



**PJSS**

**Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica**  
w Pile

**RAPORT**  
**SAMOCENY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**  
**W PAŃSTWOWEJ UCZELNI STANISŁAWA STASZICA W PILE**  
w roku akademickim 2019/2020

Organ opiniujący raport: **SENACKA KOMISJA DS. OCENY JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

**Zatwierdzenie Raportu:**

Uchwała nr V/11/21 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile w sprawie przyjęcia Raportu samooceny jakości kształcenia w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile w roku akademickim 2019/2020

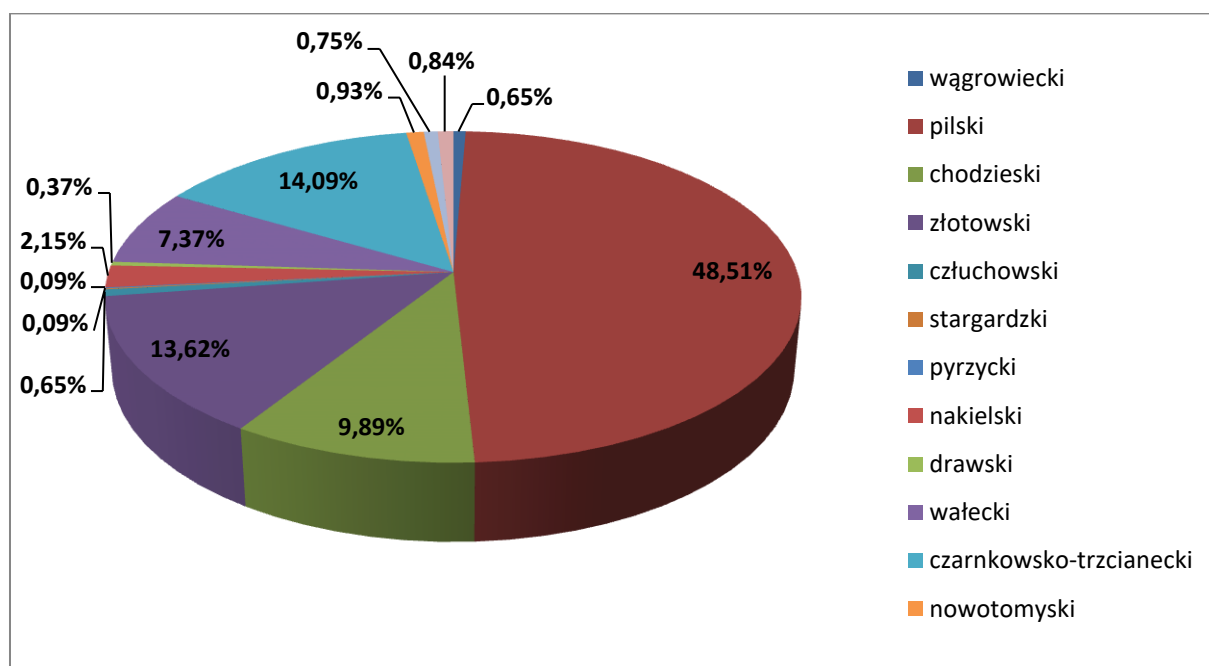
**PIŁA 2021**

## SPIS TREŚCI

<b>Część I. Pozycja Uczelni .....</b>	<b>3</b>
1. Liczba studentów .....	3
2. Liczba nauczycieli akademickich.....	5
<b>Część II. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia .....</b>	<b>10</b>
1. System zarządzania jakością.....	10
2. Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia .....	16
3. Tworzenie programów studiów na kierunkach studiów .....	32
4. Doskonalenie programów studiów na kierunkach studiów .....	32
5. Weryfikacja jakości kształcenia .....	34
6. Ewaluacja jakości kształcenia .....	42
6. Ankieta A1 - Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach .....	45
7. Ankieta A7 – Ewaluacja przez studentów jakości zajęć prowadzonych on-line w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020.....	55
8. Karta oceny skuteczności wszjk na poziomie uczelni .....	58
9. Weryfikacja polityki kadrowej.....	61
10. Wykorzystanie wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy osiągniętych przez nich efektów uczenia się .....	64
<b>Część III. Internacjonalizacja .....</b>	<b>66</b>
1. Udział studentów i pracowników Uczelni w programach międzynarodowych oraz w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi .....	66
<b>Wnioski końcowe .....</b>	<b>69</b>

## 1. Liczba studentów

Studentami Uczelni w większości są mieszkańcy powiatu pilskiego i powiatów ościennych: złotowskiego, czarnkowsko-trzcianeckiego, chodzieskiego, waleckiego, obornickiego, nakielskiego, człuchowskiego, drawskiego, a także 30 innych powiatów, a w ostatnich latach także studenci zagraniczni z partnerskich uczelni europejskich, odbywający w Uczelni część studiów oraz praktyki zawodowe w ramach Programu Erasmus+.



Rozkład procentowy studentów ze względu na najpopularniejsze powiaty

### Charakterystyka i ocena zmian w badanym okresie.

W roku 2019/2020 w Uczelni studiowało **1210** studentów krajowych i **110** studentów zagranicznych w ramach Programu Erasmus+ (jeden lub dwa semestry i praktyki zawodowe), w tym **1050** na studiach stacjonarnych, co stanowi **87%** wszystkich studiujących. Najczęściej obieranym kierunkiem studiów okazał się kierunek Ekonomia – **314** studentów, co stanowiło **26%** wszystkich studiujących.

3 lata wcześniej w Uczelni studiowało **1647** studentów, w tym na studiach stacjonarnych **1348** studentów i na studiach niestacjonarnych **299** studentów. Natomiast 5 lat wcześniej w Uczelni studiowało **1912** studentów, w tym na studiach stacjonarnych **1478** studentów i na studiach niestacjonarnych **434** studentów.

Charakterystyka i ocena zmian w badanym okresie:

Liczba studentów - dane na dzień 30.11.2019 r.

Kierunek studiów	Liczba studentów w danej formie kształcenia					
	Studia stacjonarne			Studia niestacjonarne		
	BRA	D3L	D5L	BRA	D3L	D5L
Ekonomia	154	212	307	160	141	129
Filologia	101	114	106	-	-	-
Praca socjalna I stopnia	64	82	118	-	23	71
Praca socjalna II stopnia	65	80	-	33	85	-
Politologia	-	56	107	-	-	-
Budownictwo	61	79	125	-	-	35
Elektrotechnika	96	124	117	-	-	32
Mechanika i budowa maszyn	60	108	83	-	-	28
Transport	117	140	115	-	16	28
Fizjoterapia studia jednolite magisterskie	71	-	-	-	-	-
Fizjoterapia studia I stopnia	-	101	136			
Kosmetologia	73	67	47	-	-	-
Pielęgniarstwo studia I stopnia	109	114	145	-	-	50
Pielęgniarstwo studia II stopnia	54	-	-			
Ratownictwo medyczne	25	71	49	-	35	49
<b>RAZEM W UCZELNI</b>	<b>1050</b>	<b>1348</b>	<b>1455</b>	<b>193</b>	<b>300</b>	<b>422</b>

gdzie: BRA - badany rok akademicki: 2019/2020, D3L – dane sprzed 3 lat, D5L – dane sprzed 5 lat

Analiza danych ilościowych w ostatnich latach wskazuje na wyraźną tendencję spadku liczby studiujących w formie studiów niestacjonarnych (o 54% w stosunku do roku 2014/2015 i 36 % w stosunku do roku 2016/2017). Jest to spowodowane głównie pogłębiającym się niżem demograficznym i nasyceniem rynku absolwentami poszczególnych kierunków studiów. W szczególności na studiach niestacjonarnych. Liczba studentów studiów stacjonarnych zmniejszyła się o 36% w stosunku do roku 2014/2015 oraz o 27% w stosunku do roku 2016/2017. Dotyczy to głównie kierunku ekonomia, gdzie zaobserwowano największy spadek liczby studentów.

Słabą stroną Uczelni jest utrzymujący się w ocenianym roku akademickim brak oferty studiów podyplomowych.

## 2. Liczba nauczycieli akademickich

### Liczba nauczycieli akademickich w UCZELNI (stan na 1.10.209)

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	BRA	D3L	D5L	BRA	D3L	D5L
Profesor	9	X	X	2	X	X
Doktor habilitowany	11	X	X	3	X	X
Doktor	50	X	X	6	X	X
Pozostali	29	X	X	10	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>99</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>21</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

### Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Ekonomii

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	BRA	D3L	D5L	BRA	D3L	D5L
Profesor	1	X	X	1	X	X
Doktor habilitowany	1	X	X	1	X	X
Doktor	8	X	X	0	X	X
Pozostali	1	X	X	1	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>11</b>	<b>x</b>	<b>X</b>	<b>3</b>	<b>x</b>	<b>X</b>

### Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Pracy Socjalnej

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	BRA	D3L	D5L	BRA	D3L	D5L
Profesor	0	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	5	X	X	0	X	X
Doktor	5	X	X	1	X	X
Pozostali	3	X	X	1	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>13</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2</b>	<b>x</b>	<b>X</b>

### Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Filologii

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	BRA	D3L	D5L	BRA	D3L	D5L
Profesor	0	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	0	X	X	0	X	X
Doktor	7	X	X	0	X	X
Pozostali	5	X	X	0	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>12</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>X</b>

### Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Inżynierii Mechanicznej

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	BRA	D3L	D5L	BRA	D3L	D5L
Profesor	2	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	0	X	X	0	X	X
Doktor	5	X	X	0	X	X
Pozostali	0	x	x	1	X	x

<b>RAZEM</b>	<b>7</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Transportu</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	1	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	0	X	X	1	X	X
Doktor	3	X	X	0	X	X
Pozostali	2	X	X	0	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>6</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Budownictwa</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	1	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	1	X	X	1	X	X
Doktor	1	X	X	0	X	X
Pozostali	2	X	X	2	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>5</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>3</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Elektrotechniki</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	1	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	2	X	X	0	X	X
Doktor	3	X	X	0	X	X
Pozostali	4	X	X	1	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>10</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Pielęgniarstwa</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	2	X	X	1	X	X
Doktor habilitowany	1	X	X	0	X	X
Doktor	5	X	X	0	X	X
Pozostali	6	X	X	3	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>14</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>4</b>	<b>x</b>	<b>X</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Ratownictwa Medycznego</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	0	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	0	X	X	0	X	X
Doktor	1	X	X	2	X	X
Pozostali	2	X	X	1	X	X

<b>RAZEM</b>	<b>3</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>3</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Kosmetologii</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	0	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	1	X	X	0	X	X
Doktor	5	X	X	1	X	X
Pozostali	1	X	X	0	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>7</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Katedrze Fizjoterapii</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	1	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	0	X	X	0	X	X
Doktor	7	X	X	2	X	X
Pozostali	0	X	X	0	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>8</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>2</b>	<b>x</b>	<b>X</b>
<b>Liczba nauczycieli akademickich w Uczelnianym Centrum Sportu i Rekreacji</b>						
<b>Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy</b>	<b>Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w:</b>					
	Podstawowym miejscu pracy			Dodatkowym miejscu pracy		
	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>	<b>BRA</b>	<b>D3L</b>	<b>D5L</b>
Profesor	0	X	X	0	X	X
Doktor habilitowany	0	X	X	0	X	X
Doktor	0	X	X	0	X	X
Pozostali	3	X	X	0	X	X
<b>RAZEM</b>	<b>3</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

## **Charakterystyka i ocena zmian w badanym okresie oraz prowadzonej w tym zakresie polityki kadrowej.**

Nadrzędnym celem polityki kadrowej w Uczelni jest tworzenie profesjonalnego zespołu kadry dydaktycznej Uczelni, zapewniającego najwyższą jakość kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów. Uczelnia dokładała wszelkich starań, aby zajęcia dydaktyczne prowadziły osoby, które:

- 1) posiadają jak najwyższe kwalifikacje oraz dorobek naukowy w obszarze wiedzy, wskazanym dla danego kierunku studiów, w zakresie dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku,
- 2) posiadają znaczne i aktualne doświadczenie zawodowe, zdobyte poza systemem szkolnictwa wyższego,
- 3) odznaczają się wysoką komunikatywnością wypowiedzi i potrafią pobudzać studentów do samodzielnego myślenia oraz kreatywnego i przedsiębiorczego działania na rzecz zdobywania i pogłębiania wiedzy, a także kształtowania umiejętności i kompetencji społecznych,
- 4) jednoznacznie identyfikują się z Państwową Uczelnią Stanisława Staszica w Pile i jej misją.

W ocenianym roku akademickim Uczelnia zatrudniała **120** nauczycieli akademickich, w tym **99** w **podstawowym miejscu** pracy (co stanowi **82%** zatrudnionych nauczycieli akademickich). W grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych było **11 profesorów, 14 doktorów habilitowanych, 56 doktorów i 39 nauczycieli akademickich nie posiadających stopnia doktora**. Analizując rok badany oraz rok 2014/2015 zauważyć można wzrost liczby nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy i spadek liczby nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscu pracy. W stosunku do roku 2016/2017 zaobserwowano podobną tendencję. W bazowym roku akademickim 2014/2015 Uczelnia zatrudniała 136 nauczycieli akademickich, w tym 97 w podstawowym miejscu pracy (co stanowiło **71%** zatrudnionych nauczycieli akademickich), a w roku akademickim 2015/2016 było to 136 nauczycieli akademickich, z czego 94 w podstawowym miejscu pracy (co stanowiło **69%** zatrudnionych nauczycieli akademickich).

Polityka kadrowa Uczelni od lat zmierza w kierunku tzw. pierwszoetatowości, która jest kluczowym i niezbędnym elementem mającym wpływ na stabilizację i pełną niezależność Uczelni od czynników zewnętrznych.

Efekty prowadzonej polityki przekładają się wprost na systematyczne zwiększenie udziału nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, we wszystkich grupach nauczycieli akademickich, na niemal każdym z kierunków studiów prowadzonych w Uczelni.

Wyraźny wzrost liczby samodzielnych pracowników nauki, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy w stosunku do liczby zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscu pracy potwierdza wysoką skuteczność prowadzonej polityki kadrowej (z 69% w roku bazowym 2014/2015 do 82% w roku badanym).

W grupie doktorów trend w dążeniu do pierwszoetatowości jest jeszcze bardziej widoczny. Aktualnie, wśród 56 doktorów, 50 zatrudnionych jest w Uczelni, jako podstawowym miejscu pracy, co stanowi **89%** wszystkich zatrudnionych doktorów (77% i 74% w latach bazowych). Aktualnie na 29 pozostałych nauczycieli akademickich, tylko 10 jest zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscu pracy.

Kierownictwo Uczelni wspiera rozwój naukowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz rozwój zawodowy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi poprzez wdrożenie szeregu instrumentów, w tym między innymi:



„ścieżki” indywidualnego rozwoju pracownika, finansowanie kosztów studiów doktoranckich lub otwarcia i przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia lub tytułu naukowego, udzielanie urlopów naukowych, umożliwianie publikowania prac naukowych, dofinansowywanie uczestnictwa w konferencjach naukowych, zdobywania nowych doświadczeń i kwalifikacji (np. podczas wyjazdów na staże naukowe do uczelni w kraju i za granicą, szkoleń wewnętrznych) oraz motywacyjny system wynagradzania.

Zakres przedmiotowy rozwoju zawodowego pracowników jest ściśle związany z potencjałem pracy, który oznacza zakres możliwości, zdolności i sprawności, tkwiący w pracownikach Uczelni. W aspekcie jakościowym obejmuje on takie składniki jak: wiedza teoretyczna, umiejętności praktyczne oraz zdolności, zdrowie i motywację, a w aspekcie ilościowym – czas pracy.

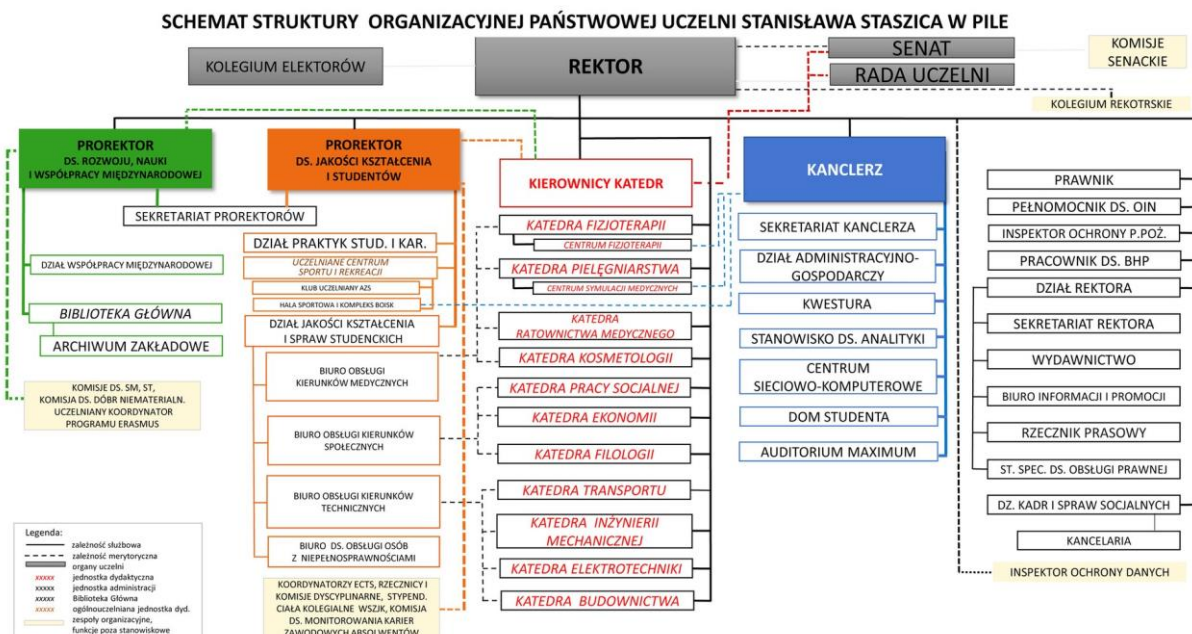
Uczelnia umożliwia i finansuje różnorodne formy szkoleń poszerzających wiedzę i umiejętności oraz kształtujących zachowania pracowników w obszarze realizowanych przez nich zadań, w tym w szczególności szkolenia przygotowujące do pracy na określonym stanowisku pracy, szkolenia w trakcie pracy (przygotowujące lub rozwijające kwalifikacje do pracy na danym stanowisku) oraz szkolenia służące przekwalifikowaniu pracownika (zmiana stanowiska pracy).

## Część II. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia

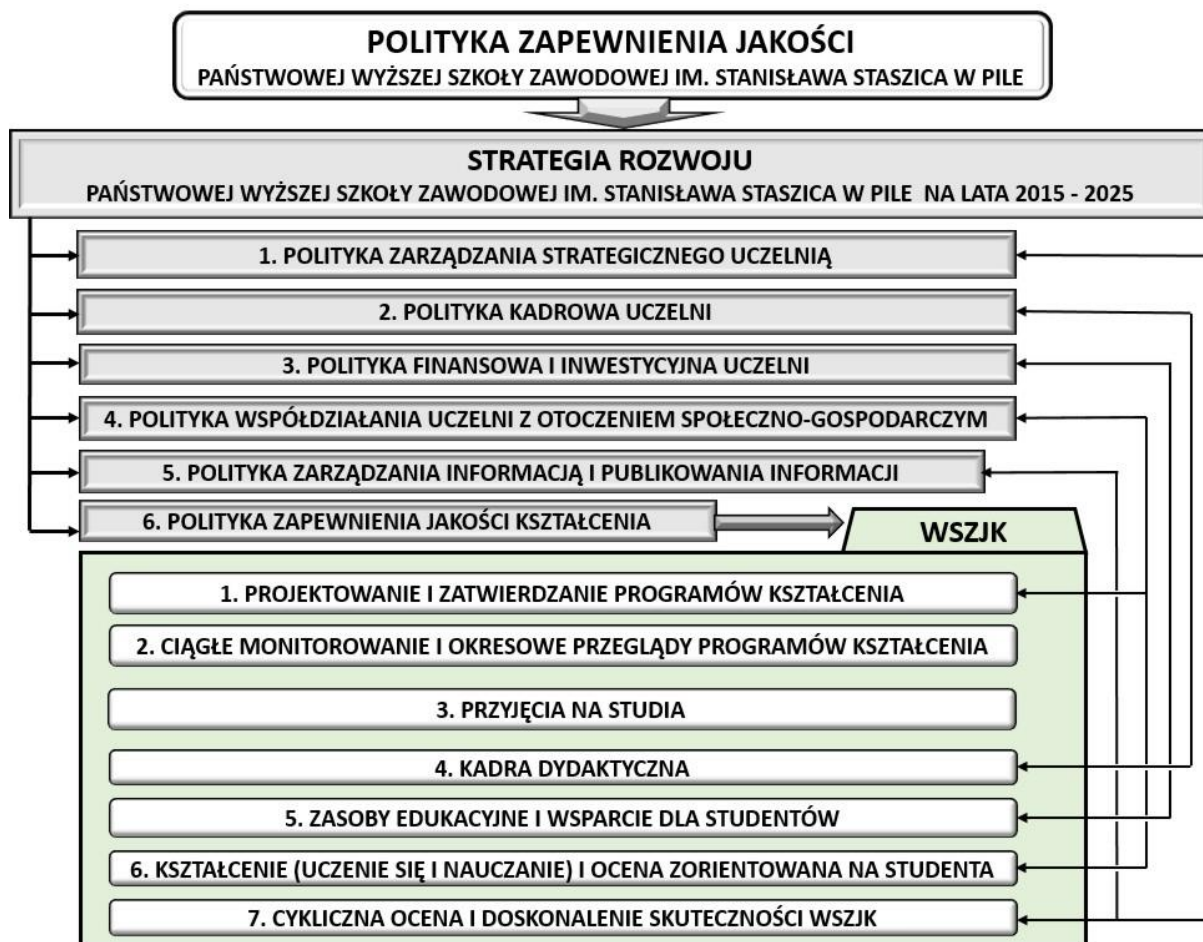
### 1. System zarządzania jakością

#### 1.1. System podejmowania decyzji dotyczących zarządzania jakością

Organami odpowiedzialnymi za podejmowanie decyzji dotyczących wszelkich aspektów funkcjonowania Uczelni są: Rektor, jako organ jednoosobowy Uczelni oraz Senat i Rada Uczelni, jako organy kolegialne. Rektor, będąc przełożonym wszystkich pracowników i studentów kieruje Uczelnią w zakresie kompetencji, określonych ustawą oraz postanowieniami Senatu, przy pomocy dwóch prorektorów: Prorektora ds. Jakości Kształcenia i Studentów oraz Prorektora ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej. W obszarze związanym z zarządzaniem jakością, Rektor zarządza przy pomocy ciał kolegialnych WSZJK, a w obszarze polityki finansowej i działalności administracyjnej przy pomocy Kanclerza. Strukturę organizacyjną w procesie decyzyjnym Uczelni przedstawia rysunek.



Podstawowym narzędziem definiowania, monitorowania i doskonalenia kultury jakości zarządzania Uczelnią jest Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia, zwany dalej WSZJK.



Zdefiniowane wymagania WSZJK w zakresie odpowiedzialności decyzyjnej kierownictwa Uczelni

- Kierownictwo Uczelni - podstawową kompetencją i powinnością kierownictwa Uczelni, jest:
  - zapewnienie, że wymagania i potrzeby interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych zostały w systemie właściwie zdefiniowane i spełnione,
  - zapewnienie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, że realizowana polityka jakości Uczelni jest komplementarna z celami operacyjnymi Strategii Rozwoju Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile,
  - zobowiązanie się do ciągłego doskonalenia polityki jakości,
  - stworzenie warunków do systematycznego podnoszenia wśród interesariuszy wewnętrznych wiedzy o WSZJK i doskonalenia umiejętności praktycznych w zakresie realizowanych procesów, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem działań,
  - precyzyjne określenie zadań, uprawnień i odpowiedzialności pracowników w ramach WSZJK,
  - monitorowanie potrzeb i zapewnienie właściwego kapitału ludzkiego, zdolnego do przyjęcia odpowiedzialności za należyte funkcjonowanie WSZJK na bazie kompetencji, świadomości i organizowanych w Uczelni specjalistycznych szkoleń,
  - monitorowanie potrzeb i zapewnienie właściwej infrastruktury dydaktycznej i naukowej,
  - zapewnienie oraz utrzymywanie warunków ochrony zdrowia i bezpieczeństwa w środowisku pracy oraz w otoczeniu,
  - wdrożenie skutecznych metod komunikacji wewnątrz systemu,

- przeprowadzanie przeglądu WSZJK, podejmowanie stosownych decyzji i inspirowanie działań w zakresie doskonalenia procesu dydaktycznego i rozwoju zasobów materialnych kształcenia i badań naukowych.

Prorektorzy odpowiadają za realizację procesów i procedur Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, zwanego dalej WSZJK w zdefiniowanych obszarach interwencji, w których występują lub mogą wystąpić zjawiska wpływające na jakość kształcenia, wymagające interwencji decyzyjnej w określonej sferze procesu kształcenia.

#### **Prorektor ds. Jakości Kształcenia i Studentów**

- opracowanie i ocena programu studiów dla kierunku studiów
- generowanie i ciągłe doskonalenie jakości kształcenia na studiach licencjackich, inżynierskich i magisterskich.
- weryfikacja osiągnięcia jakości kształcenia
- zapewnienie studentom naukowego, dydaktycznego, materialnego i psychospołecznego wsparcia w procesie uczenia się.
- ocenianie studentów.
- monitorowanie i ocena efektów uczenia się na rynku pracy.
- doskonalenie programu studiów i jego efektów.
- dobór i ocena kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia.

#### **Prorektor ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej**

- generowanie i ciągłe doskonalenie jakości kształcenia na studiach licencjackich, inżynierskich i magisterskich.
- zapewnienie studentom, naukowego, dydaktycznego, materialnego i psychospołecznego wsparcia w procesie uczenia się.
- prowadzenie badań naukowych w zakresie obszarów, do których zostały przyporządkowane prowadzone studia.
- weryfikacja poziomu naukowego uczelni.
- weryfikacja zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i naukowej.

#### **Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia**

- kreowanie w środowisku akademickim uczelni polityki zapewnienia jakości i wysokiej kultury jakości, w tym w szczególności w zakresie osiągnięcia doskonałości kształcenia,
- zarządzanie treścią WSZJK,
- zarządzanie informacją w zakresie efektywnego zarządzania programami i innymi działaniami oraz nadzorowanie publikowania jasnych, dokładnych, obiektywnych, aktualnych i łatwo dostępnych informacji dotyczących procesu kształcenia i jego oceny,
- nadzorowanie funkcjonowania WSZJK w poszczególnych jednostkach i komórkach organizacyjnych uczelni,
- współdziałanie z właścicielami procesów w zakresie definiowania, zapewniania, oceny i doskonalenia jakości kształcenia,
- nadzorowanie procesu projektowania, zatwierdzania, monitorowania i doskonalenia programów studiów na kierunkach studiów,
- ewaluację jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach ujętych w programach studiów oraz procesu monitorowania karier zawodowych absolwentów,

- nadzorowanie tworzenia projektów Raportu samooceny jakości kształcenia w Uczelni za rok akademicki, w tym raportu z ewaluacji jakości kształcenia,
- nadzorowanie działań doskonalących skuteczność wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia,
- współdziałanie z Kanclerzem i Prorektorem ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej w zakresie zapewniania i rozwoju umiędzynarodowienia procesu kształcenia, zasobów edukacyjnych oraz wsparcia dla studentów,
- współdziałanie z kierownikami katedr w zakresie rekrutacji i rozwoju kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich,
- nadzorowanie funkcjonowania systemu administracyjnego i dydaktycznego wspierania studentów w procesie kształcenia,
- współdziałanie z senacką komisją oceny jakości kształcenia.

#### **Kanclerz odpowiada w szczególności za:**

- podejmowanie działań zapewniających właściwe wykorzystanie majątku Uczelni oraz jego powiększanie i rozwój,
- organizowanie i koordynowanie działalności administracyjnej, finansowej, technicznej i gospodarczej,
- realizowanie polityki osobowej i płacowej Uczelni w stosunku do podległych mu pracowników,
- pełnienie funkcji przełożonego w stosunku do pracowników administracji i obsługi gospodarczej jemu podległych oraz określanie zasad dotyczących zarządzania majątkiem Uczelni,
- organizację oraz zasady działania administracji Uczelni,
- opracowanie regulaminu organizacyjnego, określającego szczegółową organizację i zasady działania administracji Uczelni, strukturę organizacyjną administracji, zasady jej funkcjonowania, kierowania i sprawowania nadzoru oraz zakresy zadań jednostek organizacyjnych administracji wchodzących w jej skład.

#### **Pozostałe poziomy organizacji i zarządzania w Uczelni**

Uczelnia nie posiada podstawowych jednostek organizacyjnych w rozumieniu ustawy. Jednostkami organizacyjnymi Uczelni są: katedry, pracownie, laboratoria, zespoły badawcze, ogólnouczelniane jednostki dydaktyczne, Biblioteka Główna oraz jednostki administracji. Katedry oraz ogólnouczelniane jednostki dydaktyczne tworzy, przekształca i znosi rektor. Laboratoria, pracownie i zespoły badawcze tworzy, przekształca i znosi rektor na wniosek kierownika katedry.. Jednostki organizacyjne o charakterze administracyjnym, których zakres działania obejmuje sprawy ekonomiczno-finansowe i administracyjno-gospodarcze tworzy, przekształca i znosi rektor na wniosek kanclerza.

Katedra jest jednostką organizacyjną, której zadaniem jest prowadzenie kształcenia w ramach jednego lub więcej kierunków studiów. Katedra może prowadzić badania naukowe oraz współuczestniczyć w doskonaleniu zawodowym i promowaniu kadr naukowych. Katedra może być utworzona, gdy proponowany skład osobowy odpowiada ustawowym wymogom do realizowania zadań. W ramach katedry mogą być tworzone pracownie lub laboratoria, prowadzące działalność na rzecz innych jednostek organizacyjnych. Pracownie i laboratoria stanowią integralną część katedry i są jednostkami organizacyjnymi grupującymi pracowników danego kierunku studiów bądź specjalności. Katedrą kieruje kierownik. Wymagania dla osoby powoływanej na kierownika katedry

określa rektor. Kierownika katedry powołuje i odwołuje rektor. Kierownicy są powoływani na czteroletnie kadencje rozpoczynające się 1 października w roku rozpoczęcia kadencji rektora. Powołanie może być odnawiane. Zadania kierownika katedry określa rektor. Kierownik katedry jest przełożonym wszystkich pracowników katedry. Kierownik katedry jest odpowiedzialny za pracę katedry przed organami Uczelni.

Pracownie i laboratoria tworzone są dla prowadzenia działalności dydaktycznej i badawczej, publikowania wyników badań, pozyskiwania na te cele środków finansowych ze źródeł Uczelni i zewnętrznych. Zespoły badawcze tworzone są dla prowadzenia badań i prac naukowych, publikowania ich wyników, pozyskiwania na te cele środków finansowych ze źródeł zewnętrznych. Pracownie i laboratoria powoływane są do prowadzenia badań długofalowych, finansowanych ze środków pochodzących z różnych źródeł. Zespoły badawcze powstają w celu realizowania czasowo sprecyzowanych programów naukowych i finansowane są ze źródeł zewnętrznych. Wymagania dla osoby powoływanej na kierownika jednostki międzyuczelnianej określa rektor.

W Uczelni działają ogólnouczelniane jednostki dydaktyczne, prowadzące działalność dydaktyczną na rzecz katedr. Jednostki w zakresie określonym w aktach o ich utworzeniu, mogą prowadzić własne badania oraz uczestniczyć w działalności innych jednostek. Jednostki tworzy, znosi i przekształca rektor. Kierowników tych jednostek powołuje i odwołuje rektor. Wymagania dla osoby powoływanej na kierownika określa rektor.

W celu lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni oraz transferu wyników prac naukowych do gospodarki, w Uczelni mogą być tworzone: inkubator przedsiębiorczości oraz centrum transferu technologii. Jednostki te działają w formie jednostek ogólnouczelnianych na podstawie regulaminów zatwierdzonych przez senat. Jednostki tworzy rektor. W jednostkach tworzy się rady nadzorujące, których skład i kompetencje określone są w regulaminach tych jednostek. Dyrektora inkubatora przedsiębiorczości oraz centrum transferu technologii powołuje rektor po zasięgnięciu opinii senatu, spośród kandydatów przedstawionych przez rady nadzorujące tych jednostek. Uczelnia w celu komercjalizacji pośredniej wyników badań naukowych i prac rozwojowych może tworzyć jednoosobową spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółkę akcyjną, zwaną dalej „spółką celową”. Spółkę celową tworzy rektor za zgodą senatu. Uczelnia może utworzyć spółkę celową z innymi uczelniami publicznymi lub przystępować do spółek celowych tworzonych przez inne uczelnie publiczne. O utworzeniu lub przystąpieniu do spółki celowej decyduje rektor.

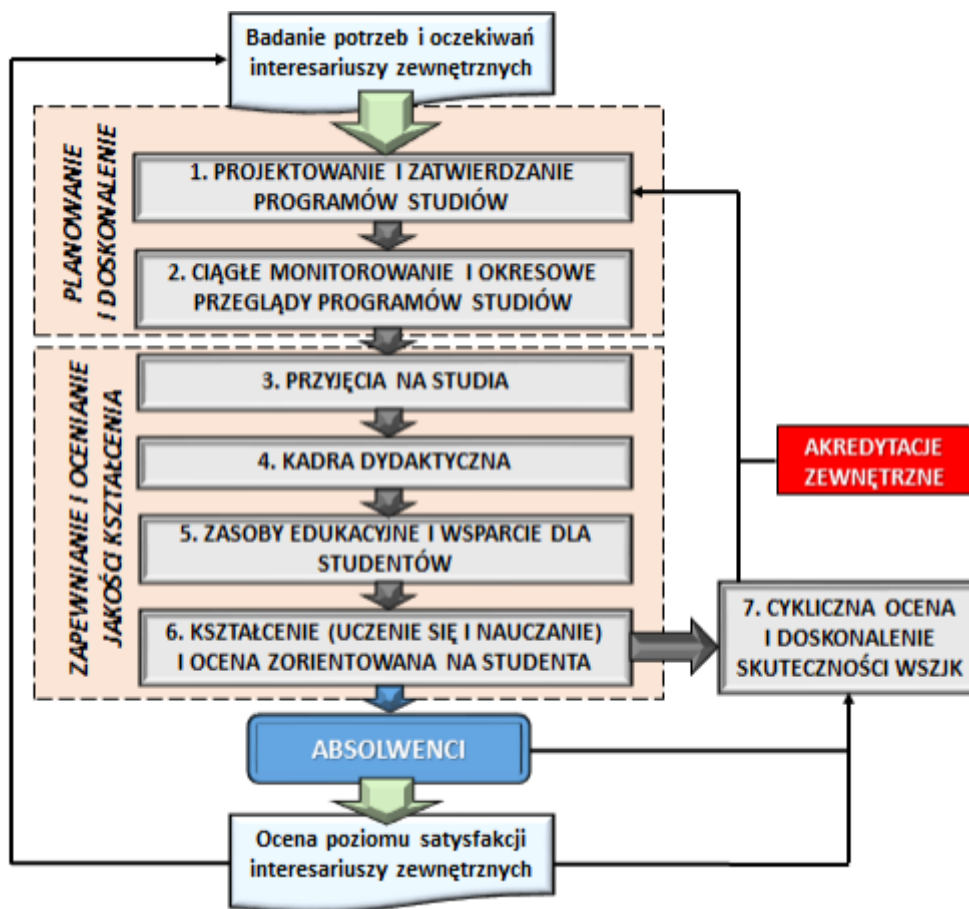
### **Biblioteka Główna.**

W Uczelni działa system biblioteczno-informacyjny, którego podstawę stanowi Biblioteka Główna. W Bibliotece Głównej tworzone są działy, w tym czytelnie, wypożyczalnie oraz multimedialne centrum informacyjne. Ze zbiorów Biblioteki Głównej może korzystać każdy, kto wcześniej uzyska kartę biblioteczną lub w przypadku korzystania z czytelnia rejestruje się w księdze odwiedzin. Biblioteką Główną kieruje dyrektor. Dyrektorem Biblioteki Głównej może być osoba posiadająca wyższe wykształcenie magisterskie z zakresu informacji naukowej i bibliotekoznawstwa, bądź ukończone studia podyplomowe w tym zakresie lub posiadająca co najmniej stopień naukowy. Dyrektora Biblioteki Głównej zatrudnia rektor. Kierowników wewnętrznych jednostek organizacyjnych Biblioteki Głównej zatrudnia rektor, na wniosek dyrektora Biblioteki Głównej. Wewnętrzne jednostki organizacyjne Biblioteki Głównej tworzy, znosi i przekształca rektor, na wniosek dyrektora Biblioteki Głównej. Do zadań dyrektora Biblioteki Głównej należy w szczególności:

- nadzór nad gromadzeniem, opracowywaniem, przechowywaniem i udostępnianiem zbiorów bibliotecznych dla użytkowników;
- organizowanie warsztatu pracy dydaktycznej oraz informacji naukowej Uczelni, nadzór nad prowadzeniem dokumentacji zbiorów Biblioteki Głównej i dorobku naukowego Uczelni;
- zarządzanie mieniem Biblioteki Głównej;
- organizowanie szkoleń dla studentów Uczelni;
- współdziałanie ze szkołami wyższymi, zakładami kształcenia i placówkami doskonalenia nauczycieli oraz innymi bibliotekami w procesie kształcenia, dokształcania i doskonalenia zawodowego.

Uczelnia, w ramach posiadanych środków, prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie planu rzeczowo-finansowego, zgodnie z przepisami o finansach publicznych i o rachunkowości, na zasadach określonych w ustawie. Uczelnia uzyskuje środki finansowe z prowadzenia wydzielonej działalności gospodarczej. Administracją i gospodarką Uczelni kieruje z upoważnienia rektora Kanclerz, który podejmuje decyzje dotyczące mienia Uczelni w zakresie zwykłego zarządu z wyłączeniem spraw zastrzeżonych w ustawie lub statucie dla organów Uczelni.

## 2. Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia



Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile, zwany dalej WSZJK stanowi integralną część Polityki zapewnienia jakości w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile, stanowiącej uszczegółowienie Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025. WSZJK obejmuje zbiór wyodrębnionych funkcjonalnie, lecz wzajemnie powiązanych i synergicznie oddziałujących na siebie elementów uczelni i jej otoczenia, determinujących projektowanie, ewaluowanie, doskonalenie i powtarzalne osiągnięcie przez studentów na satysfakcjonującym poziomie zakładanych efektów uczenia się na każdym etapie procesu dydaktycznego, w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, przypisanych do danego programu studiów dla studiów I stopnia, II stopnia i jednolitych studiów magisterskich, zgodnych z potrzebami rynku pracy oraz oczekiwaniami interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

Przez jakość kształcenia rozumie się stan zgodności osiągniętych efektów uczenia się przez studentów i absolwentów uczelni w wyniku realizowanego procesu uczenia się i nauczania w warunkach dobrej organizacji studiów z wykorzystaniem odpowiedniej infrastruktury dydaktycznej i naukowo-badawczej, z przyjętymi wymaganiami i oczekiwaniami Klientów. Klientami w ujęciu węższym są studenci uczelni. Klientami w ujęciu szerszym są pracownicy uczelni oraz społeczność lokalna i subregionalna, w szczególności pracodawcy i instytucje związane z rynkiem pracy, dla których oferowana przez uczelnię jakość kształcenia oznacza wysoki poziom zaspokajania aktualnych i przyszłych potrzeb pracodawców w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych absolwentów.



Przez zapewnienie jakości kształcenia rozumie się:

- 1) w szerokim ujęciu – wszystkie planowane i systematyczne działania, oparte na bazie metodyki doskonalenia jakości, niezbędne do tworzenia wysokiego poziomu zaufania do tego, że proces dydaktyczny uczelni spełnia zdefiniowane wymagania jakościowe,
- 2) w wąskim ujęciu – pozytywną odpowiedź na pytanie, czy zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte teraz, i czy istnieją przesłanki pozwalające domniemywać, że w sposób powtarzalny będą osiągnane także w przyszłości.

Celem głównym WSZJK jest budowanie w sposób ciągły i powtarzalny wysokiej kultury jakości kształcenia na wszystkich etapach i we wszystkich aspektach realizowanego w uczelni procesu dydaktycznego na studiach I stopnia, II stopnia i jednolitych studiach magisterskich. Cel główny jest osiągany przy wykorzystaniu procedur weryfikowania stopnia osiągnięcia przez studentów i absolwentów zakładanych efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów i poziomach kształcenia, spójnych z uniwersalnymi charakterystykami pierwszego stopnia określonymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010) oraz charakterystykami drugiego stopnia określonymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, w tym z wybranymi efektami uczenia właściwymi dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których został przyporządkowany kierunek studiów.

Celami szczegółowymi WSZJK są:

- 1) systematyczny monitoring, roczny i okresowy przegląd, ocena i doskonalenie programów studiów, w szczególności w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym rynku pracy.
- 2) ciągłe weryfikowanie i okresowa ocena stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się, ujętych w programie studiów na danym kierunku studiów i poziomie kształcenia.
- 3) ciągłe monitorowanie zgodności warunków prowadzenia studiów z wymaganiami obowiązującego w danym roku akademickim rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w szczególności w odniesieniu do zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidzianym w programie studiów,
- 4) ciągłe monitorowanie i doskonalenie funkcjonalności i skuteczności WSZJK.

Elementami WSZJK są:

- 1) interesariusze wewnętrzni – studenci, nauczyciele akademicy, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, Senat, Rada Uczelni,
- 2) interesariusze zewnętrzni – Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Polska Komisja Akredytacyjna, władze samorządowe lokalne i regionalne (Prezydent Miasta Piły, Rada Miasta Piły, starostowie i rady powiatów, burmistrzowie i wójtowie oraz rady miast i gmin subregionu pilskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego), organizacje związane z lokalnym i regionalnym rynkiem pracy (powiatowe urzędy pracy subregionu pilskiego, Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu), pracodawcy, instytucje otoczenia biznesu (Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości – Oddział w Pile, Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski, Wielkopolska Izba Przemysłowo-Handlowa w Poznaniu),

stowarzyszenia naukowo-techniczne, uczelnie krajowe i zagraniczne, z którymi Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica współpracuje na mocy zawartych umów i porozumień bilateralnych, absolwenci uczelni,

- 3) efekty uczenia się dla studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych magisterskich oraz podyplomowych,
- 4) programy studiów na studiach I stopnia, II stopnia, jednolitych magisterskich oraz podyplomowych,
- 5) poziom naukowy uczelni,
- 6) zasoby materialne uczelni,
- 7) system informacyjny,
- 8) losy absolwentów na rynku pracy.

Istotą WSZJK jest wieloaspektowe działanie proceduralne w ramach funkcjonalnego systemu decyzyjnego, determinującego permanentne doskonalenie jakości kształcenia i podnoszenie kultury jakości w uczelni. W uczelni dokonuje się systematycznej oceny funkcjonalności i skuteczności WSZJK, a jej wyniki są wykorzystywane do kreowania i doskonalenia kultury jakości. W uczelni dokonuje się systematycznej i kompleksowej oceny zakładanych efektów uczenia się, stanowiącej podstawę do doskonalenia programów studiów, zorientowanego na doskonalenie jakości jego końcowych efektów.

W procesie zapewniania jakości kształcenia i budowy kultury jakości uczestniczą pracownicy, studenci, absolwenci oraz inni interesariusze zewnętrzni.

Podstawą funkcjonowania WSZJK są audyty jakości kształcenia, stanowiące narzędzie służące do obiektywnego stwierdzenia niezgodności pomiędzy stanem rzeczywistym i stanem oczekiwanym oraz działania doskonalące jakość kształcenia.

Audyt jakości kształcenia jest systematycznym badaniem dokumentów, procesów i procedur, polegającym na porównaniu stanu faktycznego z oczekiwaniami WSZJK i właściwych przepisów prawnych. Audyty jakości kształcenia przeprowadzane są:

- 1) na poziomie kierunku studiów przez właściwe ciała kolegialne WSZJK i polegają na cyklicznej ocenie i doskonaleniu odpowiednio programu studiów,
- 2) na poziomie uczelni i polegają na cyklicznej ocenie skuteczności WSZJK i jego doskonaleniu.

Działania doskonalące oznaczają wszelkie działania podejmowane w celu podniesienia jakości kształcenia, usprawnienia funkcjonowania uczelni w zakresie jakości kształcenia oraz poprawy funkcjonalności i skuteczności WSZJK.

Bardzo ważną rolę w kształtowaniu WSZJK stanowią interesariusze zewnętrzni. Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w procesie tworzenia, jak i doskonalenia programów studiów zgodnie z przepisami WSZJK. Poniżej znajduje się lista interesariuszy zewnętrznych na poszczególnych kierunkach studiów, współpracujących z uczelnią.

## **BUDOWNICTWO**

1. Art Home Architekci Dominika Sowa-Kamińska
2. Biuro Obsługi Architektonicznej ARCHI-GRAF Sp. z o.o.
3. Dominika Sowa-Kamińska Art Home Architekci
4. ESC Sp. z o.o.
5. GEOMAP Rafał Pijanowski

6. Gmina Piła
7. INVESTA Centrum Obsługi Inwestycji Sp. z o.o.
8. PHU "M&M" Leszek Mikołajczak
9. Pil-Building Spółka z o.o.
10. Przedsiębiorstwo Budowlane PEBEROL Sp. z o.o.
11. Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Usługowe Sezup Clima Sp. z o. o.
12. Przedsiębiorstwo Usług Specjalistycznych Spadochroniarz Waldemar Piotrowski
13. Starostwo Powiatowe w Wałczu
14. STEICO Sp. z o.o.
15. Urząd Gminy i Miasta Krajenka
16. Zakład Budowlany Edward Hinz
17. Zakład Instalacji Sanitarnych C. O. i Gazu Marian Madej

## **EKONOMIA**

1. Altvater Piła Sp. z o.o.
2. Bank Gospodarstwa Krajowego, Oddział w Pile
3. Biuro Podatkowe Tax Consulting Sp. z o. o.
4. Biuro Podróży Krzysztof Dymkowski
5. Biuro Podróży Słoneczna Przygoda Krzysztof Kassner
6. Biuro Rachunkowe "Persona" Sp. z o.o.
7. Gmina Piła
8. Hotel Gromada Piła
9. Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie
10. Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski
11. Karpol Sp. z o.o.
12. Kleventa Sp. z o.o.
13. Loża Laureatów Nagrody Gospodarczej Województwa Wielkopolskiego
14. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wałczu
15. Motel Orion
16. Nieruchomości Furman Krzysztof Furman
17. GRUNT Nieruchomości A. M. Hildebrand
18. Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.
19. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile
20. PROFIL Wytwórnia Profili Budowlanych z PVC Sp. z. o. o.
21. PTTK w Pile im. Henryka Kamińskiego
22. SGP Poszwa i Wspólnicy Sp.j.
23. TV ASTA Sp. z o.o.
24. Urząd Skarbowy w Złotowie. Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu
25. Urząd Miasta Piły
26. Urząd Skarbowy w Czarnkowie
27. Urząd Skarbowy w Pile
28. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
29. Zakład Instalacji Sanitarnych C. O. i Gazu Marian Madej
30. Zakład Rolniczo - Przemysłowy "Farmutil HS" Spółka akcyjna
31. Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Pile

## **ELEKTROTECHNIKA**

1. Powiatowe Centrum Edukacji w Pile
2. Ardagh Glass S. A.
3. Auto-Serwis Piotr Gackowiak

4. Centrum Administrowania Nieruchomościami Sp. z o.o. (dawniej VNH Fabryka Grzejników Sp. z o. o.)
5. Drukarnia INTERAK Sp. z o. o.
6. Elpro-B.T. s.c. Zakład Projektowania i Wykonawstwa
7. Europol Meble Polska Sp. z o.o. Sp. K.
8. F.H.U.P. A-Z MOT-LEŚNIK Wojciech Magdziarz
9. Fabryka Sprzętu Okrętowego Meblomor S.A.
10. Hjort Knudsen Polen Sp. z o.o.
11. Ikano Industry Sp. z o.o. (dawniej Dendro Poland Ltd Sp. z o.o.)
12. JENOX Akumulatory Sp. z o.o.
13. KABAT Spółka Jawna
14. K-M IMPORT Kozuchowski-Marciniak Sp. J.
15. KOMFORT Z.P.U.H
16. ORCA SPARE PRECISION PARTS Sp. z o. o. (dawniej SPARE PRECISION PARTS Sp. z o.o.)
17. Gólc & Synowie Sp. z o.o., Sp. K.
18. PLASTMET Sp. z o. o.
19. PPHU AGA Leszek Guderski
20. PROFIL Wytwórnia Profili Budowlanych z PVC Sp. z. o. o.
21. Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Usługowe Sezup Clima Sp. z o. o.
22. Quad/Graphics Europe Sp. z o.o.
23. Sapa Aluminium Sp. z o. o.
24. Seaking Poland Ltd. Sp. z o. o.
25. Signify Poland Sp. z o.o. (dawniej Philips Lighting Poland S.A.)
26. STEICO Sp. z o.o.
27. Zakłady Mięsne Henryka Stokłosa Sp. z o.o.
28. Zakłady Mięsne ŁUKÓW S.A.

## **FILOLOGIA**

1. Biuro Podróży Słoneczna Przygoda Krzysztof Kassner
2. Biuro Tłumaczeń Anton Bregar
3. Business Result Specjalistyczne Usługi Językowe
4. Germanos Alicja Barbusińska
5. Gmina Piła
6. Izba Gospodarcza Północnej Wielkopolski
7. Językownia - Szkoła Języków Obcych Sandra Betańska
8. Kleventa Sp. z o.o.
9. Kuratorium Oświaty w Poznaniu - Delegatura w Pile
10. Old School. Szkoła Językowa. Arkadiusz Klimek
11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile
12. Starostwo Powiatowe w Wałczu
13. Syllabus Kompleksowa Obsługa Językowa Waldemar Korczyk
14. Szkoła Języków Obcych Happy Kids Katarzyna Brzozowska
15. Transgourmet Polska Sp. z o.o.
16. TV ASTA Sp. z o.o.
17. Urząd Gminy i Miasta Krajenka

## **FIZJOTERAPIA**

1. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wałczu
2. Centralny Ośrodek Sportu - Ośrodek Przygotowań Olimpijskich
3. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Pile

4. Mateusz Michał Błaszkiwicz
5. Grupa Łapaj Sp. z o.o. Sp. K.
6. HIPOMEDICAL 2 Ośrodek REHABILITACJI DZIECI "ZABAJKA 2" s.c.
7. Hipomedical Centrum Hipoterapii i Rehabilitacji „Zabajka” A. Kołakowski i Wspólnicy Sp. J.
8. Kompleks Wypoczynkowo-Rehabiliacyjny "Marzenie" Marzena Ustupka-Kaźmik
9. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Fizjoterapii DAKMED Katarzyna Kloskowska-Zakrzewska
10. Niepubliczny Zespół Opieki Zdrowotnej Dzienny Ośrodek Rehabilitacyjny "BARTEK"
11. „MUFLON” Sp. z o.o.
12. Ośrodek Wypoczynkowo-Rehabilitacyjny "PRZYLESIE"
13. Przedsiębiorstwo Uzdrawiskowe "USTROŃ" S.A.
14. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Złocieńcu
15. Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym w Złotowie
16. Szkoła Podstawowa nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka
17. Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie
18. Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Trzciance
19. Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży
20. Szpital Powiatowy w Wyrzysku Sp. z o.o.
21. Szpital Rehabilitacyjno-Kardiologiczny w Kowanówku
22. Szpital Specjalistyczny im. J. K. Łukowicza w Chojnicach
23. Szpital Specjalistyczny im. Stanisława Staszica w Pile
24. Szpital Uzdrawiskowy Energetyk w Inowrocławiu
25. Szpital w Szczecinku Sp. z o.o.
26. Szpitale Tczewskie S.A.
27. Towarzystwo Pomocy Chorym im. St. Leszczyńskiej. Hospicjum i Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Pile
28. Uzdrawisko Połczyn Grupa PGU S.A.
29. Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim
30. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy SP ZOZ "Leśna Ustroń" w Tucznie
31. Zespół Opieki Zdrowotnej w Chełmnie

## **KOSMETOLOGIA**

1. IZU - Instytut Zdrowia i Urody w Pile
2. Świat Natury Anna Grabowska
3. ABDO Hanna Trabszys-Łuczewska Maciej Łuczewski Spółka Jawna
4. As Visage Studio Fryzjersko-Kosmetyczne Agnieszka Słomian
5. Dermaplus. Centrum Dermatologii Estetycznej i Laserowej
6. Firma Handlowo-Uslugowa "Eva" Ewa Nowocińska
7. Gabinet Kosmetyczno-Podologiczny Agata Hryncewicz
8. Gabinet Kosmetyczny Małgorzata Chyrek
9. Salon Kosmetyczny "Alicja" - Witwicka Alicja
10. Salon piękności Venus Adrianna Weiss
11. Studio Kosmetyczne "FEMINA" Marta Karwińska-Szweryn
12. Studio Kosmetyki Profesjonalnej "Maria" Studio Kosmetyczne "Maria" Maria Fabiańska-Góral
13. Studio URODY Estetica Małgorzata Sieklucka

## **MECHANIKA I BUDOWA MASZYN**

1. Powiatowe Centrum Edukacji w Pile
2. Altvater Piła Sp. z o.o.
3. Auto-Serwis Piotr Gackowiak

4. Centrum Administrowania Nieruchomościami Sp. z o.o. (dawniej VNH Fabryka Grzejników Sp. z o. o.)
5. Drukarnia INTERAK Sp. z o. o.
6. EuroPol Meble Polska Sp. z o.o. Sp. K.
7. F.H.U.P. A-Z MOT-LEŚNIK Wojciech Magdziarz
8. Fabryka Sprzętu Okrętowego Meblomor S.A.
9. Hjort Knudsen Polen Sp. z o.o.
10. Ikano Industry Sp. z o.o. (dawniej Dendro Poland Ltd Sp. z o.o.)
11. JENOX Akumulatory Sp. z o.o.
12. KABAT Spółka Jawna
13. Karpol Sp. z o.o.
14. K-M IMPORT Kozuchowski-Marciniak Sp. J.
15. KOMFORT Sp. z o.o. Sp. K.
16. Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Pile
17. ORCA SPARE PRECISION PARTS Sp. z o. o. (dawniej SPARE PRECISION PARTS Sp. z o.o.)
18. Gólcz & Synowie Sp. z o.o., Sp. K.
19. PLASTMET Sp. z o. o.
20. PPHU AGA Leszek Guderski
21. PROFIL Wytwórnia Profili Budowlanych z PVC Sp. z. o.o.
22. Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Usługowe Sezup Clima Sp. z o.o.
23. ROMB S.A (dawniej METALPLAST KARO Złotów Sp. z o.o.)
24. Sapa Aluminium Sp. z o.o.
25. Seaking Poland Ltd. Sp. z o.o.
26. Signify Poland Sp. z o.o. (dawniej Philips Lighting Poland S.A.)
27. STEICO Sp. z o.o.
28. Unimetal Sp. z o.o
29. Zakłady Mięsne Henryka Stokłosa Sp. z o.o.
30. Zakłady Mięsne ŁUKÓW S.A.

## **PIELĘGNIARSTWO**

1. 10 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Bydgoszczy
2. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wałczu
3. Ars Medical Sp. z o.o.
4. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Pile
5. Gmina Piła
6. Pielęgniarka Środowiskowo-Rodzinna Bożena Łączyńska
7. Podmiot Leczniczy „Salve” Spółka Jawna Mariola Zielińska, Krzysztof Maćkowski
8. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pile
9. Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie
10. Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Trzciance
11. Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży
12. Szpital Powiatowy w Czarnkowie
13. Szpital Rehabilitacyjno-Kardiologiczny w Kowanówku
14. Szpital Specjalistyczny im. J. K. Łukowicza w Chojnicach
15. Szpital Specjalistyczny im. Stanisława Staszica w Pile
16. Szpitale Tczewskie S.A.
17. Towarzystwo Pomocy Chorym im. St. Leszczyńskiej. Hospicjum i Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Pile
18. Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów
19. Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim
20. Wojewódzki Szpital Zespolony im. Ludwika Rydygiera w Toruniu
21. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy SP ZOZ "Leśna Ustroń" w Tucznie

## **PRACA SOCJALNA**

1. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Pile
2. Dom Pomocy Społecznej w Chlebnie
3. Dom Pomocy Społecznej w Chodzieży
4. Dom Pomocy Społecznej w Dębnie
5. Dom Pomocy Społecznej w Gębicach
6. Dom Pomocy Społecznej w Rzadkowie
7. Dom Pomocy Społecznej w Trzciance
8. Dom Pomocy Społecznej w Wieleniu
9. Fundacja "Gębiczyn"
10. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białośliwiu
11. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnkowie
12. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kaczorach
13. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miasteczku Krajeńskim
14. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowie
15. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile
16. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krajence
17. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ujściu
18. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieleniu
19. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyrzysku
20. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrowiu
21. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łobzenicy
22. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wysokiej
23. Stowarzyszenie Monar. Piłskie Centrum Pomocy Bliźniemu MONAR-MARKOT
24. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile
25. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu
26. Starostwo Powiatowe w Wałczu
27. Stowarzyszenie Centrum Wolontariatu w Pile
28. Stowarzyszenie Pomocy Osobom Przewlekłe Chorych IGNIS
29. Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie
30. Warsztaty Terapii Zajęciowej w Leżeniczy
31. Warsztaty Terapii Zajęciowej "CARITAS" parafii pw. św. Jana Chrzciciela w Trzciance
32. Warsztaty Terapii Zajęciowej Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Psychiczenie Chorych i Niepełnosprawnych Intelaktualnie „Empatia”
33. Zakład Aktywizacji Zawodowej w Pile

## **RATOWNICTWO MEDYCZNE**

1. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wałczu
2. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pile
3. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Wałczu
4. Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie
5. Szpital Specjalistyczny im. Stanisława Staszica w Pile
6. Szpitale Tczewskie S.A.
7. Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim
8. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego Filia Wałcz
9. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie

## TRANSPORT

1. ASTA LOGISTICS Sp. z o.o. (dawniej Centrum Logistyki Piła Sp. z o.o.)
2. Auto-Serwis Piotr Gackowiak
3. AUTOWTRYSK s.c.
4. Drukarnia INTERAK Sp. z o. o.
5. F.H.U.P. A-Z MOT-LEŚNIK Wojciech Magdziarz
6. Fabryka Sprzętu Okrętowego Meblomor S.A.
7. Gmina Piła
8. Gólczyński & Synowie Sp. z o.o., Sp. K.
9. Hjort Knudsen Polen Sp. z o.o.
10. Ikano Industry Sp. z o.o. (dawniej Dendro Poland Ltd Sp. z o.o.)
11. JENOX Akumulatory Sp. z o.o.
12. KABAT Spółka Jawna
13. K-M IMPORT Kożuchowski-Marciniak Sp. J.
14. KOMFORT Sp. z o.o. Sp. K.
15. Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Pile
16. ORCA SPARE PRECISION PARTS Sp. z o. o. (dawniej SPARE PRECISION PARTS Sp. z o.o.)
17. PLASTMET Sp. z o. o.
18. Podstawowa Stacja Kontroli Pojazdów PWSZ w Pile
19. Powiatowe Centrum Edukacji w Pile
20. PPHU AGA Leszek Guderski
21. Przedsiębiorstwo Handlowo-Uługowo-Spedycyjne Export Import "TRANSPIL - SPEDITION"  
Waldemar Bocheński
22. Przedsiębiorstwo Handlowo - Uługowe Tadeusz Sobos
23. Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej Sp. z o.o.
24. Przedsiębiorstwo Produkcyjno - Uługowe Sezum Clima Sp. z o. o.
25. Przedsiębiorstwo Uługowo - Handlowe NAFTA - TRANS Sp. z o.o.
26. Sapa Aluminium Sp. z o. o.
27. Seaking Poland Ltd. Sp. z o. o.
28. Spedycja i Transport "DRAGON" TRANSPIL-LOGISTICS Sp. z o.o. i Wspólnicy Sp. jawna
29. STEICO Sp. z o.o.
30. Wałeckie Towarzystwo Przewozowe - Paweł Suski i Grzegorz Lasocki Sp. jawna
31. Zakład Rolniczo - Przemysłowy "Farmutil HS" Spółka akcyjna
32. Zakłady Mięsne Henryka Stokłosa Sp. z o.o.
33. Zakłady Mięsne ŁUKÓW S.A.

Kolejnym bardzo ważnym uczestnikiem WSZJK jest Samorząd Studencki mający realny wpływ na proces tworzenia i doskonalenia programów studiów, poprzez zasiadanie w ciałach kolegialnych z prawem głosu. Samorząd Studencki z własnej inicjatywy może dokonywać również oceny poziomu jakości kształcenia. W roku akademickim 2019/2020 z inicjatywy Samorządu Studenckiego w związku z wprowadzeniem kształcenia hybrydowego spowodowanego pandemią SARS-CoV2 przeprowadzona została ankieta dotycząca jakości zajęć prowadzonych w systemie zdalnym. Poniżej znajdują się przykładowe wyniki zaprezentowane publicznie na platformie Facebook.



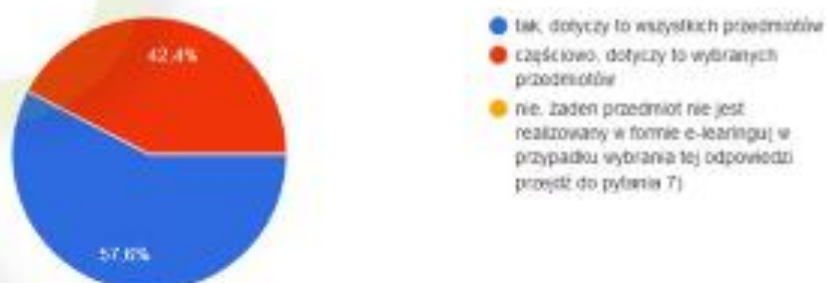
Który z wymienionych kanałów komunikacji z wykładowców stosowanych jest najczęściej na studiowanym przez Ciebie kierunku studiów?

144 odpowiedzi



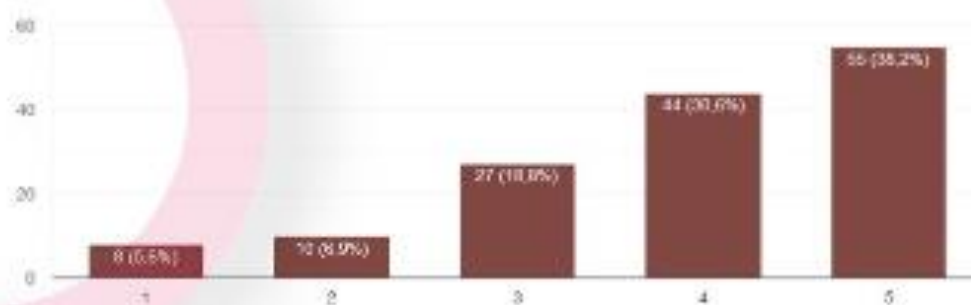
Czy na studiowanym przez Ciebie kierunku studiów wprowadzony został e-learning?

144 odpowiedzi



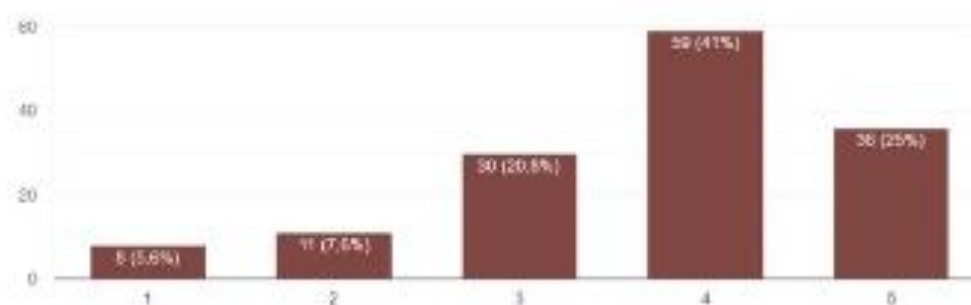
Jak oceniasz organizację zajęć w formie e-learningu, gdzie 5 oznacza bardzo dobrze, 1 bardzo źle, w zakresie kontaktu z wykładowcami

144 odpowiedzi



Jak oceniasz organizację zajęć w formie e-learningu, gdzie 5 oznacza bardzo dobrze, 1 bardzo źle, w zakresie przygotowania przez wykładowców materiałów dydaktycznych

144 odpowiedzi



## 2.1 Przepisy konstytuujące WSZJK oraz określające kompetencje organów Uczelni

1. Uchwała nr V/43/12 Senatu PWSZ z dnia 20 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia założeń do nowego Wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Uchwała nr VII/47/13 Senatu PWSZ z dnia 7 lutego 2013 roku w sprawie przyjęcia nowego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
3. Uchwała nr XXV/163/14 Senatu PWSZ z dnia 16 października 2014 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
4. Uchwała nr XXVI/173/14 Senatu PWSZ z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Wewnętrznym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
5. Uchwała nr XXXVIII/232/15 Senatu PWSZ z dnia 19 listopada 2015 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
6. Uchwała nr V/27/16 Senatu PWSZ z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
7. Uchwała nr XIII/75/17 Senatu PWSZ z dnia 28 września 2017 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
8. Uchwała nr XXIV/131/18 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej Im. Stanisława Staszica W Pile z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
9. Uchwała nr XXIV/131/18 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej Im. Stanisława Staszica W Pile z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
10. Uchwała nr XXIV/131/18 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej Im. Stanisława Staszica W Pile z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
11. Uchwała nr XLII/204/19 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 28 listopada 2019 roku w sprawie przyjęcia nowej wersji Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile.

## 2.2 Przepisy dotyczące tworzenia programów studiów

1. Uchwała nr XLII/196/12 Senatu PWSZ z dnia 19 kwietnia 2012 roku w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia planów studiów i programów kształcenia.
2. Zarządzenie nr 9/12 Rektora PWSZ z dnia 19 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia planów i programów kształcenia.
3. Zarządzenie nr 16/15 Rektora PWSZ z dnia 9 kwietnia 2015 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia planów i programów kształcenia.
4. Uchwała nr XXVII/178/14 Senatu PWSZ z dnia 18 grudnia 2014 roku w sprawie zasad tworzenia studiów podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
5. Zarządzenie nr 87/14 Rektora PWSZ z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia programów kształcenia na studiach podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
6. Uchwała nr XXIII/108/18 Senatu PWSZ z dnia 14 czerwca 2018 roku w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia planów studiów i programów kształcenia.
7. Zarządzenie nr 27/18 Rektora PWSZ z dnia 15 czerwca 2018 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia programów kształcenia na studiach podyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
8. Zarządzenie Nr 11/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 7 marca 2019 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie tworzenia i doskonalenia programów studiów.

### 2.3 Przepisy dotyczące określania i weryfikacji efektów uczenia się, w tym procesu dyplomowania

1. Uchwała nr I/9/12 Senatu PWSZ z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Budownictwo, z późn. zm.: uchwała nr XI/83/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
2. Uchwała nr I/10/12 Senatu PWSZ z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Elektrotechnika, z późn. zm.: uchwała nr XI/84/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
3. Uchwała nr I/11/12 Senatu PWSZ z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Mechanika i Budowa Maszyn, z późn. zm.: uchwała nr IX/54/13 z dnia 18 kwietnia 2013 roku.
4. Uchwała nr I/12/12 Senatu PWSZ z dnia 6 września 2012 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Transport, z późn. zm.: uchwała nr XI/85/13 z dnia 20 czerwca 2013 roku.
5. Uchwała nr XI/67/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/141/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Budownictwo.
6. Uchwała nr XI/68/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/142/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Ekonomia.
7. Uchwała nr XI/69/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/143/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Elektrotechnika.
8. Uchwała nr XI/70/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/144/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Filologia.
9. Uchwała nr XI/71/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/145/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Fizjoterapia.
10. Uchwała nr XII/98/13 Senatu PWSZ z dnia 26 września 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/146/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Kosmetologia.
11. Uchwała nr XI/72/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/147/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Mechanika i Budowa Maszyn.
12. Uchwała nr XI/73/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/148/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Pielęgniarstwo.
13. Uchwała nr XI/74/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/149/14 PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Politologia.
14. Uchwała nr XI/75/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/150/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Praca Socjalna.
15. Uchwała nr XI/76/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/151/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Ratownictwo Medyczne.

16. Uchwała nr XI/77/13 Senatu PWSZ z dnia 20 czerwca 2013 roku oraz Uchwała nr XXII/141/14 Senatu PWSZ z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia wraz z opisem efektów kształcenia i planu studiów dla kierunku Transport.
17. Zarządzenie nr 13/13 Rektora PWSZ z dnia 23 stycznia 2013 r. w sprawie wprowadzenia zasad funkcjonowania systemu antyplagiatowego Plagiat.pl w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
18. Uchwała nr XXXII/203/15 Senatu PWSZ z dnia 21 maja 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Ekonomia o profilu praktycznym.
19. Uchwała nr XXXIV/209/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Budownictwo o profilu praktycznym.
20. Uchwała nr XXXIV/210/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Elektrotechnika o profilu praktycznym.
21. Uchwała nr XXXIV/211/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Filologia o profilu ogólnoakademickim.
22. Uchwała nr XXXIV/212/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Fizjoterapia o profilu praktycznym.
23. Uchwała nr XXXIV/213/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia o profilu praktycznym.
24. Uchwała nr XXXIV/214/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn o profilu praktycznym.
25. Uchwała nr XXXIV/215/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Pielęgniarstwo o profilu praktycznym.
26. Uchwała nr XXXIV/216/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Politologia o profilu praktycznym.
27. Uchwała nr XXXIV/217/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Praca Socjalna o profilu praktycznym.
28. Uchwała nr XXXIV/218/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Ratownictwo Medyczne o profilu praktycznym.
29. Uchwała nr XXXIV/219/15 Senatu PWSZ z dnia 18 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Transport o profilu praktycznym.
30. Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzony uchwałą nr XXXI/196/15 Senatu PWSZ z dnia 23 kwietnia 2015 r., z późn. zm.: uchwała nr XLIII/248/16 z dnia 28 kwietnia 2016 r.
31. Uchwała nr XLV/256/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Budownictwo o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/7/16 z dnia 29 września 2016 roku.
32. Uchwała nr XLV/258/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Ekonomia o profilu praktycznym.
33. Uchwała nr XLV/257/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Elektrotechnika o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/8/16 z dnia 29 września 2016 roku.
34. Uchwała XLV/253/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Filologia o profilu praktycznym.

35. Uchwała nr XLV/259/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Fizjoterapia o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/9/16 z dnia 29 września 2016 roku.
36. Uchwała nr XLV/260/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/10/16 z dnia 29 września 2016 roku.
37. Uchwała nr XLV/261/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/11/16 z dnia 29 września 2016 roku.
38. Uchwała nr XLV/262/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Pielęgniarstwo o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/12/16 z dnia 29 września 2016 roku.
39. Uchwała nr XLV/263/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Politologia o profilu praktycznym.
40. Uchwała nr XLV/264/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Praca Socjalna o profilu praktycznym.
41. Uchwała nr XLV/265/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów II stopnia na kierunku Praca Socjalna o profilu praktycznym.
42. Uchwała nr XLV/256/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Ratownictwo Medyczne o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/13/16 z dnia 29 września 2016 roku.
43. Uchwała nr XLV/256/16 Senatu PWSZ z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów I stopnia na kierunku Transport o profilu praktycznym, z późn. zm.: uchwała nr I/14/16 z dnia 29 września 2016 roku.
44. Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzony uchwałą nr XXXI/196/15 Senatu PWSZ z dnia 23 kwietnia 2015 r., z późn. zm.: uchwała nr XLIII/248/16 z dnia 28 kwietnia 2016 r.
45. Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzony uchwałą nr XXI/100/18 Senatu PWSZ z dnia 19 kwietnia 2018 r.
46. Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzony uchwałą nr XXXIII/164/19 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 25 kwietnia 2019 r.
47. Regulamin przygotowywania prac dyplomowych i egzaminu dyplomowego wprowadzony zarządzeniem nr 52/15 Rektora PWSZ z dnia 1 stycznia 2015 r.
48. Regulamin przygotowywania prac dyplomowych i egzaminu dyplomowego wprowadzony zarządzeniem nr 33/18 Rektora PWSZ z dnia 29 czerwca 2018 r.

### 3. Tworzenie programów studiów na kierunkach studiów

1. Uchwałą nr XLIV/210/2020 Senatu PUS z dnia 30 stycznia 2020 roku uchwalono program studiów dla kierunku ekonomia studia II stopnia.
2. Uchwałą nr XLIV/211/2020 Senatu PUS z dnia 30 stycznia 2020 roku uchwalono program studiów dla kierunku kryminalistyka z kryminologią studia I stopnia.

### 4. Doskonalenie programów studiów na kierunkach studiów

#### 4.1. Monitorowanie i okresowy przegląd programów studiów

W związku z procesem **P02-00 Ciągłe monitorowanie i okresowe przeglądy programów kształcenia** i procedurą **P02-01 Okresowy przegląd, ocena i doskonalenie programu kształcenia** na wszystkich kierunkach i poziomach studiów dokonano oceny programów kształcenia. Kluczowym elementem opracowania raportu z z okresowego przeglądu, oceny i doskonalenia programów kształcenia było badanie przeprowadzone wśród interesariuszy zewnętrznych na temat zgodności opisu zakładanych efektów kształcenia z potrzebami interesariuszy zewnętrznych. Wnioski wygenerowane w ramach raportu zostały następnie wykorzystane w procesie doskonalenia programów kształcenia.

#### 4.2. Doskonalenie programu studiów

W roku akademickim 2019/2020 procedury monitorowania i doskonalenia programów kształcenia oraz potrzeba realizacji przepisów Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i nauce zostały sfinalizowane następującymi uchwałami Senatu:

1. Uchwała nr LI/228/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **budownictwo** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
2. Uchwała nr LI/230/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **elektrotechnika** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
3. Uchwała nr LI/229/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **ekonomia** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
4. Uchwała nr LI/231/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **filologia** – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
5. Uchwała nr LI/232/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów jednolitych magisterskich na kierunku **fizjoterapia** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
6. Uchwała nr LI/233/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia



na kierunku **kosmetologia** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.

7. Uchwała nr LI/234/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **mechanika i budowa maszyn** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
8. Uchwała nr LI/235/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **pielęgniarstwo** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
9. Uchwała nr LI/236/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów II stopnia na kierunku **pielęgniarstwo** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
10. Uchwała nr LI/237/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **praca socjalna** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
11. Uchwała nr LI/237/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów II stopnia na kierunku **praca socjalna** o profilu praktycznym - uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
12. Uchwała nr LI/238/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **ratownictwo medyczne** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.
13. Uchwała nr LI/239/20 Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia programu studiów dla studiów I stopnia na kierunku **transport** o profilu praktycznym – uchwalono program studiów dla studentów rozpoczynających kształcenie od roku akademickiego 2020/2021.

## 5. Weryfikacja jakości kształcenia

### 5.1 Rozkład częstości ocen w sesjach zasadniczych

SEMESTR ZIMOWY 2019/2020

#### LICZBOWY

Etykiety wierszy	2	3	3,5	4	4,5	5
Budownictwo	58	256	214	312	222	412
Ekonomia studia niestacjonarne	46	468	279	623	455	1413
Ekonomia studia stacjonarne	164	327	284	624	486	1283
Elektrotechnika	251	389	254	322	235	244
Filologia	54	281	282	548	342	363
Fizjoterapia	65	192	268	448	349	921
Kosmetologia	163	130	116	232	238	645
Mechanika i budowa maszyn	100	204	113	331	155	255
Pielęgniarstwo studia I stopnia	94	232	218	588	353	1982
Pielęgniarstwo studia II stopnia	70	3	5	193	143	1103
Praca socjalna studia I stopnia	11	27	55	379	278	1211
Praca socjalna studia II stopnia	19	18	23	193	156	634
Ratownictwo medyczne	24	173	70	190	67	281
Transport	287	644	419	726	408	518
<b>Razem</b>	<b>1406</b>	<b>3344</b>	<b>2600</b>	<b>5709</b>	<b>3887</b>	<b>11265</b>

#### PROCENTOWY

Etykiety wierszy	2	3	3,5	4	4,5	5
Budownictwo	3,93%	17,37%	14,52%	21,17%	15,06%	27,95%
Ekonomia studia niestacjonarne	1,40%	14,25%	8,50%	18,97%	13,86%	43,03%
Ekonomia studia stacjonarne	5,18%	10,32%	8,96%	19,70%	15,34%	40,50%
Elektrotechnika	14,81%	22,95%	14,99%	19,00%	13,86%	14,40%
Filologia	2,89%	15,03%	15,08%	29,30%	18,29%	19,41%
Fizjoterapia	2,90%	8,56%	11,95%	19,97%	15,56%	41,06%
Kosmetologia	10,70%	8,53%	7,61%	15,22%	15,62%	42,32%
Mechanika i budowa maszyn	8,64%	17,62%	9,76%	28,58%	13,39%	22,02%
Pielęgniarstwo studia I stopnia	2,71%	6,69%	6,29%	16,96%	10,18%	57,17%
Pielęgniarstwo studia II stopnia	4,61%	0,20%	0,33%	12,72%	9,43%	72,71%
Praca socjalna studia I stopnia	0,56%	1,38%	2,80%	19,33%	14,18%	61,75%
Praca socjalna studia II stopnia	1,82%	1,73%	2,21%	18,50%	14,96%	60,79%
Ratownictwo medyczne	2,98%	21,49%	8,70%	23,60%	8,32%	34,91%
Transport	9,56%	21,45%	13,96%	24,18%	13,59%	17,26%
<b>Razem</b>	<b>4,98%</b>	<b>11,85%</b>	<b>9,22%</b>	<b>20,24%</b>	<b>13,78%</b>	<b>39,93%</b>

## SEMESTR LETNI 2019/2020

## LICZBOWY

Etykiety wierszy	2	3	3,5	4	4,5	5
Budownictwo	150	183	157	240	175	283
Ekonomia studia niestacjonarne	59	153	227	809	369	1477
Ekonomia studia stacjonarne	65	158	132	507	473	1648
Elektrotechnika	281	180	128	133	105	142
Filologia	46	196	250	603	327	608
Fizjoterapia	15	114	111	389	339	1046
Kosmetologia	2	65	68	247	139	703
Mechanika i budowa maszyn	77	235	106	209	176	160
Pielęgniarstwo studia I stopnia	56	200	189	521	385	2235
Pielęgniarstwo studia II stopnia		33	54	158	74	977
Praca socjalna studia I stopnia	9	39	42	248	350	1548
Praca socjalna studia II stopnia			2	13	19	290
Ratownictwo medyczne	21	84	28	135	79	185
Transport	215	513	227	403	231	325
<b>Razem</b>	<b>996</b>	<b>2153</b>	<b>1721</b>	<b>4615</b>	<b>3241</b>	<b>11627</b>

## PROCENTOWY

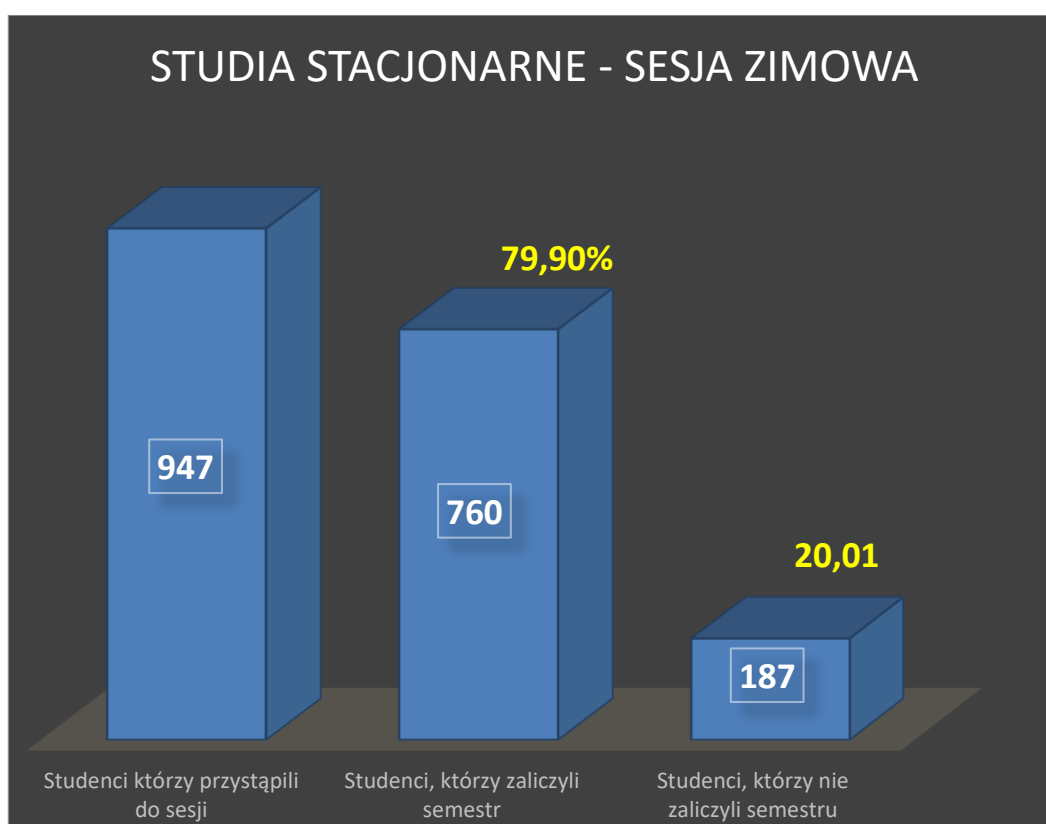
Etykiety wierszy	2	3	3,5	4	4,5	5
Budownictwo	12,63%	15,40%	13,22%	20,20%	14,73%	23,82%
Ekonomia studia niestacjonarne	1,91%	4,95%	7,34%	26,15%	11,93%	47,74%
Ekonomia studia stacjonarne	2,18%	5,30%	4,43%	17,00%	15,86%	55,25%
Elektrotechnika	29,00%	18,58%	13,21%	13,73%	10,84%	14,65%
Filologia	2,27%	9,66%	12,32%	29,70%	16,11%	29,95%
Fizjoterapia	0,74%	5,66%	5,51%	19,31%	16,83%	51,94%
Kosmetologia	0,16%	5,31%	5,56%	20,18%	11,36%	57,43%
Mechanika i budowa maszyn	8,00%	24,40%	11,01%	21,70%	18,28%	16,61%
Pielęgniarstwo studia I stopnia	1,56%	5,58%	5,27%	14,53%	10,74%	62,33%
Pielęgniarstwo studia II stopnia	0,00%	2,55%	4,17%	12,19%	5,71%	75,39%
Praca socjalna studia I stopnia	0,40%	1,74%	1,88%	11,09%	15,65%	69,23%
Praca socjalna studia II stopnia	0,00%	0,00%	0,62%	4,01%	5,86%	89,51%
Ratownictwo medyczne	3,95%	15,79%	5,26%	25,38%	14,85%	34,77%
Transport	11,23%	26,80%	11,86%	21,06%	12,07%	16,98%
<b>Razem</b>	<b>4,09%</b>	<b>8,84%</b>	<b>7,07%</b>	<b>18,95%</b>	<b>13,31%</b>	<b>47,74%</b>

### SESJA ZIMOWA 2019/2020

#### STUDIA STACJONARNE

W roku akademickim **2019/2020** do zimowej sesji egzaminacyjnej przystąpiło **981** studentów. Sesję zaliczyło **784** studentów co stanowiło **79,92%** studentów którzy przystąpili do sesji. Jest to wynik nieco wyższy w stosunku do roku akademickiego 2018/2019 gdzie semestr zaliczyło **79,11%** studentów. W przypadku studentów którzy nie zaliczyli semestru było to **20,89%** w roku akademickim **2018/2019** oraz **19,70%** w roku akademickim **2019/2020**.

W sesji zimowej rokrocznie obserwuje się duży odsetek studentów, którzy nie zaliczyli semestru. Większość stanowili studenci, którzy w ogóle nie przystąpili do egzaminów, a nie zostali skreśleni przed sesją. Ten trend był szczególnie widoczny na kierunku **ekonomia oraz kosmetologia**. W przypadku kierunków **elektrotechnika, transport** oraz **budownictwo** do sesji nie przystąpili w większości studenci tzw. grup wieczorowych i odsetek skreśleń był także wysoki.



W skali uczelni zaobserwowano zmniejszenie się liczby egzaminów poprawkowych. Z **17%** w roku akademickim **2018/2019** do **11,3%** w roku akademickim **2019/2020**.

Największa liczba poprawek miała ponownie miejsce na kierunkach **budownictwo, mechanika i budowa maszyn, elektrotechnika** oraz **transport**.

Na pozostałych kierunkach liczba egzaminów poprawkowych była podobna do roku poprzedniego i nie stwierdzono przedmiotów sprawiających studentom szczególną trudność.

Na **IV roku studiów na kierunkach tzw. politechnicznych** około 50% studentów otrzymało przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej. W terminie obroniło się **36%** studentów. Pozostali zostali finalnie skreśleni za niezłożenie pracy dyplomowej.

## STUDENCI, KTÓRZY ZALICZYLI SEMESTR

12,2%

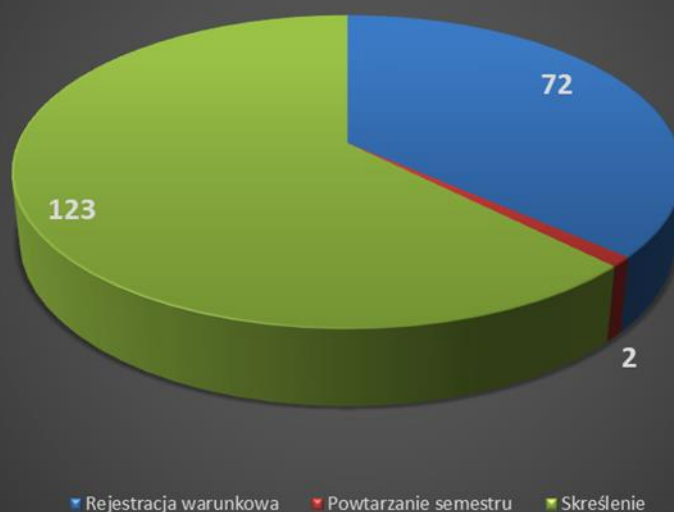


Wśród studentów, którzy nie zaliczyli semestru, skreślonych zostało **115** studentów, **70** otrzymało wpis warunkowy na kolejny semestr, a **2** studentów powtarza niezaliczone przedmioty z kontynuacją studiów na semestrze wyższym. Liczba skreśleń była nieco większa od roku akademickiego **2018/2019** gdzie skreślono **107** studentów.

Najwięcej skreśleń odnotowano na kierunkach **kosmetologia, ekonomia, elektrotechnika oraz transport**. Należy jednak podkreślić, że około **80%** studentów którzy zostali skreśleni, stanowili studenci, którzy w ogóle nie przystąpili do egzaminów. Jest to podobny trend jak w latach poprzednich.

Biorąc pod uwagę obrony prac dyplomowych, rezygnacje w trakcie trwania semestru, wznowienia oraz skreślenia za niezaliczenie semestru, w semestrze letnim w stosunku do studentów na początku semestru (wg stanu na 30.10.2019 r.) w Uczelni studiowało ok **85%** studentów stanu początkowego.

## STUDENCI, KTÓRZY NIE ZALICZYLI SEMESTRU

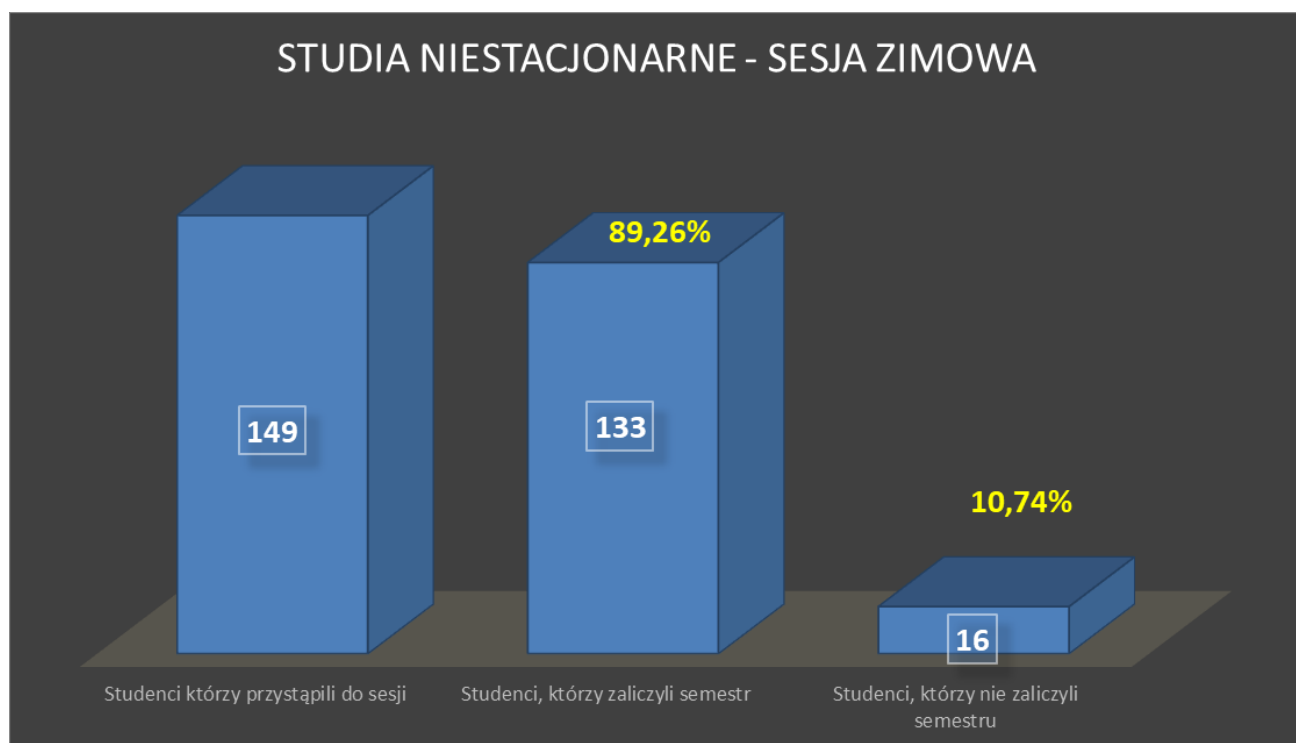


Sesję zimową roku akademickiego 2019/2020 rozpoczęła następująca liczba studentów:

KIERUNEK	LICZBA STUDENTÓW				
	ROK				RAZEM
	1	2	3	4	
<b>Budownictwo</b>	18	20	12	11	61
<b>Ekonomia</b>	56	49	41	-	146
<b>Elektrotechnika</b>	28	20	17	24	89
<b>Filologia</b>	34	27	32	-	93
<b>Fizjoterapia – jednolite studia magisterskie</b>	29	18	23	-	70
<b>Kosmetologia</b>	30	18	22	-	70
<b>Mechanika i budowa maszyn</b>	15	15	9	17	56
<b>Pielęgniarstwo - studia I stopnia</b>	47	30	27	-	104
<b>Pielęgniarstwo - studia II stopnia</b>	51	-	-	-	51
<b>Praca socjalna – studia I stopnia</b>	19	14	19	-	52
<b>Praca socjalna – studia II stopnia</b>	27	21	-	-	48
<b>Ratownictwo medyczne</b>	25	-	-	-	25
<b>Transport</b>	35	34	20	27	116
<b>RAZEM - UCZELNIA</b>	<b>414</b>	<b>266</b>	<b>222</b>	<b>79</b>	<b>981</b>

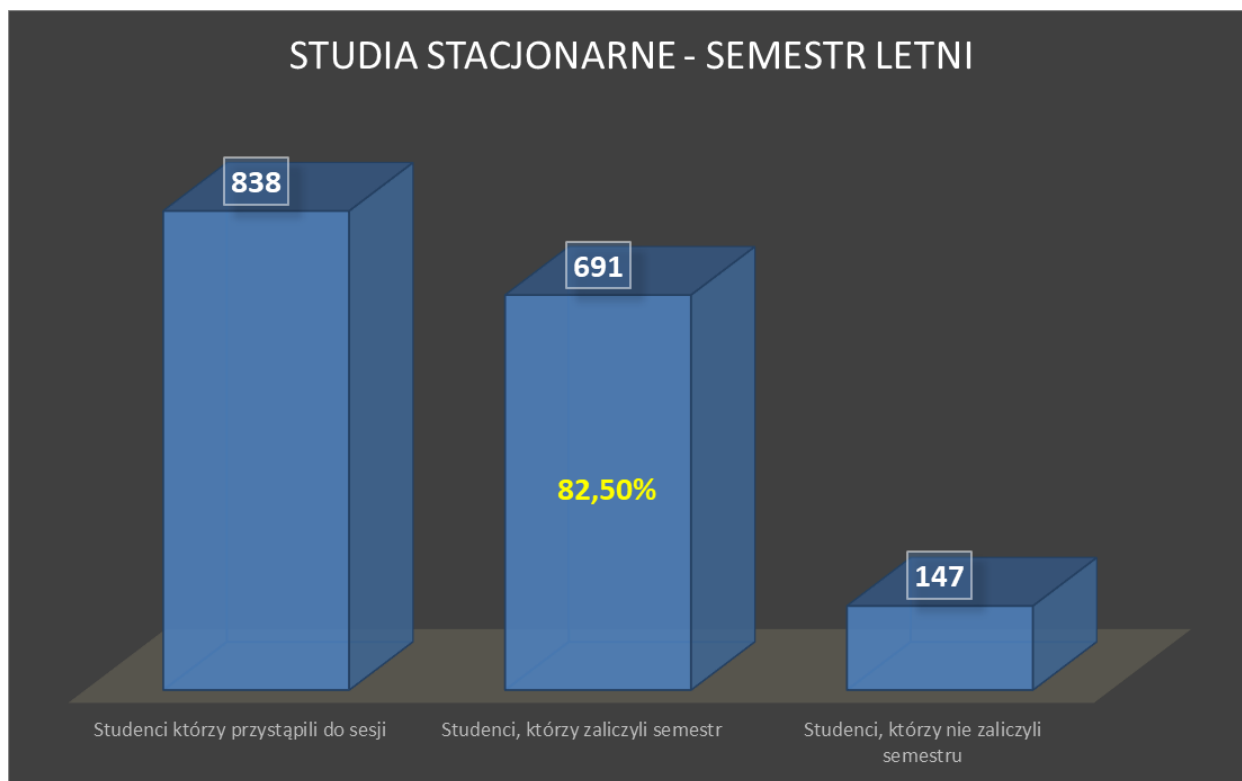
#### STUDIA NIESTACJONARNE

Na studiach niestacjonarnych do sesji przystąpiło **149** studentów. **120** z nich zaliczyło semestr w sesji zasadniczej i nie stwierdzono przedmiotów sprawiających trudność. Liczba skreśleń poza pierwszym rokiem studiów była niewielka. 90% osób skreślonych stanowiły osoby, które nie zostały skreślone i jednocześnie nie przystąpiły do sesji egzaminacyjnej.



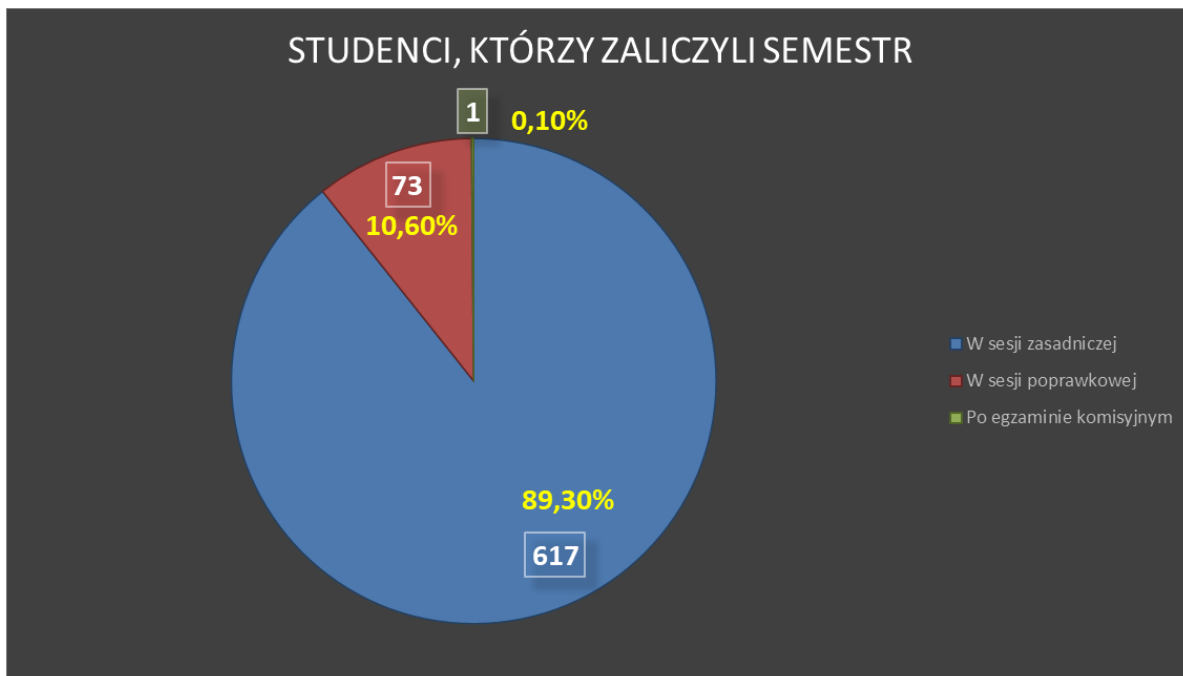
## STUDIA STACJONARNE

W roku akademickim **2019/2020** do zimowej sesji egzaminacyjnej przystąpiło **838** studentów. Sesję zaliczyło **691** studentów co stanowiło **82,50%** studentów którzy przystąpili do sesji. Jest to wynik zbliżony do roku akademickiego 2018/2019 gdzie semestr zaliczyło **85,20%** studentów. W przypadku studentów którzy nie zaliczyli semestru było **14,80%** w roku akademickim 2018/2019 oraz **18,50%** w roku akademickim **2019/2020**.

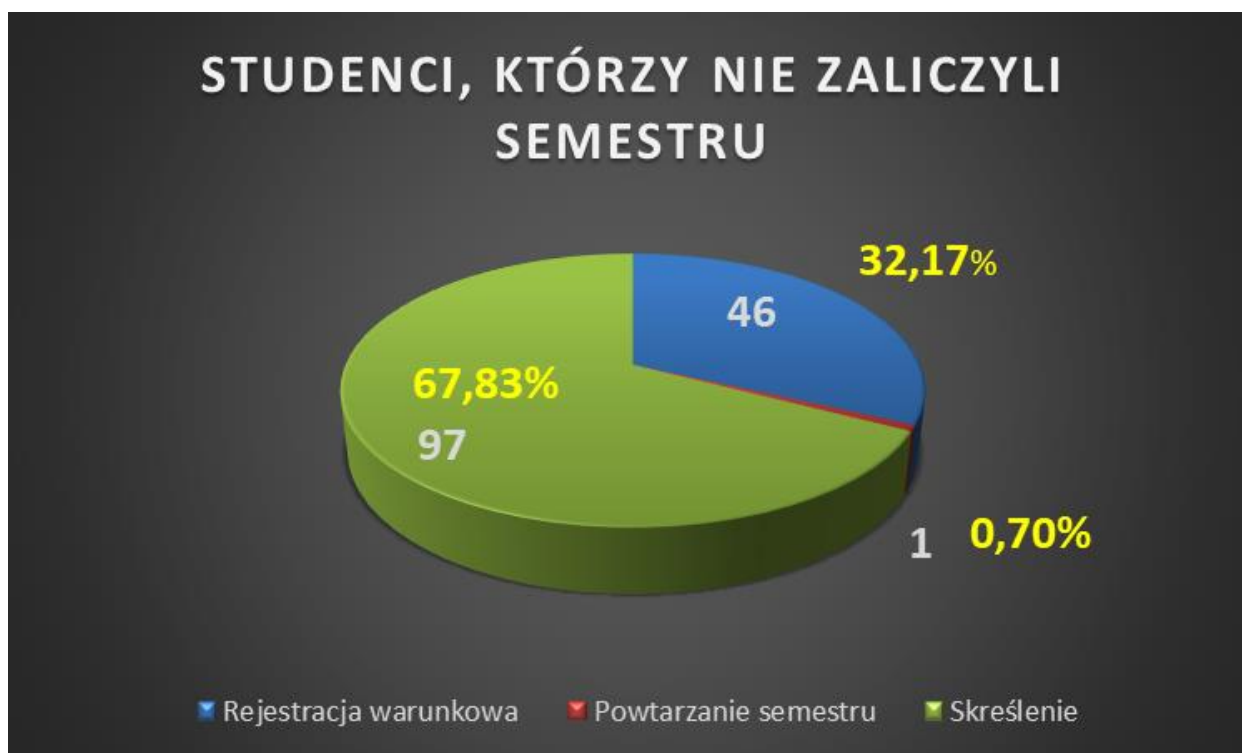


W skali Uczelni zaobserwowano zmniejszenie liczby egzaminów poprawkowych liczba egzaminów poprawkowych utrzymała się na podobnym poziomie. W roku akademickim 2018/2019 **10,6%**, a w roku akademickim 2019/2020 **12,80%**.

Największą liczbę poprawek zanotowano na kierunkach **ekonomia, budownictwo oraz elektrotechnika**. Na pozostałych kierunkach liczba egzaminów poprawkowych była podobna do roku poprzedniego i nie stwierdzono przedmiotów sprawiających studentom szczególną trudność.



Stwierdzono zwiększenie liczby skreśleń. W roku akademickim **2018/2019** było to **48** studentów, **2019/2020** **97** studentów. Najwięcej skreśleń odnotowano na kierunku **ekonomia** - **29** skreśleń. Na pozostałych kierunkach studiów liczby skreśleń były podobne i nie zaobserwowano żadnych trendów.



Sesję letnią roku akademickiego 2019/2020 rozpoczęła następująca liczba studentów:

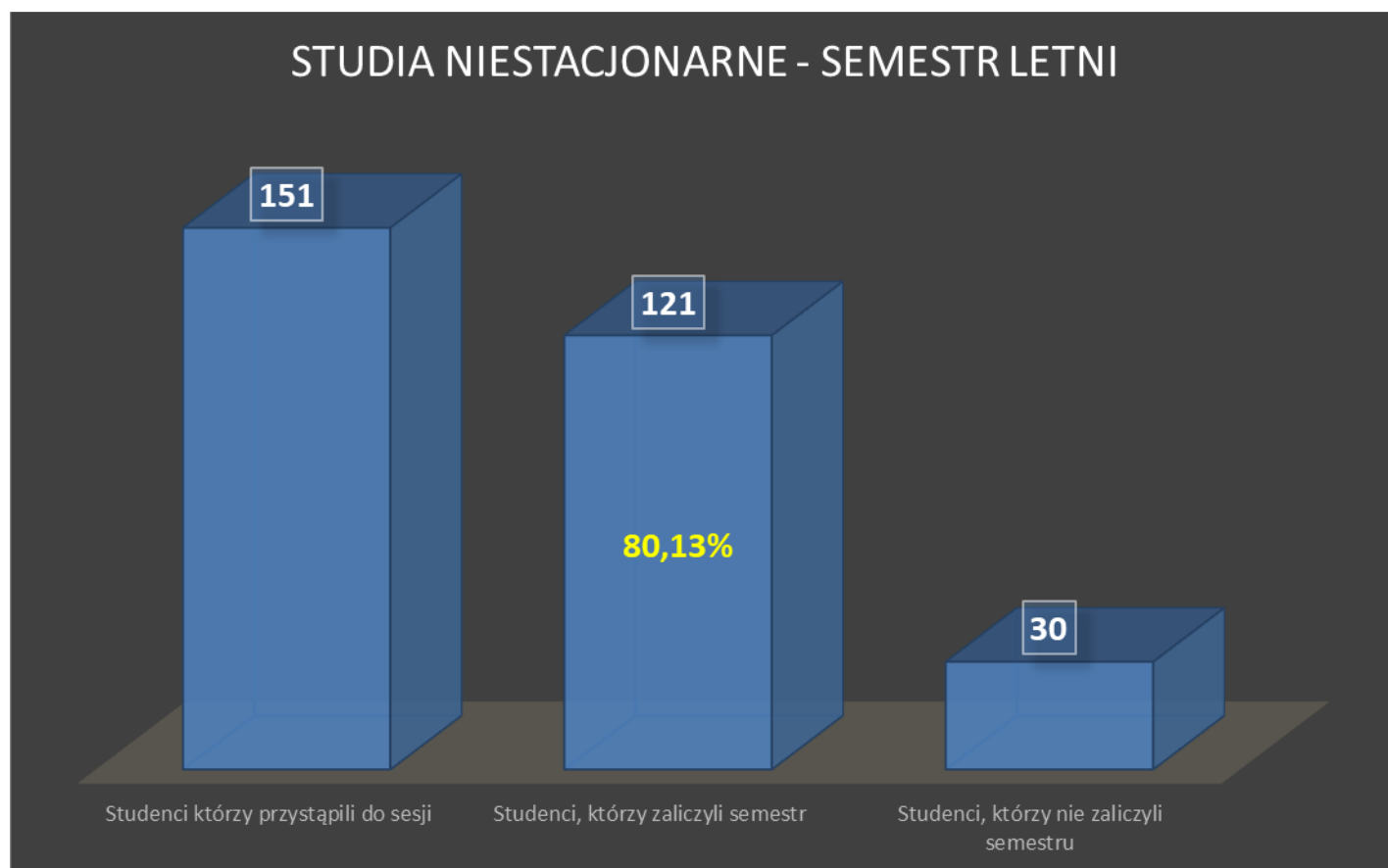
KIERUNEK	LICZBA STUDENTÓW			
	ROK			RAZEM
	1	2	3	
Budownictwo	11	16	13	40
Ekonomia	49	54	56	159



<b>Elektrotechnika</b>	16	8	15	<b>39</b>
<b>Filologia</b>	28	27	35	<b>90</b>
<b>Fizjoterapia – jednolite studia magisterskie</b>	25	15	22	<b>62</b>
<b>Kosmetologia</b>	14	22	10	<b>46</b>
<b>Mechanika i budowa maszyn</b>	12	13	9	<b>34</b>
<b>Pielęgniarstwo – studia I stopnia</b>	46	29	26	<b>101</b>
<b>Pielęgniarstwo – studia II stopnia</b>	48	-	-	<b>48</b>
<b>Praca socjalna – studia I stopnia</b>	16	25	19	<b>60</b>
<b>Praca socjalna – studia II stopnia</b>	26	35	-	<b>61</b>
<b>Ratownictwo medyczne</b>	21	-	-	<b>21</b>
<b>Transport</b>	26	31	20	<b>77</b>
<b>RAZEM - UCZELNIA</b>	<b>338</b>	<b>275</b>	<b>225</b>	<b>838</b>

### STUDIA NIESTACJONARNE

Na studiach niestacjonarnych do sesji przystąpiło **151** studentów. **121** studentów zaliczyło semestr w sesji zasadniczej i nie stwierdzono przedmiotów sprawiających trudność.



## 6. Ewaluacja jakości kształcenia

Prowadzona w Uczelni ewaluacja jakości kształcenia ma charakter ewaluacji wewnętrznej, polegającej na zbieraniu i porządkowaniu danych dotyczących jakości kształcenia.

**Celem głównym ewaluacji jakości kształcenia** jest diagnoza i ocena jakości procesu dydaktycznego realizowanego przez nauczycieli akademickich, wspieranego przez pracowników wszystkich komórek organizacyjnych Uczelni.

### INSTRUMENTARIUM BADAWCZE

1. Proces ewaluacji jest wspomagany poprzez specjalnie stworzony autorski system informatyczny, umożliwiający tworzenie zaawansowanych formularzy ankietowych, dostępnych poprzez stronę internetową Uczelni.
2. Jako narzędzie badawcze stosuje się następujące kwestionariusze, wypełniane przez respondentów systemie on-line:
  - 1) A1. Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach ujętych w programie studiów,
  - 2) A2. Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia w Uczelni,
  - 3) A3. Ewaluacja przez studentów jakości pracy pracowników administracyjnych,
  - 4) A4. Ewaluacja przez nauczycieli akademickich jakości kształcenia w Uczelni,
  - 5) A5. Ewaluacja jakości kształcenia (warunki i organizacja pracy) przez pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
  - 6) A6. Ankieta absolwenta.
  - 7) A7. Ewaluacja przez studentów jakości zajęć prowadzonych on-line w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020
3. W każdym roku akademickim prowadzi się ewaluację A1-A3 i A6. Pozostałe ewaluacje są prowadzone na wniosek: Rektora (A5), Kanclerza (A5), Kierownika Katedry (A4).
4. Wzory ankiet do badań ewaluacyjnych opracowuje Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, natomiast opiniowała i zatwierdzała Senacka Komisja ds. Jakości Kształcenia.
5. Pierwszym krokiem w przygotowywaniu badania ankietowego jest przeniesienie struktury wzoru ankiet w wersji papierowej do systemu informatycznego i testowanie poprawności działania systemu.
6. Krok drugi obejmuje rozesłanie ankiet poprzez system dziekanatowy na adresy e-mail wszystkich uprawnionych do wypełnienia danej ankiety: studentów, nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i absolwentów oraz informacji o badaniu na konta studentów w systemie dziekanatowym.
7. Ankiety są w pełni anonimowe i nie jest możliwa identyfikacja osoby wypełniającej ankietę.
8. System badań ankietowych nie przechowuje danych na temat komputerów osób wypełniających ankietę.
9. Badania ankietowe prowadzone są w terminach, określonych zarządzeniem Rektora w sprawie przeprowadzenia ewaluacji w Uczelni.
10. Opiekunowie poszczególnych lat studiów są zobowiązani do przeprowadzenia spotkań informacyjnych ze studentami, mających za zadanie wyjaśnienie celu i przeznaczenia ewaluacji, a po ogłoszeniu raportu końcowego, spotkań informujących o wynikach ewaluacji jakości kształcenia.
11. Wyniki badań ewaluacyjnych są automatycznie opracowywane w systemie informatycznym i publikowane na stronie internetowej Uczelni, z wyłączeniem wyników oceny poszczególnych nauczycieli akademickich, uzyskanych w ramach ankiety A1, do których posiadali w badanym okresie dostęp kierownicy katedr

12. Kierownictwo każdej jednostki organizacyjnej Uczelni otrzymuje gotowe raporty w postaci kart informacyjnych, obejmujące wyniki ilościowe i ich wizualizację we wszystkich kryteriach oceny w danej ankiecie oraz treść dodatkowych uwag i wypowiedzi respondentów.
13. Raporty agregujące dane z wypełnionych ankiet A1 są generowane pod kątem analizy każdego przedmiotu, kierunku studiów, instytutu (po raz ostatni za rok 2018/2019) oraz Uczelni. Raporty te pozwalają także na pogrupowanie informacji według wymaganych cech, między innymi takich, jak: forma kształcenia, typ przedmiotu, tytuły i stopnie naukowe, płeć i inne. Wykorzystane w budowie języki programowania pozwalają na generowanie raportów w postaci plików PDF, dostępnych według ściśle określonych uprawnień dla odpowiednich osób. Generowane są raporty agregujące wszystkie przedmioty prowadzone przez danego nauczyciela akademickiego w semestrze.
14. Dla pozostałych ankiet: A2, A3, A4, A5 i A6 raporty agregujące zapewniają analizę wyników badania ze względu na określone cechy, takie, jak: płeć, kierunki studiów oceniających, tytuły, stopnie naukowe, stanowisko ocenianych i inne. Wszystkie dane liczbowe są wizualizowane w postaci automatycznie generowanych wykresów rozkładu częstości poszczególnych ocen.
15. Kierownicy katedr otrzymali dodatkowo raporty skrócone oraz ranking nauczycieli akademickich katedry, według wyników zawartych w ankietach A1.
16. Kierownicy katedry byli zobowiązani przedstawić każdemu nauczycielowi akademickiemu, prowadzącemu zajęcia na kierunku studiów, uzyskane wyniki ewaluacji przez studentów jakości kształcenia w prowadzonych przez niego przedmiotach.
17. Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich opracowuje zbiorczy Raport z przeprowadzonej w danym roku ewaluacji jakości kształcenia, który stanowi integralną część Raportu samooceny jakości kształcenia w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile za miniony rok akademicki, opracowywanego przez Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich, opiniowanego przez Senacką Komisję Oceny Jakości Kształcenia i przyjmowanego uchwałą Senatu.

Termin ewaluacji, oznaczony był datami: dla studentów IV roku studiów inżynierskich co najmniej między styczniem a marcem, natomiast dla pozostałych studentów ewaluacja trwała od zakończenia sesji zimowej do zakończenia poprawkowej sesji letniej.

Kwestionariusz został opracowany w taki sposób, aby możliwe było automatyczne opracowanie wyników za pomocą specjalnie stworzonego do tego oprogramowania. Kierownictwo każdej katedry Uczelni otrzymuje gotowe raporty w postaci kart informacyjnych, obejmujące wyniki we wszystkich kryteriach oceny w danej ankiecie.

Wyniki oceny jakości kształcenia w poszczególnych przedmiotach zostały przekazane przez Dział Jakości Kształcenia i Spraw Studenckich w wersji elektronicznej kierownikom katedr. Przygotowano raporty agregujące dane z wypełnionych ankiet A1 pod kątem analizy każdego przedmiotu, kierunku studiów, katedry oraz Uczelni. Raporty te pozwalają także na pogrupowanie informacji według wymaganych cech, między innymi takich, jak: forma kształcenia, typ przedmiotu, tytuły i stopnie naukowe, płeć i inne. Wykorzystane w budowie języki programowania pozwalają na generowanie raportów w postaci plików PDF, dostępnych według ściśle określonych uprawnień dla odpowiednich osób. Generowane są raporty agregujące wszystkie przedmioty prowadzone przez danego nauczyciela akademickiego w semestrze.

W roku akademickim 2019/2020 ankiety A2, A3 oraz A6 ze względu na bardzo niską frekwencję nie zostały wzięte pod uwagę podczas opracowywania raportu.

Wartości w tabelach poszczególnych kart informacyjnych oznaczone kolorami, wskazują:

Kolor	Średnia ocen	Jakość kształcenia
czerwony	2,00 – 2,50	NISKA
żółty	2,51 – 3,50	UMIARKOWANA (DOSTATECZNA)
żółty	3,51 – 4,50	DOBRA
zielony	4,51 – 5,00	WYSOKA

Wszystkie dane liczbowe są wizualizowane w postaci automatycznie generowanych wykresów rozkładu częstości poszczególnych ocen.

## 6. Ankieta A1 - Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach

### 6.1 Zwrotność ankiet – ankieta A1

Tab. 1. Zwrotność ankiet.

Ankieta	Rok akademicki 2019/2020
	Wskaźnik % zwrotności ankiet
A1	11,48 %

Wskaźnik zwrotności ankiet liczony był na podstawie ankiet wypełnionych w całości.

### 6.2 Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach prowadzonych w badanym roku akademickim (A1)

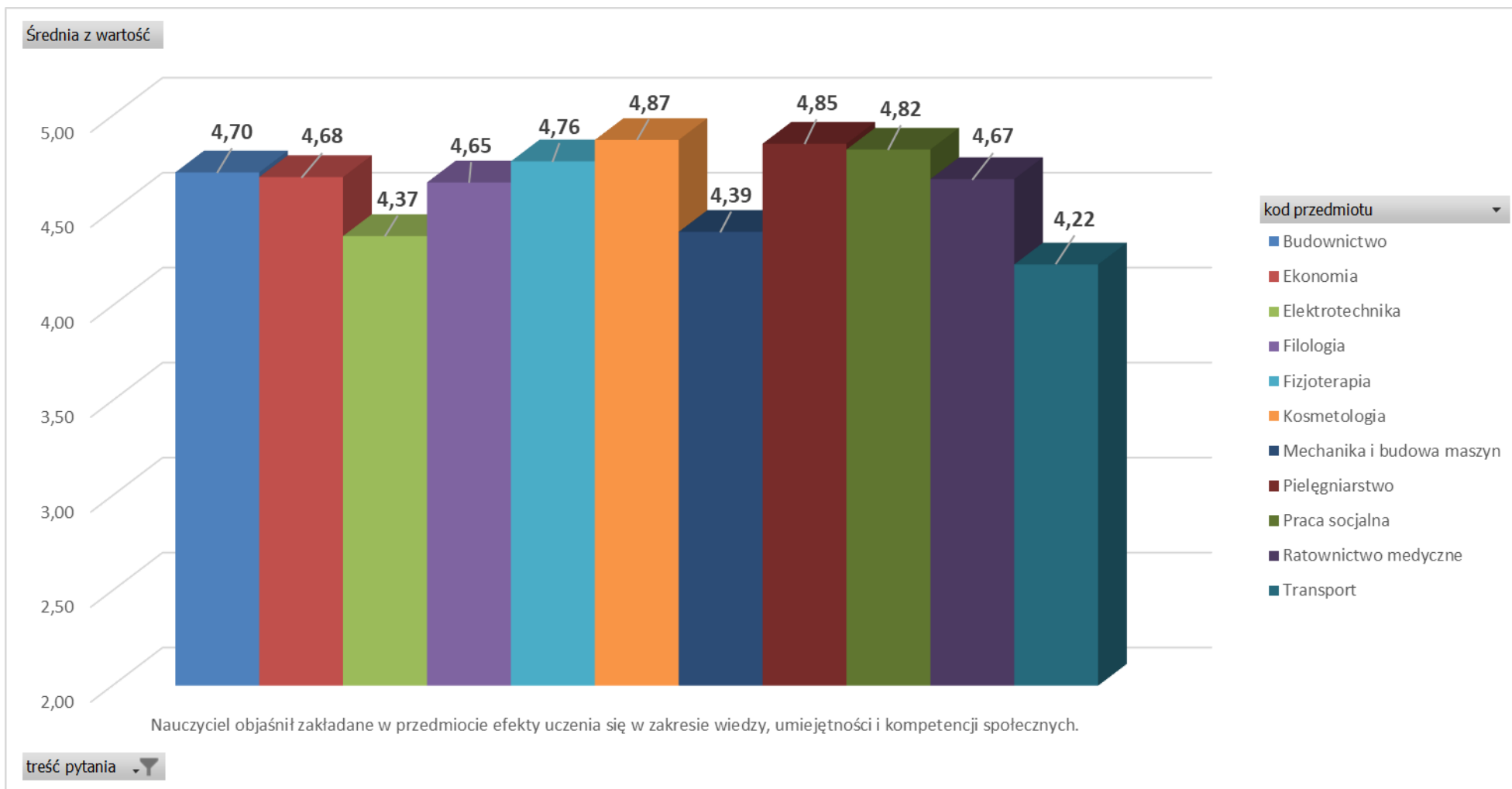
#### WYNIK OGÓLNY

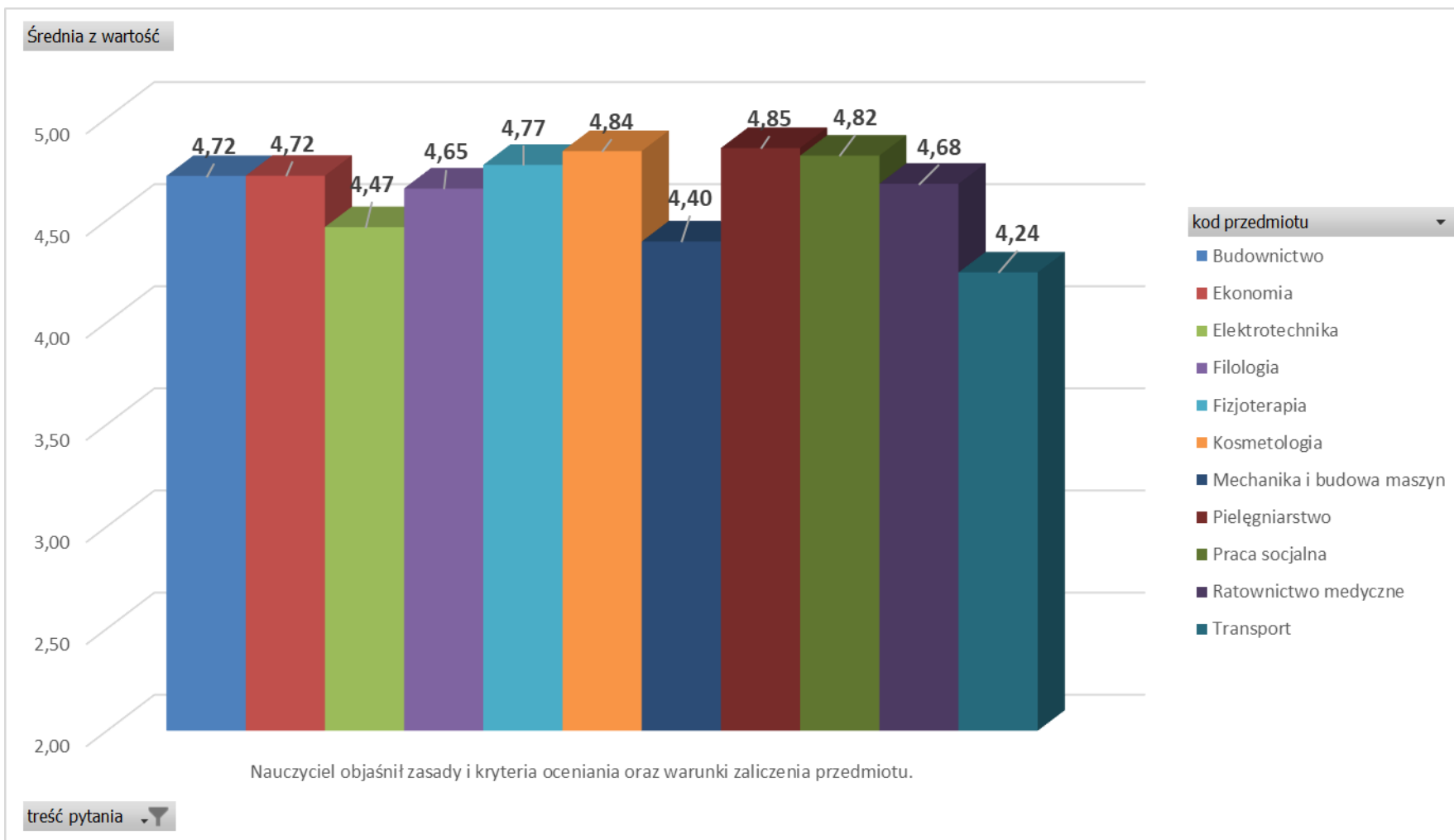
Wynik ogólny badania na poziomie **4,62** wskazuje na wysoką jakość kształcenia w Uczelni. Studenci najwyżej ocenili organizację poszczególnych przedmiotów (4,67), najniżej natomiast jakość nauczania (4,57). Satysfakcja z uczęszczania na zajęcia w ramach danego przedmiotu została oceniona na poziomie 4,65.

Część I. Ocena organizacji przedmiotu	
Pytanie	Wynik
1. Nauczyciel objaśnił zakładane w przedmiocie efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych	4,67
2. Nauczyciel objaśnił zasady i kryteria oceniania oraz warunki zaliczenia przedmiotu.	4,69
3. Zajęcia rozpoczęły się i zakończyły punktualnie, zgodnie z planem zajęć.	4,68
Część II. Ocena jakości nauczania	
1. Zajęcia pobudzały studentów do samodzielnego myślenia	4,57
2. Nauczyciel przystępnie i komunikatywnie objaśniał poszczególne treści kształcenia	4,55
3. Nauczyciel stosował pomoce dydaktyczne wzmacniające przekaz wiedzy	4,56
4. Nauczyciel był wymagający i obiektywny w oceniainu studentów	4,61
Część III. Ogólna satysfakcja	
1. Zajęcia w przedmiocie odbywały się w przyjaznej atmosferze, studenci byli traktowani w sposób podmiotowy	4,64
2. Jestem zadowolony z toku nauczania tego przedmiotu	4,67

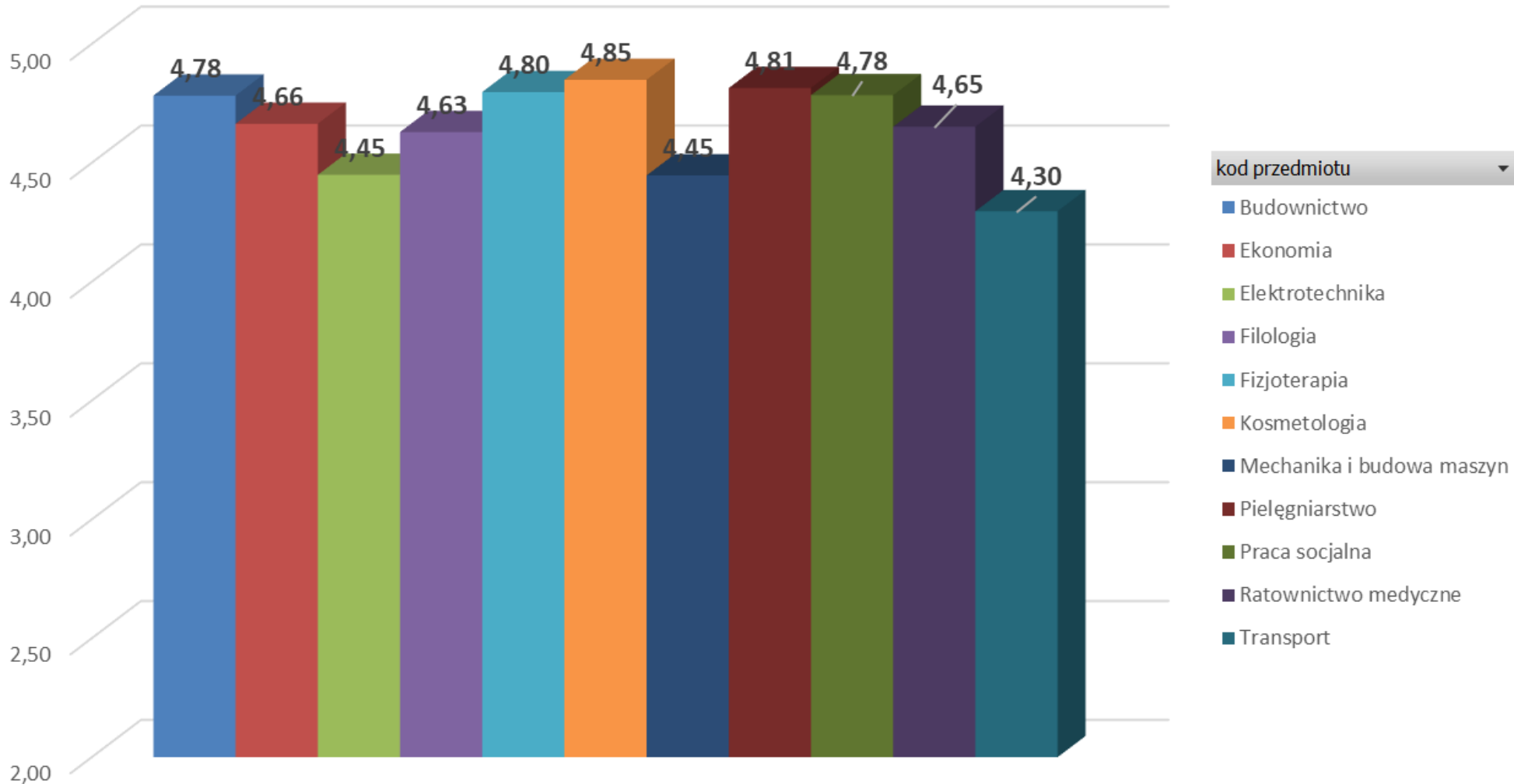
## POSZCZEGÓLNE KIERUNKI STUDIÓW

### ORGANIZACJA PRZEDMIOTU





Średnia z wartość

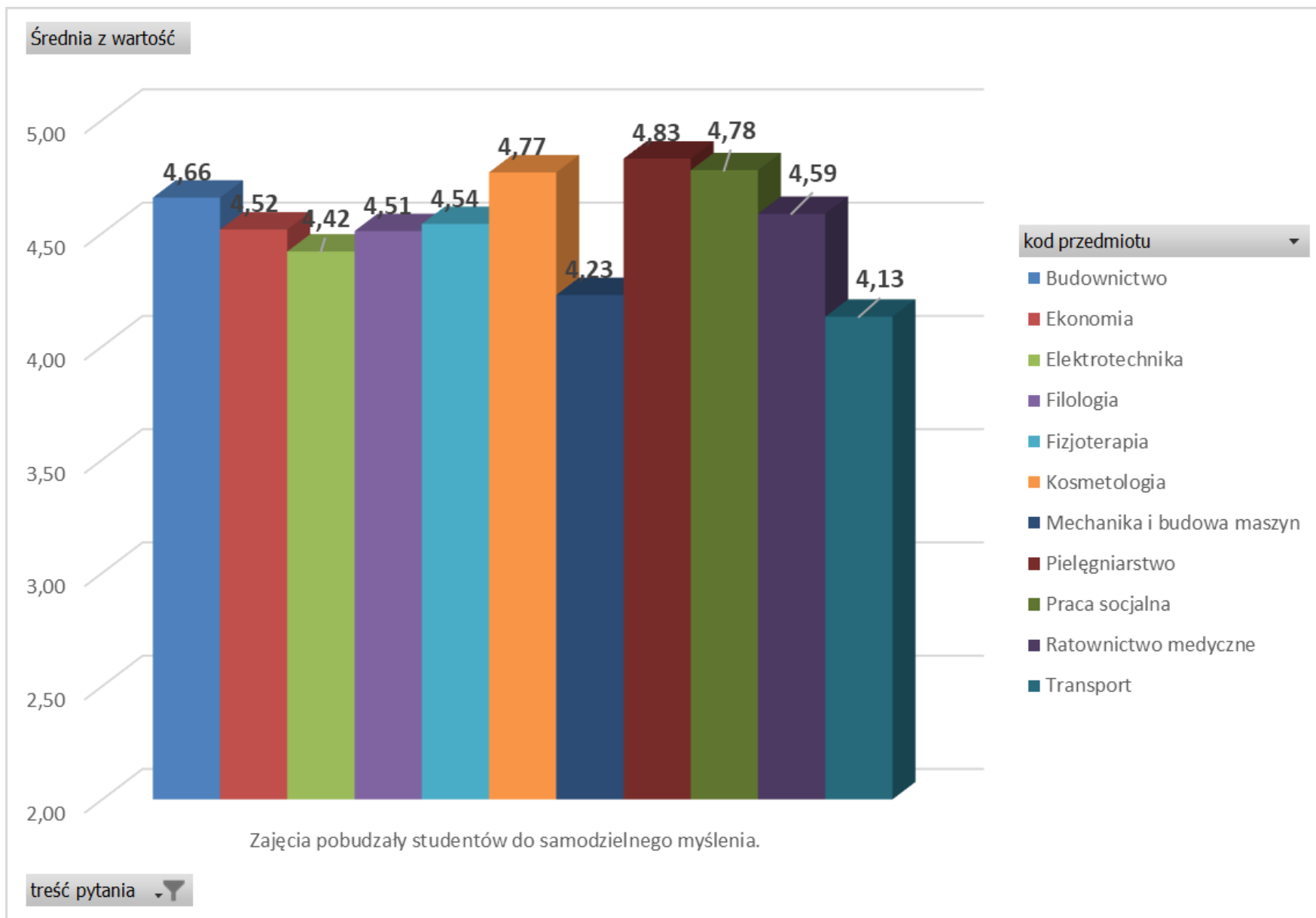


Zajęcia rozpoczynały się i kończyły punktualnie, zgodnie z planem zajęć.

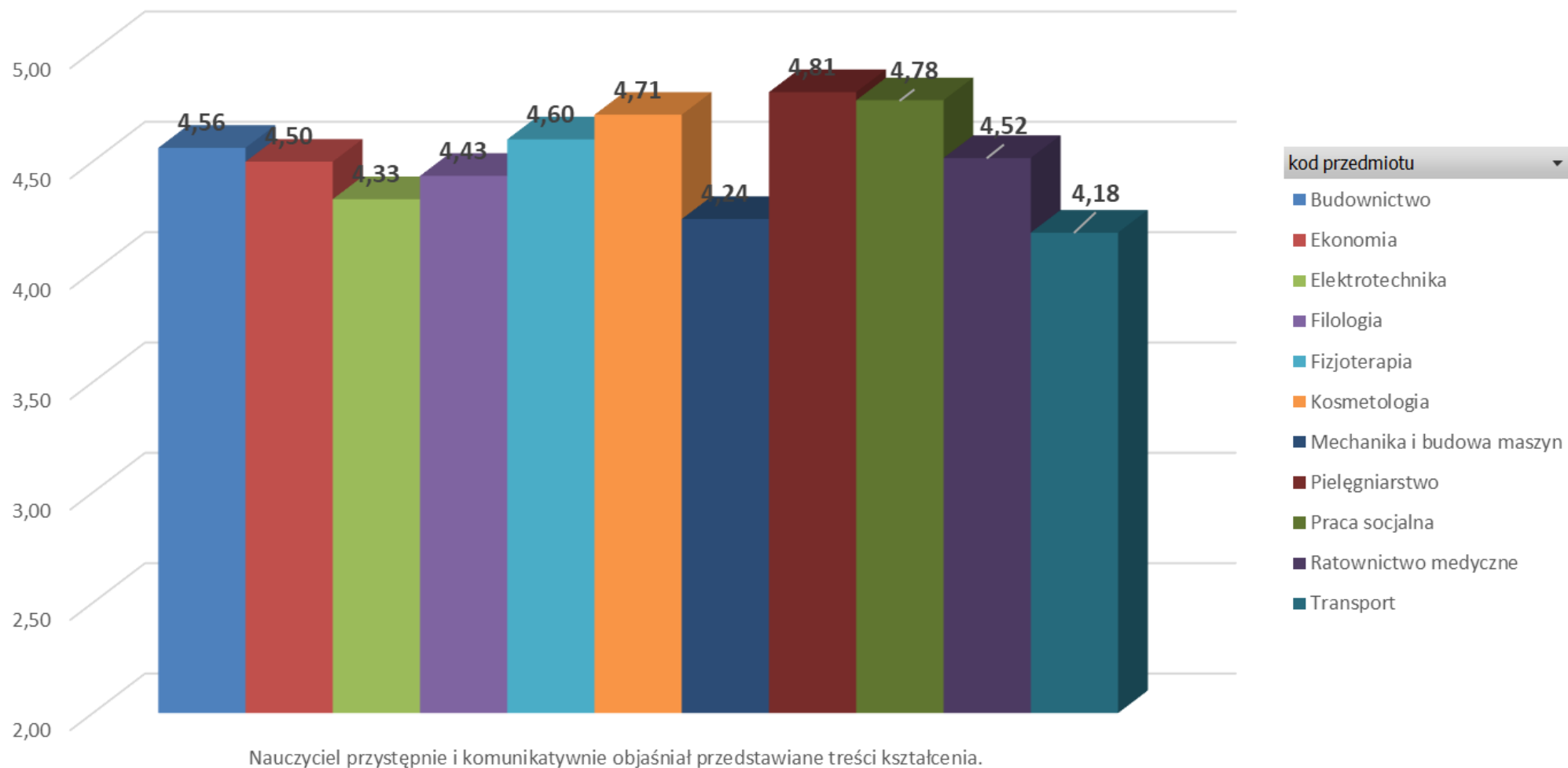
treść pytania ▼



## JAKOŚĆ NAUCZANIA

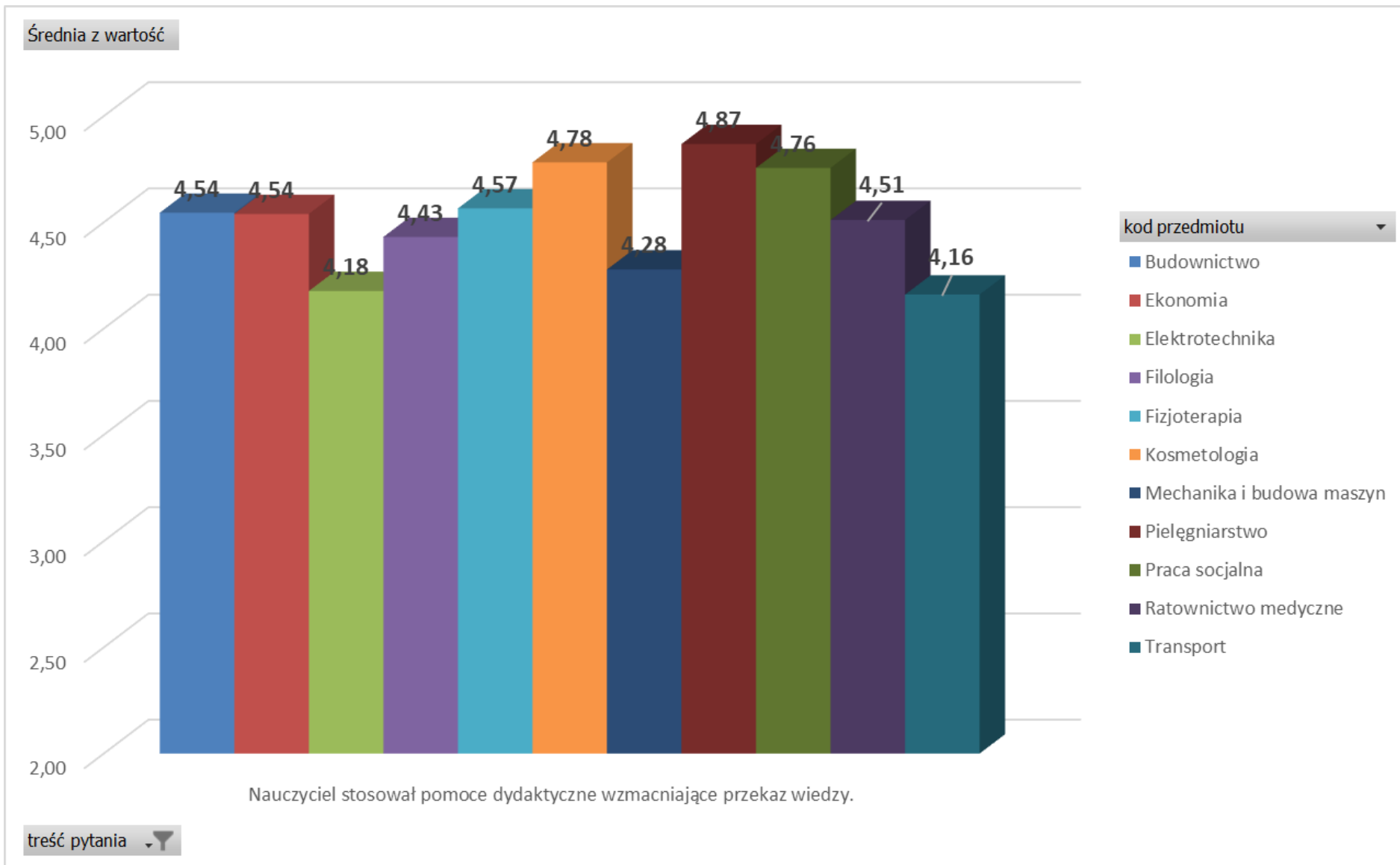


Średnia z wartość

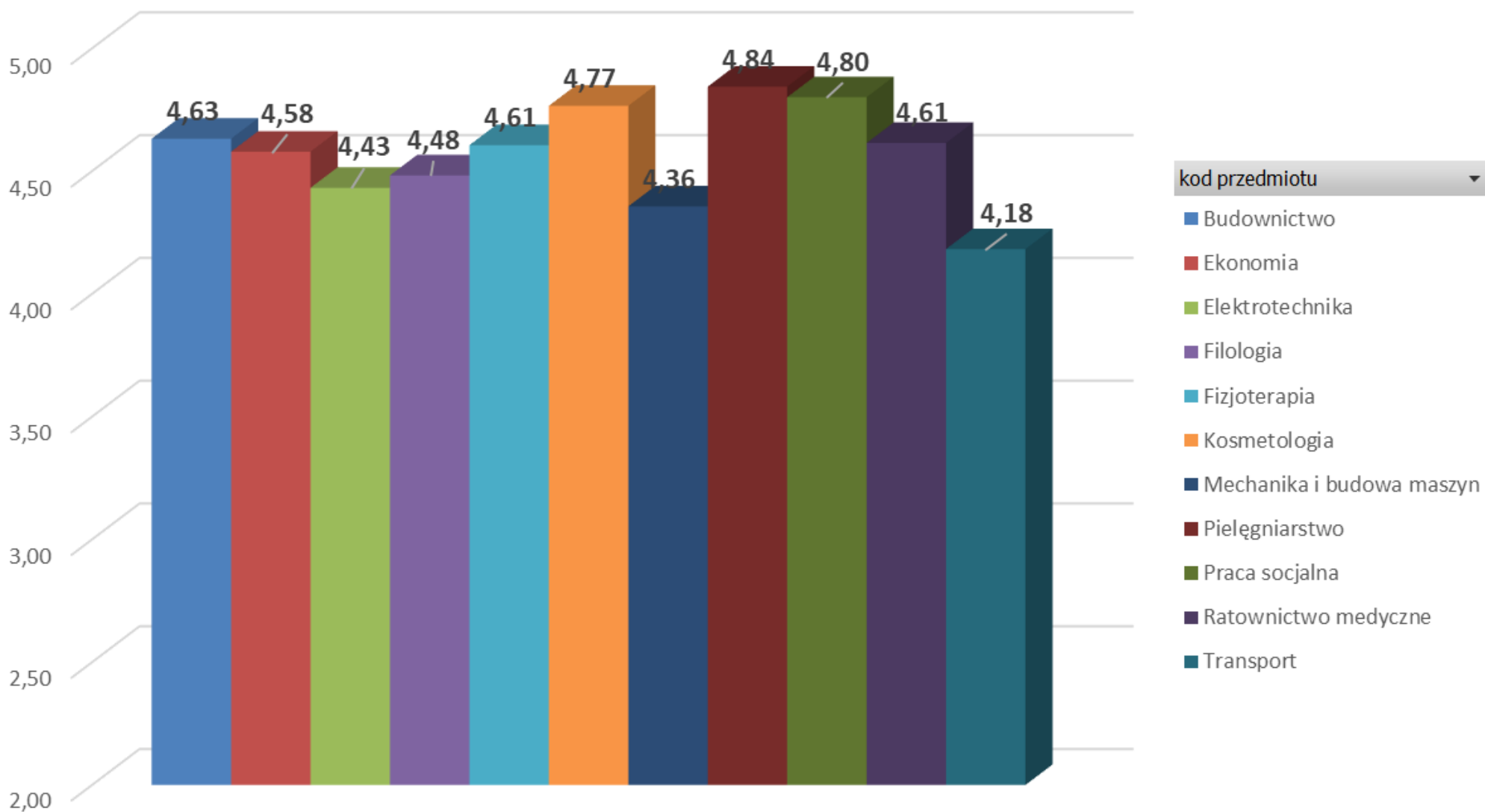


Nauczyciel przystępnie i komunikatywnie objaśniał przedstawiane treści kształcenia.

treść pytania



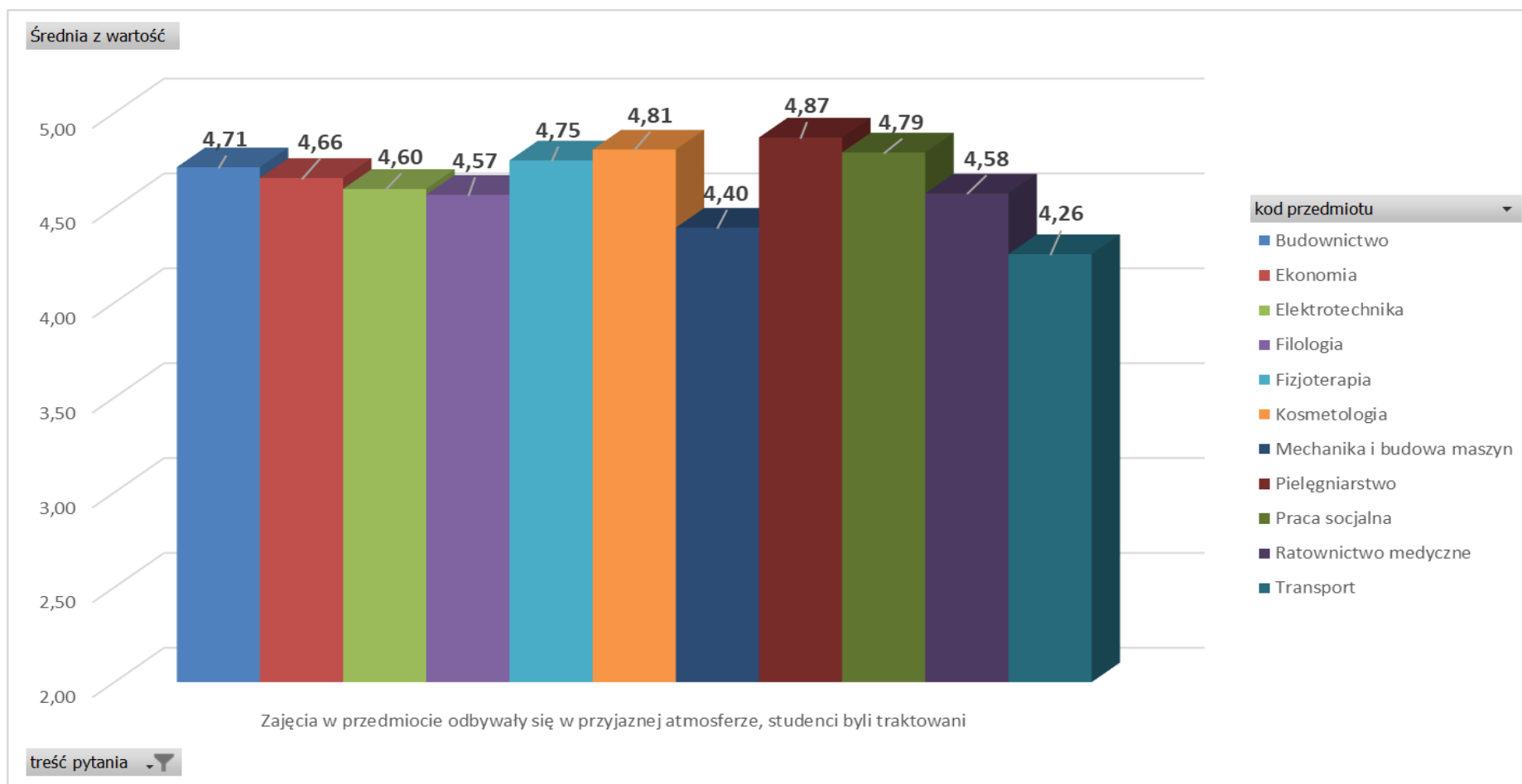
Średnia z wartość

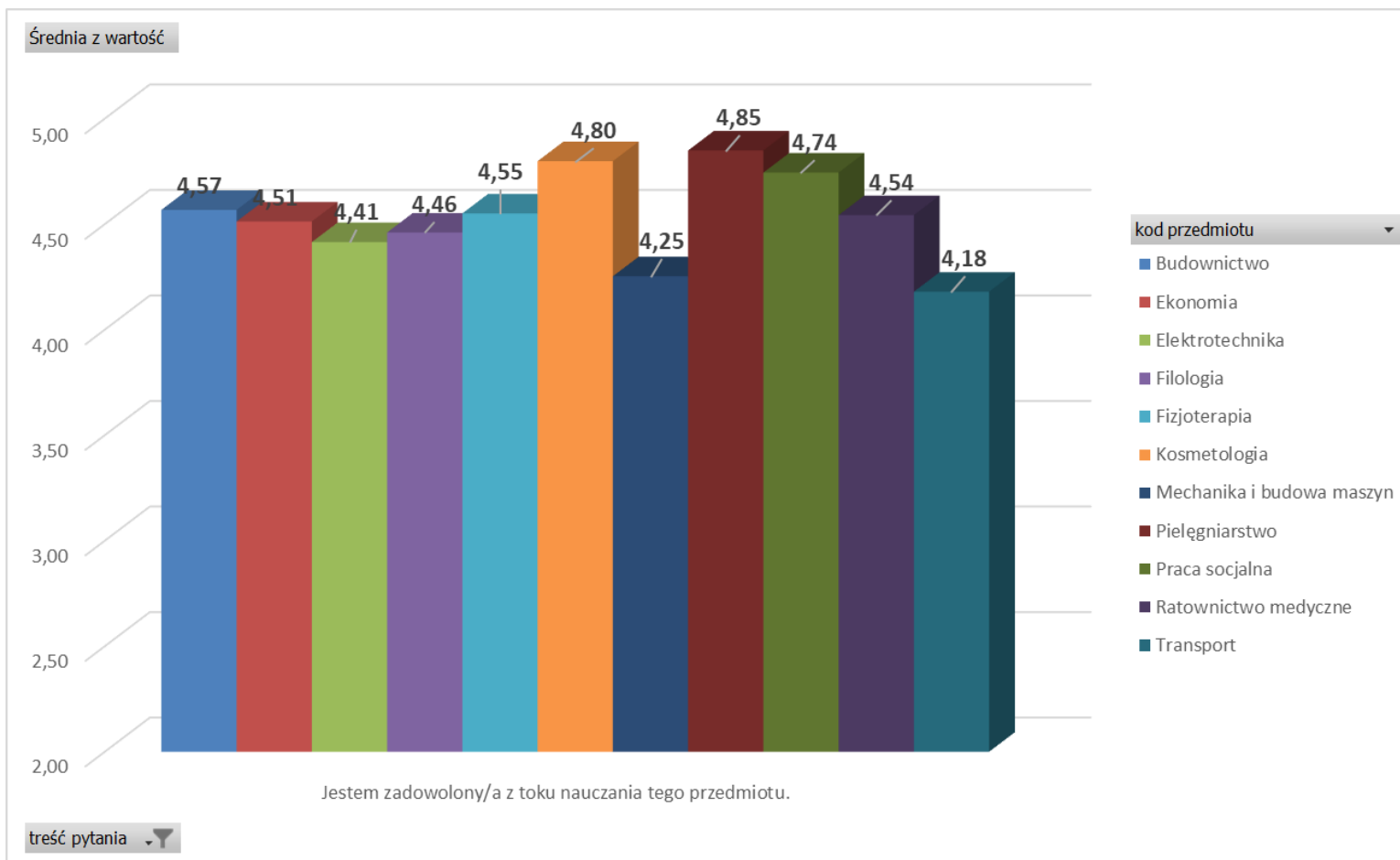


Nauczyciel był wymagający i obiektywny w ocenianiu studentów.

treść pytania

## OGÓLNA SATYSFAKCJA Z PRZEDMIOTU



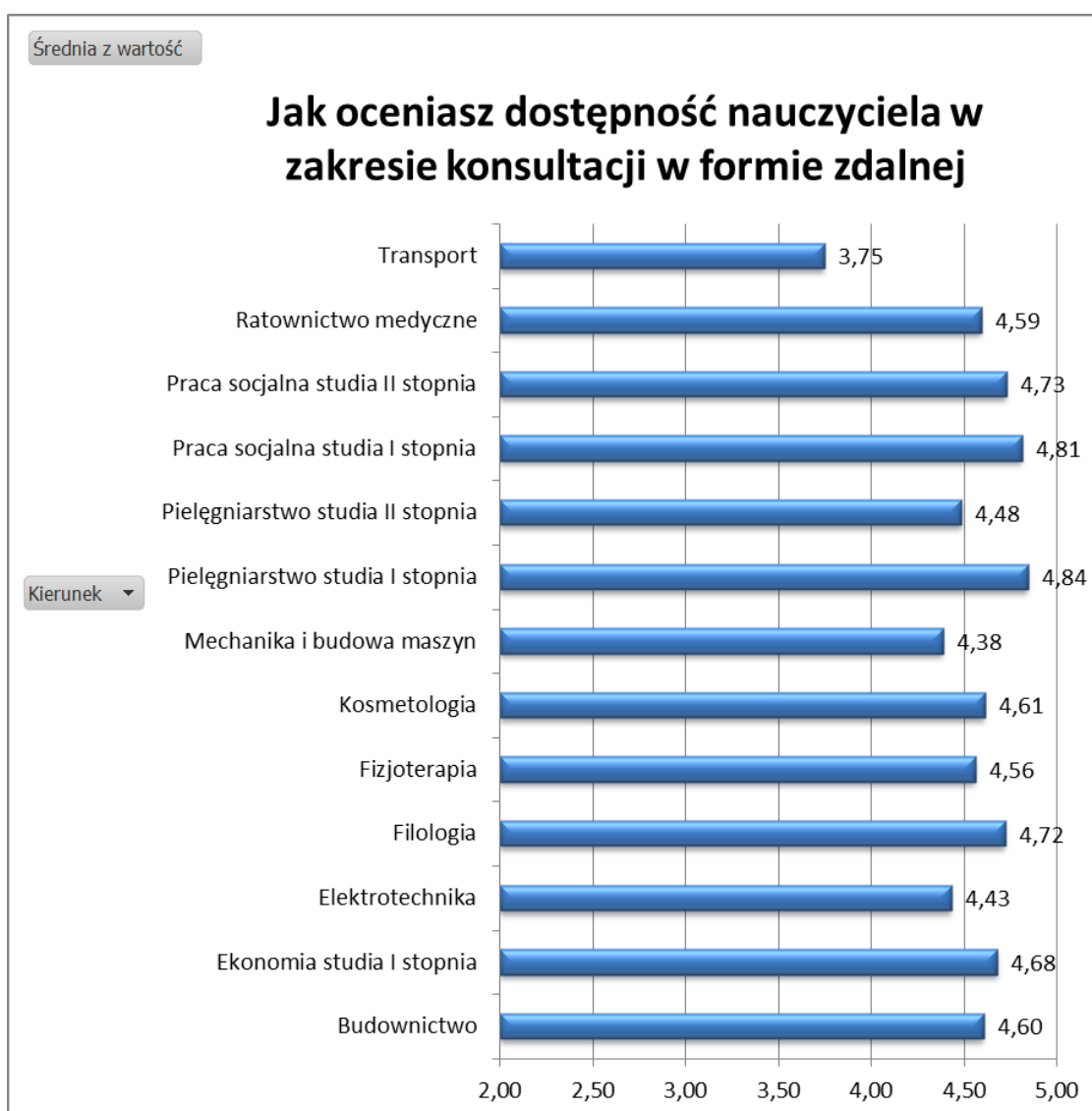


## 7. Ankieta A7 – Ewaluacja przez studentów jakości zajęć prowadzonych on-line w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020

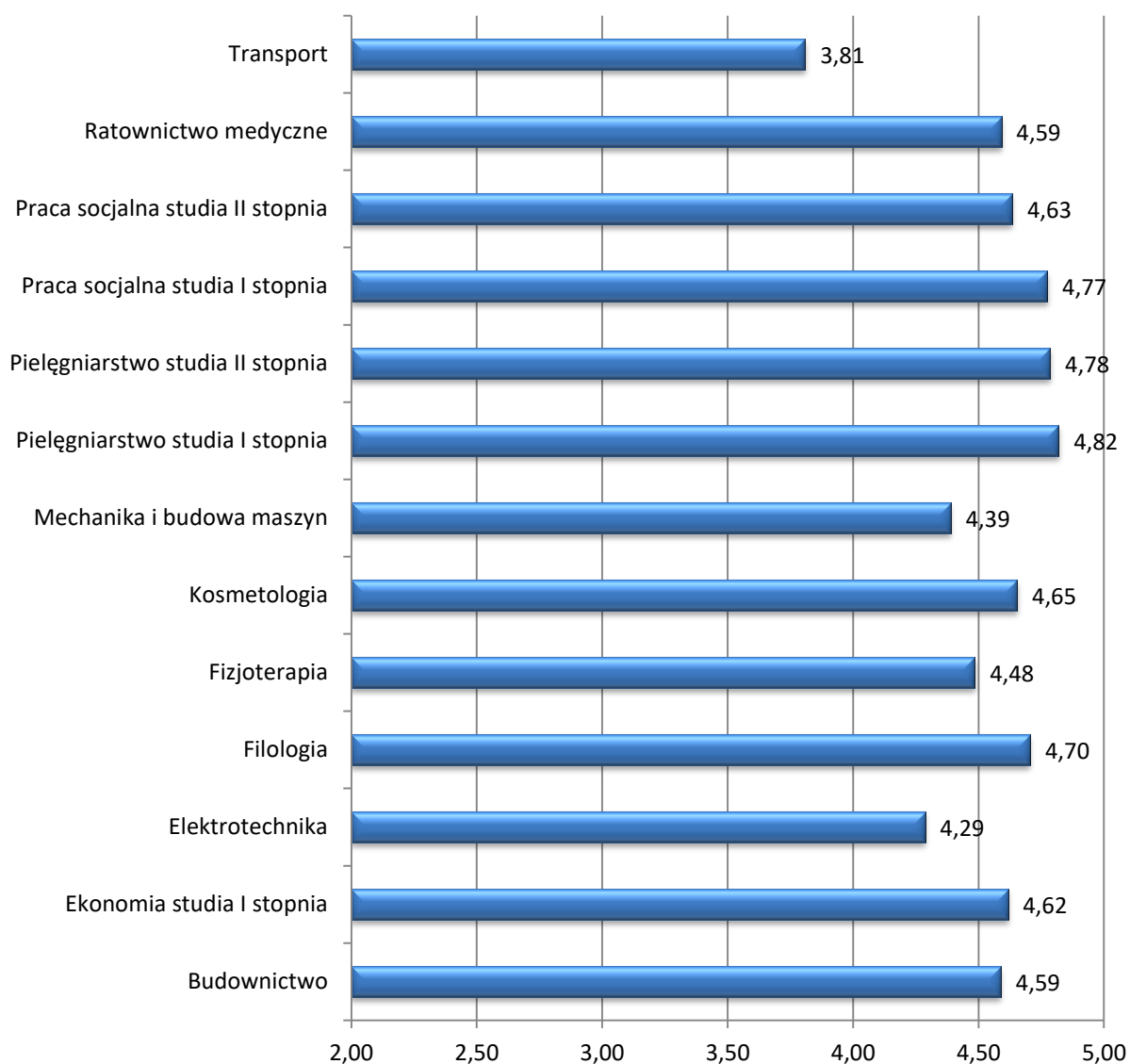
W roku akademickim 2019/2020 w związku z wybuchem pandemii Sars-Cov2 duża część zajęć w uczelni odbywała się hybrydowo. W związku z tym Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia postanowiła na posiedzeniu w dniu 19 czerwca 2020 roku wprowadzić dodatkową ankietę dotyczącą oceny jakości nauczania zdalnego.

Tab. 1. Zwrotność ankiet.

Ankieta	Rok akademicki 2019/2020
	Wskaźnik % zwrotności ankiet
<b>A1</b>	10,6 %



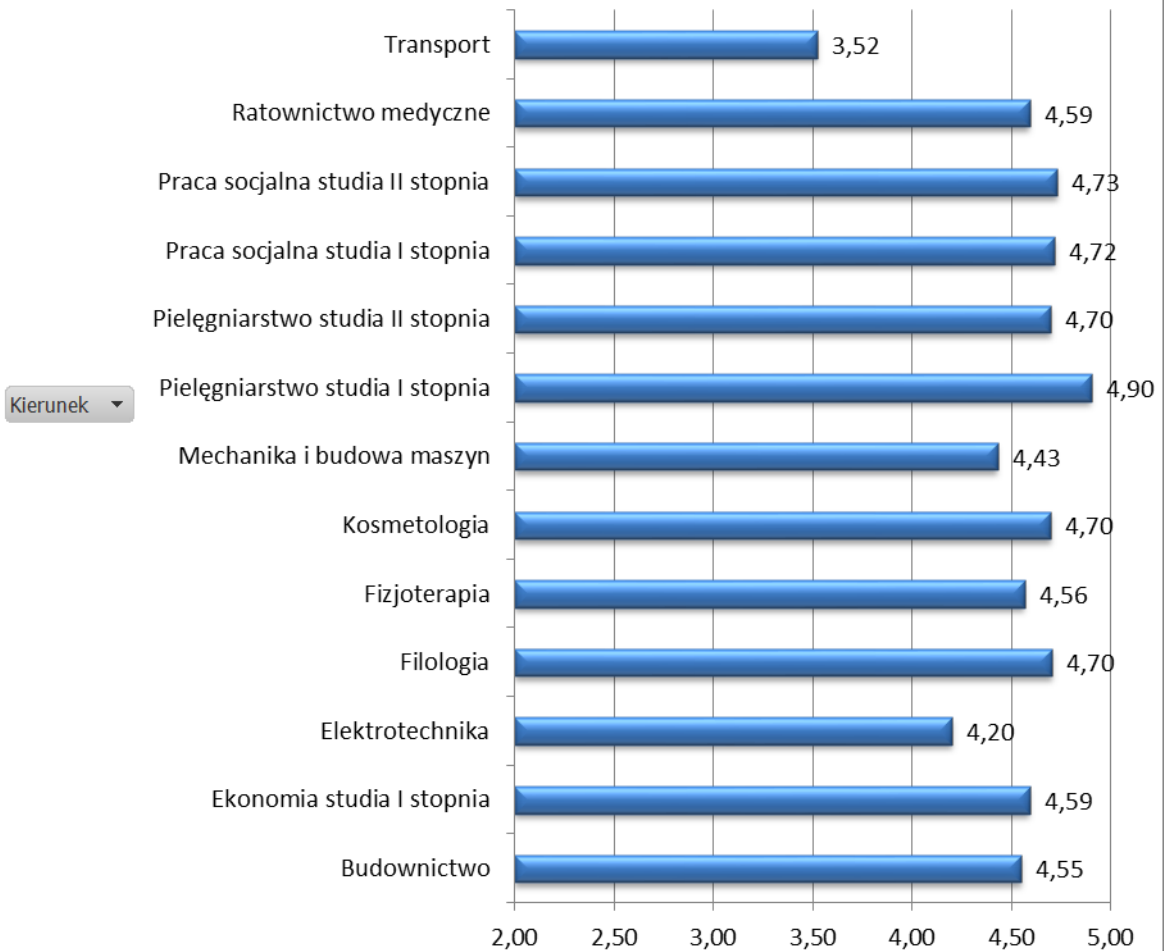
## Jak oceniasz jakość materiałów udostępnionych przez nauczyciela





Średnia z wartość

## Jak oceniasz organizację zajęć w formie zdalnej:



8. Karta oceny skuteczności wszyk na poziomie uczelni

Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica w Pile			Rok akademicki	2019/2020
Badany obszar	Ocena (w pełni, zadowolająco, niezadowolająco)	Uzasadnienie oceny	Sugerowane działania doskonalące	
1. Projektowanie efektów uczenia się i ich zmian oraz udział w tym procesie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.	<b>W pełni</b>	<i>W roku akademickim 2019/2020 zaprojektowano programy studiów dla dwóch kierunków studiów – kryminalistyka z kryminologią oraz ekonomia studia II stopnia. Programy studiów uzyskały pozytywną ocenę PKA i uczelnia rozpoczęła kształcenie na kierunkach z dniem 1.10.2020. Na kierunku filologia w wyniku kontroli PKA dokonano znacznych zmian w programie studiów, biorąc pod uwagę uwagi PKA. Na pozostałych kierunkach studiów dokonano niewielkich zmian w programach.</i>	<b>Nie wymaga się</b>	
2. Weryfikacja osiąganych przez studentów efektów uczenia się na każdym etapie kształcenia i wszystkich rodzajach zajęć, w tym zapobieganie plagiatom i ich wykrywanie.	<b>W pełni</b>	<i>W roku akademickim 2019/2020 wyniki weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w poszczególnych przedmiotach były w pełni zadowolające.</i>	<b>Nie wymaga się</b>	
3. Warunki studiowania studentów przyjętych w ramach procesu RPL*	<b>Brak oceny</b>	<i>W ocenianym roku akademickim w Uczelni nie studiowali studenci przyjęci w ramach procesu RPL.</i>	<b>Nie wymaga się</b>	
4. Wykorzystanie wyników monitoringu losów	<b>W pełni</b>	<i>Analiza Raportu Komisji ds. Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów wskazuje na wysoki poziom</i>	<b>Nie wymaga się</b>	

zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy osiągniętych przez nich efektów kształcenia		<i>kształcenia na kierunku studiów oraz na trafność doboru zakładanych efektów kształcenia na kierunku studiów. Także analiza ogólnopolskiego raportu Ekonomicznych Losów Absolwentów wskazuje na wysoką zatrudnialność absolwentów i stabilność zatrudnienia.</i>	
5. Kadra prowadząca i wspierająca proces kształcenia na kierunkach studiów, oraz prowadzona polityka kadrowa	<b>W pełni</b>	<i>Następuje wzrost liczby pracowników z tytułami profesora, doktora habilitowanego i doktora zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. W ramach polityki kadrowej pracownicy zachęceni są do podejmowania aktywności naukowej prowadzącej do uzyskiwania kolejnych stopni naukowych. Uczelnia oferuje współfinansowanie studiów doktoranckich, wspiera pracowników w publikowaniu prac naukowych oraz udział w konferencjach i seminariach naukowych. W ocenianym roku akademickim dwóch pracowników uzyskało tytuł doktora.</i>	<b>Nie wymaga się</b>
6. Wykorzystanie wniosków z oceny nauczycieli akademickich dokonywanej przez studentów w ocenie jakości kadry naukowo-dydaktycznej	<b>Zadawalająco</b>	<i>Wynik ogólny badania na poziomie <b>4,62</b> wskazuje na wysoką jakość kształcenia w Uczelni.  Niemniej jednak jako słabą stronę systemu ewaluacji można wskazać niską zwrotność ankiet, a tym samym brak możliwości wyciągnięcia obiektywnych wniosków. Szczególnie dotyczy to ankiet A2,A3 oraz A6 gdzie w roku akademickim 2019/2020 zwrotność była tak niska, że niemożliwe było opracowanie miarodajnych wyników.</i>	<b>Promocja ewaluacji jakości kształcenia wśród studentów w celu uzyskania większej zwrotności ankiet</b>
7. Dostęp do informacji o programach i procesie kształcenia na kierunkach oraz	<b>W pełni</b>	<i>Informacje o programach studiów i procesie kształcenia są publicznie dostępne na stronie internetowej uczelni.</i>	<b>Nie wymaga się</b>

jego wynikach			
8. Ocena skuteczności systemu wsparcia studentów w procesie uczenia się	<b>W pełni</b>	<i>W uczelni działa skuteczny system wsparcia studentów w procesie uczenia się, co potwierdziły kolejne wizytacje PKA. Studenci mogą korzystać z bardzo szerokiej oferty wsparcia zarówno ze strony nauczycieli akademickich, jak i pracowników administracji uczelni.</i>	<b>Nie wymaga się</b>

\* tylko w przypadku kierunków posiadających uprawnienia do rekrutacji w trybie RPL

## 12.1. Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez nauczycieli akademickich poza Uczelnią

Rok	Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych poza Uczelnią														
	Doktor					Doktor habilitowany					Profesor				
	IE	IH	IOZ	IP	RAZEM	IE	IH	IOZ	IP	RAZEM	IE	IH	IOZ	IP	RAZEM
2010/2011	0	1	0	1	2	0	1	0	1	2	0	0	0	1	1
2011/2012	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
2012/2013	1	0	0	0	1	0	2	1	0	3	0	0	2	0	2
2013/2014	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2	0	0	1	0	1
2014/2015	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0
2015/2016	1	0	1	0	2	1	0	0	2	3	0	0	0	0	0
2016/2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAZEM	2	1	2	1	6	2	4	3	3	12	1	0	3	1	4
	ISSS		IOS	IP	RAZEM	ISSS		IOZ	IP	RAZEM	ISSS		IOZ	IP	RAZEM
2017/2018	1		0	1	2	1		0	0	1	0		0	0	0
2018/2019	1		3	0	4	0		0	0	0	1		0	0	1

W ocenianym okresie żaden z nauczycieli nie uzyskał tytułu ani stopnia naukowego.

### Charakterystyka i ocena uwarunkowań oraz tendencji rozwojowych kadry i prowadzonej w tym zakresie polityki kadrowej:

W ramach polityki kadrowej pracownicy są zachęceni do podejmowania aktywności naukowej prowadzącej do uzyskiwania kolejnych stopni naukowych. Przykładowo, uczelnia oferuje współfinansowanie studiów doktoranckich, wspiera publikacje naukowe oraz udział w konferencjach i seminariach naukowych.

Liczebność i dobór kadry dostosowana jest do potrzeb edukacyjnych zależnych od liczby studentów i grup na kierunku, co z kolei jest wynikiem przede wszystkim zmian o charakterze demograficznym (w ostatnich latach bardzo wyraźny niż demograficzny odczuwalny na wszystkich kierunkach studiów). Ponadto dąży się do tego, aby kwalifikacje zawodowe kadry były na poziomie zapewniającym prawidłowe przeprowadzenie procesu dydaktycznego.

Przynajmniej raz w roku akademickim pracownicy każdej katedry biorą udział w konferencjach awansowych, na których m.in. przedstawiają założenia oraz postęp swoich rozpraw habilitacyjnych i rozpraw doktorskich. W Uczelni realizowane są przyjazne formy wspierania rozwoju naukowego kadry.

### 11.2. Ocena doboru kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia

Nadrzędnym celem polityki kadrowej w Uczelni jest tworzenie profesjonalnego zespołu kadry dydaktycznej Uczelni, zapewniającego najwyższą jakość kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów. Uczelnia dokłada wszelkich starań, aby zajęcia dydaktyczne prowadziły osoby, które:

- 1) posiadają jak najwyższe kwalifikacje oraz dorobek w obszarze wiedzy, wskazanym dla danego kierunku studiów w zakresie dyscypliny nauki, do której odnoszą się efekty uczenia się dla tego kierunku,
- 2) są autorytetami naukowymi lub doświadczonymi profesjonalistami w dziedzinie prowadzonych przedmiotów,
- 3) odznaczają się wysoką komunikatywnością wypowiedzi i potrafią pobudzić wśród studentów pragnienie zdobywania wiedzy, a także uczestniczenia w jej tworzeniu oraz kształtowania umiejętności i kompetencji społecznych,

- 4) jednoznacznie identyfikują się z Państwową Uczelnią Stanisława Staszica w Pile i jej misją.

### **11.3. Wspieranie rozwoju naukowego nauczycieli akademickich i rozwoju zawodowego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi**

Zarządzeniem nr 50/17 Rektora z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie zasad finansowania podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile wprowadzone zostały zasady finansowania ze środków Uczelni podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Uczelni. Wsparcie finansowe ze strony Uczelni może uzyskać pracownik będący nauczycielem akademickim, zatrudniony w Uczelni, jako podstawowym miejscem pracy oraz pracownik niebędący nauczycielem akademickim. Uczelnia udziela wsparcia finansowego pracownikowi podnoszącemu swoje kwalifikacje zawodowe, w szczególności w następujących formach: konferencje krajowe i zagraniczne, kursy i szkolenia krajowe i zagraniczne oraz seminaria krajowe i zagraniczne (Zarządzenie nr 8/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 28 lutego 2019 roku w sprawie trybu wnioskowania o dofinansowanie publikacji i wyjazdu nauczyciela akademickiego na konferencje, seminaria i sympozja).

Uczelnia udziela wsparcia finansowego pracownikowi, który: otworzył przewód doktorski – na pokrycie kosztów przewodu, otworzył przewód habilitacyjny – na pokrycie kosztów przewodu, podejmuje studia doktoranckie w systemie niestacjonarnym, pod warunkiem przedłożenia zaświadczenia potwierdzającego fakt rozpoczęcia studiów, podejmuje studia III stopnia w systemie niestacjonarnym, pod warunkiem przedłożenia zaświadczenia, potwierdzającego rozpoczęcie studiów, podejmuje studia podyplomowe po uprzednim wyrażeniu zgody lub na podstawie skierowania przez Rektora. Kierunek studiów podyplomowych merytorycznie winien być związany z ustawowymi zadaniami Uczelni. Wsparcie finansowe pracownik może uzyskać po złożeniu odpowiedniego wniosku, zaopiniowanego przez Kierownika jednostki organizacyjnej. Wnioski o udzielenie wsparcia finansowego rozpatruje Rektor.

Zarządzenie nr 12/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 11 kwietnia 2019 roku w sprawie trybu wnioskowania o dofinansowanie przewodu habilitacyjnego i postępowania profesorskiego określa natomiast zasady uzyskania dofinansowania przewodu habilitacyjnego i postępowania profesorskiego. Warunkiem ubiegania się o sfinansowanie przewodu habilitacyjnego lub postępowania w sprawie o nadanie tytułu profesora jest złożenie do Prorektora ds. Rozwoju, Nauki i Współpracy Międzynarodowej wstępного wniosku wraz z opisem dorobku naukowego i publikacyjnego. Prorektor, powołuje komisję w celu weryfikacji wniosku. Wynikiem pracy komisji, jest opinia w sprawie zasadności dofinansowania. Opinia, jest przekazywana do Rektora, który na jej podstawie podejmuje decyzję o dofinansowaniu lub odmowie dofinansowania przewodu.

### **11.4. Ocena realizowanej polityki kadrowej**

Ocena realizowanej polityki kadrowej odbywa się poprzez sporządzenie analizy i oceny zatrudnienia nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, jak również poprzez analizę i ocenę zapewnienia sprzyjających warunków do rozwoju zawodowego pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Na szczeblu katedr ocena realizowanej polityki kadrowej odbywała się poprzez analizę i ocenę procesu przydziału przedmiotów przez kierowników katedr jak również na podstawie analizy okresowych ocen nauczycieli akademickich.

Polityka kadrowa Uczelni zmierza w kierunku zatrudnienia nauczycieli w Uczelni jako w podstawowym miejscu pracy, która jest kluczowym i niezbędnym elementem, mającym wpływ na stabilizację i pełną niezależność od czynników zewnętrznych. Efekty prowadzonej polityki kadrowej przekładają się wprost na zwiększenie udziału nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscem pracy, w grupie wszystkich nauczycieli akademickich, na każdym z kierunków studiów prowadzonych w Uczelni. Wyraźny wzrost liczby samodzielnych pracowników nauki, zatrudnionych w Uczelni, jako podstawowym miejscem pracy w stosunku do liczby zatrudnionych w Uczelni, jako dodatkowym miejscem pracy potwierdza wysoką skuteczność prowadzonej polityki

kadrowej. Zasada, że pozostali nauczyciele akademicy w zasadzie powinni być zatrudnieni w Uczelni wyłącznie w podstawowym miejscu pracy jest w praktyce stosowana.

Kierownictwo Uczelni wspiera rozwój naukowy nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz rozwój zawodowy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi poprzez wdrożenie szeregu instrumentów, w tym między innymi: „ścieżki” indywidualnego rozwoju pracownika, sfinansowanie kosztów studiów doktoranckich lub pokrycie kosztów otwarcia i przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia lub tytułu naukowego, udzielanie urlopów naukowych, umożliwianie publikowania prac naukowych, dofinansowywanie uczestnictwa w konferencjach naukowych, zdobywania nowych doświadczeń i kwalifikacji (np. podczas wyjazdów na staże naukowe do uczelni w kraju i za granicą, szkoleń wewnętrznych) oraz motywacyjny system wynagradzania.

Zakres przedmiotowy rozwoju zawodowego pracowników jest ściśle związany z potencjałem pracy, który oznacza zakres możliwości, zdolności i sprawności, tkwiący w pracownikach Uczelni. W aspekcie jakościowym obejmuje on takie składniki jak: wiedza teoretyczna, umiejętności praktyczne oraz zdolności, zdrowie i motywację, a w aspekcie ilościowym – czas pracy.

Uczelnia umożliwia i finansuje różnorodne formy szkoleń poszerzających wiedzę i umiejętności oraz kształtujących zachowania pracowników w obszarze realizowanych przez nich zadań, w tym w szczególności szkolenia przygotowujące do pracy na określonym stanowisku pracy, szkolenia w trakcie pracy (przygotowujące lub rozwijające kwalifikacje do pracy na danym stanowisku) oraz szkolenia służące przekwalifikowaniu pracownika (zmiana stanowiska pracy).

## 10. Wykorzystanie wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy osiągniętych przez nich efektów uczenia się

Dążąc do polepszenia jakości usług dydaktycznych i wspierających szeroko rozumiane kompetencje studentów w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile z zachowaniem jej misji, dokonano analizy ankiet dotyczących spostrzeżeń i opinii absolwentów na temat doświadczeń z okresu studiów oraz wpływu działań uczelni na biografie zawodowe po uzyskaniu dyplomu.

Zdaniem części ankietowanych, wprowadzenie w ofercie edukacyjnej Uczelni uzupełniających studiów magisterskich przełożyłoby się na zwiększenie liczby kandydatów ubiegających się o status studenta PUSS w Pile. Ponieważ absolwenci nie wskazywali, jakie kierunki studiów magisterskich mogłyby stanowić uzupełnienie oferty kształcenia, można przyjąć, że chodzi o studia II stopnia w kierunkach już funkcjonujących na uczelni.

Absolwenci rekomendowali zwiększenie godzin odbywanych praktyk, ich ściślejszą kontrolę oraz poprawę praktyczności kształcenia. W tym aspekcie najważniejszym elementem są studenckie praktyki zawodowe. Uczelnia posiada ponad 200 porozumień o realizacji praktyk zawodowych z pracodawcami z Piły i regionu. Czas trwania praktyk jest zgodny z programem studiów, jednak studenci, którzy uznają za przydatne przedłużenie praktyki lub odbycie ponadprogramowej, mają taką możliwość (również w strukturach Uczelni), z czego coraz chętniej korzystają. Jednocześnie warto dodać, że kształcenie na wszystkich prowadzonych w Uczelni kierunkach ma charakter praktyczny – ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* wprowadziła obowiązek realizacji praktyk studenckich w wymiarze sześciu miesięcy na studiach I stopnia oraz w wymiarze trzech miesięcy na studiach II stopnia.

W ankietach pojawiły się liczne postulaty dotyczące organizacji szkoleń i warsztatów ukierunkowanych na zgodny z kierunkiem kształcenia rozwój studentów. Pojawiły się liczne głosy w sprawie możliwości podjęcia studiów on-line. Badani wskazali na potrzebę rozszerzenia oferty Uczelni o studia podyplomowe, nie podając jednak konkretnych kierunków. W świetle tych wypowiedzi, zasadne wydaje się wprowadzenie oferty specjalistycznych kursów (np. kursy ekonomiczne, fizjoterapeutyczne, językowe, pielęgniarские, społeczne, techniczne) po zakończeniu edukacji w PUSS w Pile. W odpowiedzi na część tych postulatów w Uczelni realizowany jest projekt „Inkubator Kompetencji”, w ramach którego studenci wybranych kierunków studiów biorą udział w specjalistycznych szkoleniach, kursach i warsztatach. Ponadto w roku akademickim 2019/2020 pięciu nauczycieli akademickich z Katedry Ekonomii uzyskało certyfikat Trenerów Branżowych Symulacji Biznesowych REVAS i w ramach praktyk zawodowych, przeprowadzili oni symulacje biznesowe ze studentami kierunku ekonomia.

Część absolwentów uważa za konieczne wprowadzenie do oferty Uczelni studiów podyplomowych.

Duża część respondentów, którzy odpowiedzieli na pytanie związane z realizacją misji przez PUSS w Pile jest zdania, że liczba dotychczasowych zajęć z języków obcych jest niewystarczająca, a poziom nauki z wykorzystaniem specjalistycznego słownictwa zawodowego – niewystarczający. Pojawiły się także postulaty rozszerzenia oferty Uczelni o inne języki obce, w tym krótsze formy – kursowe. Odpowiedzią na ten postulat może być współpraca Uczelni z Santander Universidades, w ramach której organizowany jest kurs języka hiszpańskiego dla studentów i pracowników PUSS w Pile.

Znaczna część ankietowanych doceniła możliwość podjęcia studiów dualnych, sprzyjających łączeniu wiedzy teoretycznej z praktyką, określając je jako „bardzo trafnym pomysłem”. Do tej pory studia dualne odbywały się na kierunkach technicznych. W ramach współpracy z firmą Signify Poland sp. z o.o. od roku akademickiego 2020/2021, studenci mogą realizować studia dualne na kierunku ekonomia (I stopnia).

Zestawienie wyników ankietowych może wskazywać na potrzebę usprawnienia przepływu informacji między kandydatami na studia w PUSS w Pile a pracownikami Uczelni. W związku z tym, chcąc kreować pozytywny wizerunek PUSS w Pile i zadbać o dobrą komunikację na Uczelni, a także sprawić, by nowo przyjęte na studia osoby już od pierwszych chwil w Alma Mater czuły się pewnie, poznały strukturę Uczelni i jej pracowników, przygotowana została kampania informacyjna (w formie kilkunastu postów z przyjaznymi grafikami nt. warunków i kultury studiowania, praw i obowiązków studenckich, możliwości rozwijania zainteresowań, rozwoju osobistego, zasobów biblioteki itp.), udostępniona na stronie [samorząd.puss.pila.pl](http://samorząd.puss.pila.pl) oraz na profilu Zarządu Samorządu Studenckiego w *social mediach*. Ze względu na sytuację pandemiczną kontakty ze studentami i studentkami odbywały się z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji elektronicznej.



Uczelnia dokłada wielu starań, by swoim absolwentom ułatwić wejście na rynek pracy. Prowadzone są, wspomniane już wcześniej, studia dualne, pracownicy Uczelni pozyskują środki zewnętrzne na realizację projektów wzmacniających kompetencje studentów, w tym realizowany do końca 2018 r. projekt „CZAS na zmiany! – Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów”, nr POWR.03.01.00-00-B101/15, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym. Cyklicznie organizowane są spotkania z pracodawcami z Piły i regionu; w Uczelni funkcjonuje Biuro Karier, które prowadzi doradztwo indywidualne i grupowe. Biuro ma status agencji pośrednictwa pracy – w skali roku udostępnia studentom i absolwentom ok. 100-250 ofert pracy. Prowadzone są także kursy i warsztaty przygotowujące do wejścia na rynek pracy (pisanie CV, listu motywacyjnego, autoprezentacja, mowa ciała, własna firma, coaching itp.). Studenci mają także możliwość zaproponowania szkolenia/kursu, w którym chcieliby wziąć udział – wówczas jego organizacją również zajmuje się Biuro Karier.

Kolejnym, ważnym elementem umożliwiającym realizację misji Uczelni, jest projekt Inkubator kompetencji – Zintegrowany Program Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile (01.09.2018 r. – 31.08.2022 r.), którego celem głównym jest poprawienie jakości kształcenia w Uczelni oraz ułatwienie studentom PUSS rozpoczęcia aktywności zawodowej poprzez realizację zintegrowanego programu rozwoju. W szczególności program obejmuje podniesienie kompetencji studentów, pracowników dydaktycznych i administracji oraz wsparcie zmian organizacyjnych, w tym unowocześnienie i rozwój systemów informatycznych. Działania te wpływają na wzmocnienie rozwoju społeczno-gospodarczego subregionu pilskiego i dopasowanie oferty kształcenia do potrzeb rynku pracy.

W ramach projektu „Inkubator kompetencji” zaplanowano organizację cyklicznego seminarium na temat rozwijania współpracy w zakresie wyzwań lokalnego rynku pracy, jednak ze względu na stan zagrożenia epidemicznego seminarium w 2020 r. zostało odwołane. Pierwsza jego edycja odbędzie się w marcu 2021 r. (stacjonarnie lub w formule online). Do udziału w wydarzeniu zaproszeni zostaną pracodawcy, organizatorzy praktyk, przedstawiciele instytucji rynku pracy, studenci.

W niniejszym raporcie nie sposób pominąć wielu wypowiedzi zawierających pozytywny przekaz na temat kierunku działalności Uczelni. Znaczna część absolwentów ocenia działania podejmowane w PUSS w Pile jako nie budzące zastrzeżeń, profesjonalne, zapewniające wysoką jakość kształcenia. Absolwenci deklarują, iż w sytuacji możliwości ponownego wyboru studiów, podjęliby naukę na tym samym kierunku w PUSS w Pile.

Ze względu na niską zwrotność, Komisja ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów po raz kolejny zrezygnowała z charakterystyk kierunkowych, natomiast istnieje możliwość udostępnienia ciałom kolegiальnym Uczelni oraz kierownikom katedr cząstkowych (z podziałem na kierunki) zestawień statystycznych.

W związku ze zniesieniem obowiązku realizacji monitorowania karier zawodowych absolwentów z Uczelni i przekazaniem tych zadań MNiSW na podstawie zagregowanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych danych statystycznych, Komisja ds. monitorowania karier zawodowych absolwentów uwzględni opracowania dotyczące monitoringu centralnego (*Ogólnopolski system monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych*). Dane te są ogólnodostępne – w ujęciu ogólnopolskim oraz w podziale na poszczególne uczelnie i kierunki studiów. Na podstawie zagregowanych danych sytuację absolwentów Uczelni, którzy ukończyli PUSS w Pile w 2018 r. określić można jako dobrą.

### 1. Udział studentów i pracowników Uczelni w programach międzynarodowych oraz w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi

Rok	Rodzaj programu międzynarodowego	Liczba uczestniczących w wymianie			
		studentów		pracowników	
		W	P	W	P
2010/2011	LLP Erasmus	2	0	4	1
2011/2012	LLP Erasmus	15	1	13	6
2012/2013	LLP Erasmus	37	21	33	2
2013/2014	LLP Erasmus	62	41	44	28
2014/2015	Erasmus+	59	33	15	6
2015/2016	Erasmus+	56	122	73	4
2016/2017	Erasmus+	25	162	72	38
2017/2018	Erasmus+	27	117	54	25
2018/2019	Erasmus+	26	116	67	34
2019/2020	Erasmus+	23	95	55	15

**W** – liczba osób wyjeżdżających za granicę.

**P** - liczba osób przyjeżdżających z zagranicy.

Umieędzynarodowienie jest w PUSS w Pile rozumiane jako wielopoziomowy proces. Obszary w jakich jest ono implementowane wybierane są ze szczególną starannością z uwzględnieniem obiektywnych czynników umożliwiających osiągnięcie pożądaných rezultatów przy równoczesnym rozważaniu rachunku nakładu środków i wymiernych efektów.

Opracowując programy studiów, kształtując krótko- i długoterminowe strategie umieędzynarodowienia programów kształcenia kierownicy Katedr, a wcześniej Dyrektorzy Instytutów, mają na względzie przyjęte w Uczelni cele określone w Strategii Internacjonalizacji Uczelni wyznaczone na lata 2014-2020 a także postanowienia Deklaracji Polityki Europejskiej oraz Deklaracji Polityki Językowej.

Podstawowym filarem internacjonalizacji uczelni od lat pozostaje Program Erasmus+ oraz wspierające go projekty PO WER, które dzięki swojemu unikalnemu systemowi finansowania są najbardziej przystępną formą wsparcia międzynarodowej mobilności przede wszystkim studentów. Uczelnia uczestniczy w kolejnych edycjach Programu Erasmus od 2007. Dzięki Programowi studenci mogą zrealizować za granicą nawet 1/3 programu kształcenia, a kadra Uczelni ma możliwość zdobycia dodatkowego doświadczenia zawodowego i rozwijania umiejętności istotnych dla rozwoju zawodowego i naukowego. PUSS w Pile prowadzi współpracę międzynarodową w ramach wszystkich realizowanych kierunków studiów z 39 uczelniami w 19 krajach.

Kraje należące do Unii Europejskiej to oczywisty główny kierunek takiej współpracy. Jednak z każdym rokiem rozszerza się ona na obszary zdefiniowane, jako partnerskie. Od 2018 roku studenci i pracownicy Uczelni, mogą skorzystać z wyjazdów do nowych państw i uczelni: Czarnogóry, Serbii, Bośni i Hercegowiny oraz Rosji. Kolejnym krokiem w zwiększaniu poziomu umieędzynarodowienia jest otwarcie możliwości współpracy z uczelniami w Kolumbii i Kambodży. Te wyjątkowe opcje zostały stworzone dzięki UNIRO University International Relations Offices Network, której współtwórcą była PUSS w Pile oraz Uniwersytet w Alba Iulia w Rumunii.

Obecnie Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica czynnie uczestniczy w:

1. Program Erasmus+ KA103 *Mobilność studentów i pracowników uczelni – współpraca z krajami programu*
2. Program Erasmus+ KA107 *Mobilność studentów i pracowników uczelni – współpraca z krajami partnerskimi*
3. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój *Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami.*

Edycja 3

Ponadto w okresie sprawozdawczym Uczelnia pozostaje czynnym członkiem EURAS - *Eurasian Universities Union* oraz UNIRO - *University International Relations Offices Network*.

Kierownictwo katedr, a wcześniej dyrektorzy instytutów przy wsparciu Władz Uczelni oraz Działu Współpracy Międzynarodowej konsekwentnie, od lat realizują politykę nakierowaną na pobudzenie mobilności międzynarodowej społeczności akademickiej w Programie Erasmus, w tym celu wykorzystując zinstytucjonalizowane narzędzia i rozwiązania organizacyjne, które wielokrotnie uzyskiwały najwyższe oceny w ramach ewaluacji realizacji kolejnych umów finansowych dokonywanej przez Narodową Agencję Programu Erasmus.

W latach 2010 – 2014 obserwowano stały przyrost liczby uczestników Programu Erasmus zarówno w odniesieniu do liczby wyjazdów i przyjazdów. Wraz z rozpoczęciem roku akademickiego 2014/2015 liczba studentów wyjeżdżających w ramach programu zaczęła spadać by w roku 2016/2017 osiągnąć najniższy poziom od 5 lat, a w kolejnych latach liczba wyjazdów utrzymywała się na poziomie 25 do 30. Trend ten odzwierciedla ogólnoeuropejski spadek zainteresowania programem, przy czym, przyczyn spadku liczby uczestników należy upatrywać w różnych czynnikach lokalnych i transgranicznych. Najistotniejsze to: wprowadzenie studiów dualnych na kierunkach inżynierskich, które zdecydowanie wpłynęły na skalę partycypacji studentów kierunków technicznych, w szczególności w zakresie praktyk zawodowych za granicą; budowane medialnie, narastające poczucie zagrożenia terroryzmem negatywnie wpływające na postawy pro-mobilnościowe wielu Polaków; w przypadku specjalności filologia angielska spadek zainteresowania był argumentowany przez studentów problemami w realizacji/osiągnięciu standardów kształcenia dla absolwentów studiów nauczycielskich, zwłaszcza w aspekcie realizacji praktyk dydaktycznych. Dla kierunków z obszaru nauk medycznych i nauk o zdrowiu barierą stanowiły kompetencje językowe, a w przypadku kierunku ratownictwo medyczne, fakt, że studia tego rodzaju na poziomie licencjackim realizowane są wyłącznie w Polsce. Przyczyn spadku mobilności studentów należy również upatrywać w zmianie wielkości i charakterystyki populacji studentów PUSS w Pile, wreszcie w sukcesywnym spadku stopy bezrobocia w regionie do poziomu 5,1% w listopadzie 2019 r. Odnotować należy, że widoczny, istotny spadek liczby mobilności pracowników w roku akademickim 2017/2018 był skutkiem zmniejszenia rok do roku grantu otrzymanego ze środków Programu Erasmus+, oczekuje się, że sytuacja ta ulegnie znacznej poprawie w kolejnych latach.

W roku akademickim 2019/2020 na wniosek kierownika DWM dokonano oceny możliwości wprowadzenia obowiązkowego semestru mobilności międzynarodowej (mobility semestr) na specjalnościach lingwistyka stosowana oraz język angielski w biznesie i zarządzaniu. Jednak w wyniku szczegółowej analizy programów studiów, konsultacji z reprezentantami DMW, Władzami Uczelni oraz studentami podjęto decyzję iż nie ma możliwości wprowadzania obowiązkowego semestru mobilności. Ustalono jednak, że w roku akademickim 2019/2020 kierownictwo katedry podejmie działania na rzecz takiej modyfikacji programu kształcenia, która pozwoli na stworzenie mobility window na trzecim semestrze studiów. Założenie mobility window to takie zaplanowanie procesu kształcenia aby w ramach trzeciego semestru skumulować przedmioty fakultatywne oraz takie przedmioty wchodzące w skład programu studiów, których efekty uczenia się pozwolą na ułatwienie procesu mobilności studentów przy jednoczesnym maksymalnym zredukowaniu ryzyka wystąpienia różnic programowych w czasie realizacji semestru studiów na uczelniach zagranicznych.

Jednocześnie PUSS w Pile pozostaje atrakcyjnym celem mobilności w ramach Programu Erasmus+ dla studentów i pracowników zagranicznych uczelni partnerskich. Obserwowany spadek liczby przyjazdów zarówno w grupie studentów i pracowników, a obserwowany spadek liczby mobilności jest odzwierciedleniem ogólnoeuropejskich trendów.

Ostatnim z planowanych etapów pogłębienia internacjonalizacji kierunku studiów będzie rozpoczęcie rekrutacji studentów zagranicznych na pełen tok studiów na wybranych specjalnościach kierunków filologia i ekonomia. W tym celu w roku 2018 rozpoczęto pierwsze działania promocyjne zmierzające do pozyskania zagranicznych kandydatów na studia spoza UE. W tym samym czasie rozpoczęto prace wdrożeniowe systemu USOS oraz prace rozwojowe w systemie IRKA mające na celu przygotowanie Uczelni do obsługi studentów zagranicznych nieposługujących się językiem polskim. Równolegle w PUSS realizowany jest projekt w ramach którego prowadzony jest kurs podnoszenia kompetencji komunikacyjnych z zakresu komunikacji w języku angielskim. -

Przedstawione w Raporcie dane oraz ich analiza ilościowa i jakościowa analiza jednoznacznie potwierdzają, że Uczelnia zapewniła wysoką jakość kształcenia na wszystkich prowadzonych kierunkach studiów i poziomach kształcenia. Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia spełnia zdefiniowane wymagania jakościowe i zajmuje centralne miejsce w Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025, jednak ze względu obszar swego oddziaływania, obejmujący wszystkie jednostki organizacyjne i wszystkich pracowników, a także zmiany wynikające z przepisów prawa wymaga ciągłego monitorowania i doskonalenia.

### KONKLUZJA

Polityka zapewnienia wysokiej jakości kształcenia powinna wskazywać ramy działań na rzecz dążenia do doskonałości edukacji akademickiej na wszystkich kierunkach studiów i poziomach kształcenia w Uczelni. Należy dołożyć największej staranności, aby wszystkie zakładane efekty uczenia się dla każdego prowadzonego w Uczelni kierunku studiów i poziomu kształcenia. Równocześnie należy jak najlepiej opisywać w nich poziom i praktyczny profil kwalifikacji, do której prowadzą programy studiów. Zakres merytoryczny efektów powinien być w pełni powiązany nie tylko z zakresem działalności zawodowej, ale także z obszarami wiedzy, dziedzinami nauki i dyscyplinami naukowymi, do których został przypisany kierunek studiów. To wszystko należy czynić przy zachowaniu ich spójności z opisem efektów uczenia się, właściwym dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Konieczne jest dalsze skuteczne działanie w zakresie analiz i doskonalenia wewnętrznego systemu weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. W szczególności należy to uczynić w aspekcie zdobywania przez studentów umiejętności praktycznych, znajomości języka obcego, a także kompetencji społecznych, niezbędnych na rynku pracy oraz w dalszej edukacji. Natomiast w przypadku studiów na kierunkach inżynierskich - w aspekcie uwzględnienia pełnego zakresu efektów uczenia się dla studiów o profilu praktycznym, prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich. Opisy zakładanych efektów uczenia się powinny być zgodne z charakterystykami efektów uczenia się, określonymi w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218.).

Konieczne jest dalsze doskonalenie procedur weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia wszystkich standardów kształcenia na regulowanych kierunkach studiów prowadzonych w Uczelni. W ramach okresowych przeglądów programów studiów należy zadbać o to, aby koncepcja kształcenia na każdym kierunku studiów była zgodna z misją oraz celami strategicznym i operacyjnymi strategii rozwoju Uczelni. Koncepcja musi być także dostosowana do zmian wynikających z potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności rynku pracy, oraz postępu w obszarach działalności zawodowej absolwentów kierunków studiów. W procesie doskonalenia koncepcji kształcenia należy w większym stopniu wykorzystywać wiedzę i doświadczenie interesariuszy zewnętrznych, doświadczenia krajowych uczelni akademickich, z którymi Uczelnia współdziała na mocy zawartych umów i porozumień oraz zagranicznych uczelni partnerskich, w ramach procesu umiędzynarodowienia studiów. Należy także badać, czy programy studiów na wszystkich prowadzonych w Uczelni kierunkach studiów, stosowane formy dydaktyczne, organizacja zajęć, czas trwania kształcenia i zbilansowany nakład pracy studentów, mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się, zaś na regulowanych kierunkach studiów standardów kształcenia oraz uzyskanie kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia na praktycznym profilu studiów. Zaleca się:

- 1) Zbadanie w ramach współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi, czy dobór treści kształcenia na wszystkich kierunkach studiów jest adekwatny do zakładanych efektów uczenia się i uwzględnia w szczególności standardy działalności zawodowej absolwentów, oczekiwania pracodawców i potrzeby rynku pracy. Kolejne formalne badanie odbędzie się w roku akademickim 2020/2021.

- 2) Sprawdzenie, czy stosowane metody kształcenia są zorientowane w procesie nauczania i uczenia się na studenta, czy motywują studentów do aktywnego udziału w tym procesie oraz czy umożliwiają osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się, a w szczególności praktycznych umiejętności zawodowych, w warunkach właściwych dla zakresów działalności zawodowej, związanych z danym kierunkiem studiów oraz kompetencji społecznych, niezbędnych na współczesnym rynku pracy.

3) Dalsze doskonalenie zorientowanego na studentów systemu sprawdzania i oceniania bieżącego i podsumowującego, pod kątem zapewnienia skutecznego monitorowania postępów w uczeniu się oraz odpowiedzialnej i wiarygodnej oceny stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się, zapewniający uzyskiwanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie procesu kształcenia i po jego zakończeniu. Za szczególnie ważne należy uznać wszelkie działania nauczycieli akademickich, motywujące studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się.

4) Zapewnić możliwie najwyższą jakość prowadzenia zajęć dydaktycznych poprzez przydzielanie przedmiotów nauczycielom akademickim oraz innym osobom prowadzącym zajęcia, uwzględniając ich kompetencje dydaktyczne oraz zgodność dorobku naukowego lub doświadczenia zawodowego, zdobytego poza uczelnią z zakresem prowadzonych zajęć.

5) Zachować możliwie najwyższą dbałość o prawidłowy dobór i kompleksową ocenę osób prowadzących zajęcia, stwarzać dogodne warunki motywujące nauczycieli akademickich do wszechstronnego doskonalenia pedagogicznego warsztatu pracy, zapewnić warunki do rozwoju naukowego, dydaktycznego i zawodowego. Zapewnić aby ocena dorobku dydaktycznego oraz wyniki oceny dokonywanej przez studentów w ramach ewaluacji jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach ujętych w programie studiów, stanowiła główne kryterium oceny i doskonalenia nauczycieli akademickich oraz prowadzonej polityki kadrowej.

6) Systematycznie monitorować, także z udziałem studentów, posiadaną infrastrukturę dydaktyczną, szczególnie, odnoszącą się do praktycznego przygotowania zawodowego oraz system bibliotecznoinformacyjny i zasoby edukacyjne. Dołożyć wszelkich starań, aby w dalszym ciągu doskonalic tę infrastrukturę, szczególnie w kierunku zapewnienia jeszcze lepszych warunków do praktycznego przygotowania zawodowego, w tym wykonywania czynności praktycznych przez studentów oraz realizację projektów, co powinno przełożyć się na osiągnięcie na jeszcze wyższym poziomie zakładanych efektów uczenia się przez studentów, w tym studentów z niepełnosprawnościami.

7) Mając na uwadze, że opieka i wsparcie dla studentów powinny uwzględniać ich zróżnicowane potrzeby, w tym potrzeby studentów z niepełnosprawnościami, należy w jeszcze większym stopniu niż dotychczas motywować studentów do wszechstronnego rozwoju, zarówno społecznego jak i zawodowego, poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli, wsparcie w uczeniu się i osiąganiu zakładanych efektów uczenia się oraz w zdobywaniu praktycznych umiejętności zawodowych. Za szczególnie ważne należy uznać wszechstronną oraz wieloaspektową ocenę i doskonalenie systemu dydaktycznego, naukowego, materialnego, administracyjnego i socjalnego wspierania studentów w procesie kształcenia - z ich aktywnym udziałem w tym procesie, między innymi poprzez dalszy rozwój samorządności studenckiej i studenckich kół naukowych. Studentom należy zapewniać kompetentną pomoc ze strony nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w rozwiązywaniu spraw studenckich oraz publiczny dostęp do informacji o stosowanych formach ich wspierania i motywowania.

8) Zintensyfikowanie współpracy z Samorządem Studenckim w celu promocji ewaluacji jakości kształcenia wśród studentów w celu uzyskania większej zwrotności ankiet.