologie i informatyzacja. Uczelnia jest użytkownikiem Polskiego Internetu Optycznego PIONIER, czyli ogólnopolskiej szerokopasmowej sieci optycznej nauki, umożliwiającej szybki i nieograniczony dostęp do Internetu. Na terenie całej Uczelni rozmieszczone są HotSpoty – punkty otwartego bezprzewodowego dostępu do Internetu.

WNIOSKI

Przedstawione w Raporcie dane oraz ich analiza ilościowa i jakościowa jednoznacznie potwierdzają, że:

- 1) oceną zostały objęte wszystkie główne elementy wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, a w szczególności: interesariusze wewnętrzni, interesariusze zewnętrzni, programy kształcenia, poziom naukowy Uczelni, zasoby kadrowe, materialne i finansowe Uczelni, system informacyjny, internacjonalizacja, losy absolwentów na rynku pracy, relacje z otoczeniem oraz ocena efektywności WSZJK.
- 2) Uczelnia zapewniła wysoką jakość kształcenia na wszystkich prowadzonych kierunkach studiów, w szczególności w realizacji programów kształcenia, opartych na efektach kształcenia.
- 3) wdrożony w poprzednim roku akademickim nowy **Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia** spełnia zdefiniowane wymagania jakościowe, stanowi przejrzystą strategię zapewnienia jakości kształcenia, stanowiącą podstawową oś funkcjonalną w Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2007-2015, skupiającą wokół siebie wszystkie jednostki organizacyjne i wszystkich pracowników Uczelni, działających na rzecz zapewnienia, monitorowania i podnoszenia jakości kształcenia. Należy jednak wdrożyć działania upraszczające strukturę organizacyjną oraz korygujące zbiór zdefiniowanych procesów i procedur.

- 4) wdrożony system jest kompleksowy, efektywny i funkcjonalny w kontekście podziału odpowiedzialności decyzyjnej i wykonawczej oraz zasobów ludzkich i materialnych, umożliwiających **zarządzanie przez jakość**. Należy jednak wdrożyć działania korygujące, mające na celu zwiększenie efektywności i funkcjonalności systemu w odniesieniu do struktury organizacyjnej oraz zbioru procesów i procedur.
- 5) WSZJK pełni funkcję podstawowego instrumentu polityki jakości, opartej na budowaniu i doskonaleniu w Uczelni **kultury jakości** oraz funkcję głównego determinanta osiągnięcia wysokich standardów edukacyjnych, przekładających się wprost na zapewnienie absolwentom wysokiej pozycji na lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym rynku pracy, a także podnoszenia konkurencyjności Uczelni, jako instytucji europejskiej.

ZALECENIA

Senat Uczelni

Przyjąć uchwały w sprawie:

1. **zasad oceny okresowej nauczycieli akademickich** zatrudnionych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile - termin wykonania: **styczeń 2015 r.**
2. nowelizacji **Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji** – termin wykonania: **marzec 2015 r.**
3. wprowadzenia **Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej uczelni** – termin wykonania: **marzec 2015 r.**
4. dostosowania **Regulaminu studiów** – termin wykonania: **kwiecień 2015 r.**
5. dostosowania **Statutu Uczelni** do wymagań określonych w znowelizowanej ustawie - termin wykonania: **maj 2015 r.**
6. przyjęcia **Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się** - termin wykonania: **maj 2015 r.**

Kierownictwo Uczelni

1. Opracowanie projektu **zasad oceny okresowej nauczycieli akademickich** zatrudnionych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile - termin wykonania: **20.01.2015 r.**
2. Opracowanie projektu **Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji** – termin wykonania: **28.02.2015 r.**
3. Opracowanie projektu **Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej uczelni** – termin wykonania: **28 luty 2015 r.**
4. Opracowanie projektu **Regulaminu studiów** – termin wykonania: **31.03.2015 r.**
5. Opracowanie projektu **Statutu Uczelni** dostosowanego do wymagań określonych w znowelizowanej ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym - termin wykonania: **30.04.2015 r.**
7. Opracowanie projektu **Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się** – termin wykonania: **30.04.2015 r.**

Dyrektorzy instytutów

1. Nadzorować procesy dostosowywania profili i programów kształcenia studiów prowadzonych na kierunkach utworzonych przed dniem 1 października 2014 r. do nowych wymagań określonych w art. 11 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym - termin wykonania: **praca ciągła.**

2. Dostosować minima kadrowe dla kierunków studiów prowadzonych w roku akademickim 2014/2015 – termin wykonania: **30.08.2015 r.**
3. Wprowadzić do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych dane dotyczące prac dyplomowych, których obrona zakończona pozytywnym wynikiem w roku:
 - a. 2013 – termin wykonania: **30.09.2015 r.**
 - b. 2014 – termin wykonania: **30.04.2015 r.**
 - c. 2015 – termin wykonania: **30.12.2015 r.**
4. Przeprowadzić analizę rynku pod kątem zapotrzebowania na utworzenie i prowadzenie studiów podyplomowych w instytucie, a następnie opracować koncepcję co najmniej jednej formy studiów podyplomowych, jeśli analiza wykaże zapotrzebowanie w stopniu rokującym zapewnienie opłacalności - termin wykonania: **01.06.2015 r.**
5. Wdrożyć dalsze skuteczne działania na rzecz zwiększenia zaangażowania studentów, nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w procesie ewaluacji jakości kształcenia oraz zapewnić zwrotny strumień informacji o wynikach ewaluacji do wszystkich uczestników tego procesu - termin wykonania: **praca ciągła.**
6. Doskonalić i stosować *Instytutowy program doskonalenia metodycznego nauczycieli akademickich w roku akademickim 2015/2016* - termin wykonania: **praca ciągła.**
7. Doskonalić i stosować *Instytutowy system pozyskiwania tematów prac dyplomowych z otoczenia społeczno-gospodarczego* - termin wykonania: **praca ciągła.**

Dział Nauczania i Spraw Studenckich

1. Opracować wzorcowy szablon *Programu studiów o profilu praktycznym* dla kierunku studiów I i II stopnia - termin wykonania: **30.03.2015 r.**
2. Opracować wzorcowy szablon *Wniosku o nadanie Uczelni uprawnienia do prowadzenia studiów o profilu praktycznym* na określonym kierunku i poziomie kształcenia - termin wykonania: **30.09.2015 r.**

Dział Nauki, Współpracy Międzynarodowej i Relacji z Otoczeniem

1. Gromadzić i aktualizować dokumentację badań własnych, prowadzonych przez nauczycieli akademickich – termin wykonania: **praca ciągła.**
2. Aktualizować bazę danych badań własnych nauczycieli akademickich - termin wykonania: **praca ciągła.**
3. Informować nauczycieli akademickich o ogłoszonych konkursach na granty naukowo-badawcze – termin wykonania: **praca ciągła.**
4. Poszukiwać konsorcjantów do projektów naukowo-badawczych w zagranicznych uczelniach partnerskich – termin wykonania: **praca ciągła.**
5. Doskonalić procedury współpracy międzynarodowej Uczelni - termin wykonania: **praca ciągła.**

Dział Praktyk Studenckich i Karier

1. Udostępniać ciałom kolegialnym wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia właściwym do monitorowania efektów kształcenia na rynku pracy posiadaną bazę danych pracodawców – termin wykonania: **praca ciągła.**
2. Gromadzić informacje z instytutów na temat sposobu wykorzystania wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów w projektowaniu i korygowaniu programów kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów - termin wykonania: **praca ciągła.**

Uszczegółowienie zaleceń

1. Dostosowanie profili i programów kształcenia

Lp.	Zmiana	Podstawa	Wykonawca	Termin
1	Dostosowanie profili i programów kształcenia studiów prowadzonych na kierunkach utworzonych przed dniem 1 października 2014 r. do nowych wymagań określonych w art. 11 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym	art. 23 ust. 1 ustawy o zmianie PSW ¹	Dyrektorzy Instytutów	2016-10-31
2	Uchwała Senatu w sprawie dostosowania profilu i programu kształcenia określonego kierunku i poziomu kształcenia	art. 2 ust. 1 pkt 18ea i 18eb, art. 11 ust. 3 pkt 2 lit. b i ust. 9 ustawy PSW ²	Rektor	listopad 2016
3	Informacja Rektora do Ministra w sprawie dostosowania profilu i programu kształcenia określonego kierunku i poziomu kształcenia	art. 23 ust. 3 pkt 1 ustawy o zmianie PSW	Dział Rektora	grudzień 2016
4	Dostosowanie minimum kadrowych dla kierunków studiów prowadzonych w roku akademickim 2014/2015:	§ 29 Rozporządzenia MNiSW ³	Dyrektorzy Instytutów	2015-09-01
4.1	Rozpoczęcie studiów na nowym kierunku	§ 8 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia MNiSW	Dyrektorzy Instytutów	2015-10-01
4.2	Minimum kadrowe dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim i praktycznym	art. 11 ust. 3 pkt 2 lit. b ustawy PSW	Dyrektorzy Instytutów	
4.3	Minimum kadrowe dla kierunku Filologia	§ 14 ust. 2 i 5, §15 ust. 2, 3 i 5 Rozporządzenia MNiSW	Dyrektor Instytutu Humanistycznego	
4.4.	Wymagana proporcja liczby nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego do liczby studentów kierunków studiów w obszarze nauk społecznych oraz nauk humanistycznych	§ 17 ust. 1 pkt 8 i 9 Rozporządzenia MNiSW	Dyrektorzy Instytutów	
4.5	Dostosowanie programów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w roku akademickim 2014/2015 do wymogów określonych w § 4 ust. 1 pkt 8 i 9 uwzględnienie w programach studiów kompetencji charakterystycznych dla nauk humanistycznych i społecznych wraz z przypisaniem im liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać na takich zajęciach oraz określenia liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego	§ 29 Rozporządzenia MNiSW	Dyrektorzy Instytutów	
4.6	Programy kształcenia muszą uwzględniać liczbę pkt ECTS z praktyk zawodowych	§ 5 Rozporządzenia MNiSW		
4.7	Wymogi dla zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym w programie studiów dla kierunku o profilu praktycznym	§ 5 Rozporządzenia MNiSW		

¹ ustawa o zmianie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i niektórych innych ustaw (Dz. U.)

² ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U.)

³ Rozporządzenie MNiSW z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. poz. 13700):

Wymagania:

Pozycja 1:

Profil praktyczny obejmuje moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia praktyczne kształtujące te umiejętności i kompetencje, w tym umiejętności uzyskiwane na zajęciach warsztatowych, które są prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią. Co najmniej trzymiesięczne praktyki zawodowe.

Pozycja 4:

Wymagania dotyczące minimum kadrowego muszą zostać spełnione w pełnym zakresie od początku drugiego roku studiów pierwszego cyklu kształcenia w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia.

Pozycja 4.1:

Wymagania dotyczące minimum kadrowego muszą zostać spełnione w pełnym zakresie od początku drugiego roku studiów pierwszego cyklu kształcenia, w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia.

Pozycja 4.2:

Profil praktyczny - można zaliczyć do minimum kadrowego, w miejsce nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub będącego osobą, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, dwie osoby posiadające stopień naukowy doktora i znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie związanej z kierunkiem studiów. Można zaliczyć do minimum kadrowego, w miejsce nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy doktora, dwie osoby posiadające tytuł zawodowy magistra i znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie związanej z kierunkiem studiów.

Pozycja 4.3:

Na kierunku studiów związanym z kształceniem w zakresie języka angielskiego, niemieckiego, francuskiego, włoskiego, hiszpańskiego, portugalskiego, rosyjskiego, białoruskiego, ukraińskiego, czeskiego i słowackiego – co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających dorobek naukowy w zakresie dyscypliny naukowej związanej z kierunkiem studiów, w tym co najmniej dwóch samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej czterech nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora, z tym że spośród tych osób co najmniej jeden samodzielny nauczyciel akademicki i co najmniej dwóch nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora powinno specjalizować się w zakresie języka obcego, który jest przedmiotem studiów.

Na kierunku studiów związanym z kształceniem w zakresie języków obcych innych niż wymienione wyżej – co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających dorobek naukowy w zakresie dyscypliny naukowej związanej z kierunkiem studiów, w tym co najmniej dwóch samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej czterech nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora, z tym że spośród tych osób co najmniej dwóch nauczycieli akademickich, w tym co najmniej jeden samodzielny nauczyciel akademicki, powinno specjalizować się w zakresie języka obcego, który jest przedmiotem studiów.

Pozycja 4.4:

1:120 – dla kierunków studiów w obszarze nauk społecznych,

1:120 – dla kierunków studiów w obszarze nauk humanistycznych.

Pozycja 4.5:

Program studiów musi określać między innymi (nowe):

1. Liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS.
2. Liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego.

Pozycja 4.6:

łącną liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych na kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim - jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki.

Pozycja 4.7:

1. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidziane w programie studiów dla kierunku o profilu praktycznym, są prowadzone:
 - 1) w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej,
 - 2) w sposób umożliwiający bezpośrednie wykonywanie określonych czynności praktycznych przez studentów,
 - 3) **przez osoby, z których większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią odpowiadające zakresowi prowadzonych zajęć.**

2. Opracowanie regulacji wewnętrznych i dostosowanie struktury do nowych warunków:

Lp.	Zmiana	Podstawa	Wykonawca	Termin
1	Dostosowanie statutu do wymagań określonych w znowelizowanej ustawie	art. 41 ustawy zmieniającej ustawę PSW	Kierownik BJK	2015-05-21
2	Uchwała Senatu w sprawie dostosowania statutu do wymagań określonych w znowelizowanej ustawie		Rektor	2015-05-21
3	Dostosowanie Regulaminu studiów	art. 162 ustawy § 3 Rozp. MNiSW ⁴	Kierownik DNiSS	2015-04-01
4	Uchwała Senatu w sprawie dostosowania Regulaminu studiów		Rektor	2015-04-23
5	Nowelizacja Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji	art. 86c. ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy PSW art. 46 pkt 1 ustawy o zmianie ustawy PSW	CTT/Prorektor ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej /BJK	2015-03-01
6	Uchwała senatu w sprawie nowelizacji powyższego regulaminu		Rektor	2015-03-01
7	Ustanowienie Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej uczelni	art. 86c. ust. 1 pkt 2 ustawy PSW art. 46 pkt 1 ustawy o zmianie ustawy PSW	CTT/Prorektor ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej /BJK	2015-01-01
8	Uchwała senatu w sprawie wprowadzenia powyższego regulaminu		Rektor	2015-02-01

Wymagania:

Pozycja 3:

Postanowienia regulaminu studiów w uczelniach określają:

1. Czas trwania oraz organizację roku akademickiego, w tym terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć.
2. Termin i sposób podawania do wiadomości studentów programów studiów, w tym planów studiów.
3. Prawa i obowiązki studentów związane z organizacją i tokiem studiów.
4. Warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych, sposób i tryb odbywania studenckich praktyk zawodowych oraz przygotowywania prac dyplomowych.
5. Stosowane skale ocen.

⁴ Rozp. MNiSW z dnia 25 września 2014 r. w sprawie warunków, jakim muszą odpowiadać postanowienia regulaminów studiów w uczelniach (Dz. U. poz. 1302)

6. Stosowane metody wyrażania osiągnięć studenta zgodnie z Europejskim Systemem Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS).
7. Warunki przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez studenta w jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej lub w innej uczelni, w tym zagranicznej, zgodnie z zasadami systemu przenoszenia osiągnięć.
8. Warunki odbywania studiów według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów, z uwzględnieniem opieki naukowej.
9. Warunki odbywania studiów przez studentów przyjętych na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się z uwzględnieniem indywidualnego planu studiów i opieki naukowej.
10. Warunki i tryb realizacji kształcenia w ramach indywidualnych studiów międzyobszarowych.
11. Warunki i tryb uczestniczenia wybitnie uzdolnionych uczniów w zajęciach przewidzianych tokiem studiów na kierunkach zgodnych z uzdolnieniami oraz zasady zaliczania tych zajęć.
12. Zakres i warunki prowadzenia zajęć dydaktycznych, przeprowadzania sprawdzianów wiedzy lub umiejętności i egzaminów dyplomowych oraz przygotowywania prac dyplomowych w języku obcym.
13. Tryb skreślenia studenta z listy studentów, w tym sposób stwierdzania niepodjęcia studiów, sposób i tryb stwierdzania braku postępów w nauce oraz formę składania rezygnacji ze studiów.
14. Warunki przyznawania studentom urlopów od zajęć, w tym czas trwania urlopu krótkoterminowego i długoterminowego, oraz usprawiedliwiania krótkotrwałej nieobecności na zajęciach.
15. Warunki zmiany kierunku lub formy studiów.
16. Warunki i tryb uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów w roku lub semestrze, w tym zaliczania studenckich praktyk zawodowych.
17. Warunki przeprowadzania egzaminu komisyjnego, w tym skład komisji przeprowadzającej egzamin komisyjny oraz formy tego egzaminu, z uwzględnieniem udziału w egzaminie obserwatora wskazanego przez studenta.
18. Sposób informowania studentów o uzyskanych wynikach egzaminów i zaliczeń.
19. Sposób i tryb udzielania warunkowego zezwolenia na podjęcie studiów w następnym roku lub semestrze.
20. Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego i tryb jego składania oraz sposób obliczania wyniku studiów.
21. Tryb przeprowadzania, na wniosek studenta lub promotora, otwartego egzaminu dyplomowego.
22. Warunki wznawiania studiów.
23. Warunki ukończenia studiów.

Pozycja 5:

Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, który określa w szczególności:

- 1) prawa i obowiązki uczelni, pracowników oraz studentów i doktorantów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej,
- 2) zasady wynagradzania twórców,
- 3) zasady i procedury komercjalizacji,
- 4) zasady korzystania z majątku uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług naukowo-badawczych,
- 5) zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między twórcą będącym pracownikiem uczelni publicznej a tą uczelnią,
- 6) zasady i tryb przekazywania uczelni publicznej przez pracownika, studenta lub doktoranta tej uczelni informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o uzyskanych przez pracownika środkach z komercjalizacji oraz zasady i tryb przekazywania przez pracownika przysługujących uczelni publicznej części środków uzyskanych z komercjalizacji,
- 7) zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez uczelnię publiczną informacji o decyzjach, o których mowa w art. 86e ust. 1 i 2, oraz zasady i tryb przekazywania przez uczelnię publiczną przysługujących pracownikowi części środków uzyskanych z komercjalizacji.

Pozycja 7:

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni określa w szczególności:

- a) prawa i obowiązki uczelni oraz jej pracowników, doktorantów lub studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych,
- b) zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż wskazane w lit. a.

3. Potwierdzanie efektów uczenia się

Lp.	Zmiana	Podstawa	Wykonawca	Termin
1	Opracowanie koncepcji potwierdzania efektów uczenia się	art. 44 ustawy o zmianie ustawy PSW; art. 170e-170g ustawy PSW	Kierownik BJK	2014-11-15
2	Opracowanie warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów		Dyrektorzy Instytutów	2015-02-01
3	Opracowanie zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się oraz sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się		Dyrektorzy Instytutów, Kierownik BJK	2015-04-31
4	Uchwała Senatu w sprawie przyjęcia Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się		Rektor	2015-05-21

Wymagania: Brak zdefiniowanych wymagań prawnych

4. Ogólnopolskie repozytorium prac dyplomowych

Lp.	Zmiana	Podstawa	Wykonawca	Termin
1	Wprowadzenie do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych dane dotyczące prac dyplomowych, których obrona zakończona pozytywnym wynikiem odbyła się po dniu 30 września 2009 r.:	art. 35 ustawy o zmianie ustawy PSW	Dyrektorzy Instytutów	
1.1	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2015			2015-12-31
1.2	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2014			2015-04-30
1.3	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2013			2015-09-30
1.4	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2012		2015-10-01	
1.5	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2011		Według decyzji Rektora	2016-01-31
1.6	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2010		2016-05-31	
1.7	Wprowadzenie prac obronionych w roku 2009		2016-10-01	

Wymagania:

- 1) tytuł pracy dyplomowej,
- 2) imiona i nazwisko autora pracy dyplomowej,
- 3) imiona i nazwisko promotora pracy dyplomowej,
- 4) imiona i nazwiska recenzentów pracy dyplomowej,
- 5) nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej,
- 6) nazwę uczelni,
- 7) datę zdania egzaminu dyplomowego,
- 8) nazwę kierunku studiów,
- 9) treść pracy dyplomowej – jeśli jest na nośniku.

W repozytorium nie zamieszcza się prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych.

Od roku akademickiego 2014/2015 wszystkie prace dyplomowe wyznaczeni pracownicy instytutów wprowadzają do Repozytorium nie później niż do końca semestru zimowego kolejnego roku akademickiego.

HAMONOGRAM WYKONANIA ZALECEŃ W 2015 ROKU

Lp.	ZALECENIE	MIESIĄC											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Dostosowanie profili i programów kształcenia studiów prowadzonych na kierunkach utworzonych przed dniem 1 października 2014 r. do nowych wymagań określonych w art. 11 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (zakończenie prac w terminie 31.10.2016 r.)													
1	Analiza doświadczeń i wzorców międzynarodowych kształcenia na danym kierunku studiów, wykorzystanych w pracach przy tworzeniu programu kształcenia												
2	Analiza potrzeb rynku pracy i wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów												
3	Wskazanie związku kierunku studiów z misją Uczelni i jej strategią rozwoju na lata 2015 - 2025												
4	Przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru lub obszarów kształcenia oraz określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych obszarów kształcenia w łącznej liczbie punktów ECTS koniecznych do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia												
5	Wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia												
6	Wskazanie tytułu zawodowego nadawanego absolwentowi kierunku studiów												
7	Uzasadnienie utworzenia studiów o profilu praktycznym na danym kierunku i poziomie kształcenia												
8	Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia na danym kierunku i poziomie kształcenia												
9	Wskazanie form studiów, określenie liczby semestrów i liczby punktów ECTS, koniecznych do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia												
10	Opis zakładanych efektów kształcenia												
11	Analiza zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy i wynikami monitoringu karier zawodowych absolwentów												
12	Opracowanie modułów zajęć służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów kształcenia oraz punktów ECTS												
13	Zdefiniowanie modułów zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze większym niż 50% punktów ECTS koniecznych do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia												
14	Wskazanie modułów zajęć do wyboru przez studenta wraz z przypisanymi punktami ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS niezbędnych do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia												
15	Dobór zajęć warsztatowych, prowadzonych przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią wraz z przypisaniem do każdego z zajęć warsztatowych efektów kształcenia oraz punktów ECTS												

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16	Opracowanie wymiaru, zasad i form praktyk zawodowych wraz z przypisaniem efektów kształcenia oraz punktów ECTS, wskazanie łącznej liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych												
17	Opracowanie macierzy efektów kształcenia												
18	Opis sposobów weryfikacji zakładanych efektów kształcenia osiągniętych przez studenta w trakcie całego procesu kształcenia												
19	Opracowanie planu studiów												
20	Wyznaczenie łącznej liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć:												
21	a) wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów												
22	b) z zakresu nauk podstawowych właściwych dla danego kierunku studiów, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku, poziomu i praktycznego profilu kształcenia												
23	c) o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych i projektowych												
24	Wskazanie minimalnej liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach niezwiązanych z kierunkiem studiów zajęć ogólnouczeniowych lub zajęć na innym kierunku studiów												
25	Wskazanie liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych (nie mniej niż 5 punktów ECTS)												
26	Wskazanie liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego								!				
27	Wskazanie liczby punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z wychowania fizycznego								!				
28	Szczegółowy opis posiadanej infrastruktury dydaktycznej pod kątem zapewnienia prawidłowej realizacji celów kształcenia, w tym zapewnienie odpowiednich warunków do prowadzenia zajęć w salach dydaktycznych, laboratoriach i pracowniach, szczegółowy opis sprzętu i wyposażenia												
29	Opis zasobów Biblioteki Głównej, obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów oraz możliwości korzystania z tych zasobów i z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki												
30	Zawarcie porozumień z pracodawcami lub uzyskanie pisemnej deklaracji pracodawców w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki zawodowe												
Dostosowanie minimów kadrowych dla kierunków studiów prowadzonych w roku akademickim 2014/2015													
1	Wykaz osób zaliczanych do minimum kadrowego kierunku (imię i nazwisko, numer PESEL, przewidywany wymiar czasu pracy, termin zatrudnienia w Uczelni, informacja o dorobku naukowym wraz z wykazem publikacji lub opis doświadczenia zawodowego zdobytego poza uczelnią)									!			
2	Wymiar zajęć dydaktycznych planowanych dla poszczególnych nauczycieli akademickich									!			
3	Informacja o przydziale zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym wraz z informacją o spełnianiu wymagań dotyczących dorobku naukowego nauczyciela akademickiego w zakresie danej dyscypliny naukowej									!			

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	Wskazanie proporcji liczby nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego do przewidywanej liczby studentów								!				
Opracowanie regulacji wewnętrznych i dostosowanie struktury Uczelni do nowych warunków													
1	Dostosowanie statutu do wymagań określonych w znowelizowanej ustawie					!							
2	Dostosowanie Regulaminu studiów				!								
3	Nowelizacja Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji			!									
4	Ustanowienie Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej uczelni			!									
5	Opracowanie koncepcji potwierdzania efektów uczenia się		!										
6	Opracowanie warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów		!										
7	Opracowanie zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się oraz sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się			!									
8	Uchwała Senatu w sprawie przyjęcia Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się					!							
9	Opracowanie procedur WSZJK potwierdzania efektów uczenia się						!						
Wprowadzenie do ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych danych, dotyczących prac dyplomowych, których obrona zakończona pozytywnym wynikiem odbyła się w roku:													
		2015											!
		2014			!								
		2013								!			