

UCHWAŁA NR I/3/16
SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE

z dnia 29 września 2016 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian w Procedurze mobilności studentów, absolwentów
i pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile
w ramach Programu Erasmus+ w roku akademickim 2016/2017**

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 5 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile,

uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany w Procedurze mobilności studentów, absolwentów i pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w ramach Programu Erasmus+ w roku akademickim 2016/2017 wprowadzonej uchwałą nr XLII/246/16 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 17 marca 2016 r.:

1) w § 4:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Dane będą przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją E+ przez Uczelnię, Narodową Agencję, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Komisję Europejską, z możliwością przekazania danych władzom odpowiedzialnym za inspekcję i audyt zgodnie z prawodawstwem Wspólnoty (Trybunał Obrachunkowy lub Europejski Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF)).”;

b) po ust. 9 dodaje się ust. 10 w następującym brzmieniu:

„10. Na pisemny wniosek grupy, co najmniej 3 studentów zakwalifikowanych do wyjazdu Uczelnia może zrealizować specjalny, dodatkowy, miesięczny kurs językowy z języka obcego, w którym realizowany będzie wyjazd. Kurs ten zostanie zrealizowany ze środków OS Programu Erasmus+ pod warunkiem, że Uczelnia będzie dysponowała wystarczającymi środkami finansowymi. Z uczestnikami kursu zawarta zostanie osobna umowa.”;

2) w § 5:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie

„3. Pobyt studenta w uczelni partnerskiej może zostać rozpoczęty nie wcześniej niż 1 czerwca 2016 i musi zostać zakończony nie później niż 30 września 2017 r. w wyjątkowych przypadkach uczelnia może podjąć decyzję o realizacji wyjazdu w okresie 1 października 2017 r. do 28 lutego 2018 r.”;

b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Student zobowiązany jest wypełnić ustalenia zawarte w LA oraz indywidualnej umowie stypendialnej zarówno w trakcie wyjazdu, jak i po powrocie.”;

3) w § 6:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej / uczelni partnerskiej musi być rozpoczęty nie wcześniej niż 1 czerwca 2016 r. i zakończony nie później niż

30 września 2017 r. w wyjątkowych przypadkach uczelnia może podjąć decyzję o realizacji wyjazdu w okresie 1 października 2017 r. do 28 lutego 2018 r.”

- b) po ust. 13 dodaje się ust. 14 w następującym brzmieniu:
„14. Studenci, którzy w chwili kwalifikacji do wyjazdu otrzymują w Uczelni stypendium socjalne, będą kwalifikowani do wyjazdu z grantem zerowym E+, a przypadku zakwalifikowania – otrzymywać będą stypendium wypłacane ze środków PO WER przyznawanego na zasadach określonych w odrębnej procedurze; w szczególnych przypadkach dodatek specjalny dla studentów znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej może zostać wypłacony ze środków E+.”
- 4) w § 7 uchyla się ust. 5 i 6;
- 5) w § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. UKE poda do wiadomości publicznej (poprzez stronę Uczelni) informację o wyczerpaniu w bieżącym roku akademickim środków, o których mowa w § 7.”;
- 6) w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Student ubiegający się o zakwalifikowanie do wyjazdu zobowiązany złożyć w biurze UKE kompletny wniosek w terminie, o którym mowa w § 8.”;
- 7) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Komisja ds. SM ocenia wyłącznie wnioski kompletne i złożone w terminie, o którym mowa w § 8.”;
- 8) w § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. W przypadku wyczerpania środków przyznanych przez NA Erasmusa na realizację wyjazdów w bieżącym roku akademickim, Komisja za pośrednictwem UKE podaje do wiadomości publicznej informację o zamknięciu naboru wniosków, poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej Uczelni (www.pwsz.pila.pl).”;
- 9) w § 18 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Uchylenie się od obowiązku uczestnictwa w działaniach, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz/lub ich nieukończenie będzie traktowane, jako jednostronne wypowiedzenie umowy o wyjazd i będzie skutkowało wezwaniem do zwrotu całości przyznanego stypendium.”;
- 10) w § 19:
a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wysokość stypendium jest określona z użyciem narzędzia KE – Mobility Tool+, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi stawek stypendiów dla danego kraju, określonymi przez NA Erasmusa, na okres wskazany w § 5 i 6.”,
b) w ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) program zajęć / program praktyk w uczelni/instytucji przyjmującej.”;
- 11) w § 20 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Wyjazd GMP może zostać zrealizowany pod warunkiem, że pomyślnie zakończy studia I lub II stopnia w Uczelni i spełni warunki określone w ust. 1 pkt 1-5 i 7-8.”;
- 12) w § 19:
a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Po powrocie z wyjazdu SMS, student ma obowiązek w terminie 21 dni od daty zakończenia wyjazdu określonej w dokumencie potwierdzającym długość pobytu:
1) przedstawić w BWM dokument potwierdzający długość pobytu w uczelni partnerskiej;

- 2) dostarczyć do BWM, a następnie IKE TR (Transcript of Records), czyli wykaz zaliczeń w uczelni partnerskiej i wraz z IKE dokonać rozliczenia okresu studiów za granicą;
 - 3) rozliczyć się ze stypendium zgodnie z umową o wyjazd (chyba, że decyzja o rozliczeniu wysokości stypendium stanowi inaczej);
 - 4) wypełnić ankietę w systemie Mobility Tool, do której link otrzyma drogą e-mail oraz każde dodatkowe sprawozdanie przewidziane przez NA E+;
 - 5) złożyć końcowy egzamin językowy w systemie OLS.”,
- b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Po powrocie z wyjazdu SMP lub GMP, odpowiednio student lub absolwent, w terminie określonym w ust. 1 ma obowiązek wykonać czynności określone w ust. 1 pkt 1, 3-4 oraz dostarczyć IKE TW (Transcript of Work) - potwierdzenie wraz z oceną obytych praktyk, a także poprawnie wypełniony Dziennik praktyk.”,
- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Student lub absolwent, który nie rozliczy się ze stypendium, egzaminu językowego początkowego/końcowego w OLS, kursu językowego w OLS lub okresu studiów za granicą zgodnie z niniejszą Procedurą oraz umową o wyjazd, będzie zobowiązany do zwrotu części lub całości stypendium oraz stypendium socjalnego E+ w terminie określonym przez UKE. Decyzję w tej sprawie wydaje UKE.”;
- 13) w § 25 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
- „5. Oceny/zaliczenia wyjazdu SMP/GMP dokonuje właściwy IKE w porozumieniu z Działem Praktyk Studenckich i Karier na podstawie dokumentów określonych w § 24 ust. 1 i 2.”;
- 14) w § 29:
- a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Ze względu na ograniczone środki, stypendium będzie wypłacane maksymalnie za okres jednego semestru dla wyjazdów SMS lub 60 dni w przypadku wyjazdów SMP i GMP, z wyłączeniem sytuacji, kiedy środki finansowe przeznaczone na realizację wyjazdów pozostające do dyspozycji Uczelni pozwolą na finansowanie dłuższego pobytu.”,
- b) ust. 7 i 8 otrzymują brzmienie:
- „7. W przypadku pobytu krótszego niż trzy pełne miesiące (90 dni) dla wyjazdów SMS i 60 dni dla wyjazdów SMP/GMP student zostanie wezwany do zwrotu całości przyznanego stypendium.
8. Wysokość stypendium wyrażona jest w euro, w liczbach całkowitych, a jego wypłata nastąpi w sposób uzgodniony w umowie o wyjazd, z wyłączeniem stypendiów finansowanych ze środków PO WER, które wypłacane są w polskich złotych, za zasadach określonych w odrębnej procedurze.”,
- c) ust. 10 i 11 otrzymują brzmienie:
- „10. Wypłata stypendium następuje w całości przed wyjazdem na konto określone w umowie o wyjazd, z zastrzeżeniem, że wypłata może nastąpić dopiero po:
- 1) przedstawieniu przez studenta dowodu posiadania niezbędnego ubezpieczenia na cały okres pobytu za w instytucji przyjmującej;
 - 2) po podpisaniu LA co najmniej przez Uczelnię i Studenta;
 - 3) podpisaniu przez Studenta Umowy z Uczelnią.
11. W przypadku, kiedy nie wypełniono wymogów określonych w ust. 10 lub z przyczyn niezależnych od Uczelni pierwsza rata stypendium nie będzie

mogła zostać wypłacona przed wyjazdem, wypłata stypendium nastąpi niezwłocznie po ustaniu oddziaływania czynnika uniemożliwiającego terminową wypłatę.”;

15) w § 29:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Prorektor SM może podjąć decyzję o zwiększeniu wypłaconego stypendium lub wypłacie dodatkowego stypendium Erasmusa (wyrównaniu) studentom, którzy zrealizowali wyjazd.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wypłata wyrównania, jeśli jest możliwa, nastąpi do 30 października 2017r.”;

16) w § 31:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dane będą przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją E+ przez Uczelnię, NA Erasmusa, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Komisję Europejską, z możliwością przekazania danych władzom odpowiedzialnym za inspekcję i audyt zgodnie z prawodawstwem Wspólnoty (Trybunał Obrachunkowy lub Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych (OLAF)).”,

b) ust. 8 i 9 otrzymują brzmienie:

„8. Pracownik, który w czasie wyjazdu narazi na szwank dobre imię Uczelni może zostać wezwany do zwrotu całości przyznanego stypendium. Stosowną decyzję podejmuje Komisja ST w której skład wchodzi Rektor, Prorektor ST, Kanclerz, Kierownik właściwej jednostki organizacyjnej, Kierownik Biura Jakości Kształcenia i UKE w porozumieniu z Rzecznikiem Dyscyplinarnym ds. Nauczycieli akademickich.

9. Rektor może podjąć decyzję o ukaraniu pracownika, o którym mowa w ust. 8 wyłączeniem z możliwości uczestnictwa w Programie Erasmus+ na okres do lat 5.”;

17) w § 33 ust. 6 i 7 otrzymują brzmienie:

„6. Uczestnictwo pracownika w wyjeździe typu STT nie może skutkować zawieszeniem działania jednostki organizacyjnej na czas trwania wyjazdu, odpowiedzialność za zapewnienie poprawnego działania jednostki ponosi jej kierownik.

7. W przypadku, kiedy w tym samym czasie wyjazd STT realizować ma wielu pracowników tej samej jednostki organizacyjnej, a istnieje uzasadnione podejrzenie, iż spowoduje to jej nieprawidłowe funkcjonowanie lub zawieszenie działania, UKE ma prawo podjąć decyzję o wstrzymaniu realizacji wyjazdu i wezwać pracowników oraz kierownika danej jednostki do zmiany terminu wyjazdów lub przedłożenia imiennego, pisemnego oświadczenia, kto na czas realizacji wyjazdu będzie odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań.”;

18) w § 36 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Wyjazd STT musi się wiązać z uczestnictwem w szkoleniu, prowadzącym do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, związanych z pracą wykonywaną w uczelni partnerskiej, zgodnie z ITP oraz w języku ustalonym z uczelnią partnerską i Uczelnią.”;

19) w § 46 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wypłata, o której mowa w ust. 6, nastąpi do 31 października 2017 r.”;

20) po § 46 dodaje się § 47 w następującym brzmieniu:

„1. Stypendium Programu Erasmus+ jest określane w kwocie BRUTTO, od dnia 1 stycznia 2017 r. może stanowić podstawę naliczenia zaliczki na podatek

dochodowy od osób fizycznych oraz składek obowiązkowego ubezpieczenia pobieranego przez ZUS.

2. Składniki, o których mowa w ust. 1 potrącone zostaną z kwoty wypłacanego stypendium.

3. Z dniem ostatecznego rozliczenia wyjazdu zostanie określona kwota stypendium niepodlegająca opodatkowaniu i oskładkowaniu na podstawie rozporządzenia ministra pracy i polityki społecznej z 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce strefy budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167), a wynikiem z rozliczenia różnice zwrócone pracownikowi w terminie 14 dni od daty prawidłowo złożonego rozliczenia wyjazdu.”.

§ 3. Wprowadza się, w załączniku do niniejszej uchwały, tekst jednolity Procedury mobilności studentów, absolwentów i pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile w ramach Programu Erasmus+ w roku akademickim 2016/2017.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prorektorowi właściwemu ds. współpracy międzynarodowej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. nadzw. dr hab. Donat Mierzejewski