

UCHWAŁA NR XXXIV/143/11
SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE

z dnia 19 maja 2011 r.

w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w roku akademickim
2012/2013

Na podstawie art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 78 ust. 1 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile,

uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile przyjmuje kandydatów na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na rok akademicki 2012/2013, na następujące kierunki:

- 1) kierunek Ekonomia;
- 2) kierunek Filologia;
- 3) kierunek Politologia;
- 4) kierunek Praca Socjalna;
- 5) kierunek Fizjoterapia;
- 6) kierunek Pielęgniarstwo;
- 7) kierunek Ratownictwo Medyczne;
- 8) kierunek Budownictwo;
- 9) kierunek Elektrotechnika;
- 10) kierunek Mechanika i Budowa Maszyn;
- 11) kierunek Transport;
- 12) kierunek Mechatronika w przypadku uzyskania zgody MNiSW;
- 13) kierunek Automatyka i Robotyka w przypadku uzyskania zgody MNiSW;
- 14) kierunek Kosmetologia w przypadku uzyskania zgody MNiSW.

2. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości, złożenie kompletu dokumentów w wyznaczonych terminach, spełnienie wymogów postępowania kwalifikacyjnego obowiązujących na danym kierunku studiów.

3. Na podstawie złożenia wymaganych dokumentów przyjmowani są na I rok studiów laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego zgodnie z uchwałą XXXIV/142/11 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 19 maja 2011 r.

§ 2. 1. Warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego kandydatów jest:

- 1) zarejestrowanie się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów;
- 2) złożenie w terminie kompletu dokumentów, w tym świadectwa dojrzałości wydanego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

2. Szczegółowe unormowania dotyczące rejestracji kandydatów, prowadzonej w formie elektronicznej zostaną podane w terminie późniejszym w drodze zarządzenia Rektora.

3. Postępowanie kwalifikacyjne na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia obejmuje konkurs świadectw dojrzałości.

4. Konkurs świadectw obejmuje oceny na świadectwie dojrzałości z następujących

przedmiotów:

- 1) kierunek Ekonomia: matematyka, geografia lub wiedza o społeczeństwie, jeżeli nie ma geografii;
 - 2) kierunek Filologia: język polski, język angielski;
 - 3) kierunek Politologia: język polski, historia lub wiedza o społeczeństwie;
 - 4) kierunek Praca Socjalna: język polski i wiedza o społeczeństwie;
 - 5) kierunek Fizjoterapia: biologia, chemia lub fizyka, jeżeli nie ma chemii;
 - 6) kierunek Pielęgniarstwo: biologia, chemia lub fizyka, jeżeli nie ma chemii;
 - 7) kierunek Ratownictwo Medyczne: biologia, chemia lub fizyka, jeżeli nie ma chemii;
 - 8) kierunek Budownictwo: matematyka, fizyka lub chemia, jeżeli nie ma fizyki;
 - 9) kierunek Elektrotechnika: matematyka, fizyka lub chemia, jeżeli nie ma fizyki;
 - 10) kierunek Mechanika i Budowa Maszyn: matematyka, fizyka lub chemia, jeżeli nie ma fizyki;
 - 11) kierunek Transport: matematyka, fizyka lub chemia, jeżeli nie ma fizyki;
 - 12) kierunek Mechatronika: matematyka, fizyka lub chemia, jeżeli nie ma fizyki;
 - 13) kierunek Automatyka i Robotyka: matematyka, fizyka lub chemia, jeżeli nie ma fizyki;
 - 14) kierunek Kosmetologia: biologia, chemia lub fizyka, jeżeli nie ma chemii.
5. Konkurs świadectw dojrzałości obejmuje kandydatów zdających maturę według nowych zasad, jak i kandydatów, którzy zdawali maturę według zasad starych.

§ 3. 1. W postępowaniu kwalifikacyjnym przyznaje się punkty za oceny na świadectwie dojrzałości. U kandydatów, którzy zdawali egzamin maturalny tzw. „nową maturę” wyniki egzaminu maturalnego przeliczane są w następujący sposób:

- 1) poziom podstawowy 1% = 1 pkt;
- 2) poziom rozszerzony 1% = 1,5 pkt.

2. W przypadku kandydatów, którzy zdawali egzamin dojrzałości tzw. „starą maturę” przelicza się oceny na punkty procentowe będące odniesieniem do egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym. Sposób przeliczania ocen jest następujący:

- 1) dla osób, które mają ocenę w skali 2-5:
 - a) 3 = 66%,
 - b) 4 = 83%,
 - c) 5 = 100%;
- 2) dla osób, które mają ocenę w skali 1-6:
 - a) 2 = 66%,
 - b) 3 = 75%,
 - c) 4 = 84%,
 - d) 5 = 92%,
 - e) 6 = 100%.

3. Kandydaci posiadający dyplom matury międzynarodowej przyjmowani są na podstawie liczby punktów objętych konkursem świadectw, przeliczanych ze skali ocen matury międzynarodowej na punkty procentowe będące odniesieniem do egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym w następujący sposób:

- 1) 1 pkt = 14%;
- 2) 2 pkt = 28%;
- 3) 3 pkt = 42%;
- 4) 4 pkt = 57%;
- 5) 5 pkt = 71%;
- 6) 6 pkt = 85%;

7) 7 pkt = 100%.

4. Jeżeli kandydat zdawał egzamin maturalny na poziomie podstawowym i rozszerzonym lub egzamin dojrzałości pisemny i ustny do kwalifikacji przyjmowana będzie ocena, która po przeliczeniu otrzyma większą liczbę punktów.

5. W przypadku, gdy kandydat nie zdawał egzaminu maturalnego z przedmiotu obejmującego konkurs świadectw dojrzałości – z tego przedmiotu otrzymuje 0 pkt.

6. W przypadku, gdy kandydat nie zdawał egzaminu dojrzałości (tzw. „starej matury”) z przedmiotu obejmującego konkurs świadectw dojrzałości do kwalifikacji przyjmowana będzie ocena ze świadectwa ukończenia szkoły.

7. W przypadku absolwentów klas dwujęzycznych, przy ustalaniu liczby punktów za ocenę stopnia zagadnień podstawowych z języka obcego do przeliczenia wyniku egzaminu zdanego na poziomie dwujęzycznym na wynik egzaminu na poziomie rozszerzonym – przyjmuje się, że 30% punktów z matury dwujęzycznej jest równoważne 40% punktów z matury na poziomie rozszerzonym. Wynik maksymalny nie powinien przekroczyć 100%.

§ 4. 1. O przyjęciu na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej, ustalone na podstawie sumy punktów uzyskanych podczas postępowania kwalifikacyjnego, w ramach ustalonego limitu przyjęć na dany kierunek.

2. W przypadku dużej liczby kandydatów z jednakową punktacją, Instytutowa Komisja Rekrutacyjna będzie dodatkowo uwzględniała wyniki egzaminu maturalnego z języka polskiego – dotyczy to wszystkich form studiów, oprócz Filologii. Na kierunku Filologia w przypadku dużej liczby kandydatów z jednakową punktacją Instytutowa Komisja Rekrutacyjna będzie dodatkowo uwzględniała ocenę z języka angielskiego ze świadectwa ukończenia szkoły.

§ 5. 1. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci na I rok studiów z powodu braku miejsc, otrzymają informację o możliwości przyjęcia w ramach zwalnianych miejsc w limicie, pod warunkiem złożenia pisemnej prośby o przyjęcie w ramach zwalnianych miejsc na danym kierunku. W przypadku braku prośby osoba taka nie będzie brana pod uwagę do przyjęcia w ramach zwalnianych miejsc.

2. Decyzję o przyjęciu, o którym mowa w ust. 1, podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Instytutowymi Komisjami Rekrutacyjnymi.

§ 6. W przypadku, gdy liczba kandydatów jest mniejsza od limitu miejsc, Rektor – na wniosek Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może podjąć decyzję o nieuruchomieniu danego kierunku.

§ 7. 1. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią/ponadgimnazjalną za granicą, mogą być przyjęci na I rok studiów w PWSZ w Pile pod warunkiem, że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości jest równoważne ze świadectwem polskiej szkoły średniej/ponadgimnazjalnej. Zaświadczenie o równoważności świadectwa wydaje właściwy kurator oświaty (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 kwietnia 2006 r. w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą (Dz. U. Nr 63, poz. 443).

2. Cudzoziemców skierowanych do Uczelni przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na I rok studiów wyższych przyjmuje Rektor poza limitem przyjęć na dany kierunek.

3. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia osoby niepełnosprawnej, która uzyskała niewystarczającą liczbę punktów, Instytutowa Komisja Rekrutacyjna może po

uzyskaniu opinii Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej podjąć decyzję o przyjęciu takiej osoby na studia poza limitem miejsc.

4. Wysokość opłaty wnoszonej przez osoby ubiegające się o przyjęcie na I rok studiów określi Rektor w drodze zarządzenia, po podaniu przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego maksymalnej wysokości opłaty. Opłata ta po upływie terminu składania dokumentów nie podlega zwrotowi.

5. Kandydat, który zgodnie z niniejszymi zasadami postępowania kwalifikacyjnego nie został dopuszczony do postępowania, zostaje o tym niezwłocznie zawiadomiony pisemnie przez właściwą Instytutową Komisję Rekrutacyjną.

§ 8. Od kandydatów na I rok studiów wymagane są następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na I rok studiów na ustalonym formularzu;
- 2) oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości;
- 3) świadectwo ukończenia szkoły średniej/ponadgimnazjalnej (oryginał lub kopia potwierdzona przez szkołę);
- 4) zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiów na obranym kierunku – dotyczy kierunków: Pielęgniarstwo, Fizjoterapia, Ratownictwo Medyczne;
- 5) kserokopia dowodu osobistego poświadczona notarialnie lub przez pracownika sekretariatu właściwego Instytutu PWSZ w Pile;
- 6) cztery fotografie o wymiarach 35 x 45 mm bez nakrycia głowy, na jasnym tle;
- 7) dowód opłaty rekrutacyjnej;
- 8) w przypadku kandydatów na kierunek Pielęgniarstwo- studia pomostowe dodatkowo należy dostarczyć prawo wykonywania zawodu oraz dyplom pielęgniarski;
- 9) w przypadku kandydatów kończących zagraniczne szkoły średnie/ponadgimnazjalne (późniejszy termin wydawania świadectw) kandydat może złożyć stosowne zaświadczenie dot. świadectwa dojrzałości. W przypadku przyjęcia na studia, student zobowiązany jest w terminie 14 dni od otrzymania decyzji lub najpóźniej do 15 września dostarczyć oryginał świadectwa dojrzałości pod rygorem skreślenia z listy przyjętych na studia;
- 10) oryginał dokumentu potwierdzającego udział w finale olimpiady przedmiotowej konkursie, o których mowa w § 1 ust. 3.

§ 9. 1. Rekrutację na studia przeprowadzają Instytutowe Komisje Rekrutacyjne powoływane przez Rektora.

2. Nadzór nad przebiegiem postępowania kwalifikacyjnego sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.

3. W skład Instytutowej Komisji Rekrutacyjnej wchodzi nauczyciele akademicy.

4. Do zadań Instytutowej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) organizacja i zabezpieczenie właściwego przebiegu postępowania kwalifikacyjnego w Instytucie;
- 2) opracowanie harmonogramu prac komisji;
- 3) sprawdzenie dokumentów kandydatów, ich kompletowanie oraz sporządzenie listy osób ubiegających się o przyjęcie na dany kierunek;
- 4) sporządzenie list osób dopuszczonych i niedopuszczonych do postępowania kwalifikacyjnego;
- 5) ustalenie listy osób przyjętych bez postępowania kwalifikacyjnego;
- 6) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego;
- 7) sporządzanie protokołów indywidualnych (dla każdego kandydata) oraz

- protokołu zbiorczego dla danego kierunku;
- 8) sporządzenie listy osób przyjętych i nieprzyjętych na I rok studiów.
5. W skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wchodzi Prorektor ds. Dydaktyki i Studentów jako jej przewodniczący oraz nauczyciele akademicy.
6. Do zadań Uczelnianej Komisji rekrutacyjnej należy:
- 1) koordynacja prac Instytutowych Komisji Rekrutacyjnych;
 - 2) nadzór nad pracą Instytutowych Komisji Rekrutacyjnych;
 - 3) zatwierdzanie protokołów oraz list osób przyjętych i nieprzyjętych na I rok studiów;
 - 4) ustalenie limitu miejsc na poszczególnych kierunkach;
 - 5) rozpatrywanie skarg i odwołań od decyzji Instytutowych Komisji Rekrutacyjnych.
7. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może upoważnić swojego przewodniczącego do wykonywania wybranych zadań, o których mowa w ust. 6.
8. Do technicznej obsługi komisji rekrutacyjnych zostanie powołany zespół pracowników administracyjnych.

§ 10. 1. Kandydatom, którzy nie zostali przyjęci na I rok studiów przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania od decyzji Instytutowej Komisji Rekrutacyjnej, może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.

2. Decyzję podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

3. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 11. Decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji podejmuje Rektor.

§ 12. Terminy postępowania kwalifikacyjnego na rok akademicki 2012/2013 ustali Rektor w drodze zarządzenia w terminie późniejszym.

§ 13. Sposób podania do publicznej wiadomości warunków i trybu przyjmowania na studia określa Statut PWSZ w Pile.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi.

§ 15. Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. dr hab. Adam Marcinkowski