

Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, formy i tryb przyznawania oraz wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile.
2. Szczegółowe zasady i warunki udzielania pomocy materialnej studentom, nieuregulowane w niniejszym Regulaminie, określa ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r, poz. 572, z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 2255 z późn.zm.).

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile są:
 - 1) stypendia socjalne,
 - 2) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) stypendia ministra za wybitne osiągnięcia,
 - 5) zapomogi.
2. Stypendia, o których mowa w ust. 1 pkt 3 przyznaje Rektor na wniosek studenta. Stypendia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 oraz 5, przyznaje w imieniu Rektora Komisja Stypendialna na wniosek studenta. Wzory wniosków stanowią załączniki 1-5 do Regulaminu.
3. Stypendia ministra, o których mowa w ust. 1 pkt 4, przyznawane są przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Senatu Uczelni. Propozycje przyznania stypendium wraz z uzasadnieniem przygotowuje Dyrektor Instytutu i składa Rektorowi w celu wniesienia pod obrady Senatu. Szczegółowe zasady przyznawania tych stypendiów określają odrębne przepisy określone w art. 187 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o której mowa w ust. 1 pkt 1-3 i 5, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 3 ust. 3.

§ 3

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (zał. nr 6) o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku (specjalności) studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku (specjalności) studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
4. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 3, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
5. Zgodnie z art. 194 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, prawo do ubiegania się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej nie przysługuje studentom będącym:
 - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ lub otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
 - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącymi funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 i 3 niniejszego regulaminu nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
7. Za właściwe skompletowanie dokumentów będących podstawą przyznania świadczenia odpowiedzialny jest student składający wniosek o przyznanie pomocy materialnej.
8. W przypadku dokumentów budzących wątpliwości, student jest zobowiązany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie lub złożenia dodatkowych dokumentów, oświadczeń itp.
9. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 4

1. Od decyzji podjętej przez Rektora w sprawie przyznania bądź nieprzyznania pomocy materialnej, w formie określonej w § 2 ust. 1 pkt 3, przysługuje studentowi czternastodniowy termin do złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Od decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną w sprawie przyznania bądź nieprzyznania pomocy materialnej, w formie określonej w § 2 ust. 1 pkt 1-2 i 5, przysługuje studentowi czternastodniowy termin do złożenia odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor w drodze zarządzenia na wniosek Zarządu Samorządu Studenckiego. Komisje podejmują decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ich członków.

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na fundusz stypendialny Uczelni.
2. W przypadku stwierdzenia podania przez studenta nieprawdziwych danych lub złożenia fałszywego oświadczenia Rektor może skierować wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.

§ 6

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest maksymalnie przez okres dziewięciu miesięcy w danym roku akademickim, tj. od października do czerwca.
2. Jeżeli z uwagi na czas trwania studiów lub organizację roku, nauka kończy się po zaliczeniu semestru zimowego, wówczas świadczenie jest przyznawane na pięć miesięcy.
3. Jeżeli student złoży z wynikiem pozytywnym egzamin dyplomowy przed upływem okresu, na które zostało przyznane świadczenie, wówczas świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony.
4. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów wypłacane jest w terminie do dziesiątego dnia każdego miesiąca, w którym ono przysługuje, za wyjątkiem października i listopada – świadczenia za te miesiące wypłacane są w terminie do końca listopada.
5. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych na dany rok akademicki składa wniosek wraz z kompletem dokumentów do końca miesiąca października.
6. W przypadku złożenia wniosku po terminie, o którym mowa w ust. 5, prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym złożono kompletny wniosek, bez wyrównania za miesiące poprzednie.

§ 7

1. Studentowi okresowo wstrzymuje się przyznane świadczenia pomocy materialnej w przypadku zawieszenia w prawach studenta.
2. Przyznane stypendium nie przysługuje w następujących przypadkach:
 - 1) skreślenia z listy studentów,
 - 2) przebywania na urlopie dziekańskim,
 - 3) ukończenia studiów zgodnie z § 6 ust. 2-3,
 - 4) oczekiwania na powtarzanie roku lub semestru studiów z powodu niezadawalających wyników w nauce,
 - 5) rezygnacji z czasowego zamieszkania w Domu Studenta lub innym obiekcie – dot. tylko zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Stypendium przestaje być wypłacane od momentu zaistnienia przyczyn wskazanych w ust. 2.
4. Osoba, która pobrała nienależne świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązana do ich zwrotu. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
 - 1) świadczenia pomocy materialnej wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub wstrzymanie prawa do świadczeń pomocy materialnej,
 - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez studenta,
 - 3) świadczenia pomocy materialnej przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenia przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i studentowi odmówiono prawa do świadczenia pomocy materialnej.

Stypendium socjalne

§ 8

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Student, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne, gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie jest mniejszy od podstawy naliczania stypendium socjalnego (PNSS) ustalonej w drodze zarządzenia Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, z tym, że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, o której mowa w ust. 2, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
4. Student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
5. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 4, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
6. Student studiów stacjonarnych ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o:
 - 1) rezygnacji swojej lub swojego małżonka z zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, zmiany miejsca zamieszkania, ustaniu okoliczności powodujących, że codzienny dojazd do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie,
 - 2) podjęciu pracy przez małżonka, jeśli student pobiera świadczenie na podstawie ust. 5.
7. Wysokość kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki ustala w drodze zarządzenia Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
8. Stypendium socjalne obliczane jest jako różnica pomiędzy podstawą naliczenia stypendium socjalnego (PNSS), a miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta, jednak nie może być niższe niż minimalna kwota stypendium socjalnego ustalona w drodze zarządzenia Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
9. Naliczane studentowi stypendium socjalne zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 9

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu, który uprawnia studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia

- przypada w ostatnim roku studiów – do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów – do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3 w przypadku, gdy:
- 1) spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26 rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
3. Stałe źródło dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy danego roku. Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe, np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.
4. Źródłem stałego dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, może być wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło.
5. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, spoczywa na studencie. Może on udokumentować powyższe przedstawiając między innymi: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądzający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu, np. zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy i inne.

§ 10

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, która uprawnia do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, tj. stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomóg;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

- b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), tj. świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolne, zasiłek szkolny) i świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym (stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe, stypendium Prezesa Rady Ministrów, stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego);
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, tj. świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego, które to jednostki określają w uchwale rodzaj pomocy materialnej, sposób i terminy ubiegania się o pomoc materialną, sposób wyłaniania studentów i doktorantów, którym będzie przyznana pomoc materialna oraz maksymalną wysokość pomocy materialnej, o którą może ubiegać się student i doktorant;
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym, przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.), tj. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, studentów, uczestników studiów doktoranckich i osób uczestniczących w innych formach kształcenia, pochodzących z budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz ze środków własnych szkół i uczelni – przyznanych na podstawie przepisów o systemie oświaty oraz Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. W przypadku, gdy do ustalenia wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1381, z późn. zm.).
 3. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych – dochody te sumuje się.

§ 11

1. Do wniosku o stypendium socjalne student jest zobowiązany dołączyć odpowiednio, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych oraz rozporządzeniem ministra pracy i polityki społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2013 r. poz. 3), w zależności od indywidualnej sytuacji w rodzinie studenta:
 - 1) dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenie z urzędu skarbowego, poświadczające wysokość dochodów studenta i członków jego rodziny w zależności od źródła uzyskania dochodu:
 - dochody opodatkowane wg skali podatkowej – art. 27 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- dochody z odpłatnego zbycia papierów wartościowych lub pochodnych instrumentów finansowych – art. 30b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej, podlegające opodatkowaniu podatkiem liniowym – art. 30c ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - dochody z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym lub karcie podatkowej od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne,
- b) oświadczenie studenta i członków jego rodziny o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej, podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym lub karcie podatkowej, od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne,
 - c) oświadczenie studenta i członków jego rodziny o dochodach nieopodatkowanych, które dokumentuje się dodatkowo odpowiednimi zaświadczeniami,
 - d) zaświadczenia z zakładu pracy lub innej właściwej instytucji o zapłaconych w poprzednim roku kalendarzowym składkach na ubezpieczenie zdrowotne,
 - e) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w poprzednim roku kalendarzowym,
 - f) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
 - g) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - h) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia, zawierający treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujący do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
 - i) przekazy lub przelewy pieniężne, dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny – kwoty te są odliczane od dochodu rodziny studenta,
 - j) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów, albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości

- wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- k) w przypadku utraty dochodu – zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu, zawierający informacje o rodzaju utraconego dochodu, okresie za który dochód był uzyskany, przyczynie utraty oraz wysokości utraconego dochodu,
 - l) w przypadku uzyskania dochodu w poprzednim roku kalendarzowym – dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w którym dochód był osiągnięty,
 - m) w przypadku uzyskania dochodu w roku bieżącym, tj. w roku składania wniosku – dokument określający wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
- 2) dokumenty potwierdzające stan osobowy rodziny studenta na dzień złożenia wniosku, w tym odpowiednio:
- a) kopia odpisu aktu urodzenia studenta, rodzeństwa studenta, dzieci studenta,
 - b) kopia odpisu zupełnego aktu urodzenia studenta, jego rodzeństwa, dzieci – w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
 - c) kopia orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne
 - d) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły rodzeństwa studenta, dzieci studenta,
 - e) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu rodzinnego, stwierdzającego przysposobienie dziecka lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - f) kopia odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną studenta lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązującej do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną studenta,
 - g) kopia odpisu prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne
 - h) kopia orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
 - i) kopia orzeczenia sądu o powołaniu opiekuna prawnego dziecka,
 - j) kopia aktu ślubu w przypadku zawarcia związku małżeńskiego przez studenta,
 - k) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację związku małżeńskiego studenta,
 - l) kopia aktu zgonu rodzica studenta, małżonka studenta, rodzica dziecka studenta.
 - m) osoby bezrobotne – zaświadczenie właściwego urzędu pracy o statusie osoby bezrobotnej.
- 3) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do uzyskania stypendium socjalnego.
2. Do rodziny studenta nie wlicza się osób uznanych za zaginione, pod warunkiem posiadania odpowiedniego dokumentu o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu oraz osób przebywających w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, tj. domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, schronisku dla nieletnich, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, zakładzie opiekuńczo-leczniczym, zakładzie pielęgnacyjno-opiekuńczym, a także szkole wojskowej lub innej szkole zapewniającej nieodpłatnie pełne utrzymanie, w tym wyżywienie, zakwaterowanie, umundurowanie.

3. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a powinno zawierać informacje o:
 - 1) wysokości dochodu, tj. przychodu pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy,
 - 2) wysokości podatku należnego,
 - 3) wysokości składek na ubezpieczenie społeczne, odliczanych od dochodu.
4. Do dochodów nieopodatkowanych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, zalicza się:
 - 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - 3) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny, określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej, przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny, określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym, przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - 6) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok
 - 7) w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - 8) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - 9) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 10) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej, otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym ma służyć ta pomoc,
 - 11) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych, mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju, ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
 - 12) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych, użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw

sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

- 13) należności pieniężne ze stosunku służbowego, otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- 14) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- 15) alimenty na rzecz dzieci,
- 16) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715 z późn. zm.),
- 17) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- 18) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- 19) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późn. zm.),
- 20) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- 21) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- 22) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- 23) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- 24) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego, które ustala się na podstawie zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakazu płatniczego o wielkości powierzchni użytków rolnych, wyrażonych w hektarach przeliczeniowych, przy czym do powierzchni gospodarstwa rolnego stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - a) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego – należy przedłożyć umowę zawartą stosownie do przepisów ubezpieczeniu społecznym rolników, tzn. umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków, zawartą z osobą niebędącą: małżonkiem wydzierżawiającego, jego zstępnym lub pasierbem, małżonkiem zstępnego lub pasierbą, osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym, małżonkiem osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - b) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną – należy przedłożyć umowę zawartą w formie aktu notarialnego,

- c) gospodarstwa rolne oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – należy przedłożyć umowę dzierżawy.
 - 25) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy, składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne, przeliczone na podstawie średniego kursu walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia,
 - 26) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - 27) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - 28) świadczenia pieniężne wypłacone w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - 29) pomoc materialną określoną w art. 173b ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, tj. stypendia za wyniki w nauce dla studentów, przyznawane przez osoby fizyczne lub osoby prawne, niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi,
 - 30) pomoc materialną określoną w art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, tj. stypendium doktoranckie dla uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolne oddanego w dzierżawę na zasadach określonych w ust. 3 pkt 24, dochód uzyskany z gospodarstwa rolne pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy. Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym, Prezes Głównego Urzędu Statystycznego corocznie w drodze obwieszczenia ogłasza wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego.

§ 12

1. Obowiązkiem studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego jest rzetelne, zgodne ze stanem faktycznym, przedstawienie i udokumentowanie swojej sytuacji materialnej i rodzinnej.
2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia inną dokumentacją niż wymieniona w niniejszym regulaminie, podmiot ustalający dochód rodziny studenta i realizujący świadczenia może domagać się przedłożenia dodatkowych dokumentów, zaświadczeń i oświadczeń.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, mogą zażądać od studenta doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium trudnej sytuacji materialnej.
4. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Rektor, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Brak złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
5. W przypadku wystąpienia zmian, mających wpływ na prawo do uzyskania stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania

z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki (na przykład uzyskanie lub utrata dochodu w rodzinie studenta, śmierć członka rodziny), student jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia powyższego faktu odpowiednim organom Uczelni.

6. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o przyznanie pomocy materialnej wzywa się studenta do jego uzupełnienia w terminie 14 dni. Brak takowego skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 13

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student, którego niepełnosprawność potwierdzona jest orzeczeniem właściwego organu. Świadczenie przyznawane jest na wniosek studenta. Wraz z wnioskiem student zobowiązany jest złożyć kserokopię orzeczenia potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ wydający lub kserokopię orzeczenia wraz z oryginałem do wglądu u koordynatora ds. studentów niepełnosprawnych.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym wybranym kierunku.
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na semestr lub rok akademicki zgodnie z § 6.
4. Ustanie stanu będącego podstawą wydania orzeczenia, o którym mowa w ust. 1 lub wygaśnięcie ważności orzeczenia powoduje wygaśnięcie prawa do otrzymywania przyznanego świadczenia.
5. Jeśli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność studenta pobierającego stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a student dostarczył ważne orzeczenie oraz z ważnego orzeczenia wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności, studentowi przysługuje wyrównanie za czas jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia.
6. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych uzależnione jest od stopnia niepełnosprawności.
7. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w drodze zarządzenia, w porozumieniu z przedstawicielami uczelnianego organu samorządu studenckiego Uczelni.

Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 14

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać:
 - 1) student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego przyporządkowany jest kierunek studiów,
 - 2) student, który uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
 - 3) student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który uzyskał za poprzedni rok studiów

wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznaje się raz w roku, po semestrze letnim na okres roku akademickiego. Jeżeli z uwagi na czas trwania studiów lub organizację roku, nauka kończy się po zaliczeniu semestru zimowego, wówczas świadczenie jest przyznawane na pięć miesięcy.
3. W stosunku do osób, które przystąpią wcześniej do składania egzaminu dyplomowego, świadczenie przysługuje jedynie do końca miesiąca, w którym powyższy egzamin został złożony z wynikiem pozytywnym.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na wniosek studenta. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające uzyskanie w poprzednim roku akademickim osiągnięć naukowych, artystycznych lub wyników sportowych np. stosownych zaświadczeń, kopii dyplomów (oryginały do wglądu).
5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni. Jeżeli liczba stanowiąca 10% studentów nie jest liczbą całkowitą, to zaokrągla się ją zgodnie z regułą matematyczną tj. $x \geq 0,5 = 1$, $x < 0,5 = 0$. Wyjątek stanowi przypadek gdy liczba studentów na kierunku jest mniejsza niż dziesięć, wówczas stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
6. Za 100% studentów, z których wylicza się najlepszych studentów każdego kierunku przyjmuje się wszystkich studentów, którzy zostali wpisani na bieżący rok akademicki według stanu na dzień 1 października każdego roku akademickiego
7. Studentów klasyfikuje się na osobnych listach rankingowych, które sporządza się według formy studiów (studia stacjonarne i niestacjonarne) oraz według danego rocznika na podstawie punktacji uzyskanej za średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe zgodnie z kryteriami zawartymi w ust. 8.
8. O pozycji studenta na liście rankingowej decyduje liczba punktów uzyskanych za:
 - 1) **średnią ocen** - w stosunku do studentów rozliczanych według systemu ECTS średnią ocen stanowi średnia ważona punktami ECTS wszystkich ocen uzyskanych w danym roku akademickim liczona wg wzoru:

$$\text{średnia ocen} = \frac{\sum (\text{ocena końcowa (ocena z przedmiotu)} \times \text{punkty})}{\sum (\text{punktów})}$$

- w stosunku studentów rozliczanych w systemie zwykłym jest to średnia arytmetyczna z zaokrągleniem matematycznym do dwóch miejsc po przecinku.

W obliczeniu średniej należy uwzględnić wszystkie oceny, których uzyskanie jest przewidziane na dany rok akademicki w programie studiów.

Średnia ocen	Punkty
5,00- 4,90	100
4,89 – 4,80	90
4,79 – 4,70	80
4,69- 4,60	70
4,59- 4,50	60
4,49-4,40	50
4,39-4,30	40

4,29-4,20	30
4,19-4,10	20
4,09-4,00	10

2) osiągnięcia naukowe

Osiągnięcie	Punkty
Recenzowana publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym lub popularnonaukowym o objętości 0,5 arkusza wydawniczego i więcej.	2 za każdy artykuł
Czynny udział w zagranicznych konferencjach, sympozjach w tym: referat, poster, prezentacja multimedialna, publikacja w języku obcym w materiałach pokonferencyjnych	5 za każdy udział
Czynny udział w ogólnopolskich konferencjach, sympozjach w tym: referat, poster, prezentacja multimedialna, publikacja w materiałach pokonferencyjnych	2 za każdy udział
Miejsce medalowe w międzynarodowych konkursach, olimpiadach naukowych	100
Miejsce medalowe w ogólnopolskich konkursach, olimpiadach naukowych	75

3) osiągnięcia artystyczne

Osiągnięcie	Punkty
Miejsce od 1 do 3 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu międzynarodowym	100
Miejsce od 4 do 5 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu międzynarodowym	70
Miejsce od 1 do 3 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu ogólnopolskim	60
Miejsce od 4 do 5 w konkursach, przeglądach, festiwalach i przedsięwzięciach artystycznych o zasięgu ogólnopolskim	50

4) osiągnięcia sportowe (wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym)

	Impreza sportowa	Wynik	Ilość pkt.	Uwagi
<i>międzynarodowe</i>	Igrzyska Olimpijskie	udział	100	w tym Paraolimpijskie
	Mistrzostwa Świata Mistrzostwa Europy	udział	80	w tym mistrzostwa niepełnosprawnych
	Akademickie Mistrzostwa Świata Akademickie Mistrzostwa Europy	udział	60	
<i>krajowe</i>	Mistrzostwa Polski	indywidualnie i zespołowo miejsce od 1 do 3	75	w dyscyplinach olimpijskich

Akademickie Mistrzostwa Polski	indywidualnie miejsce od 1 do 3	75	w klasyfikacji generalnej
	od 4 do 8	50	
	indywidualnie od 1 do 3	25	w klasyfikacji wyższych szkół zawodowych
	zespołowo miejsce od 1 do 6	75	w klasyfikacji generalnej
	udział w turnieju finałowym	50	tylko drużyny w grach sportowych
	zespołowo od 1 do 3	25	w klasyfikacji wyższych szkół zawodowych
Młodzieżowe Mistrzostwa Polski	indywidualnie miejsce od 1 do 3	50	wiek 20 – 22 lat
	od 4 do 8	25	

5) osiągnięcia maturzystów

Osiągnięcie	Punkty
Laureat olimpiady międzynarodowej	100
Laureat olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim	70
Finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim	50

9. Student otrzymuje liczbę punktów ustaloną na podstawie uzyskanej średniej ocen oraz udokumentowanych osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych. Ostateczna liczba punktów przyznana studentowi to suma punktów uzyskanych za wszystkie osiągnięcia wymienione w ust. 8 pkt 1-5.
10. W przypadku tej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decydować będzie większa średnia ocen ze wszystkich ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim lub większa liczba punktów za średnią ocen w poprzednim roku.
11. W przypadku tej samej liczby punktów i takiej samej średniej ocen ze wszystkich ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim w celu wyłonienia 10% najlepszych studentów brana będzie pod uwagę średnia ocen z egzaminów w poprzednim roku akademickim.
12. W przypadku uzyskania przez grupę studentów na listach rankingowych takiej samej liczby punktów, takiej samej średniej ocen ze wszystkich ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim oraz takiej samej średniej ocen z egzaminów w poprzednim roku akademickim, która spowodowałaby przekroczenie limitu 10% liczby studentów, żaden student nie jest uprawniony do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów.

§ 15

1. Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów jest uzależniona od ilości punktów uzyskanych przez studenta za uzyskaną średnią ocen oraz udokumentowane

osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe i przyznawane jest wg podstawy naliczania stypendium za wyniki w nauce.

2. Podstawę naliczania stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala Rektor w drodze zarządzenia, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego PWSZ w Pile.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest w następujących wysokościach:

Liczba uzyskanych punktów	Procent podstawy naliczania
100 i powyżej	100%
od 99 do 80	80%
od 79 do 60	70%
od 59 do 40	50%
od 39 do 10	40%

4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który znalazł się na listach rankingowych w grupie 10% najlepszych studentów i otrzymał, co najmniej 10 punktów za osiągnięcia wymienione w ust. 8 pkt 1-5.

§ 16

1. Wnioski o stypendium dla najlepszych studentów studenci składają we właściwych sekretariatach Instytutów do 10 października każdego roku akademickiego.
2. Dyrektorzy Instytutów potwierdzają osiągnięcia wymienione w ust. 8 pkt 1-5 i przekazują wnioski studentów z pełną dokumentacją do Rektora do 20 października każdego roku akademickiego.

§ 17

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni do PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile lub z jednego kierunku na drugi w ramach Uczelni może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów na zasadach ogólnych.
2. Student, który przeniósł się z innej uczelni musi złożyć wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów wraz z zaświadczeniem o wysokości średniej z poprzedniej uczelni.
3. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia niebędący absolwentem PWSZ w Pile zobowiązany jest dołączyć do wniosku zaświadczenie o średniej ocen ważonej punktami ECTS za ostatni rok studiów z uczelni, w której ukończył studia pierwszego stopnia.
4. Dla studentów przyjętych z innej uczelni w przypadku, gdy skala ocen w uczelni, z której zostali przyjęci jest szersza niż od 2-5 przyjmuje się:
 - 1) przy skali ocen do 5,50 – średnią ocen dzieli się przez współczynnik 1,1;
 - 2) przy skali ocen do 6,00 – średnią ocen dzieli się przez współczynnik 1,2.

§ 18

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów, przyznawane przez Rektora nie przysługuje studentowi, który został wpisany na kolejny rok studiów z deficytem punktów ECTS, wpisem warunkowym oraz w przypadkach określonych w § 7.
2. Student przebywający na urlopie uzyskuje prawo do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów po powrocie z urlopu, według obowiązujących zasad w danym roku akademickim, na podstawie osiągnięć wymienionych w ust. 8 pkt 1-4 w roku poprzedzającym urlop.

3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym wybranym kierunku.

Zapomogi

§ 19

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie złą sytuacją materialną rodziny.
2. Zapomoga może być przyznana na podstawie wniosku złożonego przez studenta do Rektora.
3. Wniosek studenta ubiegającego się o przyznanie zapomogi powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami. W przypadku braku możliwości przedstawienia tych zaświadczeń, podstawę do przyznania zapomogi może stanowić rozeznanie środowiskowe, dokonywane przez przedstawicieli Zarządu Samorządu Studenckiego.
4. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 4 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
5. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może w uzasadnionych przypadkach otrzymać zapomogę.
6. Za przyczyny uzasadniające przyznanie zapomogi uznaje się między innymi:
 - 1) nieszczęśliwy wypadek,
 - 2) ciężką chorobę,
 - 3) urodzenie dziecka,
 - 4) śmierć członka rodziny prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe,
 - 5) klęski żywiołowe,
 - 6) inne zdarzenia losowe.
6. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim tylko na jednym kierunku.

Przepisy końcowe

§ 20

Stypendia oraz inne świadczenia pomocy materialnej będą przekazywane na wskazany przez studenta rachunek bankowy po złożeniu stosownego oświadczenia – załącznik nr 7.

§ 21

Przepisy niniejszego regulaminu stosuje się do studentów niebędących obywatelami polskimi, w zakresie określonym w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 23

Regulamin wchodzi w życie w terminie i na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora.